

Tinnetgaard Bo- og Erhvervsskole ApS

Hammervej 28, 7173 Vonge
CVR-nr. 44 50 64 83

Årsrapport 2023/24

18. december - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling, den 23. juni 2025

Poul Erik Andersen

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 3

Erklæringer

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 8-9

Årsregnskab 18. december 2023 - 31. december 2024

Resultatopgørelse 10

Balance 11-12

Egenkapitalopgørelse 13

Noter 14-15

Anvendt regnskabspraksis 16-18

Selskabsoplysninger

Selskabet	Tinnetgaard Bo- og Erhvervsskole ApS Hammervej 28 7173 Vonge
	CVR-nr.: 44 50 64 83 Kommune: Vejle Regnskabsår: 18. december 2023 - 31. december 2024
Bestyrelse	Poul Erik Andersen, formand Morten Lysbjerg Kaiser Leif Jul Pedersen Henrik Juhl Kristensen Anne Ringgaard Kaiser
Direktion	Lone Bindslev Kaiser
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Dokken 8 6700 Esbjerg
Pengeinstitut	Middelfart Sparekasse Vestre Engvej 1 A 7100 Vejle

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 18. december 2023 - 31. december 2024 for Tinnetaard Bo- og Erhvervsskole ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 18. december 2023 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vonge, den 23. juni 2025

Direktion:

Lone Bindslev Kaiser

Bestyrelse:

Poul Erik Andersen
Formand

Morten Lysbjerg Kaiser

Leif Jul Pedersen

Henrik Juhl Kristensen

Anne Ringgaard Kaiser

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Tinnetaard Bo- og Erhvervsskole ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tinnetaard Bo- og Erhvervsskole ApS for regnskabsåret 18. december 2023 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 18. december 2023 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 23. juni 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Dorte Larsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne26694

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Bostedets hovedaktivitet består i drift af midlertidigt botilbud for voksne i henhold til lov om social service §85, 107, 108a, samt 17-årige jf. Barnets lov §43, stk. 1, nr. 6, jf. stk. 3.

Målgruppen er:

- Sårbare unge af begge køn.
- Unge, som er bogligt svage, følelsesmæssigt ramte eller sent udviklede.
- Unge med skolemæssige problemer, herunder faglige indlæringsvanskeligheder og tilpasningsproblemer.
- Unge, som af sociale eller faglige grunde ikke kan udnytte de eksisterende uddannelses- og arbejdstilbud.
- Unge, der behøver længere tid, støtte og omhyggelig vejledning.
- Unge, der befinder sig i den "grå zone" og uden støtte ikke vil kunne honorere samfundets krav.
- Unge med ADHD, Aspergers, Autisme, Tourette og lettere fysiske handicaps.

Beboerbelægning

Belægningen har i 2024 i gennemsnit været 30,97 beboere.

Årets resultat

Årets resultat før skat udgør et overskud på 371 t.kr. Resultatet anses af ledelsen for tilfredsstillende.

Oplysninger om seneste og kommende års faglige udvikling samt forventede større ændringer
Tinnetsgaard har oplevet god søgning og indskrivning i forhold til elevpladserne, med en gennemsnitlig belægning på 96,77% i botilbuddet. Vi oplever god trivsel blandt de unge og i medarbejdergruppen, som giver et godt sammenhold med plads til forskellighed.

Der har i 2024 løbende været organisatoriske tilpasninger, for at imødekomme de skiftende behov i elevgruppen. For at sikre koordinering på tværs af vores teams har der været afholdt ugentlige leder- og personalemøder, samt afholdt pædagogiske temadage i løbet af året.

I forbindelse med årsskiftet blev der foretaget et ejerskifte og en omdannelse til anpartsselskab. Derfor har der været et særligt fokus på medarbejdernes trivsel og tryk i generationsskiftet. Der er hen over året afholdt forskellige personaleture, samt afholdt en trivselsdag d. 11. oktober med forskellige aktiviteter og workshops i naturen.

Sikkerhed i arbejdet for både elever og ansatte har et konstant fokus, og i 2024 har vi afholdt en emneuge med sikkerhedskursus og førstehjælpskursus for alle nye elever. Ligeledes er afholdt brandøvelse for alle elever og personaler. For at leve op til Beredskabsforbundets anbefalinger pr. 09/07/2024 er der indkøbt nødvendigt materiel til at sikre at vi kan være selvforsynende ift. vand, varme, mad, medicin, hygiejneartikler og førstehjælpsudstyr.

Socialtilsyn Syd aflagde d. 17. juni 2024 uanmeldt tilsyn, som resulterede i flotte tilsynsrapporter i alle vores afdelinger uden anmærkninger og med højest mulig rating på alle bedømmelseskriterier. Ligeledes har vi modtaget nulkvittering for magtanvendelser, da vi ikke har været nødsaget til at foretage magtanvendelser i 2024. Dette skyldes et proaktivt arbejde på området, hvor ledelsen løbende står for undervisning i magtanvendelsescirkulæret, med et særligt fokus på mindsteindgrebsprincippet. I den forbindelse har dele af ledelsen været på LOS kursus i det nye magtanvendelses-cirkulære på både børne- unge samt voksenområdet. Dette for at sikre at vi altid lever op til gældende love og regler, og fortsat arbejder proaktivt med at mindske magtanvendelser.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter (fortsat)

Socialtilsyn Syd har pr. 8. oktober 2024 godkendt en ændring i vores godkendelse, som betyder at vi nu har fleksible pladser og dermed kan favne en bredere målgruppe. Vi er fortsat godkendt med 49 pladser fordelt over fire afdelinger, men 32 af pladserne er nu fleksible således de kan anvendes til SEL § 85, 107, 108A. Ligeledes kan de 13 pladser på Tinnetaard afdelingen anvendes til Barnets lov §43, stk. 1, nr. 6, jf. stk. 3

For at styrke det pædagogiske og faglige arbejde med vores unge, har der henover 2024 været kursusforløb med Kirsten Callesen. Kurserne er afholdt henover flere dage for alle i det pædagogiske team, og omhandler den nye neuropædagogik og viden om traumer og mestringsstrategier. Vi har derudover haft personale på uddannelse som seksualunderviser, for at kunne støtte vores unge i deres seksualitet.

Det er et konstant fokus for os at give eleverne nogle gode oplevelser, og en meningsfuld fritid. Derfor er vi hver uge på ture ud huset eller på virksomhedsbesøg. I 2024 har de største oplevelser været studieture til Sønderjylland, scooterture til Vestjylland, samt en fælles tur i Djurs sommerland. Vi oplever at disse ture styrker relationer mellem eleverne, men også mellem elever og personalet.

Besøgslandbruget er fortsat et værksted for vores §103 og 104 elever. Vi oplever at vores elever har stor glæde og trivsel ved at åbne Tinnetaard for lokalsamfundet til forskellige markedsdage og arrangementer. Ligeledes tager vi til arrangementer og messer ud af huset, hvilket skaber gode relationer mellem vores unge og samfundet. Vi sætter en stor ære i at bidrage til en mere socialøkonomisk og bæredygtig fremtid, og undervise vores unge i dette.

Resultatopgørelse 18. december - 31. december

	Note	2023/24 kr.
Bruttofortjeneste		14.894.515
Personaleomkostninger	1	-14.142.683
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-315.911
Driftsresultat		435.921
Andre finansielle indtægter		6.123
Øvrige finansielle omkostninger		-70.616
Resultat før skat		371.428
Skat af årets resultat	2	-81.978
Årets resultat		289.450
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		289.450
I alt		289.450

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.375.721
Indretning af lejede lokaler		463.258
Materielle anlægsaktiver	3	1.838.979
Lejededpositum og andre tilgodehavender		1.456.388
Finansielle anlægsaktiver	4	1.456.388
Anlægsaktiver		3.295.367
<hr/>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		192.143
Andre tilgodehavender		369.932
Tilgodehavende selskabsskat		200.000
Periodeafgrænsningsposter		133.815
Tilgodehavender		895.890
Likvide beholdninger		919.327
Omsætningsaktiver		1.815.217
<hr/>		
Aktiver		5.110.584
<hr/>		

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024 kr.
Anpartskapital		40.000
Overført resultat		289.450
Egenkapital		329.450
<hr/>		
Hensættelser til udskudt skat		81.978
Hensatte forpligtelser		81.978
<hr/>		
Gældsbrief, virksomhedsoverdragelse		1.286.938
Langfristede gældsforpligtelser	5	1.286.938
Gældsbreve		100.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder		992.451
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.003.145
Anden gæld		1.316.622
Kortfristede gældsforpligtelser		3.412.218
Gældsforpligtelser		4.699.156
<hr/>		
Passiver		5.110.584
<hr/>		
Eventualposter mv.	6	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7	

Egenkapitalopgørelse

kr.	Anpartskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 18. december 2023	40.000	0	40.000
Forslag til resultatdisponering		289.450	289.450
Egenkapital 31. december 2024	40.000	289.450	329.450

Noter

	2023/24 kr.
1 Personalemkostninger	
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	19
Løn og gager	14.142.683
	14.142.683

2 Skat af årets resultat	
Regulering af udskudt skat	81.978
	81.978

3 Materielle anlægsaktiver		
kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Tilgang	1.687.739	467.151
Kostpris 31. december 2024	1.687.739	467.151
Årets afskrivninger	312.018	3.893
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	312.018	3.893
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	1.375.721	463.258

4 Finansielle anlægsaktiver	
kr.	Lejededpositum og andre tilgodehavender
Tilgang	1.456.388
Kostpris 31. december 2024	1.456.388
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	1.456.388

Noter

5 | Langfristede gældsforpligtelser

kr.	31/12 2024 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gældsbrief, virksomhedsoverdragelse	1.386.938	100.000	886.938
	1.386.938	100.000	886.938

6 | Eventualposter mv.

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle lejeaftaler, som har en restforpligtelse på 218 t.kr. og 46 måneder.

Desuden har selskabet indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 1.385 tkr. i opsigelsesperioden.

7 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tinnetaard Bo- og Erhvervsskole ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter følgende regnskabspraksis.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Elevbetaling vedrører betaling for beboernes ophold/beskæftigelse, der indregnes i resultatopgørelsen, og henføres til den regnskabsperiode, vederlaget vedrører.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige salgs-, leverings- og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til energi, markedsføring, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, gæld samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5-10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet med fradrag af afhændelsesomkostninger. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem netto-provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.