



**Revisionscentret  
Aabenraa & Padborg**

Godkendt revisionsaktieselskab

**Tal med os** *Aabenraa  
Haderslev  
Padborg  
Ribe  
Sønderborg  
Tønder*

# Thomsens Auto A/S

**Dyrkobbel 172  
6300 Gråsten**

**CVR-nr. 37 82 94 63**

**Årsrapport for perioden  
1. januar til 31. december 2024  
(9. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 18. juni 2025

---

Henrik Hilmar Thomsen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024	11
Balance 31. december 2024	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Thomsens Auto A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gråsten, den 4. juni 2025

### Direktion

Henrik Hilmar Thomsen

### Bestyrelse

Carl Christian Thomsen  
formand

Henrik Hilmar Thomsen

Tina Busch Givskov

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejeren i Thomsens Auto A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Thomsens Auto A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabenraa, den 4. juni 2025

Revisionscentret Aabenraa  
Godkendt revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 29 69 56 36

Lars Duisberg Jørgensen  
Statsautoriseret revisor  
mne34189

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Thomsens Auto A/S  
Dyrkobbøl 172  
6300 Gråsten

CVR-nr.: 37 82 94 63

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024

Hjemsted: Sønderborg

### Bestyrelse

Carl Christian Thomsen, formand  
Henrik Hilmar Thomsen  
Tina Busch Givskov

### Direktion

Henrik Hilmar Thomsen

### Revision

Revisionscentret Aabenraa  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Haderslevvej 6  
6200 Aabenraa

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er køb og salg af brugte biler samt hermed forbundne aktiviteter.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 1.016.271, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 28.301.791.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Thomsens Auto A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af brugte biler mv., indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lønrefusioner, udlejning af lokaler og biler samt kontorhjælp.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Udlejningsdriftsmidler, andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Udlejningsdriftsmidler	2 år	471.000 Kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 Kr.
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 Kr.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer, omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skatemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>6.750.021</b>	<b>12.035.638</b>
Personaleomkostninger	1	-4.766.129	-5.587.267
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-45.083	-53.786
Andre driftsomkostninger		-54.234	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.884.575</b>	<b>6.394.585</b>
Finansielle indtægter	2	264.385	229.651
Finansielle omkostninger		-842.883	-772.554
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.306.077</b>	<b>5.851.682</b>
Skat af årets resultat		-289.806	-1.321.134
<b>Årets resultat</b>		<b>1.016.271</b>	<b>4.530.548</b>
Foreslået udbytte		8.000.000	0
Overført resultat		-6.983.729	4.530.548
		<b>1.016.271</b>	<b>4.530.548</b>

## Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		92.687	75.434
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>92.687</b>	<b>75.434</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.479.321	1.099.231
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>1.479.321</b>	<b>1.099.231</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.572.008</b>	<b>1.174.665</b>
Færdigvarer og handelsvarer		33.482.616	46.736.263
<b>Varebeholdninger</b>		<b>33.482.616</b>	<b>46.736.263</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3	1.650.131	1.511.818
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		7.975.673	2.035.730
Andre tilgodehavender		0	400.133
Periodeafgrænsningsposter		349.437	81.786
<b>Tilgodehavender</b>		<b>9.975.241</b>	<b>4.029.467</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>41.450</b>	<b>36.188</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>43.499.307</b>	<b>50.801.918</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>45.071.315</b>	<b>51.976.583</b>

## Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		501.000	501.000
Overført resultat		19.800.791	26.784.520
Foreslået udbytte for regnskabsåret		8.000.000	0
<b>Egenkapital</b>		<b>28.301.791</b>	<b>27.285.520</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		34.772	39.430
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.261.115	1.427.766
Gæld til kreditinstitutter		9.154.021	14.828.857
Selskabsskat		289.806	1.292.214
Anden gæld		5.885.464	6.957.245
Periodeafgrænsningsposter		144.346	145.551
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>16.769.524</b>	<b>24.691.063</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>16.769.524</b>	<b>24.691.063</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>45.071.315</b>	<b>51.976.583</b>
Leje- og leasingforpligtelser	4		
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	501.000	26.784.520	0	27.285.520
Årets resultat	0	-6.983.729	8.000.000	1.016.271
<b>Egenkapital 31. december 2024</b>	<b>501.000</b>	<b>19.800.791</b>	<b>8.000.000</b>	<b>28.301.791</b>

## Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	4.690.625	5.508.879
Andre omkostninger til social sikring	75.504	78.388
	<b>4.766.129</b>	<b>5.587.267</b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	8	9
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	166.766	146.677
Andre finansielle indtægter	97.619	82.974
	<b>264.385</b>	<b>229.651</b>
<b>3 Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser</b>		
Af de samlede tilgodehavender fra salg forfalder følgende beløb til betaling mere end 1 år efter regnskabsårets udløb	1.027.635	397.874
<b>4 Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Selskabet har t.kr. 150 i samlede lejeforpligtelser.		
Selskabet har indgået huslejekontrakter, med en månedlig ydelse på t.kr. 50. Kontrakterne kan opsiges med 3 måneders varsel.		
<b>5 Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Hilmar Thomsen Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.		

## Noter

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, t.kr. 9.154, er der givet virksomhedspant på nominelt 5 mio. kr. i materielle anlægsaktiver, varebeholdning og tilgodehavender fra salg, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør t.kr. 35.070.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Henrik Thomsen

Navn returneret af MitId: Henrik Hilmar Thomsen  
Direktør  
ID: b7eb05f1-d122-42be-bb0e-25ab0fb29f82  
IP-adresse: 85.203.211.168:30515  
Dato for underskrift: 23-06-2025 09:16:48 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Tina Busch Givskov

Navn returneret af MitId: Tina Busch Givskov  
Bestyrelsesmedlem  
ID: fe4309a1-4763-4359-b623-048f96268e93  
IP-adresse: 212.112.152.44:35926  
Dato for underskrift: 23-06-2025 10:39:47 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Henrik Thomsen

Navn returneret af MitId: Henrik Hilmar Thomsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: b7eb05f1-d122-42be-bb0e-25ab0fb29f82  
IP-adresse: 85.218.221.163:58578  
Dato for underskrift: 26-06-2025 09:26:04 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Carl Christian Thomsen

Navn returneret af MitId: Carl Christian Thomsen  
Bestyrelsesformand  
ID: ae2a6a66-5104-4f9f-a165-1b714d73d180  
IP-adresse: 62.198.143.209:61714  
Dato for underskrift: 26-06-2025 10:30:30 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Lars Duisberg Jørgensen

Navn returneret af MitId: Lars Duisberg Jørgensen  
Revisor  
ID: c225447a-756f-40e5-a505-674b48c346c3  
IP-adresse: 95.154.53.82:18162  
Dato for underskrift: 26-06-2025 10:31:38 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Henrik Thomsen

Navn returneret af MitId: Henrik Hilmar Thomsen  
Dirigent  
ID: b7eb05f1-d122-42be-bb0e-25ab0fb29f82  
IP-adresse: 212.112.152.44:48316  
Dato for underskrift: 26-06-2025 11:59:24 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: cf30abPR-Jxj252636530