
JENSIN RENGØRING ApS

CVR-nr.: 15560673

Lykkesholms Allé 63
8260 Viby J

Årsrapport
1. maj 2022 - 30. april 2023

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

11/09/2023

Heidi Jensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledespåtegning

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden JENSIN RENGØRING ApS
Lykkesholms Allé 63
8260 Viby J
Telefonnummer: 26732337
e-mailadresse: heidi@bjs-ren.dk
CVR-nr.: 15560673
Regnskabsår: 01/05/2022 - 30/04/2023

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. maj 2022 - 30. april 2023 for JENSIN RENGØRING ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Viby J, den 31/08/2023

Direktion

Heidi Jensin
Direktør

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i udlejning af en enkelt ejendom til beboelse, samt med salg af rengøringsydelser.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Udviklingen i selskabets økonomiske forhold betragtes af ledelsen som mindre tilfredsstillende, pga. lavere huslejeindtægter end forventet, pga. kompleks lejesag.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, der kan have haft væsentlig indflydelse på selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt

Den anvendte regnskabspraksis for årsrapporten for 2022/2023 er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelse

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang til køber har fundet sted, inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter, i forbindelse med salget.

Råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og medgået til produktion i året.

Ekstern assistance

Ekstern assistance vedrører honorarer for arbejde udført af anden virksomhed.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter m.v. med fradrag af private andele af omkostningerne.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Skatter

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger 25 år
Biler 5 år
Øvrigt driftsmateriel og inventar 5 år

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger, og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Hvis nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse 1. maj 2022 - 30. apr. 2023

	Note	2022/23	2021/22
		kr.	kr.
Nettoomsætning		88.050	60.000
Eksterne omkostninger		-18.242	-21.931
Bruttoresultat		69.808	38.069
Resultat af ordinær primær drift		69.808	38.069
Øvrige finansielle omkostninger		-9.443	-4.363
Ordinært resultat før skat		60.365	33.706
Skat af årets resultat		-13.281	-7.415
Årets resultat		47.084	26.291
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		47.084	26.291
I alt		47.084	26.291

Balance 30. april 2023

Aktiver

	Note	2022/23	2021/22
		kr.	kr.
Grunde og bygninger		756.828	756.828
Materielle anlægsaktiver i alt		756.828	756.828
Anlægsaktiver i alt		756.828	756.828
Likvide beholdninger		4.571	29.028
Omsætningsaktiver i alt		4.571	29.028
AKTIVER I ALT		761.399	785.856

Balance 30. april 2023

Passiver

	Note	2022/23	2021/22
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		400.000	400.000
Overført resultat		-324.447	-371.533
Egenkapital i alt		75.553	28.467
Gæld til realkreditinstitutter		475.111	511.832
Skyldig selskabsskat		21.535	16.057
Langfristede gældsforpligtelser i alt		496.646	527.889
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.000	6.000
Skyldig moms og afgifter		700	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		82.500	118.500
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		100.000	90.000
Deposita		0	15.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		189.200	229.500
Gældsforpligtelser i alt		685.846	757.389
PASSIVER I ALT		761.399	785.856

Noter

1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2022/23
Gennemsnitligt antal ansatte	0

Der har ikke været ansatte i regnskabsåret - selskabet er et ejendomsselskab med begrænset driftsmæssig aktivitet.