

PUDDERDÅSERNE ApS

Store Kannikestræde 6, 1, 1,

1169 København K

CVR-nr. 36486473

Årsrapport for 2024

10. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 25-06-2025

Katja Moikjær
Dirigent

PUDDERDÅSERNE ApS

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

PUDDERDÅSERNE ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 for PUDDERDÅSERNE ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 25-06-2025

Direktion

Katja Moikjær
Direktør

Helene Randløv Hansson
Direktør

PUDDERDÅSERNE ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	PUDDERDÅSERNE ApS Helene Hansson & Katja Moikjær Store Kannikestræde 6, 1, 1, 1169 København K
CVR-nr.	36486473
Stiftelsesdato	05-01-2015
Regnskabsår	01-01-2024 - 31-12-2024
Direktion	Katja Moikjær Helene Randløv Hansson
Revisor	De Små Revisorer ApS Raffinaderivej 8, 1. sal 2300 København S
CVR-nr.	41583479

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive en blog, markedsføre, udvikle og omsætte kosmetik, hudplejeprodukter, herunder via en webshop, afholdelse af kurser og konsulentvirksomhed.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for PUDDERDÅSERNE ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, lokaler mv.

Salgsomkostninger

Salgsomkostninger omfatter omkostninger til repræsentation mv.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til software, konsulent mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PUDDERDÅSERNE ApS

Resultatopgørelse

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste		780.146	1.093.477
Personaleomkostninger	1	-639.832	-987.128
Driftsresultat		140.314	106.349
Finansielle indtægter	2	88	0
Finansielle omkostninger	3	-3.430	-8.175
Resultat før skat		136.972	98.174
Skat af årets resultat		-33.474	-27.351
Årets resultat		103.498	70.823
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		103.498	70.823
Resultatdisponering		103.498	70.823

PUDDERDÅSERNE ApS

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Deposita		37.243	35.000
Finansielle anlægsaktiver		37.243	35.000
Anlægsaktiver		37.243	35.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		12.535	501.145
Igangværende arbejder for fremmed regning		377.741	23.434
Tilgodehavende selskabsskat		2.526	16.649
Andre tilgodehavender		0	376
Periodeafgrænsningsposter		557	10.483
Tilgodehavender		393.359	552.087
Likvide beholdninger		86.223	72.826
Omsætningsaktiver		479.582	624.913
Aktiver		516.825	659.913

PUDDERDÅSERNE ApS

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		336.327	232.829
Egenkapital		416.327	312.829
Leverandører af varer og tjenesteydelser		15.820	23.843
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		83.380	320.771
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.298	2.470
Kortfristede gældsforpligtelser		100.498	347.084
Gældsforpligtelser		100.498	347.084
Passiver		516.825	659.913

Noter

	2024	2023
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	634.816	970.485
Pensioner	4.752	4.544
Andre omkostninger til social sikring	5.027	5.384
Andre personaleomkostninger	-4.763	6.715
	639.832	987.128
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>2</u>	<u>2</u>
2. Finansielle indtægter		
Finansielle indtægter	<u>88</u>	<u>0</u>
	88	0
3. Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger	<u>3.430</u>	<u>8.175</u>
	3.430	8.175

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helene Randsløv Hansson (CVR valideret)

Dåse Holding ApS CVR: 39129647

Direktør

På vegne af: PUDDERDÅSERNE ApS

Serienummer: ba6a9a47-a7cc-401c-b9e6-dc72d6e10bba

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-30 13:48:05 UTC



Katja Moikjær (CVR valideret)

PUDDERDÅSERNE ApS CVR: 36486473

Direktør

På vegne af: PUDDERDÅSERNE ApS

Serienummer: fb88417c-1b3d-47db-9d3f-a1843946d1ca

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-06-30 15:12:55 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.