

*Storm Murer- & Fliseforretning ApS
Præstegårdsvej 12
6500 Vojens*

*ÅRSRAPPORT
1. januar 2014 til 31. december 2014*

*CVR.nr 26612063
Godkendt på selskabets generalforsamling, den __/__/2015*

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsens påtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
---------------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2014

Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

LEDELSENS PÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2014 for Storm Murer- & Fliseforretning ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vojens, den 10. marts 2015

Direktion

Jens Ove Storm

Bestyrelse

Pia Storm

Kaper Storm

Jens Ove Storm

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Til kapitalejerne af Storm Murer- & Fliseforretning ApS

Vi har revideret årsregnskabet for Storm Murer- & Fliseforretning ApS for perioden 1. januar – 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Selskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandling for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandling afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at det har påvirket vor konklusion, skal vi oplyse at selskabet den 31. december 2014 har et tilgodehavende på 83 t.kr. hos et medlem af ledelsen. Selskabets udlån er i strid med selskabslovens § 210 og kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

Haderslev, den 19. marts 2015

Revisionskontoret

Annette B. Nielsen

Registreret revisor

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Storm Murer- & Fliseforretning ApS Præstegårdsvej 12 6500 Vojens
	CVR-nr.: 26 61 20 63
	Stiftet: 13. maj 2002
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Pia Storm Kaper Storm Jens Ove Storm
Direktion	Jens Ove Storm
Pengeinstitut	Nordea Bank A/S Nørregade 30 6100 Haderslev
Revisor	Revisionskontoret Storegade 25 1. tv 6100 Haderslev
Ejerforhold	JP Storm Holding ApS, Præstegårdsvej 12, 6500 Vojens
Væsentligste aktivitet	Selskabets aktivitet består i at drive håndværksmæssig virksomhed, herunder murer- og fliseforretning samt anden dermed beslægtet virksomhed.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Storm Murer- & Fliseforretning ApS for 2014 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger såsom vedligeholdelse og afskrivninger samt drift, administration og styring af produktionsapparat.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Skat

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet X ApS (administrationsselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationsselskabet på forfaldstidspunktet.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

Moderselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Der anvendes følgende åremål for afskrivninger og restværdi:

Driftsmidler..... 5 år. Restværdi kr. 0

Anskaffelser med en kort levetid eller anskaffelsessum under 12.600 afskrives i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. januar 2014 til 31. december 2014

	2014	2013 kr. 1000
Nettoomsætning	1.364.984	1.317
Udgifter til råvarer og hjælpematerialer	643.789-	378-
Andre eksterne udgifter	273.889-	279-
	<hr/>	<hr/>
BRUTTORESULTAT	447.306	660
1 Personaleomkostninger	395.094-	647-
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	1.667-	1-
	<hr/>	<hr/>
DRIFTSRESULTAT	50.545	12
Finansielle omkostninger	10.222-	13-
	<hr/>	<hr/>
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	40.323	1-
2 Skat af årets resultat	7.346-	1
	<hr/>	<hr/>
ÅRETS RESULTAT	32.977	0
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	32.977	0
	<hr/>	<hr/>
DISPONERET I ALT	32.977	0
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

BALANCE PR. 31. december 2014

AKTIVER

	2014	2013 kr. 1000
3 Driftsmateriel og inventar	48.333	3
Materielle anlægsaktiver	48.333	3
ANLÆGSAKTIVER	48.333	3
Varelager	9.540	8
Tilgodehavender for salg og tjenesteydelser	82.899	153
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	22.938	19
4 Lån til selskabsdeltagere og ledelse	82.034	82
5 Udskudt skatteaktiv	81.699	89
Tilgodehavender	269.570	343
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	279.110	351
AKTIVER	327.443	354

BALANCE PR. 31. december 2014
PASSIVER

	2014	2013 kr. 1000
Selskabskapital	125.000	125
Overført resultat	31.129-	64-
	<hr/>	<hr/>
6 EGENKAPITAL	93.871	61
	<hr/>	<hr/>
Nordea Bank A/S - driftskredit	97.671	87
Leverandører af varer og tjenesteydelser	34.897	76
Anden gæld	101.004	130
	<hr/>	<hr/>
Kortfristede gældsforpligtelser	233.572	293
	<hr/>	<hr/>
GÆLDSFORPLIGTELSER	233.572	293
	<hr/>	<hr/>
PASSIVER	327.443	354
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2014	2013 kr. 1000
1 Personalemkostninger		
Lønninger	324.920	548
Pensioner	57.320	81
Andre udgifter til social sikring.....	12.854	18
Personalemkostninger i alt	<u>395.094</u>	<u>647</u>
2 Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	0	1-
Nedskrivning skatteaktiv	7.346	0
Skat af årets resultat i alt.....	<u>7.346</u>	<u>1-</u>
3 Materielle anlægsaktiver		Driftsmateriel og inventar
Anskaffelsessum, primo		219.479
Tilgang i årets løb.....		50.000
Afgang i årets løb/udgået		96.400-
Anskaffelsessum 31. december 2014		<u>173.079</u>
Af-/nedskrivninger, primo.....		219.479-
Af-/nedskrivninger på afhændede		96.400
Årets af-/nedskrivninger.....		1.667-
Af-/nedskrivninger 31. december 2014		<u>124.746-</u>
Materielle anlægsaktiver i alt.....		<u>48.333</u>
4 Lån til selskabsdeltagere og ledelse		
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	82.034	82
Lån til selskabsdeltagere og ledelse i alt.....	<u>82.034</u>	<u>82</u>

NOTER

		2014	2013 kr. 1000
	Skattemæssig værdi	Regnskabs- mæssig værdi	Midlertidig forskel
5 Udskudt skatteaktiv			
Materielle anlægsaktiver	46.283	48.333	2.050-
Omsætningsaktiver.....	197.411	197.411	0
Skattemæssige underskud	340.239	0	340.239
	<u>583.933</u>	<u>245.744</u>	<u>338.189</u>
Udskudt skatteaktiv			<u><u>81.699</u></u>
	Primo	Resultat- disponering	Ultimo
6 Egenkapital			
Virksomhedskapital.....	125.000	0	125.000
Overført resultat	64.106-	32.977	31.129-
	<u>60.894</u>	<u>32.977</u>	<u>93.871</u>
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
Ingen			