

## **SIHM HØJTRYK A/S**

**Guldborgsundvej 3**

**6705 Esbjerg Ø**

**CVR-nummer 15136383**

### **Årsrapport**

**1. oktober 2023 - 30. september 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
Den 30. december 2024

---

Frank Sihm  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Penneo dokumentnøgle: V6BY6-8IXPO-LQZUB-LYWKU-OAJ5B-EZSYK

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

SIHM HØJTRYK A/S  
Guldborgsundvej 3  
6705 Esbjerg Ø

Telefon: +45 75 15 97 00  
Hjemmeside: sihm.dk  
Hjemstedskommune: Esbjerg  
CVR-nummer: 15136383  
Regnskabsperiode: 1. oktober 2023 - 30. september 2024

### Bestyrelse

Kurt Sihm Formand  
Pernille Baungaard Simonsen Medlem  
Frank Sihm Medlem

### Direktion

Frank Sihm

### Pengeinstitut

Sydjysk Sparekasse, Gl. Vardevej 241 6715 Esbjerg N

### Revisor

Dansk Revision Esbjerg  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Smedevej 33  
6710 Esbjerg V

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2023 - 30. september 2024 for SIHM HØJTRYK A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg Ø, 9. december 2024

### Direktionen:

Frank Sihm

### Bestyrelsen:

Kurt Sihm  
Formand

Pernille Baungaard Simonsen

Frank Sihm

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

Til kapitalejeren i SIHM HØJTRYK A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for SIHM HØJTRYK A/S for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores videns opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg V, 9. december 2024

### Dansk Revision Esbjerg

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26993695

Ole Pedersen  
Registreret revisor  
mne15281

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været handel og fabrikation af højtryksanlæg og dermed beslægtet virksomhed.

Note	Resultatopgørelse	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
<b>Perioden 1. oktober - 30. september</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>13.138.093</b>	<b>14.045</b>
1	Personaleomkostninger	-8.588.969	-7.840
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-136.564	-108
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>4.412.560</b>	<b>6.098</b>
2	Finansielle indtægter	6.804	47
3	Finansielle omkostninger	-57.740	-89
	<b>Resultat før skat</b>	<b>4.361.625</b>	<b>6.056</b>
	Skat af årets resultat	-971.365	-1.328
	<b>Årets resultat</b>	<b>3.390.260</b>	<b>4.728</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Foreslået udbytte	3.500.000	4.000
	Årets henlæggelse til øvrige reserver	0	-38
	Overført resultat	-109.740	765
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>3.390.260</b>	<b>4.728</b>

Note	Balance	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 30. september</b>			
	Indretning af lejede lokaler	30.254	50
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	882.563	660
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>912.816</b>	<b>710</b>
	Deposita	360.000	360
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>360.000</b>	<b>360</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.272.816</b>	<b>1.070</b>
	Handelsvarer	10.599.296	9.823
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>10.599.296</b>	<b>9.823</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.419.342	4.158
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	206
	Andre tilgodehavender	0	150
	Periodeafgrænsningsposter	153.025	145
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>4.572.366</b>	<b>4.659</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.501.731</b>	<b>5.506</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>16.673.394</b>	<b>19.987</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>17.946.210</b>	<b>21.058</b>

Note	Balance	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 30. september</b>			
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	4.384.836	4.495
	Foreslået udbytte	3.500.000	4.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>8.384.836</b>	<b>8.995</b>
	Hensættelser til udskudt skat	152.892	104
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>152.892</b>	<b>104</b>
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	922.416	1.539
	Anden gæld	0	678
4	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>922.416</b>	<b>2.216</b>
	Kreditinstitutter	380.165	0
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	265.984	1.657
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.257.797	4.283
	Gæld til tilknyttede virksomheder	2.934.879	0
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	0	387
	Anden gæld	1.647.240	3.416
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>8.486.066</b>	<b>9.743</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>9.408.482</b>	<b>11.959</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>17.946.210</b>	<b>21.058</b>
5	Eventualforpligtelser		
6	Kontraktlige forpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Egenkapitaloppgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	Foreslået udbytte 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. oktober - 30. september				
Saldo primo	500	4.495	4.000	8.995
Udbetalt udbytte	0	0	-4.000	-4.000
Årets resultat	0	-110	3.500	3.390
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500</b>	<b>4.385</b>	<b>3.500</b>	<b>8.385</b>

Noter	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	7.186.686	6.540
	Pensioner	944.516	808
	Andre omkostninger til social sikring	143.250	127
	Øvrige personaleomkostninger	314.516	364
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>8.588.969</b>	<b>7.840</b>
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 15 beskæftigede (sidste år 14).			
<b>2</b>	<b>Finansielle indtægter</b>		
	Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	0	7
	Andre finansielle indtægter	6.804	41
	<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>6.804</b>	<b>47</b>
<b>3</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>		
	Renter tilknyttede virksomhed	11.695	0
	Andre finansielle omkostninger	46.045	89
	<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>57.740</b>	<b>89</b>
<b>4</b>	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år udgør t.kr.	0	655
<b>5</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de andre selskaber i koncernen for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter som udbytteskat og royaltyskat samt for fælles registrering af moms.			
Selskabet er sambeskattet med Aquatool Holding ApS, Guldborgsundvej 3, 6705 Esbjerg Ø og FSH Holding ApS, Østre Industrivej 2, 6731 Tjæreborg.			

Noter	2023/24	2022/23
	DKK	1.000 DKK

---

## 6 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt vedrørende Guldborgsundvej 3, Esbjerg Ø. Lejemålet er fra lejers side uopsigeligt indtil 1. september 2025. Selskabets huslejeforpligtelse er årlig leje på ca. TDKK 860.

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med gennemsnitlig årlig leasingydelse på i alt TDKK 28.

Leasingydelse har restløbetid på 11 måneder og en restleasingydelse på TDKK 25. Tilbagekøbsværdi ved udløb udgør TDKK 90 ex. moms.

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld i Sydjysk Sparekasse har selskabet udstedt virksomhedspant på TDKK 4.000 med pant i driftsmidler, driftsmateriel, lager og goodwill.

Den bogførte værdi af materielle anlægsaktiver udgør pr. 30/9 2024 TDKK 883.

Den bogførte værdi af varelager, igangværende arbejder og debitorer udgør pr. 30/9 2024 TDKK 15.019.

Selskabet har stillet bankgaranti på TDKK 769.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelse på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	10 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0-20%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Kurt Sihm**

**Bestyrelsesformand**

Serienummer: 6ce463f0-529e-4020-8d09-bcef7ce0530f

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-01-16 05:36:12 UTC



**Frank Sihm**

**SIHM HØJTRYK A/S CVR: 15136383**

**Direktør**

Serienummer: 8a5845a4-4e1a-4a1f-987e-ccb2126dd6f4

IP: 95.154.xxx.xxx

2025-01-17 10:51:32 UTC



**Frank Sihm**

**SIHM HØJTRYK A/S CVR: 15136383**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 8a5845a4-4e1a-4a1f-987e-ccb2126dd6f4

IP: 95.154.xxx.xxx

2025-01-17 10:51:32 UTC



**Pernille Baungaard Simonsen**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 127d44a3-3d2d-4e7d-a468-f5601b83c26f

IP: 212.112.xxx.xxx

2025-01-19 10:15:44 UTC



**Ole Hagen Pedersen**

**Godkendt revisor**

På vegne af: Dansk Revision Esbjerg

Serienummer: daccd36d-ca35-4249-b203-49f91c59df7a

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-01-19 11:11:39 UTC



**Frank Sihm**

**Dirigent**

Serienummer: faf7afbe-671f-4b28-82d0-9aa24697342e

IP: 95.154.xxx.xxx

2025-01-20 08:56:46 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter