

Inger og Poul Eriksens fond

Skolegade 5, 8000 Aarhus C

CVR-nr. 14 46 66 73

Årsrapport 2022

Godkendt på bestyrelsesmødet den 12. juni 2023

Godkendt af:



.....

Flemming Rost

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	10
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Inger og Poul Eriksens fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Aarhus, den 12. juni 2023
Direktion:

Inger Kaae Eriksen
direktør

Bestyrelse:

Inger Kaae Eriksen
formand

Jørgen Kaae Eriksen

Michael Egholm

Gitte Egholm

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Inger og Poul Eriksens fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Inger og Poul Eriksens fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 12. juni 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Henrik Andersen
statsaut. revisor
mne32084

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn Inger og Poul Eriksens fond
Adresse, postnr., by Skolegade 5, 8000 Aarhus C

CVR-nr. 14 46 66 73
Regnskabsår 1. januar - 31. december

Bestyrelse Inger Kaae Eriksen, formand
Jørgen Kaae Eriksen
Michael Egholm
Gitte Egholm

Direktion Inger Kaae Eriksen, direktør

Revision EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens hovedformål er at sikre og udbygge det økonomiske grundlag for Futura Holding ApS.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på 490.722 kr. mod et overskud på 180.583 kr. sidste år, og fondens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på 1.369.223 kr. Fonden anser årets resultat for utilfredsstillende.

Redegørelse for god Fondsledelse

Bestyrelsen tager inden aflæggelse af årsrapport stilling til den overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægterne.

Møder indkaldes og ledes af bestyrelsesformanden. Grundet fondens størrelse og aktivitet udfører bestyrelsesformanden ikke særlige driftsopgaver.

Fondens bestyrelse sammensættes af:

Inger Kaae Eriksen, kvinde 74 år, valgt siden 1990 og fondens direktør.

Gitte Egholm, kvinde 57 år, valgt siden 2008, Advokat hos Advokatfirmaet Egholm.

Jørgen Kaae Eriksen, mand 52 år, valgt siden 2002, direktør hos Eriksen Invest Risskov.

Michael Egholm, mand 56 år valgt siden 2002, Advokat og indehaver af Advokatfirmaet Egholm.

Ingen medlemmer er udpeget af myndigheder eller tilskydsydere. Alle bestyrelsesmedlemmer bekræfter og anses blandt andet grundet 2 eksterne advokater som uafhængige.

På grund af fondens størrelse og begrænsede aktivitet er det fundet formålstjenesteligt, at 2 af bestyrelsens medlemmer tillige varetager bestyrelseshverv i det helejede datterselskab Futura Holding ApS.

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.		Grundet fondens størrelse er der ikke fastlagt retningslinjer for ekstern kommunikation. Direktionen vurderer løbende kommunikationsbehovet og agerer i tilknytning hertil.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1. Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1. Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Direktionen redegør på den årlige generalforsamling for fondens investeringer og strategi.	Der har ikke været foretaget udlodninger i de seneste år som følge af de realiserede resultater, hvorfor uddelingspolitikken ikke har været genstand for drøftelse.
2.1.2. Det anbefales , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvare fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Følges	
2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1. Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedste mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Følges	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.2.2. Det anbefales , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Bestyrelsen har ikke påtaget sig særlige opgaver.	
2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1. Det anbefales , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.		Grundet fondens størrelse, er der ikke en formaliseret proces for vurdering af fastlæggelse af bestyrelsens kompetencebehov.
2.3.2. Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.		Der har indenfor de seneste år ikke været ændringer i bestyrelsen, og der foreligger således ikke særskilt proces for udvælgelse og indstilling af nye medlemmer.
2.3.3. Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Følges. Der har dog ikke været udskiftninger de seneste år.	
2.3.4. Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk.		Bestyrelsens fordeling mellem kønnene er 50/50. Fonden har ingen ansatte, hvorfor det ikke er fundet relevant at redegøre herfor.
2.3.5. Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens tilknyttede virksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Følges, idet Fondens datterselskab er 100 % ejet. 2 medlemmer er tillige medlem af bestyrelsen i datterselskabet.	
2.4. Uafhængighed		
2.4.1. Det anbefales , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk	Følges. Der er 50% eksterne bestyrelsesmedlemmer, der er uafhængige af Kaae-familien.	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<i>2.5. Udpegningsperiode</i>		
2.5.1. Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		På grund af fondens størrelse, og det faktum, at der ikke har været uddelinger de seneste år, er det vurderet, at en valgperiode på maksimalt 4 år ikke er hensigtsmæssig idet kompleksiteten i aktiviteten er lav og ikke kræver løbende justering af de ledelsesmæssige kompetencer.
2.5.2. Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Henset til ovenstående er det ikke vurderet hensigtsmæssigt at fastsætte en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmerne.
<i>2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i>		
2.6.1. Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.		Der udbetales ikke vederlag til medlemmer af bestyrelsen eller direktionen. På grund af den begrænsede aktivitet, er der ikke formelle evalueringsprogrammer for bestyrelsen, formanden eller de individuelle medlemmer.
2.6.2. Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.		Der udbetales ikke vederlag til direktionen. På grund af den begrænsede aktivitet er der ikke formelle evalueringsprogrammer.
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1. Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Følges. Der udbetales ikke vederlag til hverken bestyrelse eller direktion.	
3.1.2. Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens tilknyttede virksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	Følges. Der udbetales ikke vederlag til hverken bestyrelse eller direktion.	

Ledelsesberetning

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens uddelingspolitik er forankret i fundatsen og kan opdeles i følgende 2 kategorier:

- ▶ Uddeling til støtte af de af fonden ejede virksomheder enten via kapitalindsud eller i form af almindelige lån med eller uden forrentning.
- ▶ Uddeling til personer, der ønsker at erhverve en uddannelse eller som agter at påbegynde selvstændig erhvervsvirksomhed. Støtte kan ydes enten som gave eller som lån med eller uden forrentning.

Fondens uddelinger besluttet på det årlige bestyrelsesmøde.

Der er ikke i regnskabsåret foretaget uddelinger.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter balancedagen ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2022	2021
	Andre eksterne omkostninger	-16.800	-15.450
	Bruttoresultat	-16.800	-15.450
	Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-500.472	185.075
2	Finansielle indtægter	51.870	33.601
3	Finansielle omkostninger	-25.320	-22.643
	Resultat før skat	-490.722	180.583
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	-490.722	180.583
	Forslag til resultatdisponering		
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdi	-659.175	179.813
	Overført resultat	168.453	770
		-490.722	180.583

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2022	2021
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
4	Finansielle anlægsaktiver		
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	720.056	1.220.528
		<u>720.056</u>	<u>1.220.528</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>720.056</u>	<u>1.220.528</u>
	Omsætningsaktiver		
5	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.357.050	1.273.149
		<u>1.357.050</u>	<u>1.273.149</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.357.050</u>	<u>1.273.149</u>
	AKTIVER I ALT	<u>2.077.106</u>	<u>2.493.677</u>

Balance

Note	kr.	2022	2021
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	1.200.000	1.200.000
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdi	0	659.175
	Overført resultat	169.223	770
	Egenkapital i alt	<u>1.369.223</u>	<u>1.859.945</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Anden gæld	707.883	633.732
		<u>707.883</u>	<u>633.732</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>707.883</u>	<u>633.732</u>
	PASSIVER I ALT	<u>2.077.106</u>	<u>2.493.677</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
6 Sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	Grundkapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdi	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	1.200.000	659.175	770	1.859.945
Overført via resultatdisponering	0	-659.175	168.453	-490.722
Egenkapital 31. december 2022	1.200.000	0	169.223	1.369.223

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Inger og Poul Eriksens fond for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Virksomheden har med virkning for regnskabsåret 2022 implementeret ændringslov nr. 1716 af 27. december 2018 til årsregnskabsloven. Implementeringen af ændringsloven har ikke påvirket fondens regnskabspraksis for indregning og måling af aktiver og forpligtelser, men har alene betydet krav om yderligere oplysninger. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Efter den indre værdis metode indregnes en forholdsmæssig andel af resultat efter skat i de underliggende virksomheder i resultatopgørelsen.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis. Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder, der måles til regnskabsmæssig indre værdi, er underlagt krav om nedskrivningstest, hvis der foreligger indikationer på værdiforringelse.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris reduceret med forventet nedskrivning til tab baseret på en individuel vurdering af tilgodehavender.

Egenkapital

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode omfatter nettoopskrivninger af kapitalandele i dattervirksomheder i forhold til kostpris. Reserven kan elimineres ved underskud og realisation af kapitalandele. Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2022	2021
2 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	51.870	33.601
	<u>51.870</u>	<u>33.601</u>
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	25.320	22.643
	<u>25.320</u>	<u>22.643</u>
4 Finansielle anlægsaktiver		
kr.		Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Kostpris 1. januar 2022		<u>1.070.000</u>
Kostpris 31. december 2022		<u>1.070.000</u>
Værdireguleringer 1. januar 2022		150.528
Andel af årets resultat		<u>-500.472</u>
Værdireguleringer 31. december 2022		<u>-349.944</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022		<u><u>720.056</u></u>
Tilknyttede virksomheder		
Navn	Hjemsted	Ejerandel
	Skolegade 5, 2., 8000 Aarhus C	
Futura Holding ApS		100,00 %
5 Tilgodehavender		
Af de samlede tilgodehavender forfalder andre tilgodehavender med 0 kr. senere end 1 år fra balance- dagen.		
6 Sikkerhedsstillelser		
Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2022.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Egholm

Bestyrelse

På vegne af: Inger og Poul Eriksens fond

Serienummer: f72c7630-ae92-445c-a8de-b10f12b68c65

IP: 5.186.xxx.xxx

2023-06-12 14:47:50 UTC



Gitte Lynge Egholm

Bestyrelse

På vegne af: Inger og Poul Eriksens fond

Serienummer: 6e9e36a1-fddd-46ee-80d9-cb69ec2ca0d8

IP: 5.186.xxx.xxx

2023-06-12 15:43:04 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>