

Fonden Kulturstedet Lindegaarden

Peter Lunds Vej 8
2800 Kgs. Lyngby

CVR-nr. 34668353

Årsrapport for 2024

12. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 16-06-2025

Rolf Aagaard Svendsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Noter	19

Fonden Kulturstedet Lindegaarden

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 for Fonden Kulturstedet Lindegaarden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Kongens Lyngby, den 16-05-2025

Bestyrelse

Rolf Aagaard-Svendsen
Formand

Jan Henriksen
Medlem

Niels Erik Pedersen
Medlem

Bo Krogh
Medlem

Rene Madelaire
Medlem

Marianne Hilton
Medlem

Grete Inger Hansen
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Kulturstedet Lindegaarden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Kulturstedet Lindegaarden for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2024, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og med ændringer i opstillingen, som følge af fondens særlige karakter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på side 11 til 14, hvor anvendt regnskabspraksis beskrives.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kongens Lyngby, den 16-05-2025

Aage & Povl Holm

Statsautoriseret revisionsinteressentskab

CVR-nr. 14759840

Arne Jakobsen

Statsautoriseret revisor

mne7731

Fonden Kulturstedet Lindegaarden

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Fonden Kulturstedet Lindegaarden Peter Lunds Vej 8 2800 Kgs. Lyngby
Telefon	31133190
E-mail	info@kulturstedetlindegaarden.dk
Hjemmeside	https://www.kulturstedetlindegaarden.dk/
CVR-nr.	34668353
Hjemsted	Lyngby-Tårnbæk
Regnskabsår	01-01-2024 - 31-12-2024
Bestyrelse	Rolf Aagaard-Svendsen Jan Henriksen Niels Erik Pedersen Bo Krogh Rene Madelaire Marianne Hilton Grete Inger Hansen
Revisor	Aage & Povl Holm Statsautoriseret revisionsinteressentskab Rustenborgvej 7A 2800 Kongens Lyngby
Telefon	45888100
E-mail	mail@aapholm
Hjemmeside	www.aapholm.dk
CVR-nr.	14759840
Pengeinstitut	Nordea Bank

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden KULTURSTEDET LINDEGAARDEN er en erhvervsdrivende fond.

Fonden har som sit primære formål at eje ejendommen Lindegaarden med bygninger på Peter Lunds Vej 8, Kongens Lyngby med henblik på at bevare ejendommen for eftertiden i så oprindelig stand som muligt.

Lindegaarden skal med sit autentiske miljø og som en vægtig bygningsarv drives som et kultursted med aktiviteter til fremme af kommunikation på tværs af kulturelle grænser.

Fondens fokus er, via fondstilskud og anden økonomisk støtte, at gennemføre en tilbunds gående renovering og bevaring af ejendommen Lindegården med bygninger på Peter Lunds Vej 8, Kongens Lyngby.

Regnskabsåret 2024 er fondens 12. regnskabsår.

Projektet med udvendig restaurering af bygningerne på KULTURSTEDET LINDEGAARDEN blev påbegyndt i 2018 og blev afsluttet i foråret 2020. Restaureringen blev finansieret af en donation fra A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal på kr. 12.000.000. Siden da er der udover det løbende vedligehold foretaget en række forbedringsarbejder. I 2024 blev et større tilgængelighedsprojekt med handicaprampe, handicaptolletter i Nordre og Vestre længe, flytning af kontor mv. igangsat på baggrund af donationer fra Jascha Fonden, Lokale og Anlægsfonden, Nordea Fonden og en fond, der ikke ønsker omtale. Det samlede tilgængelighedsprojekt blev afsluttet i første halvår af 2024. Der er i 2024 desuden ved egne midler blevet udført en række forbedringsarbejder i Nordre og Søndre Længe.

Fonden har i 2024 gennemsnitligt haft 0 beskæftigede.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold, som har påvirket indregning eller måling.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01-01-2023 til 31-12-2023 udviser et resultat på DKK 813.618 mod DKK 416.575 for tiden 01-01-2022 til 31-12-2022. Balancen viser en egenkapital på DKK 12.533.999.

Bestyrelsen anser dette for at være et meget tilfredsstillende resultat.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Redegørelse for god fondsledelse

I forlængelse af lov om erhvervsdrivende fonde har Komiteen for god Fondsledelse udarbejdet et sæt Anbefalinger for god fondsledelse, som de erhvervsdrivende fonde skal forholde sig til og i årsrapporten forklare, hvis anbefalingerne ikke følges (følg eller forklar-princippet).

Fonden Kulturstedet Lindegaarden følger de anbefalinger, som er udarbejdet af Komiteen for god Fondsledelse bortset fra anbefalingen om aldersgrænse. For en gennemgang af fondens overholdelse af de enkelte anbefalinger henvises til fondens hjemmeside, <https://kulturstedetlindegaarden.dk/> under fanen "om Lindegaarden/Fonden".

Ledelsesberetning

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Den overordnede strategi og uddelingspolitik for Fonden Kulturstedet Lindegaarden tager udgangspunkt i fundatsens formålsparagraf.

Bestyrelsen skal sikre, at uddelingerne sker i overensstemmelse med vedtægten og lovgivningens bestemmelser herom.

Uddelinger kan alene finde sted efter fondsbestyrelsens beslutning og kan ikke søges.

Fondens strategi er derfor at:

- søge tilskud fra fonde og sponsorer med henblik på fortsat istandsættelse og indretning af bygninger og udearealer. I første omgang til sikring af tilgængelighed og forbedring af lydisolering, akustik og indeklime i allerede ibrugtagne lokaler, samt gennemføre stabilitetsarbejder, der ikke var økonomi til i under det udvendige restaureringsprojekt..
- være ramme om kulturelle aktiviteter i samarbejde med Foreningen Kulturstedet Lindegaardens Venner,
- udleje lokaler til kulturelle og andre formål og oppebære lejeindtægter i forbindelse hermed til finansiering af gårdens drift,
- hensætte midler til Lindegaardens langsigtede vedligeholdelse.

Fondens uddelingspolitik er derfor, at der ikke foretages eksterne uddelinger så længe rådighedskapitalen ikke overstiger de midler, der er behov for til fortsat restaurering, indretning, vedligeholdelse og udvikling af Lindegaarden.

Ledelsesberetning

Supplerende beretninger Kommunikationspolitik

Fondsbestyrelsen har vedtaget en kommunikationspolitik om retningslinjerne for ekstern kommunikation.

Udtalelser på fondens vegne til presse og andre medier afgives af formanden. Formanden kan uddelegere retten til andre bestyrelsesmedlemmer. Ved kommunikation med offentligheden skal det tilstræbes at imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Bestyrelsen i 2024

Fondens bestyrelse består i overensstemmelse med fundatsen af syv medlemmer: To medlemmer er udpeget af Bondebylauget, to medlemmer er udpeget af Kulturstedet Lindegaardens Venner og tre af bestyrelsen. Medlemmerne er valgt for tre år ad gangen, og alle medlemmerne er uafhængige.

Diversitet

Det er bestyrelsens mål i 2024 at have mindst to bestyrelsesmedlemmer af hvert køn i fondens bestyrelse.

Vederlag

Ingen af bestyrelsens medlemmer modtager vederlag.

Bestyrelsesmedlemmer i Fonden Kulturstedet Lindegaarden 2023-2024

Navn, stilling, titel, fødeår, køn	Udpeget af, dato for indtrædelse	Udløb af valgperiode	Ledelses- og bestyrelseshverv Særlige kompetencer Uafhængighed
Rolf Aagaard-Svendsen Bestyrelsesformand Fhv. borgmester, civ.ing., Ph.d. 1948 Mand	Bondebylauget 2014.10.01	2026.05.01	Formand for Lyngby-Taarbæk Jazzklub. Medlem af bestyrelsen for Fonden Danmarks Rostadion Bagsværd Sø, DIPD, Historisk-topo-grafisk Selskab for Lyngby-Taarbæk Kommune. Den Konservative forening i Lyngby-Taarbæk Ledelse, fonde, lokalpolitik, offentligt privat samarbejde, frivilligt foreningsarbejde, lokalhistorie Medlemmet anses for at være uafhængigt
René Madelaire Næstformnd Civilingeniør 1951 Mand	Bondebylauget 2014.10.01	2025.05.01	Partner i øjenklinik. Formand for Obton Impact, VAMM ApS og Bronte ApS. Medlem af bestyrelsen for Bondebylauget, Obton Impact Master og Øjenlægenes Center ApS. International projektvirksomhed, administration ledelse, finansiering og økonomi Medlemmet anses for at være uafhængigt
Bo Krogh	Kulturstedet	2026.05.01	Leder af egen virksomhed

Fonden Kulturstedet Lindegaarden

Ledelsesberetning

Kasserer Senior Surveyor, CEO 1948 Mand	Lindegaardens Venner 2014.10.01		Ledelse, Regnskab og IT fra selvstændig virksomhed. Medlemmet anses for at være uafhængigt
Jan Henriksen Fhv. Forvaltningsdirektør 1955 Mand	Bestyrelsen 2024.05.01	2027.05.01	Medlem af bestyrelsen for Røde kor Lyngby-Taarbæk og næstformand i frivillig-center og selvhjælp i Lyngby-Taarbæk. Ledelse, offentlig forvaltning, kommunalt kultur- og fritidsarbejde, offentlig privat samarbejde, frivilligt foreningsarbejde Medlemmet anses for at være uafhængigt
Niels-Erik Pedersen Fhv. Adm. Direktør, bygningsingeniør 1947 Mand	Bestyrelsen 2015.10.06	2026.05.01	Formand for Frivilligcenter Lyngby-Taarbæk og Gentleman Idræts Club. Tømrer, bygningsingeniør, Virksomhedsledelse, Projektledelse, Økonomi, frivilligt foreningsarbejde Medlemmet anses for at være uafhængigt
Grete Hansen Fhv. redaktør, Journalist 1950 Kvinde	Bestyrelsen 2018.01.10	2025.05.01	Selvstændig kommunikationsvirksomhed Journalistik, Kommunikation, Projektledelse, Erfaring fra selvstændig virksomhed Medlemmet anses for at være uafhængigt
Marianne Hilton, Cand.mag. i engelsk og informatik 1954 Kvinde	Kulturstedet Lindegaardens Venner 2021.07.01	2025.05.01	Formand for Kulturstedet Lindegaardens Venner Arbejdet som konsulent og leder i både den private og offentlige sektor inden for IT-brugervenlig, forandringsledelse og . HR-udvikling Formand for Støtteforeningen for Kulturstedet Lindegaarden fra 2010-2013. Medlemmet anses for at være uafhængigt

Fonden Kulturstedet Lindegaarden

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Fonden Kulturstedet Lindegaarden for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Fonden KULTURSTEDET LINDEGAARDEN er omfattet af lov om erhvervsdrivende fonde. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med ændringer i opstillingen, som følge af fondens særlige karakter.

Selskabet har endvidere valgt at følge anbefalingerne i Regnskabsvejledning for regnskabsklasse B- og C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Lejeindtægter omfatter årets fakturerede leje til brugere af Kulturstedet Lindegaarden.

Andre eksterne omkostninger

Ejendommens driftsomkostninger er i noterne opdelt i almindelige driftsomkostninger samt omkostninger anvendt til renovering med videre af ejendommen Peter Lundsvej 8.

Anvendt regnskabspraksis

De almindelige driftsomkostninger, varme, el, vand, ejendomsforsikring mv. er akkumuleret i totalen: "Ejendommens driftsomkostninger før udgift renovering". Denne post medtages i resultatopgørelsen som en almindelig driftsudgift.

Udgift til renovering mv af ejendommen, omfatter posterne, anden vedligeholdelse, herunder renovering, byggeomkostninger Vestre Længe projektregnskab mv. Disse poster er akkumuleret i totalen: "Renovering Vestre Længe med videre, Intern uddeling i alt". Denne post indgår ikke i resultatopgørelsen, men indgår i resultatdisponeringen som intern uddeling.

I noten er indeholdt totalen af de to poster: "Ejendommens driftsomkostninger i alt" Denne post oplyser hvad der totalt er anvendt på ejendommens drift i året.

Administrationsomkostninger er omkostninger vedrørende fondens drift og øvrige driftsaktiviteter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Ejendommen Peter Lundsvej 8, er optaget til kostpris.

Fondsdonationer til renovering af ejendommen tillægges til ejendommens kostpris med den del af fondsdonationen, der i årets løb er forbrugt på ejendommen.

Denne tilgang til ejendommens kostpris modsvares af en modsvarende tilgang på fondens grundkapital af det ydede og forbrugte fondstilsbud.

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktiviet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Andre tilgodehavender måles ved reskontoudskrift fra finanssystemet.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer..

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Der foretages hensættelser af fondens overskud til senere uddeling. Under hensættelser medtages uddelinger, der er bevilget af bestyrelsen, men pr. statutidspunktet ikke er meddelt modtager af uddelingen. Hensættelserne er en del af fondens egenkapital.

Uddelinger til opfyldelse af fondens formål:

Til uddelinger henregnes jævnfør fundatsens § 4 C midler til bevarelse, forbedring og genskabelse af det værdifulde miljø i og omkring Lindegården. Til dette formål henregnes vedligeholdelse og forbedring af Kulturstedet Lindegården.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller praktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på virksomhedens økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til kapitalværdi.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Fonden Kulturstedet Lindegaarden

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgræsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Eventualforpligtelser omfatter primært de i noterne beskrevne deklARATIONER der er tinglyst på ejendommen Peter Lundsvej 8.

Fonden Kulturstedet Lindegaarden

Resultatopgørelse

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning		1.561.597	1.570.692
Andre eksterne omkostninger		-709.818	-726.695
Bruttoresultat		851.779	843.997
Personaleomkostninger	1	-2.465	0
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		2.500	-1.218
Driftsresultat		851.814	842.779
Finansielle omkostninger	2	-2.734	177
Resultat før skat		849.080	842.956
Skat af årets resultat		76.065	-29.338
Årets resultat		925.145	813.618
Forslag til resultatdisponering			
Uddelinger		1.151.926	682.851
Overført resultat		-226.781	130.767
Resultatdisponering		925.145	813.618

Fonden Kulturstedet Lindegaarden

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger	3	12.349.725	12.349.725
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	0	0
Materielle anlægsaktiver		12.349.725	12.349.725
Anlægsaktiver		12.349.725	12.349.725
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		134.597	136.281
Andre tilgodehavender		59.088	80.565
Tilgodehavender		193.685	216.846
Likvide beholdninger		156.031	949.482
Omsætningsaktiver		349.716	1.166.328
Aktiver		12.699.441	13.516.053

Fonden Kulturstedet Lindegaarden

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital	5	300.010	300.010
Øvrige reserver	6	12.050.000	12.050.000
Overført resultat	7	-42.792	183.989
Egenkapital		12.307.218	12.533.999
Hensættelser til udskudt skat	8	16.875	92.940
Hensatte forpligtelser		16.875	92.940
Leverandører af varer og tjenesteydelser		131.946	114.999
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		0	535
Periodeafgrænsningsposter		118.902	653.080
Deposita		124.500	120.500
Kortfristede gældsforpligtelser		375.348	889.114
Gældsforpligtelser		375.348	889.114
Passiver		12.699.441	13.516.053
Eventualforpligtelser	9		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	10		

Noter

	2024	2023
1. Personaleomkostninger		
Andre personaleomkostninger	2.465	0
	2.465	0
Gennemsnitligt antal beskæftigede	0	0
2. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	2.734	-177
	2.734	-177
3. Grunde og bygninger		
Ejendommen Peter Lundsvej 8		
Fondens oprindelige erhvervelse af ejendommen	10	10
Kostpris ejendom	299.715	299.715
Tilgang i året: Renovering ved A. P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney	536.600	536.600
Tilgang i året: Renovering ved A. P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney	9.192.115	9.192.115
Tilgang i året: Renovering ved A. P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney	2.271.285	2.271.285
Konsul George Jorck og hustru Emma Jorck's Fond	50.000	50.000
Regnskabsmæssig værdi ultimo	12.349.725	12.349.725
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	18.306	18.306
Kostpris ultimo	18.306	18.306
Af- og nedskrivninger primo	-18.306	-17.088
Årets afskrivninger	0	-1.218
Af- og nedskrivninger ultimo	-18.306	-18.306
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0

Noter

	2024	2023
5. Virksomhedskapital		
Saldo pr. 1/1	300.010	300.010
Saldo pr. 31/12	300.010	300.010
6. Øvrige reserver		
Saldo primo	12.050.000	12.050.000
Saldo ultimo	12.050.000	12.050.000
7. Overført resultat		
Disponibel kapital primo	183.989	53.221
Årets resultat fra overskudsanvendelse	-243.736	130.768
Til disposition	-59.747	183.989
8. Hensættelser til udskudt skat, specificeret		
Hensat til udskudt skat	16.875	92.940
Saldo ultimo	16.875	92.940

9. Eventualforpligtelser

Tinglyste deklarationer:

Underskrevne ejere af ejendommen matr. Nr. 10 at Kongens Lyngby, beliggende Peter Lunds vej 8, 2800 Kongens Lyngby, pålægger i den forbindelse følgende servitut.:

Deklaration om bevaring:

1.1 I forbindelse med salg af ejendommen pålægges der køberen og efterfølgende ejere pligt til at bevare bygningen på ejendommen.

1.2 Den til enhver tid værende ejer af ejendommen er i forbindelse med fremtidige ombygninger og renoveringer forpligtet til at bevare bygnings ydre udformning og proportioner, samt undgå ændring af materialevalg.

1.3 Ombygnings- og renoveringsprojekter skal godkendes af Lyngby-Taarbæk kommunalbestyrelse, inden de iværksættes. Ved godkendelsen vil det blive lagt vægt på ejendomsbevaringsmæssige værdier som beskrevet i Save-registreringen.

1.4 Deklarationen kan ikke aflyses uden samtykke fra af Lyngby-Taarbæk Kommunalbestyrelse, der alene har påtaleretten, og som alene med bindende virkning kan dispensere frs ovennævnte bestemmelser.

1.5 Med hensyn til de på ejendommen hvilende sevitutter og andre byrder henvises til tingbogen.

10. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.