



## Fonden Silkeborg Svømmecenter

Godthåbsvej 4  
8600 Silkeborg  
CVR-nr. 41881453

## Årsrapport 2022

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde  
12.04.2023

---

**Steen Vindum**  
Dirigent

# Indhold

|  |    |
|--|----|
| Virksomhedsoplysninger                     | 2  |
| Ledespåtegning                             | 3  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4  |
| Ledelsesberetning                          | 7  |
| Resultatopgørelse for 2022                 | 11 |
| Balance pr. 31.12.2022                     | 12 |
| Egenkapitalopgørelse for 2022              | 14 |
| Noter                                      | 15 |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 17 |

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Fonden Silkeborg Svømmecenter

Godthåbsvej 4

8600 Silkeborg

CVR-nr.: 41881453

Hjemsted: Silkeborg

Regnskabsår: 01.01.2022 - 31.12.2022

## Bestyrelse

Steen Vindum, formand

Henrik Hedegård Lyhne, næstformand

Stig Bock

Leif Flemming Larsen

Søren Warburg Nielsen

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Papirfabrikken 26

8600 Silkeborg

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 for Fonden Silkeborg Svømmecenter.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 12.04.2023

## Bestyrelse

**Steen Vindum**  
formand

**Henrik Hedegård Lyhne**  
næstformand

**Stig Bock**

**Leif Flemming Larsen**

**Søren Warburg Nielsen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen i Fonden Silkeborg Svømmecenter

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Silkeborg Svømmecenter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 12.04.2023

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

**Bo Blaabjerg Odgaard**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne32122

**Lise Hillersborg Madsen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne49053

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at opføre et svømmecenter i Silkeborg.

## Redegørelse for fondsledelse

I henhold til § 60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar-princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Følger, fremgår af fondens vedtægter.

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledeshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Følges i ledelsesberetningen. Fonden har endnu ikke etableret en egentlig hjemmeside.

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Følger, fonden har ingen datterselskaber.

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som

- medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
  - er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
  - har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
  - er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
  - er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
  - er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Følger, fremgår af fondens vedtægter.

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Følger, fremgår af fondens vedtægter.

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Følger ikke, idet en bestemt aldersgrænse ikke anses for relevant, idet medlemmerne af fondens bestyrelse alene vælges for en periode på 4 år ad gangen.

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Følger, fremgår af fondens vedtægter.

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Følger ikke. Bestyrelsen vurderer grundet at kompleksiteten i fonden er begrænset, og at evaluering foregår løbende og åbent i bestyrelsen, at det ikke er relevant med en egentlig evalueringsprocedure.

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Vederlag for bestyrelse fremgår af årsrapporten.

Sammensætningen af fondens bestyrelse:

| Navn                   | Adresse                                      | Stilling                | Alder    | Køn  | Indtrædelses dato | Udløb af valgperiode | Udpeget/valgt | Har genvalg fundet sted? |
|------------------------|--|-------------------------|----------|------|-------------------|----------------------|---------------|--------------------------|
| Steen Vindum (formand) | Pederstrupvej 30, 8620 Kjellerup             | Selvstændig             | 05.09.67 | Mand | 22.09.2020        | 2024                 | Udpeget       | Nej                      |
| Henrik Hedegård Lyhne  | Christian 8. Vej 20, st. tv., 8600 Silkeborg | Advokat                 | 24.06.57 | Mand | 22.09.2020        | 2024                 | Udpeget       | Nej                      |
| Stig Bock              | Frejasvej 18, 8600 Silkeborg                 | Bestyrelsesmedlem       | 22.12.53 | Mand | 22.09.2020        | 2024                 | Udpeget       | Nej                      |
| Leif Flemming Larsen   | Holbøvej 11, 8600 Silkeborg                  | Prof. Bestyrelsesmedlem | 11.05.52 | Mand | 22.09.2020        | 2024                 | Udpeget       | Nej                      |
| Søren Warburg Nielsen  | Aabenraavej 61, 8600 Silkeborg               | Salgsdirektør           | 06.01.71 | Mand | 22.09.2020        | 2024                 | Udpeget       | Nej                      |

| Navn                  | Andre ledelses erhverv   |
|-----------------------|--|
| Steen Vindum          | Jysk Musik Teater, Bestyrelsesformand   Midt Trafik, Bestyrelsesformand   TID (Trafikselskaber i Danmark), Bestyrelsesformand   Silkeborg byråd, Viceborgmester  |
| Henrik Hedegård Lyhne | Dahl-Nielsen A/S, bestyrelsesformand   Dahl-Nielsen Holding ApS, bestyrelsesformand   Hotel Papirfabrikken A/S, bestyrelsesformand   Brand Concepts A/S, bestyrelsesformand   IT OPTIMA A/S, bestyrelsesformand   Silkeborg IF A/S, bestyrelsesformand   SILKEBORG IF INVEST A/S, bestyrelsesformand   BK Finans A/S, bestyrelsesformand   K/S PAPIRFABRIKKEN, bestyrelsesformand   IGF HOLDING A/S, bestyrelsesformand   SVOSTRUP KRO A/S, bestyrelsesformand   Jysk Ejendoms-kreditselskab A/S, bestyrelsesmedlem   Auto Group Nordvest Ejendomme A/S, bestyrelsesmedlem   Organic Plant Protein A/S A/S, bestyrelsesmedlem   Malerfirma Fr. Nielsen & Søn A/S, bestyrelsesmedlem   DONE BY DEER A/S, bestyrelsesmedlem   SOMMER-SAVEX A/S, bestyrelsesmedlem   EDC Erhverv Torben Larsen A/S, bestyrelsesmedlem   Dantra Holding A/S, bestyrelsesmedlem   Tonax A/S, bestyrelsesmedlem   Auto Group Nordvest A/S, bestyrelsesmedlem   Tonax Holding A/S, bestyrelsesmedlem   TØMMERHANDLER H. REIMAR NIELSENS FOND, bestyrelsesmedlem   L.A. EJENDOMSSELSKAB A/S, bestyrelsesmedlem   HERM. RASMUSSEN A/S, bestyrelsesmedlem   HOLDING UN MOBILKRANER A/S, bestyrelsesmedlem   MALERFORRETNING RINGVEJENS AUTOLAKERERI A/S, bestyrelsesmedlem |
| Stig Bock             | DSI Svømmeren, Bestyrelsesformand   Silkeborg Svømmeklubs Støtteforening, Bestyrelsesformand   Silkeborg Efterskole, Bestyrelsesnæstformand  |
| Leif Flemming Larsen  | Sparekassen Kronjylland, Bestyrelsesnæstformand   Velliv Pensionsselskab A/S, Bestyrelsesmedlem   Jyske Banks Almennyttige Fond, Bestyrelsesmedlem   Jyske Banks Almennyttige Fonds Holdingselskab A/S, Bestyrelsesmedlem  |
| Søren Warburg Nielsen | Idrætsrådet Silkeborg, Formand   Fritidsrådet Silkeborg, Formand   |

## Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden uddeler ikke.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2022

|  | Note | 2022<br>kr.        | 2020/21<br>kr.     |
|--|------|--------------------|--------------------|
| <b>Bruttofortjeneste/-tab</b>          |      | <b>(238.869)</b>   | <b>(754.022)</b>   |
| Personaleomkostninger                  | 1    | (910.407)          | (902.546)          |
| <b>Driftsresultat</b>                  |      | <b>(1.149.276)</b> | <b>(1.656.568)</b> |
| Andre finansielle omkostninger         | 2    | (126.118)          | (205.655)          |
| <b>Årets resultat</b>                  |      | <b>(1.275.394)</b> | <b>(1.862.223)</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |      |                    |                    |
| Overført resultat                      |      | (1.275.394)        | (1.862.223)        |
| <b>Resultatdisponering</b>             |      | <b>(1.275.394)</b> | <b>(1.862.223)</b> |

# Balance pr. 31.12.2022

## Aktiver

|                                    | Note | 2022<br>kr.       | 2020/21<br>kr.    |
|------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| Materielle aktiver under udførelse |      | 14.932.322        | 5.849.081         |
| <b>Materielle aktiver</b>          | 3    | <b>14.932.322</b> | <b>5.849.081</b>  |
| <b>Anlægsaktiver</b>               |      | <b>14.932.322</b> | <b>5.849.081</b>  |
| Andre tilgodehavender              |      | 597.891           | 517.879           |
| Periodeafgrænsningsposter          |      | 7.342             | 3.230             |
| <b>Tilgodehavender</b>             |      | <b>605.233</b>    | <b>521.109</b>    |
| <b>Likvide beholdninger</b>        |      | <b>32.683.056</b> | <b>41.991.950</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>           |      | <b>33.288.289</b> | <b>42.513.059</b> |
| <b>Aktiver</b>                     |      | <b>48.220.611</b> | <b>48.362.140</b> |

**Passiver**

|   | <b>Note</b> | <b>2022<br/>kr.</b> | <b>2020/21<br/>kr.</b> |
|---|-------------|---------------------|------------------------|
| Virksomhedskapital                          |             | 50.000.000          | 50.000.000             |
| Overført overskud eller underskud           |             | (3.137.617)         | (1.862.223)            |
| <b>Egenkapital</b>                          |             | <b>46.862.383</b>   | <b>48.137.777</b>      |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser    |             | 1.284.210           | 137.923                |
| Anden gæld                                  | 4           | 74.018              | 86.440                 |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>      |             | <b>1.358.228</b>    | <b>224.363</b>         |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                   |             | <b>1.358.228</b>    | <b>224.363</b>         |
| <b>Passiver</b>                             |             | <b>48.220.611</b>   | <b>48.362.140</b>      |
| Eventualaktiver                             | 5           |                     |                        |
| Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde | 6           |                     |                        |

# Egenkapitalopgørelse for 2022

|                           | Virksomheds-<br>kapital<br>kr. | Overført<br>overskud eller<br>underskud<br>kr. | I alt<br>kr.      |
|---------------------------|--------------------------------|--|-------------------|
| Egenkapital primo         | 50.000.000                     | (1.862.223)                                    | 48.137.777        |
| Årets resultat            | 0                              | (1.275.394)                                    | (1.275.394)       |
| <b>Egenkapital ultimo</b> | <b>50.000.000</b>              | <b>(3.137.617)</b>                             | <b>46.862.383</b> |

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

|   | 2022<br>kr.                                    | 2020/21<br>kr.                                    |
|---|--|---|
| Gager og lønninger                                | 910.407  | 902.546   |
|   | <b>910.407</b>                                 | <b>902.546</b>                                    |
| Antal ansatte pr. balancedagen                    | 1  | 1   |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere | 1  | 1   |
|   | <b>Ledelses-<br/>vederlag<br/>2022<br/>kr.</b> | <b>Ledelses-<br/>vederlag<br/>2020/21<br/>kr.</b> |
| Bestyrelse  | 300.000  | 475.000   |
|   | <b>300.000</b>                                 | <b>475.000</b>                                    |

### Forpligtelser til at yde pension mv. til virksomhedens ledelse

Fonden yder ikke pension til ledelsen.

Der er i regnskabsåret udbetalt løn til administrator på 606 t.kr.

## 2 Andre finansielle omkostninger

|                                 | 2022<br>kr.    | 2020/21<br>kr. |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| Renteomkostninger i øvrigt      | 124.168        | 204.692        |
| Øvrige finansielle omkostninger | 1.950          | 963            |
|                                 | <b>126.118</b> | <b>205.655</b> |

## 3 Materielle aktiver

|                                     | <b>Materielle<br/>aktiver<br/>under<br/>udførelse<br/>kr.</b> |
|-------------------------------------|---|
| Kostpris primo                      | 5.849.081   |
| Tilgange                            | 9.083.241   |
| <b>Kostpris ultimo</b>              | <b>14.932.322</b>   |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b> | <b>14.932.322</b>   |

#### 4 Anden gæld (kortfristet)

|  | <b>2022</b>   | <b>2020/21</b> |
|--|---------------|----------------|
|  | <b>kr.</b>    | <b>kr.</b>     |
| Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m. | 74.018        | 86.440         |
|  | <b>74.018</b> | <b>86.440</b>  |

#### 5 Eventualaktiver

Fonden har et ikke-indregnet udskudt skatteaktiv på 689 t.kr.

#### 6 Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde

Fondens nærtstående parter er fondens ledelse i form af bestyrelsen.

Bestyrelsen har modtaget 300 t.kr. i bestyrelseshonorar i 2022.

Et bestyrelsesmedlem har modtaget 89 t.kr. i forbindelse med advokatmæssig assistance til fondens virke.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Manglende sammenlignelighed

Dette er fondens andet regnskabsår, hvor regnskabsåret dækker 12 måneder. Sidste regnskabsperiode var fondens første regnskabsperiode, som dækkede 22.09.2020 til 31.12.2021, svarende til ca. 15 måneder. Der er derfor manglende sammenlignelighed.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter andre eksterne omkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder kontorholdsomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

## Balancen

### Materielle aktiver

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.