

# **TANDLÆGE MAJ-BRITT LILIENDAHL ApS**

Højbro Plads 5 2  
1200 København K

Årsrapport  
1. januar 2020 - 31. december 2020

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**07/07/2021**

---

**Maj-Britt Liliendahl**  
**Dirigent**

---

## **Indhold**

### **Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning

### **Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring om review

### **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** TANDLÆGE MAJ-BRITT LILIENDAHL ApS  
Højbro Plads 5 2  
1200 København K  
e-mailadresse: tandlaegerne@hoejbroplads.dk  
CVR-nr: 27567053  
Regnskabsår: 01/01/2020 - 31/12/2020

**Revisor** JVBM Revision ApS Godkendte revisorer  
Lyskær 8, st tv  
2730 Herlev  
DK Danmark  
CVR-nr: 36972912  
P-enhed: 1020599592

## Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2020 - 31. december 2020 for TANDLÆGE MAJ-BRITT LILIENDAHL ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

København K, den 29/06/2021

**Direktion**

Maj-Britt Liliendahl

# Den uafhængige revisors erklæring om review

Til kapitalejerne i TANDLÆGE MAJ-BRITT LILIENDAHL ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for TANDLÆGE MAJ-BRITT LILIENDAHL ApS for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav. Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet

## Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven

Herlev, 29/06/2021

Jens Vadekær , mne33249  
Statsautoriseret revisor  
JVBM Revision ApS Godkendte revisorer  
CVR: 36972912

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling:**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Resultatopgørelsen:**

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

### **Bruttoresultat:**

Bruttoresultatet indeholder nettoomsætningen, omkostninger der knytter sig dertil, andre driftsindtægter, samt andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Selskabet anvender faktureringsprincippet som indtægtskriterium. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres excl. rabatter.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til varer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af årets omsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Omkostninger til salg, lokaler, operationelle leasingomkostninger og administration samt tab på debitorer.

### **Andre driftsindtægter**

Omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder huslejeindtægter, covid-19 godtgørelse, godtgørelse vedrørende løn og fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

### **Personaleomkostninger:**

Omfatter regnskabsperiodens udbetalte lønninger, gager, pension samt omkostninger til socialsikring for selskabets medarbejdere.

### **Finansielle poster:**

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger og rentetillæg vedrørende selskabsskat.

**Skat af årets resultat:**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og eventuel ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat. Selskabsskat beregnes for dette år med 22%.

**Balancen:**

**Materielle anlægsaktiver**

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget.

Ejendomme (Indretning af lejede lokaler) 5 år - restværdien 0 procent.

Driftsmateriel og inventar 3 år - restværdien 0 procent.

**Varelager**

Varelagere indregnes og optages til kostpris.

**Tilgodehavender:**

Vurderes individuelt og måles til pålydende, efter kendte og forventede tab er afskrevet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter under aktiver, vedrører omkostninger som er betalt men som vedrører fremtidige indkomstår.

**Udbytte:**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som særskilt post under egenkapitalen.

**Skyldig skat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster, med fradrag af betalte a'contoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige- og skattemæssig værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er skattesatsen for udskudt skat 22%.

**Gældsforpligtelser:**

Omfattende gæld til kreditinstitutter, leverandører og anden gæld, måles til nominel værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Omfatter modtagne indtægter vedrørende fremtidige regnskabsår.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2020 - 31. dec. 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>803.382</b>	<b>915.480</b>
Personaleomkostninger	1	-732.591	-805.746
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-78.580	-67.047
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-7.789</b>	<b>42.687</b>
Andre finansielle indtægter		600	2.227
Øvrige finansielle omkostninger		-2.275	-2.862
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>-9.464</b>	<b>42.052</b>
Skat af årets resultat		1.155	-9.691
<b>Årets resultat</b>		<b>-8.309</b>	<b>32.361</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ekstraordinært udbytte indregnet under egenkapitalen		0	34.160
Overført resultat		-8.309	-1.799
<b>I alt</b>		<b>-8.309</b>	<b>32.361</b>

Særlige poster fra resultatopgørelsen	Note 2
---------------------------------------	-----------

## Balance 31. december 2020

### Aktiver

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Grunde og bygninger		95.970	149.483
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		51.355	50.759
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>147.325</b>	<b>200.242</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>147.325</b>	<b>200.242</b>
Råvarer og hjælpematerialer		18.000	18.000
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>18.000</b>	<b>18.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		25.708	53.105
Udsudte skatteaktiver		3.209	2.054
Tilgodehavende skat		20.000	0
Andre tilgodehavender		52.137	25.715
Periodeafgrænsningsposter		11.623	15.650
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>112.677</b>	<b>96.524</b>
Likvide beholdninger		50.918	0
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>181.595</b>	<b>114.524</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>328.920</b>	<b>314.766</b>

## Balance 31. december 2020

### Passiver

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		-7.505	803
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>117.495</b>	<b>125.803</b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		0	61.465
Modtagne forudbetalinger fra kunder		8.643	138
Leverandører af varer og tjenesteydelser		21.045	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		181.737	109.947
Periodeafgrænsningsposter		0	17.413
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>211.425</b>	<b>188.963</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>211.425</b>	<b>188.963</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>328.920</b>	<b>314.766</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	674.239	759.137
Regulering feriepengeforpligtigelse	0	-7.043
Pensionsbidrag	45.757	39.146
Andre omkostninger til social sikring	12.595	14.506
	<b>732.591</b>	<b>805.746</b>

## 2. Særlige poster fra resultatopgørelsen

Selskabet har i regnskabsåret modtaget kompensation fra Covid-19 støtteordninger. Den samlede indregnede kompensation udgør t.kr. 208. Beløbet er indregnet under andre driftsindtægter.

## 3. Yderligere oplysninger om aktiviteter mv.

### Væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i tandlægevirksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat og økonomiske udvikling blev ringere end forventet i den seneste offentliggjorte årsrapport og anses for mindre tilfredsstillende.

## 4. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået aftale om leje af lokaler, selskabet har 6 måneders opsigelse og forpligtigelsen udgør t.kr. 120 pr. 31. december 2020.

## 5. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for eventuel bankgæld der udgør kr. 0 på statusdagen, er der givet ejerpant på kr. 1.250.000 i goodwill, driftsinventar og driftsmateriel, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør kr. 147.325.

## 6. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	<b>2020</b>
	2