

Dentolab ApS

CVR-nummer 30209583

Årsrapport 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 26. maj 2014



Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Selskabsoplysninger..... | 2 |
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet..... | 4 |
| Anvendt regnskabspraksis..... | 5 |
| Resultatopgørelse..... | 8 |
| Aktiver | 9 |
| Passiver | 10 |
| Noter..... | 11 |

Selskabsoplysninger

Selskab

Dentolab ApS
Ll. Sct. Mikkelsgade 4
8800 Viborg

Hjemstedskommune: Viborg
CVR-nummer: 30209583
Regnskabsperiode: 1. januar 2013 - 31. december 2013

Hovedaktivitet

Selskabets formål er ifølge vedtægterne at drive dentallaboratorium.

Direktion

Jasmin Zilic
Ketil Sørensen

Pengeinstitut

Jyske Bank

Revisor

Dansk Revision Viborg
Registreret revisionsaktieselskab
Agerlandsvej 16
8800 Viborg

Kontaktperson:

Per Tange

Ledespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2013 - 31. december 2013 for Dentolab ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, 26. maj 2014

Direktionen:


Jasmin Zilic


Ketil Sørensen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Til kapitalejeren i Dentolab ApS

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Dentolab ApS for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, 26. maj 2014

Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab



Per Tange

Registreret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill 5 år

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5-7 år

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

| | | 2013 | 2012 |
|--|--|------------------|--------------|
| Note | Resultatopgørelse | DKK | 1.000 DKK |
| Perioden 1. januar - 31. december | | | |
| | Bruttofortjeneste | 2.793.902 | 2.758 |
| 1 | Personaleomkostninger | -1.392.093 | -1.284 |
| | Afskrivninger, anlægsaktiver | -98.172 | -102 |
| | Resultat før finansielle poster | 1.303.637 | 1.373 |
| | Finansielle indtægter | 7.113 | 5 |
| | Finansielle omkostninger | -18.174 | -6 |
| | Resultat før skat | 1.292.577 | 1.372 |
| 2 | Skat af årets resultat | -330.105 | -348 |
| | Årets resultat | 962.472 | 1.024 |
| Forslag til resultatdisponering: | | | |
| | Overført resultat primo | 534.275 | 610 |
| | Overført fra overkurs ved emission | 700 | 0 |
| | Årets resultat | 962.472 | 1.024 |
| | Til disposition i alt | 1.497.446 | 1.634 |
| | Udlodning af udbytte | 900.000 | 1.100 |
| | Overført resultat ultimo | 597.446 | 534 |
| | Resultatdisponering i alt | 1.497.446 | 1.634 |

| Note | Balance | 2013 DKK | 2012 1.000 DKK |
|---------------------------------|---|------------------|-------------------|
| Aktiver pr. 31. december | | | |
| | Indretning af lejede lokaler | 53.463 | 64 |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 178.800 | 266 |
| | Materielle anlægsaktiver | 232.263 | 330 |
| | Deposita | 7.500 | 8 |
| | Finansielle anlægsaktiver | 7.500 | 8 |
| | Anlægsaktiver i alt | 239.763 | 338 |
| | Råvarer og hjælpematerialer | 57.750 | 58 |
| | Varebeholdninger | 57.750 | 58 |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 487.625 | 440 |
| | Tilgodehavender | 487.625 | 440 |
| | Andre værdipapirer og kapitalandele | 2.925 | 2 |
| | Værdipapirer og kapitalandele | 2.925 | 2 |
| | Likvide beholdninger | 1.650.317 | 1.492 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 2.198.616 | 1.991 |
| | Aktiver i alt | 2.438.379 | 2.329 |

| Note | Balance | 2013 DKK | 2012 1.000 DKK |
|------|---|------------------|-------------------|
| | Passiver pr. 31. december | | |
| | Virksomhedskapital | 125.000 | 125 |
| | Overkurs ved emission | 0 | 1 |
| | Overført resultat | 597.446 | 534 |
| | Foreslået udbytte | 900.000 | 1.100 |
| 3 | Egenkapital i alt | 1.622.446 | 1.760 |
| | Hensættelser til udskudt skat | 19.440 | 24 |
| | Hensatte forpligtelser | 19.440 | 24 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 80.036 | 64 |
| | Selskabsskat | 290.475 | 48 |
| | Anden gæld | 425.982 | 433 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | 796.493 | 545 |
| | Gælds- og hensatte forpligtelser i alt | 815.933 | 569 |
| | Passiver i alt | 2.438.379 | 2.329 |
| 4 | Eventualforpligtelser | | |
| 5 | Leje- og leasingforpligtelser | | |
| 6 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

| Noter | 2013 | | 2012 | | | |
|----------|--|--------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|--------------|
| | DKK | | 1.000 DKK | | | |
| 1 | Personaleomkostninger | | | | | |
| | Løn og gager | 1.150.140 | | 1.067 | | |
| | Pensioner | 108.694 | | 109 | | |
| | Andre omkostninger til social sikring | 133.259 | | 108 | | |
| | Personaleomkostninger i alt | 1.392.093 | | 1.284 | | |
| 2 | Skat af årets resultat | | | | | |
| | Skat af årets resultat | 337.775 | | 349 | | |
| | Regulering af udskudt skat | -4.611 | | -2 | | |
| | Regulering af tidl. års skat | -3.059 | | 0 | | |
| | Skat af årets resultat i alt | 330.105 | | 348 | | |
| 3 | Egenkapital | Virksomhedskapital | Overkurs ved emission | Overført resultat | Foreslået udbytte | I alt |
| | | 1.000 DKK | 1.000 DKK | 1.000 DKK | 1.000 DKK | 1.000 DKK |
| | Saldo primo | 125 | 1 | 534 | 1.100 | 1.760 |
| | Udbetalt udbytte | 0 | 0 | 0 | -1.100 | -1.100 |
| | Overkurs anvendt ved resultatdisponering | 0 | -1 | 1 | 0 | 0 |
| | Årets resultat | 0 | 0 | 62 | 900 | 962 |
| | Egenkapital ultimo | 125 | 0 | 597 | 900 | 1.622 |

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

4 Eventualforpligtelser

Ingen.

5 Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har en leasingforpligtelse med variabel afgift DKK 8.875 med en resterende løbetid på 6 måneder.

Selskabet har endvidere en huslejeforpligtelse opgjort til DKK 45.000

| | 2013 | 2012 |
|--------------|------|-----------|
| Noter | DKK | 1.000 DKK |

6 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.