

---

# JANE RUDBECK ApS

**CVR-nr.: 29933553**

Axeltorv 7  
4700 Næstved

Årsrapport  
1. maj 2023 - 30. april 2024

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**16/08/2024**

---

**Jane Rudbeck**  
**Dirigent**

---



**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Egenkapitalopgørelse

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** JANE RUDBECK ApS  
Axeltorv 7  
4700 Næstved

CVR-nr.: 29933553  
Regnskabsår: 01/05/2023 - 30/04/2024

**Bankforbindelse** Nordea Bank A/S

**Revisor** KROGH & THOMSEN I/S  
Ulvehavevej 36  
7100 Vejle  
DK Danmark  
CVR-nr.: 19154408  
P-enhed: 1003701975

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2023 til 30. april 2024 for Jane Rudbeck ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2024 og af resultatet af selskabets aktiviteter pengesrømme for regnskabsåret 1. maj 2023 til 30. april 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, den 05/06/2024

### **Direktion**

Jane Bettina Rudbeck

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i JANE RUDBECK ApS.

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for JANE RUDBECK ApS for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar, at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 05/06/2024

KROGH & THOMSEN I/S  
CVR-nr.: 19154408  
Carsten Thomsen, mne1341  
registreret revisor FSR

# Ledelsesberetning

## Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive detailhandel og dermed beslægtet virksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen udviser et resultat på kr. 8.835 som er disponeret som anført i resultatopgørelsen. Balancen pr. 30. april 2024 udviser en egenkapital på kr. 303.947. Der er indskudt kr. 225.000 som ansvarlig lånekapital.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

## Generelt

Anvendt regnskabspraksis er uændret fra tidligere år.

## Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger.

Alle væsentlige indtægter og udgifter er periodiseret, således de omfatter den fulde regnskabsperiode.

### BRUTTOFORTJENESTE:

Virksomheden har i henhold til årsregnskabsloven valgt at sammendrage posterne nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger til én regnskabspost, benævnt bruttofortjeneste.

### NETTOOMSÆTNING:

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen i det år, hvor levering har fundet sted.

### PERSONALEOMKOSTNINGER:

Personaleomkostninger omfatter udgifter til lønninger, pension samt sociale bidrag.

### ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER:

Andre eksterne omkostninger omfatter udgifter til markedsføring, salg, lokaler, administration samt øvrige omkostninger.

### FINANSIELLE POSTER:

Finansielle poster omfatter indtægter fra betalingsrabat samt renteomkostninger.

## Balance

### MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

Materielle anlægsaktiver indregnes til anskaffelsesværdi. Der foretages herefter afskrivninger lineært over følgende levetider:

Inventar og driftsmidler	4 - 5 år
Biler	5 år

Mindre nyanskaffelser u/kr. 14.000 samt aktiver med kort levetid udgiftsføres i anskaffelsesåret.

**FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER:**

Depositum er optaget til anskaffelsværdier.

**VAREBEHOLDNINGER:**

Varebeholdninger der består af indkøbte handelsvarer er optaget til anskaffelsespriser eller realisationspriser, hvor disse er lavere.

**GÆLDSPOSTER:**

Gælden er medregnet med de nominelle beløb.

**SKAT:**

Den i resultatopgørelsen afsatte skat er beregnet på grundlag af årets resultat, reguleret for skattemæssige reservationer.

Værdien af eventuel skatteaktiv er ikke medregnet.

## Resultatopgørelse 1. maj 2023 - 30. apr. 2024

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>3.099.349</b>	<b>3.082.132</b>
Personaleomkostninger	1	-3.094.753	-2.977.570
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-16.077	-40.780
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-11.481</b>	<b>63.782</b>
Andre finansielle indtægter		24.357	14.317
Øvrige finansielle omkostninger		-4.041	-10.667
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>8.835</b>	<b>67.432</b>
Skat af årets resultat	3	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>8.835</b>	<b>67.432</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		8.835	67.432
<b>I alt</b>		<b>8.835</b>	<b>67.432</b>

## Balance 30. april 2024

### Aktiver

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		25.000	30.000
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>25.000</b>	<b>30.000</b>
Deposita		327.855	327.855
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>327.855</b>	<b>327.855</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>352.855</b>	<b>357.855</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		887.062	850.971
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>887.062</b>	<b>850.971</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		26.631	81.971
Periodeafgrænsningsposter		222.900	216.900
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>249.531</b>	<b>298.871</b>
Likvide beholdninger		525.717	636.020
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.662.310</b>	<b>1.785.862</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>2.015.165</b>	<b>2.143.717</b>

## Balance 30. april 2024

### Passiver

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		178.947	170.112
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>303.947</b>	<b>295.112</b>
Ansvarlig lånekapital		225.000	225.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4</b>	<b>225.000</b>	<b>225.000</b>
Gæld til banker		0	2.626
Leverandører af varer og tjenesteydelser		810.421	805.786
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		675.797	815.193
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.486.218</b>	<b>1.623.605</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.711.218</b>	<b>1.848.605</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>2.015.165</b>	<b>2.143.717</b>

## Egenkapitalopgørelse 1. maj 2023 - 30. apr. 2024

	<b>Registreret kapital mv.</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital, primo	125.000	170.112	295.112
Årets resultat	0	8.835	8.835
Egenkapital, ultimo	125.000	178.947	303.947

Direktør Jane Rudbeck ejer mere end 5% af selskabskapitalen.

Selskabskapitalen er uændret siden selskabets stiftelse.

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	2023/24 kr.	2022/23 tkr.
Gager	2.731.777	2.630
Pensioner	301.387	285
Andre udgifter til social sikring	61.589	62
	<u>3.094.753</u>	<u>2.977</u>

### 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2023/24 kr.	2022/23 tkr.
Inventar og driftsmidler	5.000	27
Inventar u/kr. 14.000	11.077	14
	<u>16.077</u>	<u>41</u>

### 3. Skat af årets resultat

Der er ikke betalt selskabsskat i regnskabsåret.

	2023/24 kr.	2022/23 tkr.
Skat af årets indkomst	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>

### 4. Langfristede gældsforpligtelser i alt

Der er stillet ansvarlig lånekapital på kr. 225.000 til 30. juni 2025. Der er afgivet tilbagetrædelseserklæring over for øvrige kreditorer.

## 5. Oplysning om eventualforpligtelser

Ingen.

## 6. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

**2023/24**

10