

Oluf Brønnums Fond

Ellekær 10, 2730 Herlev
CVR-nr. 11 67 41 43

Årsrapport for regnskabsåret 01.10.23 - 30.09.24

Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmøde, d. 12.12.24

Torsten Hoffmeyer
Dirigent

Koncernoplysninger m.v.	3
Koncernoversigt	4
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9 - 26
Resultatopgørelse	27
Balance	28 - 29
Egenkapitalopgørelse	30 - 31
Koncernens pengestrømsopgørelse	32
Noter	33 - 50

Fonden

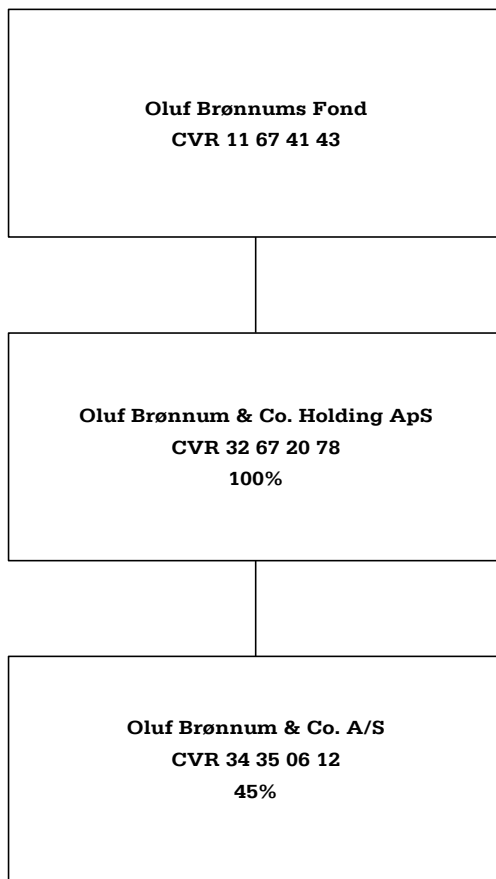
Oluf Brønnums Fond
Ellekær 10
2730 Herlev
Hjemsted: Herlev
CVR-nr.: 11 67 41 43
Regnskabsår: 01.10 - 30.09

Bestyrelse

Torsten Hoffmeyer
Allan Høgh Rasmussen
Thomas Christian Bruhn
Anders Brønnum-Schou
Johan Oluf Brønnum-Schou

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab



Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.23 - 30.09.24 for Oluf Brønnums Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og modervirksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.24 og resultatet af koncernens og modervirksomhedens aktiviteter samt af koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.10.23 - 30.09.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Herlev, den 12. december 2024

Bestyrelsen

Torsten Hoffmeyer
Formand

Allan Høgh Rasmussen

Thomas Christian Bruhn

Anders Brønnum-Schou

Johan Oluf Brønnum-Schou

Til bestyrelsen i Oluf Brønnums Fond

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Oluf Brønnums Fond for regnskabsåret 01.10.23 - 30.09.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som fonden samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.24 samt af resultatet af koncernens og fondens aktiviteter samt pengestrømme for koncernen for regnskabsåret 01.10.23 - 30.09.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen og fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen og fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet eller årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 12. december 2024

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Philip Heick-Poulsen
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne34280

Thomas Thomsen
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne34079

KONCERNENS HOVED- OG NØGLETAL**Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	523.707	483.979	467.407	354.399	324.937
Bruttoresultat	127.262	118.508	96.100	72.386	69.133
Resultat af primær drift	17.121	21.701	13.075	1.552	671
Finansielle poster i alt	-250	-763	-649	21	600
Årets resultat	12.702	16.199	9.410	899	772

Balance

Samlede aktiver	227.004	224.303	209.494	171.173	164.073
Investeringer i materielle anlægsaktiver	17.827	4.380	1.772	6.017	704
Egenkapital	138.966	134.514	120.241	111.625	111.711
Egenkapital ekskl. minoriteter	80.322	75.101	68.038	64.736	65.242

Nøgletal

	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
<i>Rentabilitet</i>					
Egenkapitalens forrentning	9%	13%	6%	1%	1%
Bruttomargin	24%	24%	21%	20%	21%
<i>Soliditet</i>					
Soliditetsgrad	61%	60%	57%	79%	68%
<i>Øvrige</i>					
Antal medarbejdere (gns.)	166	149	138	125	125

Definitioner af nøgletal

Egenkapitalens forrentning:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Bruttomargin:	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

Væsentligste aktiviteter

Fonden er ultimativ moderfond for Oluf Brønnum & Co. A/S, idet fonden gennem det 100%-ejede datterselskab, Oluf Brønnum & Co. Holding ApS har stemmemajoriteten i selskabet. Herudover ejer fonden ejendommen Ellekær 10, som er udlejet til Oluf Brønnum & Co. A/S.

Aktiviteten i koncernen består i lighed med tidligere år i at sælge isenkram, køkkenudstyr, teknisk service samt projektering og indretning af storkøkkener til hoteller, restauranter, kantiner samt hospitaler og den offentlige sektor.

Produkter og ydelser afsættes primært i Danmark.

Koncernen har indkøbs-, salgs- og administrationsaktiviteter på hovedkontoret i Herlev samt lageraktiviteter i Skovlunde. Derudover er der salgskonsulenter samt serviceteknikere geografisk placeret over hele landet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.10.23 - 30.09.24 udviser et resultat på DKK 12.701.817 mod DKK 16.198.645 for tiden 01.10.22 - 30.09.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 138.966.201.

Resultatet er påvirket af en række større operationelle investeringer som bl.a. inkluderer udvidelse af serviceafdelingen og salgsorganisationen, etablering af egen montageafdeling, etablering af nyt Food Lab og showroom samt udvikling af hjemmeside og udvidelse af produktsortiment.

Koncernens forventede omsætning for regnskabsåret 01.10.23 til 30.09.24 var en omsætning i niveauet 480 - 500 mio. kr. Koncernen har dermed skabt en omsætning over det forventede niveau.

Ledelsen finder årets omsætning og resultatskabelse tilfredsstillende.

Forventet udvikling

Koncernen forventer en omsætning og resultat i det kommende regnskabsår på samme niveau som i 2023/24. Derudover er der bygget et nyt Food Lab og showroom i forlængelse af den eksisterende hovedbygning i Herlev, som blev åbnet i forbindelse med koncernens 150 års jubilæumsfest den 26. september 2024.

Videnressourcer

Koncernen har en stærk leverandørbase, der bygger på erfaring samt konstant produktudvikling i henhold til kundernes behov. Medarbejderne har en stærk viden om branchen som helhed, og bygger på en solid orientering, netværk, indsigt og relationer i storkøkkenbranchen. For koncernen er medarbejderne en vigtig ressource, og der tiltrækkes, fastholdes og udvikles i henhold til koncernens strategi og værdier.

Udviklingen i teknologien går hurtigt, og derfor gennemgår koncernens teknikere løbende kurser hos leverandører, som sikrer, at koncernen altid kan yde en optimal service.

Finansielle risici

Det er ledelsens opfattelse, at koncernen ikke er udsat for større risici, ud over hvad der er sædvanligt for køb af varer i udlandet og med nuværende konjunkturer i Europa og Danmark.

Samfundsansvar*Forretningsmodel*

Koncernen er en af Danmarks største og mest erfarne leverandører til hoteller, restauranter, barer, private- og offentlige kantiner. Omsætningen er på m.DKK 523 og beskæftiger over 180 medarbejdere med landsdækkende salgs-, projekt- og serviceorganisation.

Salgsdivisionen har mere end 20.000 varenumre i sortiment og derfor dækker koncernen et bredt udvalg af kvalitetsvarer inden for porcelæn, glas, bestik, køkken- og serveringsartikler. Samtidig har koncernen et unikt kendskab til alle branchens mest anvendte køkkenmaskiner. Det være sig køl og frys, opvaskemaskiner og koge-, bage- og stegeudstyr m.fl., hvor koncernen kan rådgive omkring den optimale løsning, der passer til den enkelt kundes konkrete behov.

Projektdivisionen beskæftiger over 20 branchespecialister, der har som hovedopgave at stå for storkøkkenindretning, projektering, rådgivning, kapacitetsanalyse og økonomiberegning.

Service divisionen har egne top kvalificerede serviceteknikere og montører. Alle servicebiler er fuldt udrustet med reservedele, så service, eftersyn eller reparation kan udføres hurtigt og effektivt.

Koncernen er således en fuldservice storkøkkenleverandør, som dækker et bredt udvalg af varer, projektering samt service til kunderne.

Koncernen ønsker at drive forretning på et ansvarligt, miljømæssigt, socialt og ledelsesmæssigt ansvarligt grundlag, der tager hensyn til mennesker, miljø og samfund. Det gør koncernen internt ved at fokusere på miljøforhold, trivsel og arbejdsglæde samt udvikling, der hviler på et bæredygtigt grundlag. Eksternt er koncernens miljøforhold centreret meget omkring konceptet Brønnum Care, der gør det lettere for kunderne, at vælge de mest miljømæssige og energivenlige løsninger til deres køkkener. Mærkningen af Brønnum Care kan man se på driftsselskabets hjemmeside.

Koncernen påtager sig, som leverandør af storkøkkenprodukter ansvaret for at guide kunder i retningen af mere miljøvenlige og energieffektive løsninger. Det overordnede mål er at være en pålidelig partner, der gør det lettere for kunderne at træffe informerede valg om energieffektivitet i deres storkøkkener.

Udover at levere energirigtige produkter er koncernen også engageret i at vejlede kunder i den mest energieffektive brug af udstyret. Det gør koncernen ved at tilbyde træning on-site eller i koncernens FoodLab.

Med Brønnum Care hjælper koncernen inden for fem specifikke områder:

- Brønnum Care-mærkning af miljø- og energivenlige produkter, som er underbygget af informationer fra producenterne.
- Energiberegning af maskiner og produktionsudstyr, der giver vejledende overslag om et produkts årlige energiforbrug.
- Bortskaffelse af maskiner og produktionsudstyr, der sikrer korrekt sortering af løsele og minimal miljøbelastning.
- Service og vedligehold, der sikrer den bedst mulige energieffektivitet og de laveste driftsomkostninger.
- Praktiske tips til energieffektive køkkenprocedurer, der er tilgængelige online og som indgår som en integreret del af koncernens Food Lab.

Under samfundsansvaret har koncernen desuden arbejdet med politikker, mål, resultater samt foretaget risikoafdækning indenfor områderne miljø- og klima, sociale forhold, forhold vedrørende respekt for menneskerettigheder samt - bekæmpelse af korruption og bestikkelse.

Miljø og klima

Politik

Politikken skal sikre en grøn tankegang i hele koncernen. Koncernen ønsker at fremstå som en koncern, der er på forkant med udviklingen inden for miljøområdet. Der skal leveres produkter med den højeste effektivitet og den laveste miljømæssige belastning. Der skal leveres rådgivning indenfor design, udstyr, produkternes levetid og opetid samt produkternes samlede miljøpåvirkning. Koncernen er miljøcertificeret efter ISO 14001:2015. Det betyder, at drift, leverancer og serviceydelser sker med størst muligt hensyn til miljøet og overholdelse af gældende lovgivning:

- At der løbende tages hensyn til miljøpåvirkninger ved koncernens drift
- At minimere spild og øge genanvendelse
- At reducere energiforbrug ved at optimere opvarmning af bygninger, optimere El-forbrug samt sikre mindst muligt belastning på klima ved transport
- At udvælge leverandører, der lever op til miljøkravene

Politikken og koncernens ledelsessystem gælder for alle medarbejdere, som er forpligtet til at følge systemets procedurer, overholde lovgivningens bestemmelser og arbejde for at forbedre ledelsessystemets effektivitet. Politikken er en del af koncernens introduktionsprogram i forbindelse med on-boarding af nye medarbejdere.

Risici, handlinger og resultater

Koncernens væsentlige risici på miljø- og klimaforhold er relateret til produktionen af koncernens produkter, transporten, brugen af produkterne samt internt via koncernens primære drift.

Derfor er handlingerne blandt andet at koncernen samarbejder med verdens eneste porcelænsproducent, der genbruger 99,6 % af deres spildmateriale fra produktionen. Der er fokus på trenden omkring genbrugsglas og leverandører af glas har stort fokus på produktudvikling hvor miljøbelastning minimeres i design, pakning og mængden af genbrug.

Der bruges papemballage dokumenteret uden tungmetaller og med højest mulig genbrugsprocent, og bobleplast omkring varerne under transport, er af biologisk nedbrydeligt materiale.

Koncernen opfordrer kunder til en kalkulation af TCO i forbindelse med deres maskinindkøb, således omkostninger og miljøpåvirkningen i hele produktets livscyklus medtages i overvejelserne. Formålet er at vejlede og motivere kunderne til at købe mest miljørigtigt. Der findes pt. ikke yderligere data for udviklingen, men det er noget koncernen arbejder på i de kommende år.

Der er arbejdet med at kunne synliggøre fordelene ved køb af kvalitetsprodukter, "vejen til miljø- og energirigtige løsninger" set ud fra et energi-, økonomisk og samfundsmæssigt synspunkt. Det har resulteret i koncernens koncept Brønnum Care og Brønnum Care for Food, hvor der arbejdes mere og mere med bæredygtighed i fremtiden. Kunden har nemt ved at vælge de miljørigtige produkter, idet Brønnum Care mærket er afbilledet på de produkter, der lever op til Brønnum Care konceptet, såvel som koncernens salgspersonale er instrueret i, hvordan Brønnum Care konceptet benyttes.

Et resultat siden sidste år er også, at koncernen tilbyder at modtage alle former for keramisk affald til recirkulation. Det er sket via aftale med producent af betonelementer, der genbruger dette materiale i deres produktion af betonelementer. Der er sendt 6 kasser afsted med ca. 10-15 kilo keramisk affald pr. kasse.

Desuden har koncernen været med til at udbrede vigtigheden af, at have fokus på driftsomkostninger og levetidsomkostninger. Der arbejdes løbende med at "præge" de ansvarlige for licitationer og EU-udbud, så tildelingskriterier ikke kun handler om indkøbsprisen, men at levetidsomkostningerne, Total Cost of Ownership (TCO) også kommer med i vurderingerne. Dette bliver mere og mere vigtigt i fremtiden for at sikre korrekt brug af ressourcer og maksimere energioptimeringen i bæredygtighedens tegn.

Koncernen deltager aktivt i miljøarbejdet og har udarbejdet en miljøpolitik, der årligt gennemgår en audit, og hvor resultater gennemgås, og der opsættes nye målsætninger. For indeværende år har koncernen arbejdet meget med korrekt affaldssortering, hvor procenten for forbrændingen og deponi er steget fra 20 til 35 ton, men genanvendelsen er steget fra 156 ton til 223 ton, således er koncernens genanvendelsesprocent 86,3% i 2024.

Implementering af en ny bilpolitik, hvor koncernens medarbejdere skal køre mere på EL, er steget fra 17% til 22% brug. Det intensiveres i koncernens kommende opdatering af politikken, at EL som hovedregel vælges i forbindelse med anskaffelse af biler.

I forbindelse med bygning af koncernens nye Food Lab er der installeret solcelleanlæg, flere EL lade-standere, og i koncernens eksisterende bygning er gas udskiftet med fjernvarme i året. På denne måde påbegynder koncernen at inddrage miljø, som parameter, i de kommende beslutninger om investeringer i forretningen, herunder forbedringer på bygning og inventar.

Sociale og personaleforhold

Politik

Koncernen ønsker at være en attraktiv arbejdsplads, som både kan tiltrække, fastholde og udvikle dygtige og engagerede medarbejdere. I koncernen sættes en ære i et godt arbejdsmiljø, og i at værne om værdier og fællesskab som kollegaer. Koncernen ønsker at arbejde med udvikling, hvor alle ved, hvor koncernen skal hen, og hvor den enkelte ved, hvad der skal til, for at nå derhen. Koncernen vil skabe mening. Det er med til at sikre at organisationen er fleksibel, og at opgaverne bliver løst effektivt og kvalificeret.

Risici, handlinger og resultater

Koncernens væsentlige risici forbundet med sociale- og personaleforhold er relateret til tiltrækningen af specialister indenfor fagspecifikke områder, trivselen på arbejdspladsen men også graden af udvikling og fornyelse.

For at tiltrække medarbejdere arbejder koncernen meget med at skabe et godt brand, være i markedet og bruge netværket samt benytte sig af samarbejdspartnere. Alle medarbejdere kommer igennem et veltilrettelagt introduktionsprogram, får tilbudt en sund og varieret kantineordning og kan deltage i en del gode personaleforhold. For eksempel har nogle funktioner mulighed for at arbejde hjemmefra mv.

Koncernen ønsker høj trivsel og et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø for alle medarbejdere. Dette sikrer koncernen via konstant fokus på årlige medarbejdertilfredsmåling, samarbejde og løbende kompetenceudvikling. Den generelle tilfredshed med jobbet er steget til 97%, tilfredshed med ledelse er steget til 89% og tilfredshed med fysisk og psykisk arbejdsmiljø er steget til 90%.

Sygefraværet er pr. medarbejder i gennemsnit 6,7 dage uden langtidssygefravær.

Koncernen har haft to arbejdsulykker i indeværende år, og er alle af mindre karakter, og hvorpå der er foretaget kompenserende foranstaltninger for at undgå fremtidige skader.

For så vidt angår sociale- og personalemæssige vilkår påtager koncernen sig et socialt ansvar for ansættelse af elever, borgere i fleksjobordninger samt arbejdsprøvning. Alle koncernens ansatte er omfattet af overenskomst, der sikrer lige vilkår og overholdelse af arbejdsklausuler.

Lov om arbejdstid er blevet implementeret i organisationen i sommeren 2024, og alle medarbejdere er blevet instrueret i hvordan de skal registrere deres arbejdstid. Derudover er der udarbejdet en politik for området, som sikrer, at koncernen overholder gældende lovgivning

I indeværende år har koncernen også tilbudt alle medarbejdere et sundhedstjek, og der er i den forbindelse sat øget fokus på sund kantine, tilbud om fitness samt to-årlig opfølgning.

Målet for næste regnskabsår er at udvikle endnu mere, hvorfor koncernen tilbyder alle ansatte kompetenceudvikling til at opretholde en effektiv drift, sikre brug af den teknologiske udvikling samt det bæredygtige arbejdsliv.

I forhold til at skærpe opmærksomheden omkring bæredygtighed har koncernens salgskonsulenter været igennem et kursus om bæredygtighed og greenwashing. Derudover har koncernen i samarbejde med eksternt konsulentshus udarbejdet en drejebog med de gængse termer indenfor bæredygtighed. Bogen er tilgængelig for alle medarbejdere.

Respekt for menneskerettigheder

Politik

Koncernen respekterer alle internationalt anerkendte menneskerettighedskonventioner, hvilket også til enhver tid forventes af alle leverandører og samarbejdspartnere. Politikken for området er ikke fyldestgørende endnu, men der arbejdes på det i forbindelse med koncernens fokus og udviklingsprojekt inden for ESG i 2025.

Risici, handlinger og resultater

De væsentligste risici i forhold til overtrædelse af menneskerettigheder er relateret til koncernens leverandører og underleverandører. For ikke at være medvirkende til overtrædelse af menneskerettighederne arbejdes der med en Code of Conduct i koncernens rammeaftaler. Dette gælder både for primære leverandører samt underleverandører, der bliver bedt om at bekræfte, at de overholder alle gængse konventioner og ikke forbryder sig på lov om menneskerettigheder.

Koncernen foretager desuden løbende en individuel vurdering af udvalgte underleverandører i forbindelse med samhandelsaftaler og genforhandling af aftaler. Dette for at sikre både arbejdsklausuler under principperne om samfundsansvar men også, at alle ressourcer benyttet til produktion og leverancer til koncernen er beskyttet af rettigheder om gode arbejdsforhold. Det er ikke kommet til bestyrelsens kendskab at der har været overtrædelser af menneskerettigheder, hverken internt eller eksternt.

Anti-korruption og bestikkelse

Politik

Koncernen har ikke en fyldestgørende politik for anti-korruption eller bestikkelse. Politikken for området er under udarbejdelse, startende med, at koncernen har implementeret en whistleblowerordning i 2023, der følger EU-direktivet af 2019. Politikken er til intern brug, og er derfor ikke offentliggjort på koncernens hjemmeside. Alle medarbejdere har fået introduktion til politikken og hvad der kan indberettes, og der har ikke været nogle hændelser i indeværende år og slet ikke akkumuleret set.

Risici, handlinger og resultater

De væsentligste risici i forhold til anti-korruption vil kunne være relateret til invitationer, gaver mv. fra leverandører og underleverandører. For at være medvirkende til at overholde en god forretningsskik ønsker koncernen derfor at have fokus på, at dette ikke sker. Dette er meddelt til alle i organisationen og til leverandører og underleverandører.

Der arbejdes på at forbedre politikken i forbindelse med koncernens fokus og udviklingsprojekt på ESG i 2025.

ESG i fremtiden

Koncernen er i gang med at implementere software til brug for den kommende ESG-rapportering, der skal være med til at sætte standarden endnu højere indenfor ovenstående områder til gavn for både kunder, medarbejdere og samfund. Det er et fokusområde, som koncernen ønsker at bidrage meget mere til fremover, og som vil blive udmøntet i et klimaregnskab i løbet af 2025, og med nye målsætninger for at kunne bidrage til en grønnere planet.

ESG-projektet er igangværende og har status af at være en tredjedel i mål. Dette qua koncernen har data inde for egne miljøpåvirkninger i regnskabsåret. Den næste tredjedel er arbejdet med selve Co2 aftrykket på varerne, og den sidste tredjedel er en konsolidering af selve datamaterialet, som skal understøtte de målsætninger koncernen kommer til at sætte i løbet af 2025.

Til januar 2025 går koncernen i gang med dobbeltvæsentlighedsanalyse i samarbejde med Beierholm, og her vil det rigtige fokus blive fundet, så koncernen kan beslutte de målsætninger, der er mest værdiskabende for kunder og det omkringliggende samfund.

Koncernen er desuden blevet medlem af UN Global Compact i 2024. Med dette medlemskab forpligter koncernen sig til at indgå i et nyt læringsmiljø, netværke og sikre fremdrift på indrapporteret KPI, for at sikre en mere bæredygtig verden. Med udfaldet af den kommende dobbeltvæsentlighedsanalyse og de ti principper og verdensmålene under Global Compact vil koncernen således vælge sit fokusområde i løbet af 2025.

Anvendt regnskabspraksis

Affaldssortering (forbrænding): Er beregnet på baggrund af opgørelse fra renovationsfirmaet over de sidste 2 år.

Elbiler: Beregningen er foretaget på baggrund af det totale antal biler i koncernen og divideret med de antal som er el-biler og hybride biler alene.

Årlige medarbejdertilfredsmåling: Procentandelene er beregnet på baggrund af den anonyme besvarelsesprocent for de tre givne områder,

Sygefraværet er pr. medarbejder (uden langtidssygemeldinger): Baseret fra opgørelse fra vores lønsystem.

Kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Øverste ledelsesorgan

I overensstemmelse med ÅRL § 99b og SEL § 139 c er Oluf Brønnums Fonden forpligtet til at redegøre for måltal for den kønsmæssige sammensætning af det øverste ledelsesorgan og måltal og politik for den kønsmæssige sammensætning på koncernens øvrige ledelsesniveauer.

	30.09.24	30.09.23	30.09.22	30.09.21	30.09.20
Antal medlemmer	7	7	*)	*)	*)
Underrepræsenteret køn i %	0%	0%	*)	*)	*)
Måltal i %	15%	15%	*)	*)	*)
Årstal måltal forventes opfyldt	2027	2027	*)	*)	*)

*) Oversigten indeholder ikke oplysninger for 2022 og tidligere, jf. ÅRL § 99 b, stk. 7.

Status for opfyldelse af måltal

På nuværende tidspunkt har koncernen ingen (0%) kvindelige bestyrelsesmedlemmer ud af i alt syv bestyrelsesmedlemmer (100%), hvilket er uændret i forhold til sidste år.

Bestyrelsen har fastsat et måltal for det underrepræsenterede køn i bestyrelsen på 15%, svarende til et ud af syv bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen arbejder efter, at måltallet skal være opnået inden udgangen af 2027, som led i en naturlig udskiftning.

Væsentlige handlinger foretaget i regnskabsåret for at opnå opfyldelse af måltallet

Der er ikke foretaget eksplicite handlinger for at nå målet i indeværende år, men vil være en parameter i forbindelse med kommende sammensætning af bestyrelsesmedlemmer.

Anvendt regnskabspraksis

Kønsdiversitetsforholdet i det øverste ledelsesorgan beregnes som andelen af kvindelige bestyrelsesmedlemmer ud af den samlede bestyrelse. Det omfatter udelukkende bestyrelsesmedlemmer, som er valgt af generalforsamlingen. Medarbejderrepræsentanter medtages ikke.

Øvrige ledelsesniveauer

Øvrige ledelsesniveauer omfatter direktionen samt personer med personaleansvar, som refererer direkte til direktion eller chef i koncernen.

	30.09.24	30.09.23	30.09.22	30.09.21	30.09.20
Antal ledere	13	13	*)	*)	*)
Underrepræsenteret køn i %	23%	15%	*)	*)	*)
Måltal i %	31%	31%	*)	*)	*)
Årstal måltal forventes opfyldt	2027	2027	*)	*)	*)

*) Oversigten indeholder ikke oplysninger for 2022 og tidligere, jf. ÅRL § 99 b, stk. 7.

Status for opfyldelse af måltal

På nuværende tidspunkt har koncernen tre kvindelige ledere på det øvrige ledelsesniveau ud af i alt 13 ledere på det øvrige ledelsesniveau (23%), hvilket er en stigning på en person i forhold til sidste år.

Beskrivelse af væsentligte indhold af politikken

Koncernen bestræber sig på at ansætte efter bedste kompetencer, hvilket er det vigtigste for denne type af koncern og branche. Koncernen vil have en arbejdsplads med en mangfoldig arbejdsstyrke på alle ledelsesniveauer, der fremmer lige muligheder uanset baggrund, kultur, religion, køn m.v. Mangfoldigheden er en parameter i rekrutteringsprocessen.

Som følge af disse tiltag, er andelen af kvindelige ledere på de øvrige ledelsesniveauer steget til disse 23% i det seneste år. Koncernen forventer som følge af de igangsatte tiltag, at andelen af kvindelige ledere på de øvrige ledelsesniveauer vil være svagt stigende de kommende år.

Direktionen har fastsat et måltal for det underrepræsenterede køn i ledelsen på 31%, svarende til fire ud af i alt 13 ledelsesmedlemmer. Direktionen arbejder efter, at måltallet skal være opnået inden udgangen af 2027.

Væsentlige handlinger foretaget i regnskabsåret for at opnå opfyldelse af måltallet

Under ansættelse af ny leder til afdeling i indeværende år var en profil med de stærkeste kompetencer og erfaring fra lignende stilling den vigtigste parameter, men køn den understøttende parameter, der udgjorde den endelige beslutning.

Anvendt regnskabspraksis

Kønsdiversitetsforholdet i det øverste ledelsesorgan beregnes som andelen af kvindelige ledere inkl. direktion ud af den samlede ledergruppe inkl. direktion. Det omfatter udelukkende ledere, som har et personaleansvar under sig.

Dataetik

Koncernen har en IT-politik, som også omhandler etiske overvejelser, der er forbundet med indsamling, behandling, opbevaring samt anvendelse af data.

Der er en privatlivspolitik, og alle medarbejdere bliver i forbindelse med deres ansættelse bedt om at udfylde en samtykkeerklæring, der beskriver, hvordan koncernen tager sig af medarbejdernes data, og hvordan koncernen og medarbejderne sammen overholder GDPR-lovgivningen i forbindelse med oprettelse, vedligehold og sletning af data.

De væsentligste risici i forhold til dataetik er relateret til koncernens fremtidig brug af kunstig intelligens, API samt cyber kriminalitet.

For at minimere disse risici har koncernen udarbejdet en politik for brugen af kunstig intelligens, hvor medarbejderne bliver vejledt i brugen såvel som at de skal forholde sig kritisk og etisk korrekt inden en distribution af data foretages.

I øvrigt har koncernen udarbejdet en beredskabsplan for eventuelle IT-nedbrud og eventuelle cyber angreb. I 2025 vil der være yderligere fokus på opdateringen af disse politikker samt undervisning, så alle er opmærksomme på, hvordan nedbrud samt cyber angreb kan undgås.

Koncernen har alle sine IT hosting aktiviteter outsourcet til ekstern leverandør, der er ISAE 3402 certificeret, og som årligt revideres af eksternt revisionsfirma.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Koncernen er med til at sætte standarden branchen. Der søges samt udvikles konstant i produkter, der tilfredsstiller kunden ud fra et behov om kvalitet, agilitet samt miljø og bæredygtighed. Koncernen udvikler desuden løbende koncernens Food Lab, hvor kunder og samarbejdspartnere inviteres ind til det gastronomiske univers. Her undervises kunder og samarbejdspartnere i brugen af køkkenudstyret, såvel som de undervises i nyt udstyr, som kommer på markedet.

Aktiviteterne understøttes af ovenstående redegørelse for samfundsansvar samt koncernens fokus på miljø, klima og bæredygtighed.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Fondens uddelingspolitik

Fondens hovedformål er at sikre og underbygge det økonomiske grundlag for den af Oluf Brønnum & Co. A/S drevne virksomhed på en sund forretningsmæssig og økonomisk basis. Dette formål opfyldes blandt andet ved om nødvendigt at stille kreditfaciliteter til rådighed for koncernen. I dette regnskabsår er der uddelt to talentpriser til kommende kokketalenter, hvor talenterne har modtaget t. DKK 75 i alt.

Desuden støtter fonden efter modtagne ansøgninger tidligere medarbejdere i Oluf Brønnum & Co. A/S.

Redegørelse for god fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Den daglige administration og regnskabsførelse af fonden administreres af Oluf Brønnum & Co A/S, det årlige administrationshonorar udgør t. DKK 200.

Det samlet vederlag i koncernen til fondens bestyrelse udgør i året t. DKK 300, hvilket oplyses samlet i overensstemmelse med årsregnskabslovens herom.

Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fondens bestyrelse vedtager form for kommunikation ad hoc under hensyn til forholdets konkrete karakter.

Anbefaling 2.1.2

Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges. Der henvises til afsnit om Bestyrelsens sammensætning.

Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

I henhold til fundatsens § 10 vælges bestyrelsesmedlemmer for fem år ad gangen. Anbefaling følges ikke.

Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden anser ikke alder som hverken kvalificerende eller diskvalificerende for medlemskab af bestyrelsen. Fonden har derfor ikke har en aldersgrænse, men medtager alder som et element i vurderingen af mangfoldighed, ligesom bestyrelsen har fokus på den løbende succession i bestyrelsen. Dette er i øvrigt i overensstemmelse med fundatsens bestemmelser.

Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Anbefaling følges i forbindelse med aflæggelse af årsrapport.

Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Anbefaling følges i forbindelse med aflæggelse af årsrapport.

Anbefaling 3.1.1

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Desuden bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte. Vederlaget oplyses samlet for hvert ledelsesorgan i overensstemmelse med årsregnskabsloven regler.

Anbefalingen følges derfor ikke.

Bestyrelsens sammensætning

Navn: Torsten Hoffmeyer

Rolle: Formand for bestyrelsen

Stilling: Advokat

Indtrådt i bestyrelsen: 1989

Ledelseserhverv: Formand for bestyrelserne i: C. L. Davids Fond og Samling, Oluf Brønnum & Co A/S, Oluf Brønnum & Co Holding ApS, Davista K/S, Davista Komplementarselskab A/S, Davids Holding ApS, CTKM 185 ApS, Ferd., Ellen Hindsgauls Almennyttige Fond og IncentiveFonden.

Medlem af bestyrelserne i: Léonie Sonnings Musikfond, Det Danske Institut i Damaskus og Rued Langgaard Selskabet.

Uafhængighed: Nej, medlem mere end 12 år

Kompetencer: Advokat, forretningsmæssige og juridisk ekspertise især inden for fonds- og selskabsret.

Navn: Johan Oluf Brønnum-Schou

Rolle: Medlem af bestyrelsen

Stilling: Senior Partner

Indtrådt i bestyrelsen: 2009

Ledelseserhverv: Senior Partner, Novo Holdings A/S.

Direktionspost i: Oluf Brønnum & Co. Holding ApS, Johan Brønnum Holding ApS.

Medlem af bestyrelsen i: Oluf Brønnum & Co. Holding ApS.

Uafhængighed: Nej, i familie med stifter.

Kompetencer: Cand.merc.fir fra Copenhagen Business School, tidligere Portfolio Manager hos Scandium Asset Management.

Navn: Anders Brønnum-Schou

Rolle: Medlem af bestyrelsen

Stilling: Direktør

Indtrådt i bestyrelsen: 2007

Ledelseserhverv: Direktør i Oluf Brønnum & Co A/S, Anders Brønnum Holding ApS

Medlem af bestyrelsen i: Oluf Brønnum & Co. A/S, GC Advisory ApS, Oluf Brønnum & Co. Holding ApS.

Uafhængighed: Nej, i familie med stifter

Kompetencer: Cand.merc.fir fra Copenhagen Business School, tidligere Director hos EY M&A.

Navn: Thomas Christian Bruhn

Rolle: Medlem af bestyrelsen

Stilling: Senior Vice President, Emerging Markets

Indtrådt i bestyrelsen: 2016

Ledelseserhverv: Senior Vice President, Emerging Markets Coloplast A/S.

Medlem af bestyrelsen i: Oluf Brønnum & Co. Holding ApS.

Uafhængighed: Ja

Kompetencer: Økonom med marketing og salgs ekspertise.

Navn: Allan Høgh Rasmussen

Rolle: Medlem af bestyrelsen

Stilling: Senior Consultant

Indtrådt i bestyrelsen: 2016

Ledelseserhverv: Senior Consultant, AGR Nordic A/S

Direktionspost i: Direktør i CR&A Invest ApS

Medlem af bestyrelsen i: Oluf Brønnum & Co. A/S, Oluf Brønnums Fond

Uafhængighed: Ja

Kompetencer: Civilingeniør, HD, CBS Executive bestyrelsesuddannelse, tidligere Koncern logistikchef hos Carl Ras A/S

Note	Koncern		Modervirksomhed		
	2023/24 DKK	2022/23 DKK	2023/24 DKK	2022/23 DKK	
1	Nettoomsætning	523.706.679	483.978.511	929.502	788.970
	Andre driftsindtægter	511.722	3.101	0	0
	Vareforbrug	-359.579.372	-334.428.828	0	0
	Ejendomsomkostninger	-556.976	-198.755	-556.976	-198.755
	Andre eksterne omkostninger	-36.819.672	-30.845.964	-1.167.163	-472.214
	Bruttoresultat	127.262.381	118.508.065	-794.637	118.001
2	Personaleomkostninger	-105.566.199	-92.031.858	-300.000	-300.000
	Resultat før af- og nedskrivninger	21.696.182	26.476.207	-1.094.637	-181.999
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-4.484.632	-4.545.134	-463.357	-431.218
	Andre driftsomkostninger	-90.676	-230.503	0	0
	Resultat af primær drift	17.120.874	21.700.570	-1.557.994	-613.217
4	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	6.279.131	7.278.129
5	Andre finansielle indtægter	970.493	322.817	1.174.114	504.370
6	Andre finansielle omkostninger	-1.220.740	-1.085.322	-674.508	-106.362
	Resultat før skat	16.870.627	20.938.065	5.220.743	7.062.920
	Skat af årets resultat	-4.168.810	-4.739.420	0	0
	Årets resultat	12.701.817	16.198.645	5.220.743	7.062.920
7	Forslag til resultatdisponering				

AKTIVER		Koncern		Modervirksomhed	
		30.09.24 DKK	30.09.23 DKK	30.09.24 DKK	30.09.23 DKK
Note					
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	4.568.120	5.300.977	0	0
	Erhvervede rettigheder	460.528	908.705	0	0
8	Immaterielle anlægsaktiver i alt	5.028.648	6.209.682	0	0
	Grunde og bygninger	24.797.345	9.372.587	24.797.344	9.372.587
	Indretning af lejede lokaler	3.079.392	3.727.215	0	0
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.981.617	2.214.608	0	0
9	Materielle anlægsaktiver i alt	30.858.354	15.314.410	24.797.344	9.372.587
10	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	55.042.043	52.512.913
	Finansielle anlægsaktiver i alt	0	0	55.042.043	52.512.913
	Anlægsaktiver i alt	35.887.002	21.524.092	79.839.387	61.885.500
	Fremstillede varer og handelsvarer	83.228.551	87.220.293	0	0
	Forudbetalinger for varer	2.193.528	1.513.949	0	0
	Varebeholdninger i alt	85.422.079	88.734.242	0	0
11	Igangværende arbejder for fremmed regning	5.088.247	3.408.156	0	0
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	80.938.226	80.884.593	0	0
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	0	5.939.512	15.450.000
	Udskudt skatteaktiv	61.939	0	0	0
	Tilgodehavende selskabsskat	559.899	0	2.899	0
	Andre tilgodehavender	211.443	320.224	1.556.288	639.369
	Periodeafgrænsningsposter	2.021.556	1.615.049	0	0
	Tilgodehavender i alt	88.881.310	86.228.022	7.498.699	16.089.369
	Andre værdipapirer og kapitalandele	6.430.756	16.498.132	1.082.833	997.573
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	6.430.756	16.498.132	1.082.833	997.573
	Likvide beholdninger	10.382.622	11.318.015	22.537	287
	Omsætningsaktiver i alt	191.116.767	202.778.411	8.604.069	17.087.229
	Aktiver i alt	227.003.769	224.302.503	88.443.456	78.972.729

Note	PASSIVER	Koncern		Modervirksomhed	
		30.09.24	30.09.23	30.09.24	30.09.23
		DKK	DKK	DKK	DKK
	Fondskapital	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	0	0	54.984.813	52.455.682
	Reserve for udviklingsomkostninger	3.563.133	4.134.761	0	0
	Overført resultat	74.258.892	68.466.521	22.837.212	20.145.600
	Egenkapital tilhørende moderfondens kapitalejere	80.322.025	75.101.282	80.322.025	75.101.282
12	Minoritetsinteresser	58.644.176	59.413.102	0	0
	Egenkapital i alt	138.966.201	134.514.384	80.322.025	75.101.282
13	Hensættelser til udskudt skat	0	351.027	0	0
	Hensatte forpligtelser i alt	0	351.027	0	0
	Selskabsskat	4.534.762	4.751.948	0	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	4.534.762	4.751.948	0	0
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	331.849	250.947	0	85
11	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	12.478.500	11.086.141	0	0
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.514.772	1.675.135	0	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	45.995.793	39.579.322	162.800	50.000
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	0	7.508.631	3.371.362
	Deposita	0	0	150.000	150.000
	Selskabsskat	0	2.463.848	0	0
	Anden gæld	23.181.892	29.629.751	300.000	300.000
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	83.502.806	84.685.144	8.121.431	3.871.447
	Gældsforpligtelser i alt	88.037.568	89.437.092	8.121.431	3.871.447
	Passiver i alt	227.003.769	224.302.503	88.443.456	78.972.729

14 Oplysninger om dagsværdi

15 Eventualforpligtelser

16 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Fondskapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	Uddelingsramme	Egenkapital tilhørende modervirksomhedens kapitalejere	Minoritetsinteresser	Egenkapital i alt
Koncern:								
Egenkapitalopgørelse for 01.10.22 - 30.09.23								
Saldo pr. 01.10.22	2.500.000	0	3.514.985	61.978.300	45.077	68.038.362	52.202.377	120.240.739
Betalt udbytte	0	0	0	0	0	0	-1.925.000	-1.925.000
Årets uddelinger	0	0	0	0	-45.077	-45.077	0	-45.077
Overførsler til/fra andre reserver	0	0	619.776	-574.699	0	45.077	0	45.077
Forslag til resultatdisponering	0	0	0	7.062.920	0	7.062.920	9.135.725	16.198.645
Saldo pr. 30.09.23	2.500.000	0	4.134.761	68.466.521	0	75.101.282	59.413.102	134.514.384
Egenkapitalopgørelse for 01.10.23 - 30.09.24								
Saldo pr. 01.10.23	2.500.000	0	4.134.761	68.466.521	0	75.101.282	59.413.102	134.514.384
Betalt udbytte	0	0	0	0	0	0	-8.250.000	-8.250.000
Overførsler til/fra andre reserver	0	0	-571.628	571.628	0	0	0	0
Forslag til resultatdisponering	0	0	0	5.220.743	0	5.220.743	7.481.074	12.701.817
Saldo pr. 30.09.24	2.500.000	0	3.563.133	74.258.892	0	80.322.025	58.644.176	138.966.201

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Fondskapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	Uddelingsramme	Egenkapital tilhørende modervirksomhedens kapitalejere	Minoritetsinteresser	Egenkapital i alt
Modervirksomhed:								
Egenkapitalopgørelse for 01.10.22 - 30.09.23								
Saldo pr. 01.10.22	2.500.000	60.177.553	0	5.315.732	45.077	68.038.362	0	68.038.362
Udloddet udbytte fra tilknyttede virksomheder	0	-15.000.000	0	15.000.000	0	0	0	0
Årets uddelinger	0	0	0	0	-45.077	-45.077	0	-45.077
Overførsler til/fra andre reserver	0	0	0	45.077	0	45.077	0	45.077
Forslag til resultatdisponering	0	7.278.129	0	-215.209	0	7.062.920	0	7.062.920
Saldo pr. 30.09.23	2.500.000	52.455.682	0	20.145.600	0	75.101.282	0	75.101.282
Egenkapitalopgørelse for 01.10.23 - 30.09.24								
Saldo pr. 01.10.23	2.500.000	52.455.682	0	20.145.600	0	75.101.282	0	75.101.282
Udloddet udbytte fra tilknyttede virksomheder	0	-3.750.000	0	3.750.000	0	0	0	0
Forslag til resultatdisponering	0	6.279.131	0	-1.058.388	0	5.220.743	0	5.220.743
Saldo pr. 30.09.24	2.500.000	54.984.813	0	22.837.212	0	80.322.025	0	80.322.025

Koncernens pengestrømsopgørelse

Note	Koncern	
	2023/24 DKK	2022/23 DKK
Årets resultat	12.701.817	16.198.645
17 Reguleringer	9.159.833	10.204.825
Forskydning i driftskapital		
Varebeholdninger	3.312.163	1.648.205
Tilgodehavender	-2.031.449	-4.533.454
Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.416.471	-2.548.284
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	-5.215.862	12.268.964
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	24.342.973	33.238.901
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	525.916	238.506
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-1.220.740	-1.085.322
Betalt selskabsskat	-7.685.380	-380.268
Pengestrømme fra driften	15.962.769	32.011.817
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-903.125	-2.165.180
Køb af materielle anlægsaktiver	-17.827.383	-4.379.516
Modtaget udbytte	34.068	26.544
Pengestrømme fra investeringer	-18.696.440	-6.518.152
Uddelinger	-100.000	-100.000
Udbetalt udbytte til minoritetesinteresser	-8.250.000	-1.925.000
Forøgelse af gæld til kreditinstitutter	80.902	0
Nedbringelse af gæld til kreditinstitutter	0	-13.544.838
Pengestrømme fra finansiering	-8.269.098	-15.569.838
Årets samlede pengestrømme	-11.002.769	9.923.827
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	11.318.015	10.763.882
Værdipapirer uden væsentlig kursrisiko ved årets begyndelse	16.498.132	7.128.438
Likvide beholdninger ved årets slutning	16.813.378	27.816.147
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	10.382.622	11.318.015
Værdipapirer uden væsentlig kursrisiko	6.430.756	16.498.132
I alt	16.813.378	27.816.147

1. Nettoomsætning

Koncernens nettoomsætning fordelt på aktiviteter er udeladt med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 1 og særlige konkurrencehensyn. Koncernen opererer i en branche med få udbydere, hvorfor oplysning om nettoomsætningen fordelt på aktiviteter vil afdække væsentlige oplysninger om virksomhedens strategi, markedsposition og indtjening. Koncernens ledelse har vurderet, at en medtagelse af oplysningerne dermed kan volde betydelig skade for koncernen. Koncernen har kun beskeden eksport, hvorfor nettoomsætningens fordeling på geografiske segmenter ikke er oplyst.

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023/24 DKK	2022/23 DKK	2023/24 DKK	2022/23 DKK

2. Personaleomkostninger

Lønninger	94.790.413	83.548.433	300.000	300.000
Pensioner	8.897.291	6.832.493	0	0
Andre omkostninger til social sikring	1.878.495	1.650.932	0	0
I alt	105.566.199	92.031.858	300.000	300.000

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	166	149	0	0
--	-----	-----	---	---

Vederlag til ledelsen:

Vederlag til direktion	5.625.882	5.744.864	0	0
------------------------	-----------	-----------	---	---

Vederlag til bestyrelse	520.000	520.000	300.000	300.000
-------------------------	---------	---------	---------	---------

3. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Lovpligtig revision af årsregnskabet	320.000	315.000	53.500	52.500
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	29.500	29.500	0	0
Andre ydelser	21.000	36.500	0	0
I alt	370.500	381.000	53.500	52.500

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023/24 DKK	2022/23 DKK	2023/24 DKK	2022/23 DKK

4. Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Resultatandele fra tilknyttede virksomheder	0	0	6.279.131	7.278.129
I alt	0	0	6.279.131	7.278.129

5. Finansielle indtægter

Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	0	0	1.061.986	450.000
Øvrige finansielle indtægter	970.493	322.817	112.128	54.370
I alt	970.493	322.817	1.174.114	504.370

6. Finansielle omkostninger

Renteomkostninger fra tilknyttede virksomheder	0	0	671.344	98.190
Øvrige finansielle omkostninger	1.220.740	1.085.322	3.164	8.172
I alt	1.220.740	1.085.322	674.508	106.362

7. Forslag til resultatdisponering

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	0	0	6.279.131	7.278.129
Minoritetsinteresser	7.481.074	9.135.725	0	0
Overført resultat	5.220.743	7.062.920	-1.058.388	-215.209
I alt	12.701.817	16.198.645	5.220.743	7.062.920

8. Immaterielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Færdiggjorte udviklingsprojek- ter	Erhvervede rettigheder
Koncern:		
Kostpris pr. 01.10.23	11.750.604	2.240.885
Tilgang i året	903.125	0
Kostpris pr. 30.09.24	12.653.729	2.240.885
Af- og nedskrivninger pr. 01.10.23	-6.676.254	-1.332.180
Afskrivninger i året	-1.409.355	-448.177
Af- og nedskrivninger pr. 30.09.24	-8.085.609	-1.780.357
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.09.24	4.568.120	460.528

Færdiggjorte udviklingsprojekter vedrører omkostninger i forbindelse med design og implementering af ERP- system, som indgår i selskabets daglige drift.

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Koncern:			
Kostpris pr. 01.10.23	18.666.614	8.457.815	10.801.045
Tilgang i året	15.888.115	535.803	1.403.465
Afgang i året	0	-181.365	0
Kostpris pr. 30.09.24	34.554.729	8.812.253	12.204.510
Af- og nedskrivninger pr. 01.10.23	-9.294.027	-4.730.600	-8.152.101
Afskrivninger i året	-463.357	-1.092.951	-1.070.792
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhængede aktiver	0	90.690	0
Af- og nedskrivninger pr. 30.09.24	-9.757.384	-5.732.861	-9.222.893
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.09.24	24.797.345	3.079.392	2.981.617
Modervirksomhed:			
Kostpris pr. 01.10.23	18.666.614	0	0
Tilgang i året	15.888.114	0	0
Kostpris pr. 30.09.24	34.554.728	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 01.10.23	-9.294.027	0	0
Afskrivninger i året	-463.357	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 30.09.24	-9.757.384	0	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.09.24	24.797.344	0	0

10. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Beløb i DKK	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Modervirksomhed:	
Kostpris pr. 01.10.23	57.231
Kostpris pr. 30.09.24	57.231
Opskrivninger pr. 01.10.23	52.455.681
Årets resultat fra kapitalandele	6.279.131
Udbytte relateret til kapitalandele	-3.750.000
Opskrivninger pr. 30.09.24	54.984.812
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.09.24	55.042.043
Navn og hjemsted:	Ejerandel
Dattervirksomheder:	
Oluf Brønnum & Co. Holding ApS, Herlev	100%

	Koncern		Modervirksomhed	
	30.09.24 DKK	30.09.23 DKK	30.09.24 DKK	30.09.23 DKK

11. Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning	96.807.306	127.437.720	0	0
Acontofaktureringer	-104.197.559	-135.115.705	0	0
Igangværende arbejder for fremmed regning i alt	-7.390.253	-7.677.985	0	0
Igangværende arbejder for fremmed regning	5.088.247	3.408.156	0	0
Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning, kortfristet gældsforpligtelse	-12.478.500	-11.086.141	0	0
I alt	-7.390.253	-7.677.985	0	0

12. Minoritetsinteresser

Minoritetsinteresser primo	59.413.102	52.202.377	0	0
Betalt udbytte	-8.250.000	-1.925.000	0	0
Minoritetsinteressernes andel af årets resultat	7.481.074	9.135.725	0	0
I alt	58.644.176	59.413.102	0	0

13. Udskudt skat

Udskudt skatteaktiv pr. 01.10.23	-351.027	-511.555	0	0
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	412.966	160.528	0	0
Udskudt skatteaktiv pr. 30.09.24	61.939	-351.027	0	0

14. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Koncern:	
Dagsværdi pr. 30.09.24	6.430.756
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	410.510
Modervirksomhed:	
Dagsværdi pr. 30.09.24	1.082.833
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	85.260

15. Eventualforpligtelser

Koncern:

Leasingforpligtelser

Koncernen har indgået leje- og leasingkontrakter med en restløbetid på 3 - 116 måneder og en samlet forpligtelse ydelse på t.DKK 50.450.

Garantiforpligtelser

Koncernen har afgivet arbejdesgaranti på t.DKK 20.364 i form af AB92/AB18, som er stillet af Tryg Garanti.

Modervirksomhed:

Fonden har ingen eventualforpligtelser pr. 30.09.24.

16. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse	Grundlag for indflydelse
Torsten Hoffmeyer	Bestyrelsesmedlem
Allan Høgh Rasmussen	Bestyrelsesmedlem
Thomas Christian Bruhn	Bestyrelsesmedlem
Anders Brønnum-Schou	Bestyrelsesmedlem
Johan Oluf Brønnum-Schou	Bestyrelsesmedlem

	Koncern	
	2023/24 DKK	2022/23 DKK

17. Reguleringer til pengestrømsopgørelse

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	4.484.632	4.545.134
Andre driftsomkostninger	90.676	0
Finansielle indtægter	-970.493	-322.817
Finansielle omkostninger	1.220.740	1.085.322
Skat af årets resultat	4.168.810	4.739.420
Øvrige reguleringer	165.468	157.766
I alt	9.159.833	10.204.825

18. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for store koncerner og virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

KONCERNREGNSKAB

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og dens dattervirksomheder, hvori modervirksomheden direkte eller indirekte besidder mere end 50% af stemmerettighederne, eller gennem aftaler har kontrol.

De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, aflægges i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

Koncernregnskabet er udarbejdet som et sammendrag af regnskaber for modervirksomheden og dattervirksomhederne ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen er der foretaget eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, besiddelser af kapitalandele, interne mellemværender og udbytter samt gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder i det omfang, de underliggende aktiver og forpligtelser ikke er realiserede.

Minoritetsinteresser

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100%. Minoritetsinteressernes forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes egenkapital klassificeres som en del af koncernegenkapitalen. Dattervirksomhedernes resultater fordeles via resultatdisponeringen forholdsmæssigt til minoritetsinteresserne og modervirksomhedens andel af egenkapitalen.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Køb og salg af minoritetsandele i en dattervirksomhed, som ikke medfører ændringer i kontrol, behandles i koncernregnskabet som egenkapitaltransaktioner, og forskellen mellem vederlaget og den regnskabsmæssige værdi allokeres til modervirksomhedens andel af egenkapitalen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med færdiggørelsen af tjenesteydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen (produktionsmetoden).

Indtægter fra entreprisekontrakter, hvor der leveres aktiver med høj grad af individuel tilpasning, indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger vedrørende drift af ejendomme, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter, forsikringer, fællesomkostninger samt andre omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5	0
Erhvervede rettigheder	5	0
Bygninger	10-50	0
Indretning af lejede lokaler	10	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	0

Grunde afskrives ikke.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger ved udlejningsaktivitet og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

For dattervirksomheder, der i modervirksomheden måles efter indre værdis metode, indregnes andelen af virksomhedernes resultat i resultatopgørelsen efter eliminering af urealiserede interne gevinster og tab og med fradrag af eventuel af- og nedskrivning af goodwill.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder omfatter ligeledes gevinster og tab ved salg af kapitalandele.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Immaterielle anlægsaktiver***Færdiggjorte udviklingsprojekter*

Udviklingsprojekter indregnes i balancen, hvor projektet tilsigter at udvikle et bestemt produkt eller en bestemt proces, som fonden har til hensigt at fremstille henholdsvis benytte i produktionen. Udviklingsprojekter måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen, herunder lønninger og afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere udviklingsprojekter i udviklingsperioden indregnes ikke i kostprisen. Øvrige udviklingsprojekter og udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen i det år, de afholdes.

Udviklingsprojekter måles efterfølgende i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Erhvervede rettigheder

Erhvervede rettigheder måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Erhvervede rettigheder afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I modervirksomhedens balance indregnes og måles kapitalandele i dattervirksomheder efter indre værdis metode. På kapitalandele i dattervirksomheder betragtes indre værdis metode som en målemetode.

Kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, måles ved første indregning til kostpris. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i kostprisen for kapitalandelene. Transaktionsomkostninger ved erhvervelse af dattervirksomheder indregnes dog i resultatopgørelsen på afholdelsestidspunktet i koncernregnskabet.

Efterfølgende indregning og måling af kapitalandele efter indre værdis metode indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter ejervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder. Kapitalandele, hvor oplysninger til brug for indregning efter indre værdis metode ikke er kendte, måles til kostpris.

Gevinster eller tab ved afhændelse af kapitalandele opgøres som forskellen mellem afhændelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende fondens indgåede lejeaftaler.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde med fradrag af foretagne acontofaktureringer på det enkelte igangværende arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på de enkelte igangværende arbejder. Færdiggørelsesgraden for det enkelte igangværende arbejde beregnes normalt som forholdet mellem det anvendte ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte igangværende arbejder, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte igangværende arbejde.

Hvis salgsværdien for et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængigt af, hvorvidt nettoværdien af salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger er positiv eller negativ.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de samlede indtægter på det enkelte igangværende arbejde, indregnes det samlede forventede tab som en hensat forpligtelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Egenkapital**

Nettoopskrivning af kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, indregnes i modervirksomhedens årsregnskab under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Et beløb svarende til de i balancen indregnede omkostninger til internt oparbejdede udviklingsprojekter indregnes i modervirksomhedens årsregnskab under egenkapitalen i reserve for udviklingsomkostninger. Reserven måles med fradrag af udskudt skat og reduceres med af- og nedskrivninger på aktivet. Såfremt en nedskrivning af udviklingsomkostninger senere tilbageføres, reetableres reserven med et tilsvarende beløb. Reserven opløses, når udviklingsomkostningerne ikke længere indregnes i balancen, og det resterende beløb overføres til overført resultat.

Uddelinger

Uddelingsramme indregnet under egenkapitalen omfatter uddelingsrammen for det kommende år, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter uddelinger fra fonden samt finansiering fra optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer uden væsentlig kursrisiko.

Modervirksomheden har undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, idet modervirksomheden indgår i pengestrømsopgørelsen for koncernen.