



Registreret revisionspartnerselskab  
Gl. Ringstedvej 61, 1.  
4300 Holbæk  
Info@rrgruppen.dk  
www.rrgruppen.dk  
Telefon: +45 72 30 13 10  
Telefax: +45 70 14 14 88  
CVR: DK 33 77 11 77  
Bank: 9040 4577188918

## MKS Udveksling ApS

CVR-nr. 34710953

## Årsrapport 2012/13

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. december 2013.



Mette Kirstine Søgaard  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

Ledespåtegning .....	2
Den uafhængige revisors erklæringer .....	3
Selskabsoplysninger.....	4
Ledelsesberetning.....	5
Anvendt regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse 25. september - 30. september.....	8
Balance 30. september .....	9
Noter .....	11

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 25. september 2012 - 30. september 2013 for MKS Udveksling ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 25. september 2012 - 30. september 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gadstrup, den 22. december 2013

Direktionen



Mette Kirstine Søgaard

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejeren i MKS Udveksling ApS

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for MKS Udveksling ApS for regnskabsåret 25. september 2012 - 30. september 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 25. september 2012 - 30. september 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Holbæk, den 22. december 2013

#### Revision & Rådgivningsgruppen

Registreret revisionspartnerselskab



Vibeke Hundevad

Partner, registreret revisor

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

MKS Udveksling ApS  
Interstudies ApS  
Agervænget 9 Snoldelev  
4621 Gadstrup

CVR-nummer: 34710953  
Regnskabsperiode: 25. september 2012 - 30. september 2013

### Direktion

Mette Kirstine Sjøegaard

### Revision

Revision & Rådgivningsgruppen  
Registreret revisionspartnerselskab  
Gl. Ringstedvej 61, 1.  
4300 Holbæk

Kontaktperson:

Vibeke Hundevad

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive virksomhed med formidling af uddannelsesmæssige programmer og anden hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for MKS Udveksling ApS for 2012/13 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder og er aflagt i danske kroner.

Det er selskabets første regnskabsår, perioden løber fra 25. september 2012 – 30. september 2013.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### BALANCEN

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre tilgodehavender måles til nominel værdi.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

#### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel værdi.

Note	<b>Resultatopgørelse 25. september - 30. september</b>	2012/13 DKK
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>159.557</b>
1	Personaleomkostninger	82.453
	Andre finansielle indtægter	13
	Andre finansielle omkostninger	15.207
	<b>Resultat før skat</b>	<b>61.910</b>
2	Skat af årets resultat	16.300
	<b>Årets resultat</b>	<b>45.610</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>	
	Årets resultat	45.610
	<b>Til disposition</b>	<b>45.610</b>
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	40.000
	Overført til næste år	5.610
	<b>Disponeret i alt</b>	<b>45.610</b>

Note **Balance 30. september**

2012/13  
DKK

---

**Aktiver**

**Omsætningsaktiver**

**Tilgodehavender**

Andre tilgodehavender

34.721

Periodeafgrænsningsposter

7.577

**Tilgodehavender i alt**

42.298

**Likvide beholdninger**

204.365

**Omsætningsaktiver i alt**

246.663

**Aktiver i alt**

246.663

Note	Balance 30. september	2012/13 DKK
	<b>Passiver</b>	
	<b>Egenkapital</b>	
	Virksomhedskapital	80.000
	Overført resultat	5.610
	Foreslået udbytte	40.000
3	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>125.610</b>
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	
	Selskabsskat	16.936
4	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>16.936</b>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	40.945
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	37.902
	Anden gæld	25.270
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>104.117</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>121.053</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>246.663</b>
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
6	Eventualposter m.v.	

**Noter****1 Personaleomkostninger**

Lønninger	79.781
Andre udgifter til social sikring	2.672
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>82.453</b>

**2 Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat	16.300
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>16.300</b>

**3 Egenkapital**

	Virksomheds kapital DKK	Overført resultat DKK	I alt DKK
Saldo primo	80.000	0	80.000
Årets resultat	0	5.610	5.610
Udloddet udbytte	0	40.000	40.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>80.000</b>	<b>45.610</b>	<b>125.610</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af 80 anparter á DKK 1.000

**4 Langfristede gældsforpligtelser**

Følgende del af gælden forfalder til betaling efter 5 år: 0

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er stillet sikkerhed overfor rejsegarantifonden på DKK 450.000.

**6 Eventualposter m.v.**

Ingen.