

Kunst Klipperiet ApS

Dæmningen 47, 7100 Vejle

(CVR-nr. 32895263)

Årsrapport for 2011/12

(2. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 15. februar 2013

Annemette Sørensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Kunst Klipperiet ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012 for Kunst Klipperiet ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende år ikke skal revideres. Betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 15. februar 2013

Direktion

Annemette Sørensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Kunst Klipperiet ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Kunst Klipperiet ApS for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henvise til ledelsesberetningen, afsnittet om forventet udvikling, hvor det fremgår, at ledelsen forventer at have tilstrækkelige kreditfaciliteter til rådighed, hvorfor årsregnskabet er aflagt med fortsat drift for øje.

Kunst Klipperiet ApS

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Vejle, den 15. februar 2013
ReviPartner, Vejle
godkendt revisionsaktieselskab

Søren Kahr
statsautoriseret revisor

Kunst Klipperiet ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Kunst Klipperiet ApS Dæmningen 47 7100 Vejle
Telefon	75853132
E-mail	info@kunst-klipperiet.dk
Hjemmeside	www.kunst-klipperiet.dk
CVR-nr.	32895263
Stiftelsesdato	12. maj 2010
Regnskabsår	1. oktober 2011 - 30. september 2012
Direktion	Annemette Sørensen
Revisor	ReviPartner, Vejle godkendt revisionsaktieselskab Damhaven 5C 7100 Vejle CVR-nr.: 27479677

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive frisørsalon.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012 udviser et resultat på kr. -66.428, og virksomhedens balance pr. 30. september 2012 udviser en balancesum på kr. 483.400, og en egenkapital på kr. -341.197.

Årets resultat anses stadig for utilfredsstillende. Der er dog sket en væsentlig forbedring af resultatet på baggrund af øget omsætning og forbedret styring af omkostninger.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Virksomhedens forventede udvikling

Selskabets ledelse forventer, at der for regnskabsåret 2012/13 vil ske forbedring af resultatet, og at de nuværende kreditfaciliteter opretholdes. Regnskabet aflægges derfor med fortsat drift for øje.

Anvendt regnskabspraksis

Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Kunst Klipperiet ApS for 2011/12 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Indregningsmetoder og målegrundlag

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg, administration, lokale m.v.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	7 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

Skatter

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte a'contoskatter.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Kunst Klipperiet ApS

Resultatopgørelse

	Note	2011/12	2010/11
Bruttofortjeneste/-tab		1.032.261	464.999
Personaleomkostninger	1	-1.023.380	-818.986
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-39.482	-39.482
Driftsresultat		-30.601	-393.469
Finansielle omkostninger	2	-56.777	-79.100
Resultat før skat		-87.378	-472.569
Skat af årets resultat	3	20.950	117.800
Årets resultat		-66.428	-354.769
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-66.428	-354.769
		-66.428	-354.769

Kunst Klipperiet ApS**Balance 30. september 2012**

	Note	2012	2011
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	29.500	44.250
Indretning af lejede lokaler	5	89.091	113.823
Materielle anlægsaktiver		118.591	158.073
Anlægsaktiver		118.591	158.073
Råvarer og hjælpematerialer		132.000	131.000
Varebeholdninger		132.000	131.000
Andre tilgodehavender		20.532	0
Periodeafgrænsningsposter		51.493	44.848
Udskudte skatteaktiver		138.750	117.800
Tilgodehavender		210.775	162.648
Likvide beholdninger		22.034	11.866
Omsætningsaktiver		364.809	305.514
Aktiver		483.400	463.587

Kunst Klipperiet ApS

Balance 30. september 2012

	Note	2012	2011
Passiver			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat	6	-421.197	-354.769
Egenkapital		-341.197	-274.769
Gæld til banker		157.968	223.469
Langfristede gældsforpligtelser	7	157.968	223.469
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		65.000	60.000
Gæld til banker		197.865	150.685
Leverandører af varer og tjenesteydelser		136.759	77.219
Anden gæld		155.791	120.583
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		111.214	106.400
Kortfristede gældsforpligtelser		666.629	514.887
Gældsforpligtelser		824.597	738.356
Passiver		483.400	463.587
Eventualforpligtelser	8		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9		

Noter

	2011/12	2010/11
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	908.171	726.422
Pensioner	87.553	73.638
Omkostninger til social sikring	27.656	18.926
	1.023.380	818.986
2. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	56.777	79.100
	56.777	79.100
3. Skat af årets resultat		
Regulering af udskudt skat	-20.950	-117.800
	-20.950	-117.800
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	59.000	0
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	59.000
Kostpris ultimo	59.000	59.000
Af- og nedskrivninger primo	-14.750	0
Årets afskrivninger	-14.750	-14.750
Af- og nedskrivninger ultimo	-29.500	-14.750
Regnskabsmæssig værdi ultimo	29.500	44.250
5. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	138.555	0
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	138.555
Kostpris ultimo	138.555	138.555
Af- og nedskrivninger primo	-24.732	0
Årets afskrivninger	-24.732	-24.732
Af- og nedskrivninger ultimo	-49.464	-24.732
Regnskabsmæssig værdi ultimo	89.091	113.823
6. Overført resultat		
Saldo primo	-354.769	0
Årets tilgang	-66.428	-354.769
Saldo ultimo	-421.197	-354.769

Noter

2011/12

2010/11

7. Langfristede gældsforpligtelser

Af den langfristede gæld t.kr. 223, forfalder t.kr. 0 efter 5 år.

8. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.