



Revisionsfirmaet **K.R.H.**  
REGISTRERET REVISOR

**Vinhuset Bacchus ApS**

**CVR NR. 36 39 65 63**

**Ingemanns Alle 44, 6700 Esbjerg**

**Årsrapport 2014/15**

**1. regnskabsår**

## Indhold

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger .....	1
Ledelsespåtegning .....	2
Den uafhængige revisors påtegning .....	3
Ledelsesberetning .....	5
Anvendt regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse for 2014/15 .....	8
Balance pr. 31/12 2015 .....	9
Noter .....	11

1.

## **Selskabsoplysninger**

### **Selskab**

Vinhuset Bacchus ApS  
Ingemanns Alle 44  
6700 Esbjerg  
CVR NR. 36 39 65 63  
Hjemstedskommune Esbjerg

### **Direktion**

Jimmie Heise Jensen

### **Revision**

Revisionsfirmaet KRH  
Registreret revisor Keld Hansen

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 16/2 2016

  
**Dirigent**

## **Ledelsespåtegning**


Jeg har dags dato aflagt årsrapport for regnskabsåret 2. oktober 2014 – 31. december 2015 for Vinhuset Bacchus ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansiell stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 16. februar 2016

**Direktion**

  
Jimmie Heise Jensen  
administrerende direktør

## Den uafhængige revisors erklæring

### Til kapitalejeren i Vinhuset Bacchus ApS

Jeg har revideret årsregnskabet for Vinhuset Bacchus ApS for regnskabsåret 2. oktober 2014 – 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og notet. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlige fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af min revision. Jeg har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at jeg overholder etiske krav samt planlægger og udfører min revision for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation. En revision omfatter udførsel af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for årsregnskabet 2. oktober 2014 – 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Jeg har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Jeg har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund min opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Esbjerg, den 16. februar 2016

**Revisionsfirmaet KRH**



Keld Hansen

registreret revisor

CVR nr. 10 85 41 72

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet består i import og salg af vin til private og erhvervskunder.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har i regnskabsåret 2014/15 realiseret et underskud på kr. -532.232. Årets resultat betegnes af direktionen som værende utilfredsstillende.

Selskabets resultat har været påvirket af, at selskabet har været udsat for et bedrageri svarende til cirka 20% af dets varelager. Denne sag er videregivet til politiet som i øjeblikket efterforsker sagen.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Selskabets direktion har efter regnskabsårets udløb valgt at nedlægge selskabet, da der ikke er grundlag for en fremtidig drift i selskabet.

### **Den forventede udvikling**

Selskabets direktion har besluttet at nedlægge selskabet, så derfor forventer direktionen et negativt resultat i det kommende regnskabsår.

### **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B. Selskabets ledelse har dog valgt at aflægge årsrapporten efter realisationsprincippet, da ledelsen vil nedlægge selskabet i det kommende regnskabsår.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens § 32 udeladt at oplyse omsætningen i årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle udgifter.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste eller -tab**

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risiko til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler og tab på debitorer m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger m.v. til selskabets personale.

#### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –udgifter.

**Anvendt regnskabspraksis****Skat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

**Balancen****Varebeholdninger**

Varebeholdningen er nedskrevet til den forventede realisationsværdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Gældsforpligtigelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtigelser måles til nettorealisationsværdien.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret værdi, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse**  
for året 2. oktober 2014 - 31. december 2015

Note		2014/15
	<b>Bruttoresultat</b>	<b>-141.670</b>
1	Personaleudgifter.....	-381.849
2	Afskrivninger.....	-585
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-524.104</b>
3	Finansielle indtægter .....	110
4	Finansielle udgifter .....	-8.238
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-532.232</b>
5	Skat af årets resultat.....	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>-532.232</b>
	Direktionen foreslår årets resultat disponeret således:	
	Overført til næste år.....	-532.232
	<b>I alt</b>	<b>-532.232</b>

9.

**Balance  
pr. 31/12 2015**

<b>Note</b>		<b>2015</b>
	<b>Aktiver</b>	
	<b>Omsætningsaktiver</b>	
	<b>Beholdninger</b>	
	Handelsvarer.....	8.407
	<b>Beholdninger i alt</b>	<b>8.407</b>
	<b>Tilgodehavender</b>	
	Tilgodehavender for salg .....	385
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>385</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>8.792</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>8.792</b>

**Balance**  
**pr. 31/12 2015**

Note		2015
	<b>Passiver</b>	
	<b>Egenkapital</b>	
6	Anpartskapital.....	390.000
7	Overført resultat.....	-532.232
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-142.232</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>	
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	
	Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	23.500
	Bankgæld .....	126.916
	Anden gæld .....	608
	Skat af årets resultat.....	0
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>151.024</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>151.024</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>8.792</b>
8	Eventualforpligtelser	
9	Pantsætninger	

## Noter

2014/15

**1. Personaleudgifter**

Løn.....	376.727
Omkostninger til social sikring .....	5.122

**Personaleudgifter i alt** **381.849**

**Gennemsnitligt antal ansatte** **1**

**2. Afskrivninger**

Mindre inventar .....	585
-----------------------	-----

**Afskrivninger i alt** **585**

**3. Finansielle indtægter**

Bankindestående .....	110
-----------------------	-----

**Finansielle poster i alt** **110**

**4. Finansielle udgifter**

Bankgæld .....	8.238
----------------	-------

**Finansielle udgifter i alt** **8.238**

**5. Skat af årets resultat**

Aktuel skat .....	0
Udskudt skat .....	0

**Skat af årets resultat i alt** **0**

**6. Anpartskapital**

Der er ikke udstedt kapitalandele.

Ingen kapitalandele har særlige rettigheder.

**7. Overført resultat**

Saldo pr. 2/10 2014 .....	0
Overført af årets resultat .....	-532.232

**Saldo pr. 31/12 2015** **-532.232**

**8. Eventualforpligtelser**

Ingen.

**9. Pantsætninger**

Ingen.

**10. Anpartshaverformål**

Følgende anpartshavere ejer mere end 5% af selskabets anpartskapital:  
Jimmie Jensen Holding ApS, Esbjerg.