

Kunst Klipperiet ApS

Dæmningen 47, 7100 Vejle

(CVR-nr. 32895263)

Årsrapport for 2013/14

(4. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 24. februar 2015

Annemette Sørensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Kunst Klipperiet ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014 for Kunst Klipperiet ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det er på generalforsamlingen vedtaget, at selskabets årsregnskaber ikke skal revideres. Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 23. februar 2015

Direktion

Annemette Sørensen

Kunst Klipperiet ApS

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Kunst Klipperiet ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Kunst Klipperiet ApS for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, den 23. februar 2015
ReviPartner, Vejle
godkendt revisionsaktieselskab

Søren Kahr
statsautoriseret revisor

Kunst Klipperiet ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Kunst Klipperiet ApS Dæmningen 47 7100 Vejle
Telefon	75853132
E-mail	info@kunst-klipperiet.dk
Hjemmeside	www.kunst-klipperiet.dk
CVR-nr.	32895263
Stiftelsesdato	12. maj 2010
Hjemsted	Vejle
Regnskabsår	1. oktober 2013 - 30. september 2014
Direktion	Annemette Sørensen
Revisor	ReviPartner, Vejle godkendt revisionsaktieselskab Damhaven 5C 7100 Vejle

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive frisørsalon.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014 udviser et resultat på kr. -202.823, og selskabets balance pr. 30. september 2014 udviser en balancesum på kr. 582.317, og en egenkapital på kr. -547.746.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Kunst Klipperiet ApS for 2013/14 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg, administration, lokaler m.v.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	7 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Kunst Klipperiet ApS

Resultatopgørelse

	Note	2013/14 kr.	2012/13 kr.
Bruttofortjeneste		1.222.980	1.064.869
Personaleomkostninger	1	-1.401.036	-959.145
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-39.482	-39.482
Driftsresultat		-217.538	66.242
Finansielle omkostninger	2	-39.838	-49.204
Resultat før skat		-257.376	17.038
Skat af årets resultat	3	54.553	-20.764
Årets resultat		-202.823	-3.726
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-202.823	-3.726
		-202.823	-3.726

Kunst Klipperiet ApS

Balance 30. september 2014

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	0	14.750
Indretning af lejede lokaler	5	39.627	64.359
Materielle anlægsaktiver		39.627	79.109
Anlægsaktiver		39.627	79.109
Råvarer og hjælpematerialer		341.554	201.337
Varebeholdninger		341.554	201.337
Andre tilgodehavender		6.841	5.187
Periodeafgrænsningsposter		8.720	67.135
Udskudte skatteaktiver		172.539	117.986
Tilgodehavender		188.100	190.308
Likvide beholdninger		13.036	1.947
Omsætningsaktiver		542.690	393.592
Aktiver		582.317	472.701

Kunst Klipperiet ApS

Balance 30. september 2014

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat	6	-627.746	-424.923
Egenkapital		-547.746	-344.923
Gæld til kreditinstitutter		0	98.975
Langfristede gældsforpligtelser		0	98.975
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		0	65.000
Gæld til kreditinstitutter		0	184.829
Leverandører af varer og tjenesteydelser		147.644	126.250
Anden gæld		616.230	242.715
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		366.189	99.855
Kortfristede gældsforpligtelser		1.130.063	718.649
Gældsforpligtelser		1.130.063	817.624
Passiver		582.317	472.701
Eventualforpligtelser	7		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	8		

Noter

	2013/14	2012/13
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	1.237.386	843.249
Pensioner	121.584	72.986
Omkostninger til social sikring	42.066	42.910
	1.401.036	959.145
2. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	39.838	49.204
	39.838	49.204
3. Skat af årets resultat		
Regulering af udskudt skat	-54.553	4.119
Regulering ifbm. ændret skatteprocent	0	16.645
	-54.553	20.764
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	59.000	59.000
Kostpris ultimo	59.000	59.000
Af- og nedskrivninger primo	-44.250	-29.500
Årets afskrivninger	-14.750	-14.750
Af- og nedskrivninger ultimo	-59.000	-44.250
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	14.750
5. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	138.555	138.555
Kostpris ultimo	138.555	138.555
Af- og nedskrivninger primo	-74.196	-49.464
Årets afskrivninger	-24.732	-24.732
Af- og nedskrivninger ultimo	-98.928	-74.196
Regnskabsmæssig værdi ultimo	39.627	64.359
6. Overført resultat		
Saldo primo	-424.923	-421.197
Årets tilgang	-202.823	-3.726
Saldo ultimo	-627.746	-424.923

7. Eventualforpligtelser

Der er indgået lejekontrakt med en uopsigelighedsperiode frem til 1/1 2016.

8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.