



Piaster Revisorerne  
vi giver bedre råd

# Niko Nordic ApS

CVR-nr. 26 37 01 83

Rådhuspladsen 16, 1  
1550 København V

## Årsrapport 2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19/6 2015, hvor det blev besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres, jf. ledespåtegningen.

---

Sigurdur Kristinn Kolbeinsson  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger og erklæringer</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2014 - 31. december 2014 for Niko Nordic ApS .

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen erklærer, at betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 19. juni 2015

I direktionen:

---

Sigurdur Kristinn  
Kolbeinsson

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

# Den uafhængige revisors erklæring

## *Til kapitalejerne i Niko Nordic ApS*

Vi er blevet engageret med henblik på at udføre review af årsregnskabet for Niko Nordic ApS for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om det medfølgende regnskab. På grund af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for manglende konklusion", har vi imidlertid ikke været i stand til at opnå tilstrækkeligt og egnet bevis, der kan danne grundlag for at udtrykke en konklusion om regnskabet.

### **Forbehold**

#### *Grundlag for manglende konklusion*

Selskabet har indregnet 1.239 t.kr. i tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder pr. 31/12 2014 og 985 t.kr. pr. 31/12 2013, i form af et tilgodehavende hos modervirksomheden Barrington Property ApS. Selskabets ledelse har ikke været i stand til at frembringe overbevisende dokumentation for tilgodehavendets værdiansættelse, hvorfor vi tager forbehold for den mulige indvirkning af den manglende dokumentation vedrørende tilgodehavendet.

### **Manglende konklusion**

På grund af betydigheden af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for manglende konklusion", har vi ikke været i stand til at opnå tilstrækkeligt og egnet bevis til at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ikke en konklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæring (fortsat)

### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

#### *Selskabets fortsatte drift*

Uden at tage forbehold herfor skal vi gøre regnskabslæser opmærksom på usikkerheden ved selskabets fortsatte drift, der er beskrevet i årsregnskabets note 1 hvortil der henvises. Ledelsen har valgt at aflægge årsregnskabet under forudsætningen om fortsat drift.

Birkerød, den 19. juni 2015

**Piaster Revisorerne,  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab**

Steen Dahl Andersen  
statsautoriseret revisor

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

Niko Nordic ApS  
Rådhuspladsen 16, 1  
1550 København V

Telefon: +45 88 96 86 45  
Telefax: +45 88 96 88 06  
E-Mail: [skk@nikonordic.dk](mailto:skk@nikonordic.dk)

CVR-nr.: 26 37 01 83  
Stiftet: 14. december 2001  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## Direktion

Sigurdur Kristinn Kolbeinsson

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er arrangering af rejser og internet-hotelreservationer. Endvidere har selskabet sideløbende haft aktiviteter med valutaformidling.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## Selskabets fortsatte drift

Selskabet har siden 2012 forsøgt at inddrive et regnskabsmæssigt tabt udlån, der i bedste udfald kunne give selskabet en indtægt på ca. 1 mio. kr. Selskabets ledelse anser udlånet for tabt. I den forbindelse har selskabet opnået gældseftergivelse på 500 t.kr. hos en kreditor.

Gældseftergivelsen er indregnet i bruttofortjenesten for 2014 og har forbedret årets resultat efter skat med 377 t.kr.

Selskabet er for nuværende blandt andet finansieret af bankgæld på 148 t.kr. og gæld til en kreditor på 500 t.kr. Lånet på de 500 t.kr. er et anfordringslån som selskabets ledelse mener kan opretholdes gennem regnskabsåret 2015 omend ledelsen ikke har modtaget en skriftlig bekræftelse fra långiver vedrørende dette.

Selskabets ledelse har i 2013 iværksat en række driftsmæssige tiltag med henblik på at forøge selskabets omsætning og minimere selskabets omkostninger, hvilket har resulteret i et resultat før afskrivninger og eksklusive gældseftergivelse for 2014 på 347 t.kr. Det er forventningen, at tiltagene vil generere et regnskabsmæssigt overskud samt den likviditet, der kræves for at drive selskabet videre gennem 2015.

Selskabet har sammen med sin bankforbindelser iværksat en plan for nedbringelse af engagementet, der medfører, at selskabets kreditter nedbringes 2015.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb, som i væsentlig grad har påvirket selskabets drift eller status.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2014	2013
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>877.931</b>	<b>298.804</b>
Personaleomkostninger	2	-30.889	-990
Af- og nedskrivninger		-14.700	-14.700
<b>Driftsresultat</b>		<b>832.342</b>	<b>283.114</b>
Finansielle indtægter		1.495	113
Finansielle omkostninger		-25.692	-49.253
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>808.145</b>	<b>233.974</b>
Skat af årets resultat	3	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>808.145</b>	<b>233.974</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført overskud		808.145	233.974
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	0
<b>Disponeret i alt</b>		<b>808.145</b>	<b>233.974</b>

## Balance pr. 31. december

### Aktiver

	Note	2014	2013
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		13.987	28.687
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>13.987</b>	<b>28.687</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>13.987</b>	<b>28.687</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		42.778	62.639
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.238.892	985.053
Andre tilgodehavender	4	2.400	2.400
<b>Kortfristede tilgodehavender</b>		<b>1.284.070</b>	<b>1.050.092</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.492</b>	<b>12.868</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.285.562</b>	<b>1.062.960</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.299.549</b>	<b>1.091.647</b>

## Balance pr. 31. december

### Passiver

	Note	2014	2013
Anpartskapital		155.000	155.000
Overført resultat		-2.921	-811.066
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	0
<b>Egenkapital</b>	5	<b>152.079</b>	<b>-656.066</b>
Gæld til pengeinstitutter		147.693	326.732
Leverandører af varer og tjenesteydelser		257.846	227.947
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		126.288	47.029
Anden gæld		615.643	1.146.005
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.147.470</b>	<b>1.747.713</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.147.470</b>	<b>1.747.713</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.299.549</b>	<b>1.091.647</b>
Usikkerhed ved indregning eller måling	1		
Kortfristede gældsforpligtelser	6		

# Noter

## 1 Usikkerhed ved indregning eller måling

### *Usikkerhed om fortsat drift*

Selskabet har siden 2012 forsøgt at inddrive et regnskabsmæssigt tabt udlån, der i bedste udfald kunne give selskabet en indtægt på ca. 1 mio. kr. Selskabets ledelse anser udlånet for tabt. I den forbindelse har selskabet opnået gældseftergivelse på 500 t.kr. hos en kreditor. Gældseftergivelsen er indregnet i bruttofortjenesten for 2014 og har forbedret årets resultat efter skat med 377 t.kr.

Selskabet er for nuværende blandt andet finansieret af bankgæld på 148 t.kr. og gæld til en kreditor på 500 t.kr. Lånet på de 500 t.kr. er et anfordringslån som selskabets ledelse mener kan opretholdes gennem regnskabsåret 2015 omend ledelsen ikke har modtaget en skriftlig bekræftelse fra långiver vedrørende dette.

Selskabets ledelse har i 2013 iværksat en række driftsmæssige tiltag med henblik på at forøge selskabets omsætning og minimere selskabets omkostninger, hvilket har resulteret i et resultat før afskrivninger og eksklusive gældseftergivelse for 2014 på 347 t.kr. Det er forventningen, at tiltagene vil generere et regnskabsmæssigt overskud samt den likviditet, der kræves for at drive selskabet videre gennem 2015.

Selskabet har sammen med sin bankforbindelser iværksat en plan for nedbringelse af engagementet, der medfører, at selskabets kreditter nedbringes 2015.

### *Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder*

Selskabet har på statutstidspunktet et tilgodehavende på tkr. 1.239 hos moderselskabet Barrington Property ApS. Tilgodehavendet finansierer Barrington Property ApS' investering i to unoterede aktier, der skal anses som langsigtede investeringer. Det er for nuværende ikke muligt at afgøre, hvornår selskabets tilgodehavende kan blive indfriet. Som følge af Barrington Property ApS' anvendelse af låneprovenuet, så er tilgodehavendet behæftet med usikkerhed vedrørende værdiansættelsen. Værdiansættelsen afhænger af Barrington Property ApS' realisering af de unoterede investeringer samt støtten fra Barrington Property ApS' ultimative ejer.

## Noter

	2014	2013
<b>2 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	30.253	0
Øvrige personalemkostninger	636	990
	<b>30.889</b>	<b>990</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4 Andre tilgodehavender</b>		
Øvrige andre tilgodehavender	2.400	2.400
	<b>2.400</b>	<b>2.400</b>
<b>5 Egenkapital</b>		
Anpartskapital 1. januar	155.000	155.000
Anpartskapital 31. december	155.000	155.000
Overført resultat 1. januar	-811.066	-1.045.040
Forslag til årets resultatfordeling	808.145	233.974
Overført resultat 31. december	-2.921	-811.066
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen 1. januar	0	0
Udbetalt udbytte	0	0
Forslag til årets resultatfordeling	0	0
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen 31. december	0	0
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>152.079</b>	<b>-656.066</b>
<b>6 Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
<i>Gæld til pengeinstitutter</i>		
Bankkreditten har et maksimum på kr. 195.000.		

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er opstillet i overensstemmelse med de i årsregnskabsloven nævnte bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

# Anvendt regnskabspraksis

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning fratrukket årets direkte omkostninger, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger. De enkelte poster vises ikke særskilt i resultatopgørelsen i henhold til årsregnskabslovens § 32.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter faktureret salg af varer og tjenesteydelser. Indregning sker, når

- levering er fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget, eller modtagelse kan forventes med rimelig sikkerhed

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Til vareforbrug indregnes tillige fragt og spedition.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinst og –tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

# Anvendt regnskabspraksis

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
-----------------------------------------	--------

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Nedskrivning af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikationer for værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

Aktiver hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles og indregnes i tilfælde af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter forudfaktureret salg vedrørende efterfølgende regnskabsår.

# PEÑNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.  
Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift

Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

## Sigurður Kristinn Kolbeinsson

direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-952216675133

IP: 85.220.73.254

22-06-2015 kl. 09:52:31 UTC

NEM ID 

## Steen Dahl Andersen

revisor

Serienummer: CVR:25160037-RID:67629748

IP: 77.234.169.50

22-06-2015 kl. 10:06:32 UTC

NEM ID 

## Sigurður Kristinn Kolbeinsson

dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-952216675133

IP: 85.220.73.254

22-06-2015 kl. 10:12:30 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: OGCLN30L5-ZV2TC-PI2NE-A453B-C3846

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>