

Dansk Revision Næstved Godkendt Revisionsaktieselskab

Vadestedet 6

4700 Næstved

CVR-nr. 27433863

Årsrapport

1. juli 2023 - 30. juni 2024

(Selskabets 21. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den

Leif Stolberg-Rohr Nørskov
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Dansk Revision Næstved Godkendt Revisionsaktieselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, den 3. oktober 2024

Direktion

Christian Bjørk Hansen

Bestyrelse

Leif Stolberg-Rohr Nørskov
Formand

Christian Bjørk Hansen

Michela Stine Bjørk Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Dansk Revision Næstved Godkendt Revisionsaktieselskab

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Revision Næstved Godkendt Revisionsaktieselskab for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Køge, den 3. oktober 2024

Addere Revision

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 34589992

Lars Christian Schjødt Ankersen

Statsautoriseret revisor

ID: mne28700

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Dansk Revision Næstved Godkendt Revisionsaktieselskab Vadestedet 6 4700 Næstved
Telefon	55721522
E-mail	naestved@danskrevision.dk
Hjemmeside	www.danskrevision.dk/naestved
CVR-nr.	27433863
Stiftelsesdato	14. november 2003
Hjemsted	Næstved
Regnskabsår	1. juli 2023 - 30. juni 2024
Bestyrelse	Leif Stolberg-Rohr Nørskov Christian Bjørk Hansen Michela Stine Bjørk Hansen
Direktion	Christian Bjørk Hansen
Revisor	Addere Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR-nr.: 34589992
Pengeinstitut	Nykredit Bank

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive godkendt revisionsvirksomhed, hvor de primære kunder omfatter mindre- og mellemstore ejerdrevne virksomheder, organisationer samt andelsbolig- og ejerforeninger. I samarbejdet med kunden gør vi os umage for at yde en god og nærværende økonomisk rådgivning.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør 70 tkr. mod 72 tkr. sidste år.

I regnskabsåret har vi forøget aktiviteten, men vi har samtidig haft betydelige investeringer i forbindelse med vores indtræden i kædesamarbejdet med Dansk Revision A/S samt i medarbejdere. Derfor er resultatet lavere end oprindeligt forventet. De foretagne investeringer anser vi dog for nødvendige med henblik på at skabe en attraktiv og moderne revisionsvirksomhed.

Vidensressourcer

Vores indtræden i det uafhængige kædesamarbejde Dansk Revision A/S er faldet på plads i regnskabsåret og vi skiftede formelt navn til Dansk Revision Næstved. Med vores indtræden i samarbejdet har vi dels fået adgang til stærkt fagligt sekretariat, et fremtidssikret kvalitetsstyringsværktøj og ikke mindst mange gode relationer i hele landet, som vi på tværs af organisationen har glæde af at sparre med på kurser, seminarer og studieture. Dette anser vi for nødvendigt, for at kunne møde de stigende compliancekrav branchen er underlagt og vi har fortsat store forventninger til kædesamarbejdet.

Vi har et kontinuerligt ønske om at skabe den bedste arbejdsplads for vores medarbejdere, da vi tror på at glade medarbejdere skaber de bedste løsninger for vores kunder. Vi har fortsat vores arbejde, der har til hensigt at øge fleksibiliteten for den enkelte, hvilket sker under konceptet 4-dages arbejdsuge og arbejder bredt på at effektivisere og automatisere vores processer, eksempelvis ved brug af kontorrobotter. Arbejdet med konceptet sker på månedlige Innovation Fridays, hvor alle medarbejdere involveres og dette arbejde vil vi fortsætte ind i 2024/25.

I efteråret 2023 gennemførte vi en trivselsundersøgelse gennem Great Place to Work, hvilket bekræftede at trivslen blandt medarbejdere i Dansk Revision Næstved er på et højt og meget tilfredsstillende niveau. Undersøgelsen viste også udviklingsmuligheder, som har medført forskellige initiativer, herunder tiltag vedrørende en mere styrket organisering.

Vi har fortsat vores udvalgsarbejde i regi af FSR Danske Revisorer, hvor vi er repræsenteret i udvalget for andelsboligforeninger. Alle medarbejdere har deltaget i løbende uddannelse på alle niveauer, ligesom vi i partnerkredsen har påbegyndt opkvalificering til bæredygtighedsrevisorer, en meget vigtig agenda som vi ser frem til at følge udviklingen af og bidrage til i de kommende år.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtrådt begivenheder efter regnskabsårets udløb som har betydning for årsregnskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Dansk Revision Næstved Godkendt Revisionsaktieselskab for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen i takt med at arbejdet udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salgsfremmende aktiviteter, autodrift, driftsmidler, lokaler, administration og andre personaleomkostninger mv.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Anvendt regnskabspraksis

Kapitalandele i kapitalinteresser

Kapitalandele i kapitalinteresser måles til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationseværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Depositum

Depositum vedrører lejede lokaler og måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger, der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender på anfordringskonti i pengeinstitutter.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Bruttofortjeneste		9.399.247	8.618.861
Personaleomkostninger	1	-9.184.633	-8.418.606
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-19.000	-17.417
Driftsresultat		195.614	182.838
Finansielle indtægter		13.701	12.568
Finansielle omkostninger		-118.903	-99.804
Resultat før skat		90.412	95.602
Skat af årets resultat		-20.737	-23.699
Årets resultat		69.675	71.903
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		69.000	72.000
Overført resultat		675	-97
		69.675	71.903

Balance 30. juni

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		58.583	77.583
Materielle anlægsaktiver		58.583	77.583
Kapitalinteresser		50.000	0
Deposita		197.192	197.192
Finansielle anlægsaktiver		247.192	197.192
Anlægsaktiver		305.775	274.775
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.981.441	2.179.007
Igangværende arbejder for fremmed regning		1.323.674	2.036.879
Udskudte skatteaktiver		9.522	10.745
Andre tilgodehavender		0	67.000
Periodeafgrænsningsposter		129.217	25.430
Tilgodehavender		4.443.854	4.319.061
Likvide beholdninger		22.484	113.992
Omsætningsaktiver		4.466.338	4.433.053
Aktiver		4.772.113	4.707.828

Balance 30. juni

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		250.876	250.201
Udbytte for regnskabsåret		69.000	72.000
Egenkapital		819.876	822.201
Anden gæld		379.613	368.199
Langfristede gældsforpligtelser	2	379.613	368.199
Gæld til banker		685.404	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		58.135	41.190
Leverandører af varer og tjenesteydelser		186.913	15.000
Selskabsskat		19.514	22.252
Anden gæld		2.622.658	3.438.986
Kortfristede gældsforpligtelser		3.572.624	3.517.428
Gældsforpligtelser		3.952.237	3.885.627
Passiver		4.772.113	4.707.828
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	3		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	4		

Noter

	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	7.842.585	7.223.157
Pensioner	1.133.469	1.007.153
Omkostninger til social sikring	208.579	188.296
	<u>9.184.633</u>	<u>8.418.606</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>19</u>	<u>16</u>

2. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
	kr.	kr.	kr.
Anden gæld	379.613	0	379.613
	<u>379.613</u>	<u>0</u>	<u>379.613</u>

3. Sikkerhedsstillelser

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for kredit til pengeinstitut tkr. 3.300 og operationelle leasingaftaler tkr. 334 er der deponeret ejerpantebrev nom. t.kr. 3.000 samt skadesløsbrev nom. t.kr. 1.000 med pant i goodwill, driftsmateriel, andre anlæg og inventar samt debitorer. Den samlede regnskabsmæssige værdi af aktiverne udgør tkr. 3.040.

4. Kontraktlige forpligtelser

Forpligtelse operationel leasing

Selskabet har indgået 2 operationelle leasingaftaler. Restløbetiden er 29 måneder. Den samlede forpligtelse udgør tkr. 286.

Selskabet har 6 måneders opsigelse på huslejekontrakten. Forpligtelsen udgør tkr. 250.