
SINDAL TRAPPEN ApS

CVR-nr.: 32663443

Spurvevej 10
9870 Sindal

Årsrapport
1. januar 2024 - 31. december 2024

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

14/04/2025

Brian Jensen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	SINDAL TRAPPEN ApS Spurvevej 10 9870 Sindal e-mailadresse: mail@sindaltrappen.dk CVR-nr.: 32663443 Regnskabsår: 01/01/2024 - 31/12/2024
Bankforbindelse	Spar Nord Østergade 8 9800 Hjørring
Revisor	J H REGNSKAB V/JAN EKMANN HØRSEL Frederikshavnsvej 80 9800 Hjørring DK Danmark CVR-nr.: 20415991 P-enhed: 1004292439

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2024 - 31. december 2024 for SINDAL TRAPPEN ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sindal, den 14/04/2025

Direktion

Brian Jensen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i SINDAL TRAPPEN ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for SINDAL TRAPPEN ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvide gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hjørring, den 14/04/2025

J H REGNSKAB V/JAN EKMANN HØRSEL
CVR-nr.: 20415991
Jan Ekmann Hørsel, mne11745
Registreret revisor

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har, i lighed med tidligere år, bestået i at produktion af trapper og dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Periodisering

Omsætningen udgør de fakturerede beløb af årets afsluttede salg med fradrag af rabatter og merværdiafgift.

Omkostninger er periodiseret og udgiftsført således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Materielle og immaterielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er opført til anskaffelsessum med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne sker lineært over aktivernes forventede brugstider.

Der er anvendt følgende brugstider:

		Scrapværdi
Ejendom	20 år	4.000.000
Driftsmateriel, maskiner og inventar	3 -10 år	300.000
Goodwill	10 år	0

Anskaffelse af materielle anlægsaktiver med en kostpris under kr. 33.100 udgiftsføres straks.

Varebeholdninger og arbejde for fremmed regning

Varebeholdninger er medtaget til kostpriser og arbejde for fremmed regning er medtaget til kostpris for medgået timeforbrug og materialeforbrug på statustidspunktet. Værdien af varebeholdning og arbejde for fremmed regning er medtaget som tilgodehavende hos forsikringen, da effekterne er

Tilgodehavender og likvide midler

Tilgodehavender er opført til pålydende værdi med fradrag af hensættelser til dækning af mulige tab opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender. Likvider er opført til nominelle værdier.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er opført til nominelle værdier.

Selskabsskatter

I resultatopgørelsen er udgiftsført beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, regulering af udskudt skat samt eventuelle reguleringer af tidligere års skatter.

I balancen er den beregnede skat af årets skattepligtige indkomst opført som gæld, medens den beregnede udskudte skat er opført som eventualskat under hensættelser eller medtaget som udskudt skatteaktiv til den værdi hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtigelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		7.091.122	104.524
Personaleomkostninger	1	-5.654.463	-4.459.310
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-336.935	-270.974
Resultat af ordinær primær drift		1.099.724	-4.625.760
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver		0	6.054.334
Øvrige finansielle omkostninger		-194.894	-87.263
Ordinært resultat før skat		904.830	1.341.311
Skat af årets resultat		-197.826	-258.700
Årets resultat		707.004	1.082.611
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		135.000	122.000
Ekstraordinære uddelinger		0	117.800
Overført resultat		572.004	842.811
I alt		707.004	1.082.611

Balance 31. december 2024

Aktiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Goodwill		0	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt		0	0
Grunde og bygninger		8.712.504	8.835.439
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.110.243	1.324.243
Materielle anlægsaktiver i alt		9.822.747	10.159.682
Anlægsaktiver i alt		9.822.747	10.159.682
Råvarer og hjælpematerialer		1.064.272	992.970
Varebeholdninger i alt		1.064.272	992.970
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		288.326	619.209
Andre tilgodehavender		264.139	348.117
Periodeafgrænsningsposter		160.146	95.706
Tilgodehavender i alt		712.611	1.063.032
Likvide beholdninger		38.300	38.321
Omsætningsaktiver i alt		1.815.183	2.094.323
AKTIVER I ALT		11.637.930	12.254.005

Balance 31. december 2024

Passiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		7.246.465	6.674.461
Forslag til udbytte		135.000	122.000
Egenkapital i alt		7.506.465	6.921.461
Hensættelse til udskudt skat		309.000	540.900
Hensatte forpligtelser i alt		309.000	540.900
Gæld til realkreditinstitutter		0	0
Gæld til banker		1.157.228	1.260.148
Langfristede gældsforpligtelser i alt	2	1.157.228	1.260.148
Gæld til realkreditinstitutter		0	0
Gæld til banker		875.086	1.709.764
Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning		372.998	788.377
Leverandører af varer og tjenesteydelser		486.059	704.468
Skyldig selskabsskat		265.726	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		665.368	328.887
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		2.665.237	3.531.496
Gældsforpligtelser i alt		3.822.465	4.791.644
PASSIVER I ALT		11.637.930	12.254.005

Noter

1. Personaleomkostninger

	2024	2023
	kr.	kr.
Løn og gager, ifølge oplysningssedler	5.022.123	3.546.244
Regulering skyldig løn	-130.409	57.766
Pensionsbidrag	763.250	701.379
Andre omkostninger til social sikring	145.207	121.167
Arbejdstøj og øvrige personaleudgifter	64.303	68.761
Lønrefusion	-210.011	-36.007
Værdi fri bil	-0	0
	5.654.463	4.459.310

2. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	Gæld i alt	Afdrag	Langfristet	Restgæld
	ultimo	næste år	andel	efter 5 år
	kr.	kr.	kr.	kr.
Erhvervslån pengeinstitut	1.257.228	100.000	1.157.228	700.000
	1.360.148	100.000	1.260.148	700.000

3. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftaler på driftsmidler med følgende forpligtigelse:

	Årlig	Ophør
	Ydelse	
Spar Nord Leasing	319.920	01.04.2025
Spar Nord Leasing	451.700	01.02.2028

4. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Til sikkerhed for gæld i pengeinstitut er der udstedt ejerpantebreve på i alt kr. 1.900.000 der giver pant i selskabets grunde og bygninger.

Selskabet har tillige afgivet virksomhedspant med kr. 1.500.000 med pant i virksomhedens aktiver til sikkerhed for gæld i pengeinstitut.

5. Oplysning om ejerskab

Nærtstående parter

Sindal Trappen ApS's nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Brian Jensen, Ejåsvej 4, 9881 Bindslev der er hovedanpartshaver.

Ejerforhold

Følgende anpartshaver er noteret i selskabets anpartshaverfortegnelse som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af anpartskapitalen:

Brian Jensen, Ejåsvej 4, 9881 Bindslev der er hovedanpartshaver.

6. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2024
Gennemsnitligt antal ansatte	12