

Dacapo Furniture ApS

Roskildevej 1, 7441 Bording

CVR-nr. 31 74 37 53

Årsrapport for 2012/13

5. regnskabsår

Til Erhvervsstyrelsen

Nærværende årsrapport er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. marts 2014

Michael Laurids Falkenberg
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|-------------------------------------|-------------|
| Påtegninger og erklæringer | |
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors erklæringer | 3 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Beretning | 6 |
| Årsregnskab | |
| Resultatopgørelse | 7 |
| Balance | 8 |
| Noter til årsrapporten | 9 |
| Regnskabspraksis | 10 |

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2012 - 30. september 2013 for Dacapo Furniture ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2012 - 30. september 2013.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bording, den 18. marts 2014

Direktion

Michael Laurids Falkenberg

Kurt Bjarne Hansen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Dacapo Furniture ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Dacapo Furniture ApS for regnskabsåret 1. oktober 2012 - 30. september 2013, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2012 - 30. september 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Vi henleder opmærksomheden på noten "Andre forhold", hvoraf fremgår at selskabets anpartskapital er tabt og at den fortsatte drift er betinget af, at de nuværende kreditfaciliteter opretholdes.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen til årsregnskabet uden at foretage yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Efter vor vurdering er informationerne i ledelsesberetningen i overensstemmelse med årsregnskabet.

Herning, den 18. marts 2014

Vistisen & Lunde
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Carsten Bo Jensen
Statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

| | |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Selskabet | Dacapo Furniture ApS Roskildevej 1 7441 Bording |
| | CVR-nr.: 31 74 37 53 |
| | Stiftet: 27. august 2008 |
| | Hjemstedskommune: Ikast-Brande |
| | Regnskabsår: 1. oktober til 30. september |
| Direktion | Michael Laurids Falkenberg Kurt Bjarne Hansen |
| Revision | Vistisen & Lunde Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Guldborgvej 1 7400 Herning |

Beretning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er i lighed med tidligere år produktion af stigeleer i fyrretræ samt halvfabrikata til senge.

Udviklingen i regnskabsåret

Regnskabsåret blev efter omstændighederne tilfredsstillende jf. den neddrøling i produktionsaktiviteten som ledelsen i 2011/12 har iværksat for at koncentrere indsatsen om salg af selskabets varebeholdninger.

Selskabet har tabt sin anpartskapital, og som følge heraf understøttes selskabets likviditetsbehov af lån og kationer fra anpartshaverne.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

| | Note | 2012/13 DKK | 2011/12 DKK |
|--------------------------------|------|--------------------|----------------------|
| Bruttofortjeneste | | 100.926 | 126.724 |
| Administrationsomkostninger | | <u>-28.548</u> | <u>-27.529</u> |
| Resultat af primær drift | | 72.378 | 99.195 |
| Andre finansielle indtægter | | 6.802 | 2.085 |
| Andre finansielle omkostninger | | <u>-79.659</u> | <u>-74.669</u> |
| Resultat før skat | | -479 | 26.611 |
| Skat af årets resultat | 1 | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Årets resultat | | <u><u>-479</u></u> | <u><u>26.611</u></u> |
| Der foreslås fordelt således: | | | |
| Overført resultat | | <u>-479</u> | <u>26.611</u> |
| | | <u><u>-479</u></u> | <u><u>26.611</u></u> |

Balance pr. 30. september

Aktiver

| | Note | 2013 DKK | 2012 DKK |
|---------------------------------------------|------|-------------|-------------|
| Produktionsanlæg og maskiner | | 0 | 12.517 |
| Materielle anlægsaktiver | | 0 | 12.517 |
| Anlægsaktiver | | 0 | 12.517 |
| Råvarer og hjælpematerialer | | 228.671 | 100.834 |
| Fremstillede varer og handelsvarer | | 483.289 | 483.289 |
| Varebeholdninger | | 711.960 | 584.123 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 293.859 | 532.923 |
| Andre tilgodehavender | | 296 | 3.799 |
| Tilgodehavender | | 294.155 | 536.722 |
| Omsætningsaktiver | | 1.006.115 | 1.120.845 |
| Aktiver | | 1.006.115 | 1.133.362 |

Passiver

| | | | |
|------------------------------------------|---|-----------|-----------|
| Anpartskapital | | 125.000 | 125.000 |
| Overført resultat | | -554.593 | -554.114 |
| Egenkapital | 2 | -429.593 | -429.114 |
| Kreditinstitutter | | 930.366 | 837.924 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 17.329 | 36.643 |
| Gæld til associerede virksomheder | | 453.128 | 663.409 |
| Anden gæld | | 34.885 | 24.500 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 1.435.708 | 1.562.476 |
| Gældsforpligtelser | | 1.435.708 | 1.562.476 |
| Passiver | | 1.006.115 | 1.133.362 |
| Andre forhold | 3 | | |

Noter til årsrapporten

| | | 2012/13 DKK | 2011/12 DKK |
|---|------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|
| 1 | Skat af årets resultat | | |
| | Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst | 0 | 0 |
| | | <u>0</u> | <u>0</u> |
| 2 | Egenkapital | | |
| | | Anparts kapital | Overført resultat |
| | Egenkapital pr. 1. oktober | 125.000 | -554.114 |
| | Årets resultat | <u>0</u> | <u>-479</u> |
| | Egenkapital pr. 30. september | <u>125.000</u> | <u>-554.593</u> |
| | | <u><u>125.000</u></u> | <u><u>-554.593</u></u> |

3 Andre forhold

Vi gør opmærksom på at selskabet har tabt sin anparts kapital. Til understøttelse af selskabets likviditetsbehov har selskabets anpartshavere stillet de nødvendige kreditfaciliteter til rådighed.

Regnskabspraksis

Årsrapporten for Dacapo Furniture ApS for 2012/13 er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet når:

- § levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb
- § der foreligger en forpligtende salgsaftale
- § salgsprisen er fastlagt, og
- § indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger, såsom vedligeholdelse og afskrivninger mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, kontantrabatter samt tillæg og godtgørelse under aconto-skatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid. Brugstid og restværdi udgør:

| | Brugstid | Restværdi |
|------------------------------|----------|-----------|
| Produktionsanlæg og maskiner | 5 år | 0% |

Aktiver med en anskaffelsessum på under DKK 12.300 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyn til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.