

Inger og Poul Eriksens fond

Skolegade 5, 2., 8000 Aarhus C

CVR-nr. 14 46 66 73

Årsrapport 2025

Godkendt på bestyrelsesmødet den 13. maj 2026

Godkendt af:

.....
Flemming Rost

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om fonden	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	11
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Inger og Poul Eriksens fond
Årsrapport 2025

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Inger og Poul Eriksens fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Aarhus, den 13. maj 2026

Direktion:

Poul Christen Kaae Eriksen
direktør

Bestyrelse:

Inger Kaae Eriksen
formand

Jørgen Kaae Eriksen
bestyrelsesmedlem

Flemming Rost
bestyrelsesmedlem

Inger og Poul Eriksens fond
Årsrapport 2025

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Inger og Poul Eriksens fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Inger og Poul Eriksens fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- u Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- u Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- u Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Inger og Poul Eriksens fond
Årsrapport 2025

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- u Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- u Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- u Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 13. maj 2026
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Henrik Andersen
statsaut. revisor
mne32084

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Inger og Poul Eriksens fond
Adresse, postnr. by	Skolegade 5, 2., 8000 Aarhus C
CVR-nr.	14 46 66 73
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Inger Kaae Eriksen, formand Jørgen Kaae Eriksen, Bestyrelsesmedlem Flemming Rost, Bestyrelsesmedlem
Direktion	Poul Christen Kaae Eriksen, Direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Ledelsesberetning

Beretning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens hovedformål er at sikre og udbygge det økonomiske grundlag for Futura Holding ApS.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2025 udviser et underskud på 42.965 kr. mod et overskud på 443.456 kr. sidste år, og fondens balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på 1.794.495 kr. Fonden anser årets resultat for tilfredsstillende.

Redegørelse for god Fondsledelse

Bestyrelsen tager inden aflæggelse af årsrapport stilling til den overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægterne.

Møder indkaldes og ledes af bestyrelsesformanden. Grundet fondens størrelse og aktivitet udfører bestyrelsesformanden ikke særlige driftsopgaver.

Fondens bestyrelse sammensættes af:

Poul Christen Kaae Eriksen, mand 80 år, fondens direktør siden 2022.

Ejendomsmægler, ejendomsudvikler og direktør i Kaae Holding Aarhus ApS

Inger Kaae Eriksen, kvinde 75 år, valgt siden 1990.

Ejendomsmægler og bred erfaring med ejendomsudvikling.

Jørgen Kaae Eriksen, mand 53 år, valgt siden 2002.

Ejendomsudvikler og direktør i Eriksen Invest Risskov ApS.

Flemming Rost, mand 62 år, valgt siden 2024.

Senior revisor og direktør i KGR Services ApS

Ingen medlemmer er udpeget af myndigheder eller tilskudsydere. Alle bestyrelsesmedlemmer bekræfter og anses som uafhængige.

På grund af fondens størrelse og begrænsede aktivitet er det fundet formålstjenesteligt, at 2 af bestyrelsens medlemmer tillige varetager bestyrelseshverv i det helejede datterselskab uden driftsaktivitet Futura Holding ApS.

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

<u>Anbefaling</u>	<u>Fonden følger</u>	<u>Fonden forklarer</u>
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.		Hvorfor: På grund af fondens størrelse har fonden erfaringsmæssigt ikke kontakt med offentligheden. Hvordan: Kontakten til offentlige myndigheder og lignende varetages af formanden.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1. <i>Bestyrelsens overordnede opgaver og ansvar</i>		

Ledelsesberetning

Anbefaling

- 2.1.1. Det **anbefales**, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst én gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.
- Direktionen redegør på den årlige generalforsamling for fondens investeringer og strategi. Der har ikke været foretaget udlodninger i de seneste år som følge af de realiserede resultater, hvorfor uddelingspolitikken ikke har været genstand for drøftelse.
- 2.1.2. Det **anbefales**, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens forvaltning af dens samlede kapital modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.
- Følges
- 2.2. *Formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen*
- 2.2.1. Det **anbefales**, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.
- Følges
- 2.2.2. Det **anbefales**, at hvis bestyrelsen anmoder et medlem af bestyrelsen om at udføre særlige opgaver for fonden ud over bestyrelseshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion.
- Bestyrelsen har ikke påtaget sig særlige opgaver.
- 2.2.3. Det **anbefales**, at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen samt transaktionens beløbsmæssige størrelse.
- 2.3. *Bestyrelsens sammensætning og organisering*

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>2.3.1. Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>		<p>Hvorfor: Grundet fondens størrelse, er der ikke en formaliseret proces for vurdering af fastlæggelse af bestyrelsens kompetencebehov.</p> <p>Hvordan: Der vurderes løbende, om der er behov for ændret kompetencesammensætning i bestyrelsen.</p>
<p>2.3.2. Det anbefales, at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegningsret i vedtægten.</p>		<p>Hvorfor: Fonden ventes afviklet indenfor en kortere årrække hvorved der ikke ventes ændringer i bestyrelsen.</p> <p>Hvordan: Udpegnning sker i henhold til vedtægten.</p>
<p>2.3.3. Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer bør der tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>	Følges. Der har dog ikke været udskiftninger de seneste år.	
<p>2.3.4. Det anbefales, at der årligt både i ledelsesberetningen og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk.</p>		<p>Hvorfor: Bestyrelsens fordeling mellem kønnene er 1/3, hvilket med en bestyrelse bestående af 3 personer anses for ligelig.</p> <p>Hvordan: Fonden har ingen ansatte, hvorfor det ikke er fundet relevant at redegøre herfor.</p>
<p>2.3.5. Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	Følges, idet Fondens datterselskab er 100 % ejet. 2 medlemmer er tillige medlem af bestyrelsen i datterselskabet.	
<p>2.3.6. Det anbefales, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.</p>		
<p>2.4. Uafhængighed</p>		
<p>2.4.1. Det anbefales, at mindst en tredjedel af bestyrelsens medlemmer (eksklusive eventuelle medarbejdervalgte medlemmer) er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk</p>	Følges	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<i>2.5. Udpegningsperiode</i>		
2.5.1. Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år ad gangen og maksimalt for en periode på fire år ad gangen. Genudpegnning kan finde sted.		Hvorfor: På grund af fondens størrelse, og det faktum, at der ikke har været uddelinger de seneste år, er det vurderet, at en valgperiode på maksimalt 4 år ikke er hensigtsmæssig. Hvordan: Kompleksiteten i aktiviteten er lav og ikke kræver løbende justering af de ledelsesmæssige kompetencer.
2.5.2. Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Hvorfor: Fonden anser ikke alder som hverken kvalificerende eller diskvalificerende for medlemskab af bestyrelsen. Hvordan: Fonden har derfor ikke en aldersgrænse, men medtager alder som et element i vurdering af mangfoldighed, ligesom bestyrelsen har fokus på den løbende succession i bestyrelsen.
<i>2.6. Evaluering</i>		
2.6.1. Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år.		Hvorfor: Fonden har begrænset aktivitet og ventes afviklet inden for de næste år. Endvidere udbetales ikke vederlag til medlemmer af bestyrelsen eller direktionen. Hvordan: På grund af den begrænsede aktivitet, er der ikke formelle evalueringsprogrammer for bestyrelsen, formanden eller de individuelle medlemmer.
2.6.2. Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier, og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende.		Hvorfor: Bestyrelsen har ikke ønsket at fastsætte en sådan evalueringsprocedure, da arbejdet løbende evalueres. Hvordan: Bestyrelsen drøfter ledelsens indsats på alle møder.

Ledelsesberetning

<u>Anbefaling</u>	<u>Fonden følger</u>	<u>Fonden forklarer</u>
3. Bestyrelsens og en eventuel direktion vederlag		
3.1.1. Det anbefales , at et eventuelt vederlag til fondens bestyrelsesmedlemmer er fast og ikke variabelt. Medlemmer af en eventuel direktion bør endvidere aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater.	Følges. Der udbetales ikke vederlag til hverken bestyrelse eller direktion.	
3.1.2. Det anbefales , at der i årsregnskabet oplyses om, hvad medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager i samlet vederlag (specificeret på de enkelte poster) fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Herudover bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Følges. Der udbetales ikke vederlag til hverken bestyrelse eller direktion.	

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens uddelingspolitik er forankret i fundatsen og kan opdeles i følgende 2 kategorier:

- u Uddeling til støtte af de af fonden ejede virksomheder enten via kapitalindskud eller i form af almindelige lån med eller uden forrentning.
- u Uddeling til personer, der ønsker at erhverve en uddannelse eller som agter at påbegynde selvstændig erhvervsvirksomhed. Støtte kan ydes enten som gave eller som lån med eller uden forrentning.

Fondens uddelinger beslattes på det årlige bestyrelsesmøde.

Der er i regnskabsåret foretaget uddelinger på kr. 50.000 til personer.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter balancedagen ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Inger og Poul Eriksens fond
Årsrapport 2025

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2025	2024
	Andre eksterne omkostninger	-34.415	-39.175
	Bruttoresultat	-34.415	-39.175
2	Personaleomkostninger	0	0
	Resultat før finansielle poster	-34.415	-39.175
	Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-29.590	455.805
3	Finansielle indtægter	28.146	30.253
4	Finansielle omkostninger	-7.106	-3.427
	Resultat før skat	-42.965	443.456
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	-42.965	443.456

Forslag til resultatdisponering

Uddelinger
Overført resultat

50.000	0
<u>-92.965</u>	<u>443.456</u>
<u>-42.965</u>	<u>443.456</u>

Inger og Poul Eriksens fond
Årsrapport 2025

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Finansielle anlægsaktiver		
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	<u>20.413</u>	<u>1.250.003</u>
		<u>20.413</u>	<u>1.250.003</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>20.413</u>	<u>1.250.003</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	<u>6.260</u>	<u>829.016</u>
		<u>6.260</u>	<u>829.016</u>
	Likvide beholdninger	<u>2.017.123</u>	<u>0</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>2.023.383</u>	<u>829.016</u>
	AKTIVER I ALT	<u>2.043.796</u>	<u>2.079.019</u>

Balance

Note	kr.	2025	2024
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	1.200.000	1.200.000
	Overført resultat	594.495	687.460
	Egenkapital i alt	<u>1.794.495</u>	<u>1.887.460</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	249.301	191.559
		<u>249.301</u>	<u>191.559</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>249.301</u>	<u>191.559</u>
	PASSIVER I ALT	<u>2.043.796</u>	<u>2.079.019</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 7 Nærtstående parter

Inger og Poul Eriksens fond
Årsrapport 2025

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitaloppgørelse

kr.	<u>Grundkapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2024	1.200.000	244.004	1.444.004
Overført via resultatdisponering	<u>0</u>	<u>443.456</u>	<u>443.456</u>
Egenkapital 1. januar 2025	1.200.000	687.460	1.887.460
Overført via resultatdisponering	<u>0</u>	<u>-92.965</u>	<u>-92.965</u>
Egenkapital 31. december 2025	<u>1.200.000</u>	<u>594.495</u>	<u>1.794.495</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Inger og Poul Eriksens fond for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse Bvirksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

I henhold til årsregnskabslovens § 110, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

Resultat af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder

Efter den indre værdis metode indregnes en forholdsmæssig andel af resultat efter skat i de underliggende virksomheder i resultatopgørelsen.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Kapitalandele i tilknyttede- og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis. Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Indre værdis metode anvendes som konsolideringsmetode.

Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder, der måles til regnskabsmæssig indre værdi, er underlagt krav om nedskrivningstest, hvis der foreligger indikationer på værdiforringelse.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris reduceret med forventet nedskrivning til tab baseret på en individuel vurdering af tilgodehavender.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskat-ter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Virksomheden har valgt IAS 39 Finansielle instrumenter: Indregning og måling som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

Personaleomkostninger

Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede

0 0

Virksomheden har ikke i regnskabsåret udbetalt vederlag til ledelsen. Vederlaget i sammenligningsåret udgør kr. 0.

kr.

2025 2024

Finansielle indtægter

Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder

24.017

30.253

Andre finansielle indtægter

4.129028.14630.253**Finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger

<u>7.106</u>	<u>3.427</u>
<u><u>7.106</u></u>	<u><u>3.427</u></u>

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i
tilknyttede
virksomheder

Kostpris 1. januar 2025	1.070.000
Kostpris 31. december 2025	1.070.000
Værdireguleringer 1. januar 2025	180.003
Udloddet udbytte	-1.200.000
Andel af årets resultat	-29.590
Værdireguleringer 31. december 2025	-1.049.587
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	20.413

Tilknyttede virksomheder

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Ejerandel</u>
Futura Holding ApS	Skolegade 5, 2., 8000 Aarhus C	100,00 %

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2025.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

Nærtstående parter

Fondens nærtstående parter består af fondens bestyrelse samt datterselskabet Futura Holding A/S.

Fonden har i regnskabsåret haft transaktioner med Futura Holding A/S i form af renteindtægt på kr. 24.017 vedrørende mellemregning, der er forrentet med 4%. Den samlede saldo mod Futura Holding ApS pr. 31-12-2025 udgør 6.260 kr.

Fonden har i regnskabsåret ikke haft nedskrivninger på tilgodehavender hos nærtstående parter.

Oplysning om vederlag til fondens ledelse og administration

Der har i regnskabsåret ikke været udbetalt vederlag til fondens bestyrelse