

## Årsrapport for 2024

---

SACHI SUSHI HELSINGØR ApS  
Stjernegade 18 st., 3000 Helsingør  
CVR-nr. 32 65 35 53

(16. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 4. juli 2025

Cheng Sruey Poun

---

dirigent

# Indholdsfortegnelse

|   | <b>Side</b> |
|---|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                              |             |
| Ledespåtegning                                  | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning      | 2           |
| <br>  |             |
| <b>Ledelsesberetning</b>                        |             |
| Selskabsoplysninger                             | 5           |
| Ledelsesberetning                               | 6           |
| <br>  |             |
| <b>Årsregnskab</b>                              |             |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 7           |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024 | 11          |
| Balance pr. 31. december 2024                   | 12          |
| Egenkapitalopgørelse                            | 14          |
| Noter   | 15          |

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for SACHI SUSHI HELSINGØR ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsingør, den 4. juli 2025

### Direktion

Cheng Sruy Poun  
direktør

Sok Chea Hermione Sunly  
direktør

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejeren i SACHI SUSHI HELSINGØR ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for SACHI SUSHI HELSINGØR ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Glostrup, den 4. juli 2025

Lorentzen & Partners, Statsautoriserede Revisorer ApS  
CVR-nr. 45 32 89 88

Kristian Bo Lorentzen  
Statsautoriseret revisor  
mne47834

## Selskabsoplysninger

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Selskabet</b>  | SACHI SUSHI HELSINGØR ApS<br>Stjernegade 18 st.<br>3000 Helsingør                     |
|                   | CVR-nr.: 32 65 35 53  |
|                   | Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024                                       |
|                   | Hjemsted: Helsingør   |
| <b>Direktion</b>  | Cheng Sruey Poun, direktør<br>Sok Chea Hermione Sunly, direktør                       |
| <b>Aktionærer</b> | Keomalyca Poun Holding ApS  |
| <b>Revision</b>   | Lorentzen & Partners, Statsautoriserede Revisorer ApS<br>Naverland 2<br>2600 Glostrup |

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive restaurationsvirksomhed og hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 688.141, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 5.993.982.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SACHI SUSHI HELSINGØR ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Der er foretaget enkelte reklassifikationer i sammenligningstallene. Bortset herfra, er den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver. Yderligere omfatter andre driftsindtægter huslejeindtægter, som indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver. Yderligere omfatter andre driftsomkostninger ejendomsomkostninger som indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv. Yderligere indeholdes ejendommens driftsomkostninger omfattende direkte og indirekte ejendomsomkostninger til drift, vedligeholdelse, forsikring, forbrugsafgifter og skatter mv., der afholdes i forbindelse med den udlejning af ejendomme, som indgår i nettoomsætningen.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

## Anvendt regnskabspraksis

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### *Goodwill*

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | <b>Brugstid</b> | <b>Restværdi</b> |
|---|-----------------|------------------|
| Grunde og bygninger                     | 50 år           | 70 %             |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5-10 år         | 0-10% %          |
| Indretning af lejede lokaler            | 5 år            | 0 %              |

Aktiver med en kostpris på under kr. 33.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

#### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

|   | <u>Note</u> | <u>2024</u><br>kr.    | <u>2023</u><br>kr.    |
|---|-------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>  |             | <b>2.430.775</b>      | <b>2.664.149</b>      |
| Personaleomkostninger   | 1           | <u>-1.152.491</u>     | <u>-1.224.396</u>     |
| <b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>                |             | <b>1.278.284</b>      | <b>1.439.753</b>      |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver |             | -76.327               | -52.841               |
| Andre driftsomkostninger  |             | -247.966              | -181.920              |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>                            |             | <b>953.991</b>        | <b>1.204.992</b>      |
| Finansielle indtægter   | 2           | 60.534                | 28.233                |
| Finansielle omkostninger  |             | <u>-113.847</u>       | <u>-161.109</u>       |
| <b>Resultat før skat</b>  |             | <b>900.678</b>        | <b>1.072.116</b>      |
| Skat af årets resultat  | 3           | <u>-212.537</u>       | <u>-218.368</u>       |
| <b>Årets resultat</b>   |             | <b><u>688.141</u></b> | <b><u>853.748</u></b> |
| Overført resultat   |             | <u>688.141</u>        | <u>853.748</u>        |
|   |             | <b><u>688.141</u></b> | <b><u>853.748</u></b> |

Balance pr. 31. december 2024

|  | <u>Note</u> | <u>2024</u><br>kr. | <u>2023</u><br>kr. |
|--|-------------|--------------------|--------------------|
| <b>Aktiver</b>                               |             |                    |                    |
| Goodwill                                     |             | 20.000             | 0                  |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>            |             | <b>20.000</b>      | <b>0</b>           |
| Grunde og bygninger                          | 4           | 7.224.382          | 8.339.866          |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      | 4           | 730.087            | 0                  |
| Indretning af lejede lokaler                 | 4           | 23.333             | 0                  |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>              |             | <b>7.977.802</b>   | <b>8.339.866</b>   |
| Andre tilgodehavender                        |             | 78.000             | 0                  |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>             |             | <b>78.000</b>      | <b>0</b>           |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   |             | <b>8.075.802</b>   | <b>8.339.866</b>   |
| Råvarer og hjælpematerialer                  |             | 126.000            | 75.500             |
| <b>Varebeholdninger</b>                      |             | <b>126.000</b>     | <b>75.500</b>      |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder |             | 1.448.532          | 669.738            |
| Andre tilgodehavender                        |             | 94.946             | 104.085            |
| <b>Tilgodehavender</b>                       |             | <b>1.543.478</b>   | <b>773.823</b>     |
| <b>Likvide beholdninger</b>                  |             | <b>288.394</b>     | <b>456.980</b>     |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               |             | <b>1.957.872</b>   | <b>1.306.303</b>   |
| <b>Aktiver i alt</b>                         |             | <b>10.033.674</b>  | <b>9.646.169</b>   |

## Balance pr. 31. december 2024

|  | <u>Note</u> | <u>2024</u><br>kr.              | <u>2023</u><br>kr.             |
|--|-------------|---------------------------------|--------------------------------|
| <b>Passiver</b>                                    |             |                                 |                                |
| Virksomhedskapital                                 |             | 125.000                         | 125.000                        |
| Overført resultat                                  |             | 5.868.982                       | 5.180.841                      |
| <b>Egenkapital</b>                                 | 5           | <b><u>5.993.982</u></b>         | <b><u>5.305.841</u></b>        |
| Hensættelse til udskudt skat                       |             | 112.266                         | 41.409                         |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>                |             | <b><u>112.266</u></b>           | <b><u>41.409</u></b>           |
| Gæld til realkreditinstitutter                     |             | 2.320.322                       | 2.457.600                      |
| Deposita   |             | 49.500                          | 104.700                        |
| Selskabsdeltagere og ledelse                       |             | 1.078.885                       | 840.710                        |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>             | 6           | <b><u>3.448.707</u></b>         | <b><u>3.403.010</u></b>        |
| Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 6           | 145.616                         | 153.000                        |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser           |             | 48.751                          | 63.636                         |
| Selskabsskat                                       |             | 141.680                         | 302.236                        |
| Anden gæld   |             | 142.672                         | 377.037                        |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>             |             | <b><u>478.719</u></b>           | <b><u>895.909</u></b>          |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                    |             | <b><u>3.927.426</u></b>         | <b><u>4.298.919</u></b>        |
| <b>Passiver i alt</b>                              |             | <b><u><u>10.033.674</u></u></b> | <b><u><u>9.646.169</u></u></b> |

## Egenkapitaloppgørelse

|                                      | Virksomheds-<br>kapital | Overført<br>resultat | I alt            |
|--------------------------------------|-------------------------|----------------------|------------------|
| Egenkapital 1. januar 2024           | 125.000                 | 5.180.841            | 5.305.841        |
| Årets resultat                       | 0                       | 688.141              | 688.141          |
| <b>Egenkapital 31. december 2024</b> | <b>125.000</b>          | <b>5.868.982</b>     | <b>5.993.982</b> |

## Noter

|   | <u>2024</u>             | <u>2023</u>             |
|---|-------------------------|-------------------------|
|   | kr.                     | kr.                     |
| <b>1 Personaleomkostninger</b>                  |                         |                         |
| Lønninger                                       | 1.027.440               | 1.132.753               |
| Andre omkostninger til social sikring           | 21.099                  | 22.347                  |
| Andre personaleomkostninger                     | <u>103.952</u>          | <u>69.296</u>           |
|   | <b><u>1.152.491</u></b> | <b><u>1.224.396</u></b> |
| <br>  |                         |                         |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit | <u>6</u>                | <u>5</u>                |
| <br>  |                         |                         |
|   | <u>2024</u>             | <u>2023</u>             |
|   | kr.                     | kr.                     |
| <b>2 Finansielle indtægter</b>                  |                         |                         |
| Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder     | <u>60.534</u>           | <u>28.233</u>           |
|   | <b><u>60.534</u></b>    | <b><u>28.233</u></b>    |
| <br>  |                         |                         |
| <b>3 Skat af årets resultat</b>                 |                         |                         |
| Årets aktuelle skat                             | 141.680                 | 210.738                 |
| Årets udskudte skat                             | <u>70.857</u>           | <u>7.630</u>            |
|   | <b><u>212.537</u></b>   | <b><u>218.368</u></b>   |

## Noter

### 4 Materielle anlægsaktiver

|  | Grunde og byg-<br>ninger | Andre anlæg,<br>driftsmateriel<br>og inventar | Indretning af<br>lejede lokaler |
|--|--------------------------|---|---------------------------------|
| Kostpris 1. januar 2024                                    | 8.461.175                | 203.811                                       | 1.263.509                       |
| Tilgang i årets løb  | 0                        | 763.405                                       | 25.000                          |
| Afgang i årets løb   | -1.098.305               | 0   | 0                               |
| Kostpris 31. december 2024                                 | <u>7.362.870</u>         | <u>967.216</u>                                | <u>1.288.509</u>                |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2024                       | 121.309                  | 203.811                                       | 1.263.509                       |
| Årets afskrivninger  | 36.342                   | 33.318  | 1.667                           |
| Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede<br>aktiver | -19.163                  | 0   | 0                               |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2024                    | <u>138.488</u>           | <u>237.129</u>                                | <u>1.265.176</u>                |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>             | <b><u>7.224.382</u></b>  | <b><u>730.087</u></b>                         | <b><u>23.333</u></b>            |

### 5 Egenkapital

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

### 6 Langfristede gældsforpligtelser

|                                | Gæld<br>1. januar 2024 | Gæld<br>31. december<br>2024 | Afdrag<br>næste år | Restgæld<br>efter 5 år |
|--------------------------------|------------------------|------------------------------|--------------------|------------------------|
| Gæld til realkreditinstitutter | 2.610.600              | 2.465.938                    | 145.616            | 1.728.178              |
| Selskabsdeltagere og ledelse   | 840.710                | 1.078.885                    | 0                  | 1.052.775              |
| Deposita                       | 104.700                | 49.500                       | 0                  | 49.500                 |
|                                | <u>3.556.010</u>       | <u>3.594.323</u>             | <u>145.616</u>     | <u>2.830.453</u>       |

### 7 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Keomalyca Poun Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

## Noter

### 7 Eventualforpligtelser (Fortsat)

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 2.466, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør t.kr. 7.224.

Selskabet har udstedt ejerpantebreve for i alt kr. 80.000 i grunde og bygninger. Heraf er deponeret ejerpantebreve for kr. 80.000 til sikkerhed for mellemværende med ejerforeninger.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sok Chea Hermione Sunly

Direktør

Serienummer: d9d90c83-390e-43d4-9bcc-b5ce23d76d53

IP: 188.183.xxx.xxx

2025-07-04 12:03:28 UTC



## Cheng Sruey Poun

Adm. direktør

Serienummer: 262dc757-af72-4e74-b9d4-c91526669e2c

IP: 188.183.xxx.xxx

2025-07-04 12:04:24 UTC



## Kristian Bo Lorentzen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 0b57b78f-473f-4bcf-8237-e6e4bb05cfcc

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-07-04 12:09:24 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.