

Just Human Fonden

Lyngbyvej 20, 3,

2100 København Ø

CVR-nr. 36910453

Årsrapport for 2025

11. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 16. marts 2026

Anne-Marie Arleth Skov
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning

3

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

4

Virksomhedsoplysninger

6

Ledelsesberetning

7

Anvendt regnskabspraksis

9

Resultatopgørelse

12

Balance

13

Noter

15

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 for Just Human Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 16. marts 2026

Direktion

Ida Enghave
Direktør

Bestyrelse

Anne-Marie Arleth Skov
Forperson

Brian Vidtøft Nielsen
Medlem

Morten Sehested Münster
Medlem

Lars Ulrik Kampmann
Medlem

Gurli Motzfeldt Martinussen
Medlem

Christopher Scott MacDonald
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Just Human Fonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Just Human Fonden for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025, samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med den internationale revisionsstandard for mindre komplekse virksomheder (ISA for LCE) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med den internationale revisionsstandard for mindre komplekse virksomheder (ISA for LCE) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med den internationale revisionsstandard for mindre komplekse virksomheder (ISA for LCE) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

*

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

*

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

*

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

*

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Dragør, den 16. marts 2026

Din Revisor Amager ApS

Godkendte revisorer

CVR-nr. 44396033

Gitte Vang

Registreret revisor

mne34268

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Just Human Fonden Lyngbyvej 20, 3, 2100København Ø
Telefon	24857475
E-mail	info@justhuman.dk
Hjemmeside	www.justhuman.dk
CVR-nr.	36910453
Stiftelsesdato	19. marts 2015
Regnskabsår	1. januar 2025 - 31. december 2025
Bestyrelse	Anne-Marie Arleth Skov Brian Vidtøft Nielsen Morten Sehested Münster Lars Ulrik Kampmann Gurli Motzfeldt Martinussen Christopher Scott MacDonald
Direktion	Ida Enghave
Revisor	Din Revisor Amager ApS Godkendte revisorer A.P. Møllers Allé 9b 2791Dragør
CVR-nr.	44396033

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens væsentligste aktiviteter består i at bidrage til projekter og initiativer, der skaber viden og opmærksomhed om mental trivsel.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Børn og unge er fremtiden og de fortjener at blomstre!

Just Human arbejder for mere leg, god søvn og bevægelse - i fællesskaber. Det giver energi, glæde og styrke til krop og sind.

Men verden har fart på!

Der er mindre nærvær og bevægelse. Flere skærme, dopaminfix og to hotdogs for en tyver. Trivslen lider vi mennesker kan desværre klare mere, end vi kan tåle.

Og vi er bare mennesker. Uperfekte og helt fantastiske. Men det er også kun os mennesker, der sammen kan ændre kursen for vores egen og kommende generationers skyld.

Just Human.

I 2025 har vi arbejdet med følgende indsatser:

Me&We

Me&We er et trivselsprogram målrettet unge på efterskoler, almene 10. klasser og nu også erhvervsskoler. Programmet arbejder for at styrke unges **sociale kompetencer, relationer og fællesskaber** gennem konkrete aktiviteter.

Me&We er udviklet i samarbejde med Mary Fonden, med finansiel støtte fra Tuborgfondet.

PULS

PULS gør bevægelse og leg til en fast del af skoledagen, så vi sammen får hjerteaktivitet til at give hjerneaktivitet. I samarbejde Københavns Professionshøjskole og Dansk Skoleidræt samt med finansiel støtte fra Sundhedsstyrelsen hjælper vi skoler i hele Danmark med at implementere mere bevægelse i skoletiden.

Sunde Skærmvaner

Med 'Sunde Skærmvaner' arbejder Just Human sammen med Red Barnet for at skabe en sund balance mellem børns digitale liv og de fysiske og sociale aktiviteter, som er essentielle for deres mentale og fysiske trivsel. Fokus er på at styrke børn og unges mentale trivsel ved at sikre balance mellem skærmforbrug, søvn, bevægelse, leg og fysiske fællesskaber.

Just Play

Just Play giver børn et frirum til leg og sætter fokus på, hvor værdifuld fri, fantasifuld og fysisk leg er for den gode barndom.

Det sker igennem:

Undervisningsforløb til skoler

Lokalt forankrede frivillige legestartere

Kommunikation- og oplysningskampagne

Årligt tilbagevendende national legedag

Der samarbejdes med Gerlev Center for Leg & Finurlige fif (undervisningsforlag), og med finansiel støtte fra Sagitta Charity Foundation & Ebbefos Fonden.

Just Human Fonden

Ledelsesberetning

Undersøgelse af rammer for digitale vaner på efterskoler

Projektet vil afdække eksisterende viden og praksis i forhold til skærmb brug på efterskolerne, og pege på relevante retninger for videre udvikling. Dette gøres med spørgeskema og interview.

Haslev & Høng efterskoler er samarbejdspartnere, og finansiel støtte er fra Efterskoleforeningens udviklingspulje.

Just Walk

Just Walk er en venlig bevægelse, hvor lokale gå-værter over hele landet inviterer med på gåture i fællesskaber hvor alle er velkomne.

DGI & Hjerteforeningen er samarbejdspartner og finansiel støtte fra LB Foreningen.

Inspiration til individer og erhvervsliv igennem foredrag og bøger

Just Human inspirerer individer og erhvervsliv til trivsel igennem foredrag og salg af bøger. I 2025 holdt vi foredrag v. Morten Münster, bestyrelsesmedlem & Just Humans stifter Chris MacDonald.

Samarbejde med erhvervsliv

”Hvis du vil gå hurtigt, gå alene. Hvis du vil gå langt, gå sammen”

Sådan lyder et gammelt og klogt afrikansk ordsprog.

Just Human tror på at stærke alliancer, partnerskaber og netværk skaber de bedste resultater for en målgruppe, der virkelig har brug for det.

Foruden de ovenfor nævnte NGO'er, fonde, myndigheder og skoler, samarbejder Just Human også med erhvervslivet:

Stor tak til Kompan, Coop 365discount & Bandagist Jan Nielsen som støtter Just Humans arbejde økonomisk og på hvert sit felt bidrager til søvn, leg, bevægelse, fællesskaber og lign trivselsfremmende elementer.

Også en stor tak til Just Humans bestyrelse som bidrager frivilligt og ulønnet til Just Human med deres erfaring, sparring og samarbejde.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Der henvises til note 1 for uddeling fordelt på projekter.

Legatarfortegnelse

Der er ikke foretaget eksterne uddelinger i regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Just Human Fonden for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationseværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Nettoomsætning	1, 2	3.791.108	3.686.964
Andre eksterne omkostninger		-1.165.058	-1.189.651
Bruttoresultat		2.626.050	2.497.313
Personaleomkostninger	3	-2.162.751	-1.770.185
Driftsresultat		463.299	727.128
Andre finansielle indtægter		45.223	48.833
Andre finansielle omkostninger	4	-1.535	-34.617
Resultat før skat		506.987	741.344
Skat af årets resultat		-107.348	177.958
Årets resultat		399.639	919.302
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		399.639	919.302
Resultatdisponering		399.639	919.302

Balance 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Aktiver			
Fremstillede varer og handelsvarer		5.750	23.450
Varebeholdninger		5.750	23.450
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		93.749	36.500
Andre tilgodehavender		926.891	7.363
Periodeafgrænsningsposter		0	5.000
Tilgodehavender		1.020.640	48.863
Andre værdipapirer og kapitalandele		659.696	771.020
Værdipapirer og kapitalandele	4	659.696	771.020
Likvide beholdninger		3.192.827	3.384.326
Omsætningsaktiver		4.878.913	4.227.659
Aktiver		4.878.913	4.227.659

Balance 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Overført resultat		2.832.620	2.432.982
Egenkapital		3.132.620	2.732.982
Hensættelser til udskudt skat		387.197	279.690
Hensatte forpligtelser		387.197	279.690
Leverandører af varer og tjenesteydelser		55.907	44.987
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		215.673	457.634
Periodeafgrænsningsposter		1.087.516	712.366
Kortfristede gældsforpligtelser		1.359.096	1.214.987
Gældsforpligtelser		1.359.096	1.214.987
Passiver		4.878.913	4.227.659
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		
Redegørelse for god fondsledelse	7		
Redegørelse for fondens uddelingspolitik	8		
Nærtstående parter	9		

Noter

1. Indtægter og omkostninger fordelt på projekter

	Me&We	Just Walk	Puls i skolen	GSB/FF med SDU	Just Play
Indtægter	144.822	601.274	1.023.202	74.100	1.141.407
Omkostninger	-5.776	-118.760	-609.358	0	-266.431
Personaleomkostninger, løn	-139.046	-217.121	-360.218	-74.100	-606.480
Overføres til næste år	0	-265.393	-53.626	0	-268.496
Resultat i alt	0	0	0	0	0

Noten indeholder et uddrag af indtægter og omkostninger som indgår i resultatopgørelsen, fordelt på fondens projekter. Noten har til formål at vise resultatet af de enkelte projekter.

2. Indtægter og omkostninger fordelt på projekter, fortsat

	Sunde skærmvaner
Indtægter	763.595
Omkostninger	-50.748
Personaleomkostninger, løn	-713.640
Overført til næste år	793
Resultat i alt	0

Noten indeholder et uddrag af indtægter og omkostninger som indgår i resultatopgørelsen, fordelt på fondens projekter. Noten har til formål at vise resultatet af de enkelte projekter.

3. Personaleomkostninger

Lønninger	2.132.750	1.749.437
Andre omkostninger til social sikring	30.001	20.748
	2.162.751	1.770.185

Heraf udgør vederlag til ledelsen:

Direktion og bestyrelse	775.286	777.082
	775.286	777.082

Gennemsnitligt antal beskæftigede	4	3
-----------------------------------	---	---

Noter

4. Aktiver optaget til dagsværdi

	Værdi ultimo indregnet i balancen	Årets urealise- rede gevinst ind- regnet i resultat- opgørelsen
Børsnoterede obligationer	659.696	2.965

5. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Af fondens likvide beholdning indgår kr. 1 mio på en bundet aftalekonto. Den bogførte værdi heraf udgør kr. 1 mio.

7. Redegørelse for god fondsledelse

Noter

1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger

2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Fonden følger

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Anbefalingen er ikke relevant

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger de fleste punkter, men bestyrelsesmedlemmers alder fremgår dog ikke.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Anbefalingen er ikke relevant

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden følger

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger ikke:

Hvorfor: Vi har ingen øvre aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer, da vi anser erfaring som noget positivt

Hvordan: Vi har ingen øvre aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer, men indstiller bestyrelsesmedlemmer baseret på erfaring, kompetencer mv.

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Bestyrelse: Fonden følger ikke, Direktion: Fonden følger

Hvorfor: Vi er heldige og taknemmelige for at bestyrelsen vil bidrage frivilligt til Just Humans arbejde.

Hvordan: Bestyrelsen arbejder frivilligt ulønnet. Direktøren får løn.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Fonden følger

Noter

8. Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Der henvises til note 1 for uddeling fordelt på projekter.

9. Nærtstående parter

Fonden har i året indkøbt varer hos virksomheden Münster, ejet af bestyrelsesmedlem Morten Sehested Münster, i alt kr. 2.030 incl. moms.

Fonden har derudover solgt varer til virksomheden Grace Health, ejet af bestyrelsesmedlem Christopher Scott MacDonald, ialt kr. 281,25 incl. moms.

Derudover forekommer der ingen transaktioner eller mellemværender med nærtstående parter og der er ikke sket nedskrivning af tilgodehavender hos nærtstående parter.