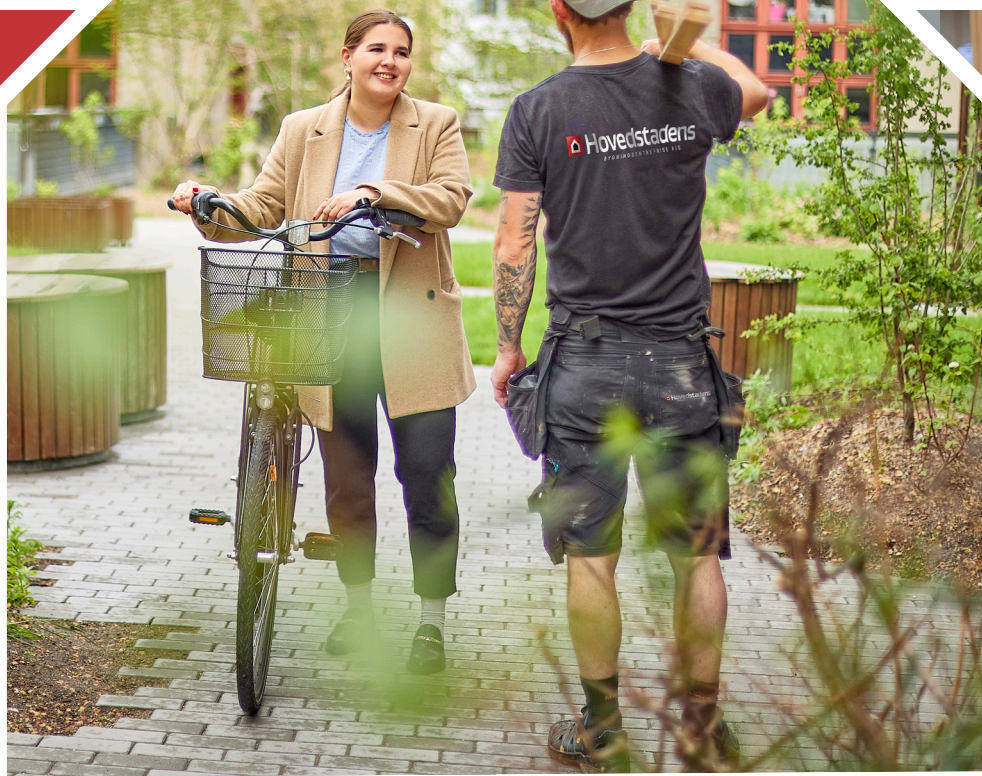


Hovedstadens



Årsberetning **2023**

Selskabsoplysninger

Selskabet

Hovedstadens Bygningsentreprise A/S
Greve Main 37
2670 Greve
Telefon: 4080 9616
CVR-nr.: 15 68 37 83
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023
Hjemsted: Greve

Bestyrelse

Søren Wilsbech Lottrup, formand
Rasmus Lindhardt
Svend Rieks Hartmann
Julie Løkkegaard

Direktion

Rasmus Lindhardt, direktør

Aktionærer

Lottrup & Co A/S

Tilknyttede virksomheder

Theisbo EI ApS

Revision

Ecovis Danmark
statsautoriseret revisionsinteressentskab
Sct. Knudsgade 2, 2. sal
4100 Ringsted

Pengeinstitut

Danske Bank, Finanscenter Sjælland
Hovedvejen 107, 2. sal
2600 Glostrup

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet
Lottrup & Co A/S





Bestyrelsen

En professionel og kompetent bestyrelse er af afgørende betydning for succes i enhver seriøs virksomhed. Det ved vi om nogen hos Hovedstadens. Derfor en særlig tak for utrættelig støtte til:

Formand Søren Wilsbech Lottrup, der ud over sin ledende rolle i investeringsvirksomheden Lottrup & Co har en lang række fremtrædende bestyrelsesposter i dansk erhvervsliv.

Svend Rieks Hartmann, der bidrager med sin uvurderlige erfaring fra en lang karriere som ingeniør og med en række bestyrelsesposter hos store danske byggevirksomheder.

Rasmus Lindhardt, der er administrerende direktør i Hovedstadens Bygningsenterprise A/S.

Julie Løkkegaard er vores nyeste bestyrelsesmedlem. De seneste syv år har Julie været ansat hos TP Aerospace, som er verdens førende inden for hjul og bremser til flyindustrien. Hun er en del af virksomhedens ledelse som Director of Strategy, HR & Communication.



Søren Wilsbech Lottrup
Formand



Rasmus Lindhardt
Direktør



Julie Løkkegaard
Bestyrelsesmedlem



Svend Rieks Hartmann
Bestyrelsesmedlem



Indhold

Ledelsesberetning	08
<i>Case:</i> Villa Copenhagen	16
Vores fokusområder	22
<i>Case:</i> Øresundskollegiet	24
Vi bygger på samarbejde	28
Bæredygtighed i fokus	32
<i>Case:</i> Tomsgårdsvej	36
Egenproduktion	42
Årets regnskab	48

LEDELSE

Kapitel 1

LEDELSES- BERETNING



“Vores mål er at være den mest attraktive arbejdsplads for dygtige håndværkere.”

Løsningerne skabes i fællesskab

2023 var endnu et godt år for Hovedstadens. Vores organisation er mere konkurrencedygtig end nogensinde, vi har fantastiske samarbejdspartnere, og vi yder god service hver eneste gang, vi udfører et projekt. Jeg er specielt stolt af vores samarbejdsmodel, som vi har implementeret gennem en årrække. I Hovedstadens insisterer vi på dialog mellem vores forskellige faggrupper og tager konflikter og misforståelser i opløbet. Det har skabt et unikt arbejdsmiljø, der styrker fællesskabet, ansvarsfølelsen og i sidste ende resulterer i, at arbejdsglæden er høj blandt vores ansatte og vores samarbejdspartnere. Vi kigger på alle vores projekter og tager elementer med hver gang, som vi kan lære af og forbedre – det er blevet en integreret del i hele vores måde at tænke på i Hovedstadens, hvilket jeg er stolt af.

En af de helt store grundsten i Hovedstadens succes er, at vi har opbygget en vel-fungerende egenproduktion. Det stiller os stærkt i markedet og gør, at vi kan levere ydelser og services hurtigere, billigere og bedre end mange af vores konkurrenter. På mange parametre tror jeg ikke, at vi skal gøre noget anderledes i 2024, end det vi gjorde i 2021, 2022 og 2023. De ting, vi har arbejdet med at implementere de seneste år, er nu endelig ved at have slået rødder, og vores træ står stærkere end nogensinde. Kan jeg love, at vi kan kigge tilbage på endnu et regnskabsmæssigt rekordår, når vi når januar 2025? Ikke nødvendigvis.

Vi er stolte af det arbejde, vi udfører i Hovedstadens. Men vi stiller os naturligvis ikke tilfredse, for vi kan se, at jo dygtigere vi bliver, jo flere områder åbner der sig op, hvor vi opdager, at vi kan gøre tingene endnu bedre. Hver gang vi løser et problem, skaber vi grobund for et endnu bedre samarbejde, en mere optimal koordinering, flere tiltag, der styrker bæredygtigheden og dermed i sidste ende giver alle vores medarbejdere bedre arbejdsforhold og -glæde. Det er lige netop det, vi konstant arbejder målrettet med i Hovedstadens.

Rasmus Lindhardt

CEO Hovedstadens Bygningsentreprise A/S

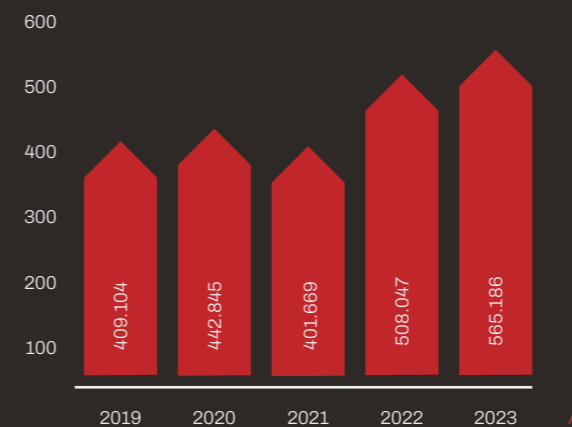


Omsætningsudvikling

Selvom branchen oplevede en nedgang, holder vi skansen og leverer et godt resultat.

Høje renter og politisk usikkerhed og ustabilitet i store dele af verden satte i 2023 et godt og grundigt aftryk på byggebranchen. Materialepriserne er stadig høje, og næsten 40 procent af alle nye byggeprojekter blev sat på hold i 2023. Det er dog især i nye byggerier, at mange har sat en fod på bremsen. Renoveringsprojekter er ikke så omkostningstunge og derfor ikke nær så hårdt ramt. Det kan aflæses i Hovedstadens' omsætning for 2023.

Kr. (mio.)



Hovedstadens' omsætningsudvikling i de seneste 5 år

Hovedstadens har oplevet en stabil vækst i omsætningen fra 2019 -2023, som bl.a. skyldes vores effektive egenproduktion og vores samarbejds politik, som Hovedstadens har implementeret de senere år. Det har for alvor slået rod i virksomheden og stiller Hovedstadens stærkt i markedet.

ESG-fakta om Hovedstadens

Vi arbejder målrettet på at forbedre vores ESG-nøgletal gennem forbedrede processer, mere attention samt fokus på sikkerheden.

Hovedstadens er ambitiøse, når det gælder om konstant at arbejde videre på at finde veje, hvor vi kan nedsætte udledningen af CO₂, mindske materialespild og sætte fokus på genbrug og affaldssortering. Men lige så vigtigt er indsatsområder som medarbejdertrivsel, sikkerhed på byggepladserne og en positiv og ansvarlig virksomhedsadfærd – alle er parametre, hvor vi som virksomhed gerne vil ligge helt i top i branchen.

Vi har for nylig indgået en samarbejdsaftale med Bygherreforeningen om, at vi skal nå målet om, at mindst 14 procent af medarbejderne på vores byggepladser skal være lærlinge.

Inden for nogle faggrupper er det nemt at nå målsætningen, og inden for andre kræver det en benhård indsats. Men vi skal nå målet, for det er vigtigt for vores branche, at der kommer nye unge ind på arbejdsmarkedet, og at vi hjælper med til, at de får den bedste mulige uddannelse inden for deres fag.

Vores samarbejdsmodel er ligeledes et vigtigt ESG-værktøj, fordi den gode dialog og samarbejdet på tværs af faggrupper ikke bare skaber et bedre arbejdsmiljø, men også bedre sikkerhed på vores byggepladser.

14

Mål: 0
Arbejdsulykker

4,9 %

Mål: maks. 2,8 %
Sygefravær

9,9 %

Mål: 14 %
Lærlinge og elever



Case

VILLA COPENHAGEN

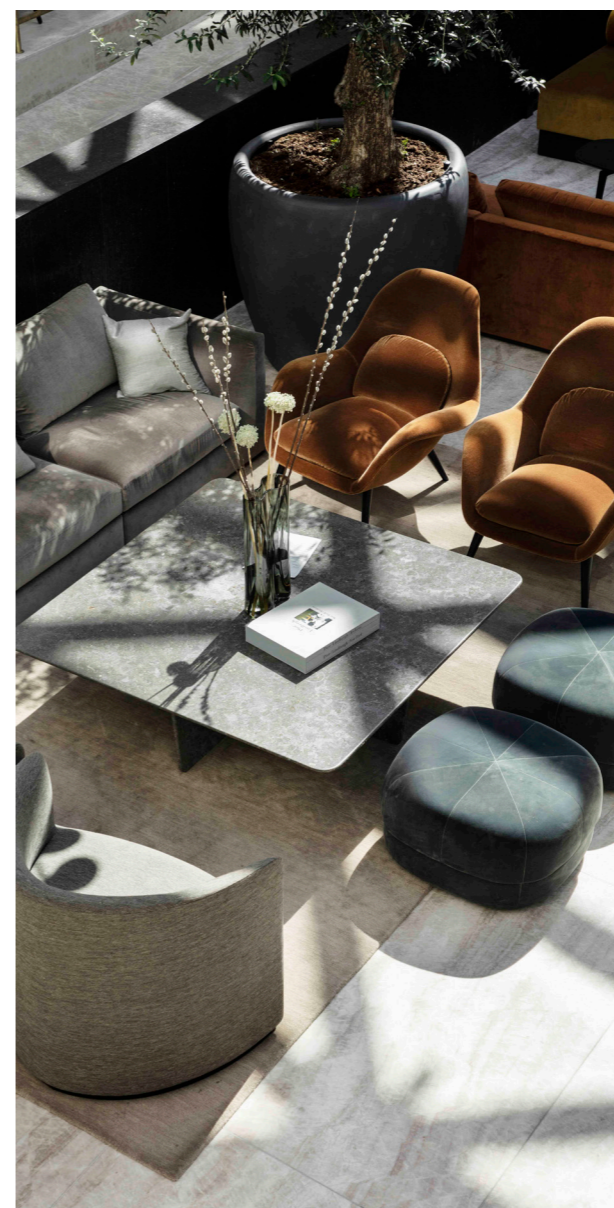
Renovering med
omtanke for miljøet

EN JUNGLE MIDT I STORBYEN

Hovedstadens har gennem årene renoveret rigtig mange ældre ejendomme, men fra tid til anden tikker der en opgave ind, som bryder alle rutiner. Det var tilfældet med Hotel Villa Copenhagen. Hotellet er indrettet i Københavns gamle hovedpostkontor, der er bygget i 1912. Arkitekturen er inspireret af den franske nybarok-stil, og den majestætiske bygning ligger midt i den pulserende storby centralt placeret ved siden af Københavns Hovedbanegård og et stenkast fra Tivoli.

Hotel Villa Copenhagen har 390 luksuriøse værelser, flere restauranter og cocktailbarer. Stemningen skal lede tankerne hen på maleren Vilhelm Hammershøi, og fra tagets store poolområde er der udsigt over byen. Hotel Villa Copenhagen er en af de sjældne renoveringssager, som Hovedstadens drømmer om at få, men som der af gode grunde er meget få af. Det er ikke bare et privilegie at blive bedt om at renovere en af Københavns smukke, historiske bygningsværker, det er også projekter af den karakter, der udfordrer og presser Hovedstadens' håndværksmæssige formåen til det yderste og giver os mulighed for at vise omverdenen, hvad vi formår. Det storstilede renoveringsprojekt strakte sig fra januar til december 2018. Hovedstadens opstillede stilladser og konstruerede den gigantiske overdækning, der var en nødvendighed, inden vi pillede det gamle tag ned. Det var i sig selv en enorm udfordring. Derefter startede det rigtig sjove, da den gamle historiske bygning skulle have udskiftet det enorme tegltag på 7.000 kvadratmeter.

Hovedstadens fik også til opgave at renovere bygningens 125 smukke kobberkviste. Den omfattende opgave krævede hele 20 tons kobber, og ud over de mange kviste installerede Hovedstadens omkring én kilometer tagrende, kobberhætter til tre nybyggede elevatorårne og stod for renoveringen af det store centrale tårn, der også skulle have en delvis ny kobberbelægning. Alt kobberarbejdet blev udført ved håndkraft på gammeldags manér, hvor molekylerne i kobberet opvarmes, så man kan forme det, som man vil, uden at det slår revner.



Copyright: Villa Copenhagen



Renoveret med kærlighed til detaljerne

Renoveringen af Hotel Villa Copenhagen var en spændende opgave, som Hovedstadens af gode grunde ikke får så mange af. Som prikken over i'et blev projektet nomineret til Renoverprisen 2021.



Der er tænkt på alle detaljer

Norske Strawberry Properties købte centralpostkontoret i 2016 for at forvandle den markante bygning til et eksklusivt københavnerhotel. Det var altafgørende, at bygningens mange detaljer blev bevaret, og et af hovedformålene i forbindelse med renoveringsprojektet var, at hovedudtrykket på postkontoret skulle stå som før. Arbejdet med bygningen gennemsyres derfor af, at alle de smukke og karakteristiske detaljer, som er kernefortællingen i bygningen, står velbevaret til fremtiden.

Der skulle en bred vifte af ingeniører og designere til at løse opgaven, hvor alle inklusive Hovedstadens bød ind med deres særlige ekspertise, deres viden og erfaringer inden for f.eks. bevaringsværdigt byggeri og traditionelle håndværksmetoder. Resultatet udløste en nominering til den prægtige 'Renoverprisen', hvor komiteen lagde vægt på, at:

"Hotel Villa Copenhagen er et fint eksempel på, hvordan der kan bringes nyt liv i historiske byggerier, hvor det oprindelige arkitektoniske udtryk komplimenterer ønsket om modernitet. Gennem tæt dialog med de myndigheder, der er sat til at passe på vores kulturarv, lykkes projektet med at forene det bevaringsværdige byggeri med en ambition om at skabe et moderne hotel og dermed en vibrerende ny del af byen, der kan matche Nyhavn i den anden ende af det indre København. Villa Copenhagen kan dermed være et eksempel for fremtidens bygherrer og for offentligheden på, hvordan fortiden kan bringe værdi til moderne udvikling."

Hos Hovedstadens gør vi en dyd ud af at gøre os umage, og vi ved om nogen, at selv den mindste detalje tæller.

Menneskene _____

VORES

Almennyttigt
byggeri

OMRÅDER

Øvrigt
byggeri _____

_____ Bæredygtighed

Andels- &
ejerforeninger _____

FOKUS-

_____ Samarbejde

Case

ØRESUNDS- KOLLEGIET

Nordens største kollegie

At opdatere Nordens største kollegie

I starten af Amager få hundrede meter fra fristaden Christiania og Kløvermarken har Danmarks største kollegie, Øresunds-kollegiet, huset skiftende studerende fra hele verden siden 1974 i de mere end 1.000 studieboliger. Kollegiet består af 12 blokke på hver otte etager, og så skulle kollegiets grønne taghave være en af Københavns bedste.

Hovedstadens' storstilede renovering af bygningernes facader i 2022-23 krævede en helt særlig dialog af den simple grund, at de studerende boede i deres studieboliger under hele processen. Hovedstadens havde af samme grund ansat en fast beboerkoordinator, der fungerede som en integreret del af byggeledelsen. Beboerkoordinatoren havde i renoveringsperioden åbne kontortider og varetog den daglige kommunikation samt ugentlige opdateringer på kollegiets egen hjemmeside, beboerhenvendelser og eventuelle varslinger, hvilket blev modtaget særdeles positivt af de studerende.

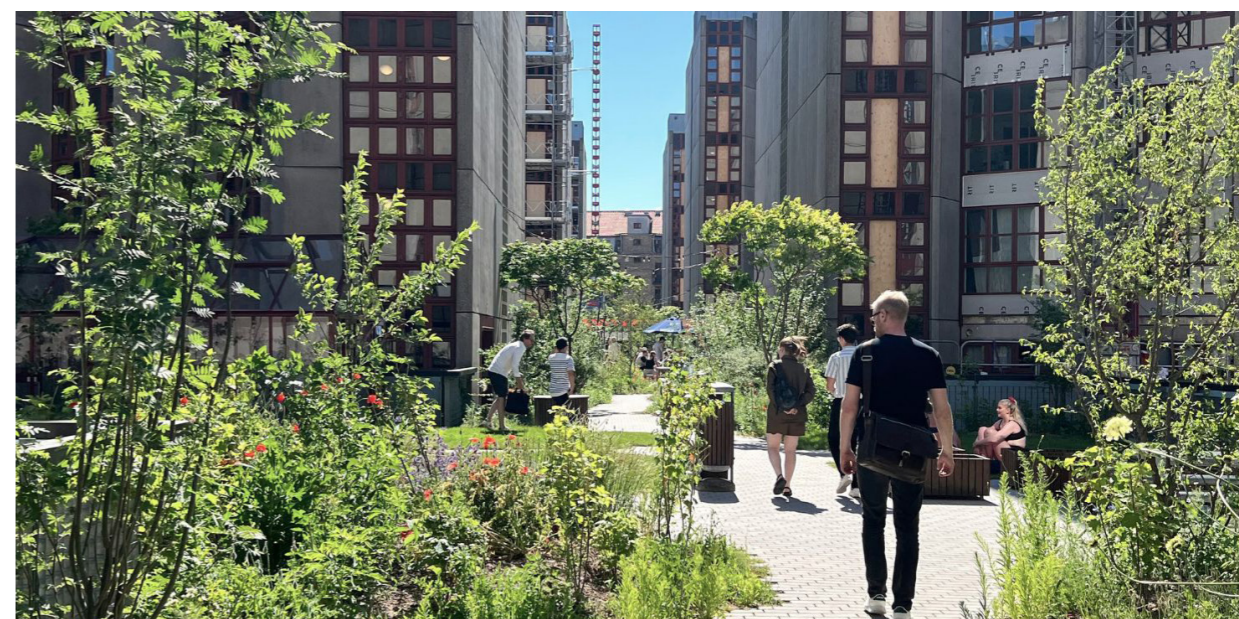
Hovedstadens holdt løbende beboermøder for hver kollegieblok og sociale arrangementer for de studerende, administrationen og driften. Alt sammen for at opretholde den gode konstruktive dialog og for at undgå misforståelser og unødvendige konflikter. Hovedstadens udskiftede de store glaspartier ved kollegiets fælleskøkkener og større fællesarealer i stueetagen. I boligene blev der indrettet nye indbyggede bænke, og ved udvendige hoveddøre blev adgangskontrol skiftet.

Hovedelementet i renoveringen var udskiftningen af 2.000 vinduer, der sad i et langt bånd på otte etager i højden. Båndet blev udtaget løbende og erstattet af trækassetter, der blev monteret på hver etage. Nye vinduer blev så efterfølgende monteret i trækasserne. Det stillede store krav til tømrerne fra Hovedstadens' specialteam. De producerede hver enkelt trækasse fysisk på stedet i et opstillet telt på byggepladsen, hvor seks til otte håndværkere konstant var på sagen. Det er et godt eksempel på den værdi, som Hovedstadens' egenproduktion og in-house-kompetencer skaber.



Ved at bygge trækassetterne individuelt på stedet skabte Hovedstadens et produkt, der kunne tilpasses bygningens små skævheder, hvilket sikrede projektet en kvalitet, som man ikke ville kunne opnå med et standardprodukt.

Projektet var også et godt eksempel på, hvor værdifuld Hovedstadens' samarbejdsmodel er, når renoveringen foregår i en beboet bebyggelse, hvor den gode dialog, den optimale planlægning og overholdelse af tidsplaner er af afgørende betydning for både Hovedstadens' medarbejdere og for de involverede beboere.





Det ligger i vores DNA

AT BYGGE PÅ SAMARBEJDE

Det at drive en virksomhed som Hovedstadens kan sammenlignes med at være træner for fodboldlandsholdet. Vi samler en række forskellige individualister med forskellige kompetencer, og vores succes måles på, hvor dygtige vi er til at få holdet til at spille sammen, så de enkelte spillere gør hinanden bedre og samlet bliver nærmest umulige at slå. En af de vigtigste hjørnesteen hos Hovedstadens har fra starten i 1982 været samarbejde. For små ti år siden satte vi tingene i system. Det blev til Hovedstadens' samarbejdsmodel. Når vi kigger på det i 2024, må vi konstatere, at vores model er blevet vores helt store styrke og et vigtigt parameter, når man kigger på Hovedstadens' succes. Det lyder måske enkelt, men faktum er, at mange byggepladser er præget af konflikter, hvor beskyldninger flyver i luften, og faggrupper står stejlt mod hinanden.

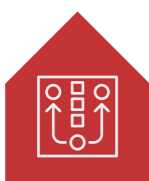
Vores vigtigste værktøj er dialog. Vi tror på og ved af erfaring, at hvis vi mødes, taler og planlægger sammen, hvis vi er åbne og lytter til hinanden, så undgår vi misforståelser og potentielle konflikter, og hvis vi lytter til hinanden og tager både ros og ris til os, så giver dialogen næring til en bedre hverdag. Det giver en højere kvalitet i det arbejde, den enkelte udfører, og en langt større arbejdsglæde, hvilket kommer både medarbejdere og kunder til gode. Vi insisterer på, at forskellige faggrupper holder ugentlige fælles møder og hele tiden opretholder den konstruktive dialog.

Hos Hovedstadens har vi gennem vores samarbejdsmodel praktisk talt elimineret konflikter, misforståelser og forbedret sikkerheden på byggepladserne, hvilket har en målbar positiv effekt på kvaliteten, planlægningen og på tempoet i vores projekter. I sidste ende fører det til større kundetilfredshed af den simple årsag, at gladere medarbejdere, bedre planlægning og højere effektivitet fører til mindre støj og færre gener for de beboere, der er ved at få renoveret deres ejendom.

Vi er lidt anderledes end andre gode byggefirmaer

Vi er ikke som de andre. Faktisk er Hovedstadens lidt anderledes end andre gode byggefirmaer. Det siger sig selv, at vi kan konkurrere på pris, og at kvaliteten af vores arbejde er i top – ellers havde vores kunder ikke været tilfredse.

Det, der for alvor adskiller os fra vores konkurrenter, er det gode samarbejde, der er dybt rodfastet i Hovedstadens' virksomhedskultur fra ledelsen over projektlederne til den enkelte håndværker. Det skaber ikke bare et unikt arbejdsmiljø, men giver også tilfredse kunder, der oplever, at projekterne er mere effektive og skaber færre gener og varer i kortere tid – og så bliver kvaliteten af det arbejde, vi udfører, for øvrigt langt højere.



Potentialemålinger med skalaspørgsmål

Hovedstadens benytter sig af spørgeskemaer, hvor byggelederne på de forskellige projekter løbende svarer på spørgsmål om arbejdsprocessen. Det er et værktøj, som sørger for, at vi konstant kan optimere processer og sørge for, at arbejdsglæden er høj på byggepladserne.



Workshops, dialogmøder og feedback

Hovedstadens arrangerer løbende workshops og dialogmøder. Den gode dialog er altafgørende for at få den bedst mulige proces for både Hovedstadens' ansatte og beboerne i de ejendomme, som vi renoverer.



Indsigt i kommunikationsveje og nøglepersoner

Hos Hovedstadens skal det være nemt at finde den ansvarlige byggeleder, hvis der er spørgsmål til processen. Uklare kommunikationsveje fører til unødigt frustration, hvilket giver en dårlig oplevelse for både ansatte og kunder.



Løbende dialog og interviews med involverede

Det er altafgørende for Hovedstadens, at der er en sund dialog i forbindelse med vores renoveringsprojekter. Hovedstadens er derfor proaktiv, når det kommer til dialog. Ros er altid målet, men ris skal tages i opløbet, inden eventuelle misforståelser kan vokse til unødige konflikter.

“Hos os er det gode samarbejde dybt rodfastet i kulturen.”

Lena Lunde, indkøber

BÆR EDY GTIG HED

Kapitel 2

BÆREDYGTIGHED



BYGGERIET SKAL VÆRE GRØNNERE

Det kræver tid og hårdt arbejde at skabe en virksomhedskultur, der kan løfte sit ansvar, når det kommer til bæredygtighed. Du kommer ingen vegne i en virksomhed som Hovedstadens, hvis dine medarbejdere på alle niveauer ikke kan se logikken eller forstå værdien af dine tiltag. I Hovedstadens indrømmer vi gerne, at det har været en lang proces, som langtfra er slut, men der er rigtig mange ting, som vi er lykkedes med, og flere ting, som vi gør rigtig godt. Og bæredygtighed er frem for alt mange ting.

Det er svært at finde områder, hvor miljøreguleringen er så indgående som i byggebranchen. Men for Hovedstadens er det ikke nok at opfylde de lovmæssige krav. Vores ambitioner er større. Det handler i høj grad om at tænke sig om. Gør man det, dukker der nemlig masser af områder op, hvor det ikke koster ekstra at tænke i grønt byggeri. Vi har via vores samarbejdsmodel skabt en trivselsmæssig mere bæredygtig arbejdsplads. Vi har arbejdet hårdt på at samle vores transport, så den er blevet mere effektiv og derved udleder langt mindre CO₂. Vi har kigget grundigt på koordinering. Hvis en opgave eksempelvis kræver opsætning af kraner, så insisterer vi på, at de skal bruges optimalt. Det hjælper samarbejdsmodellen med gennem den konstante dialog mellem de forskellige faggrupper. De kan sammen finde det tidspunkt, hvor flest mulige kan udnytte en kran frem for, at den skal sættes op og pilles ned for at blive sat op igen fem dage senere.



Vores skurvogne drives på grøn strøm, og vores lamper har sensorer og er kun tændt, når de skal bruges. Vi har iværksat en ambitiøs affaldssortering, og vores store mængder plastafald bliver sendt til genbrug hos en plastproducent i Vestsjælland. I stedet for at få 20 kasser skrue leveret på en træpalle indpakket i plast har vi indført et returkassesystem, som flere af vores leverandører er ved at gøre til standard i branchen.

De tiltag Hovedstadens allerede har iværksat har ført til mere genbrug, markant mindre materialespild og derved langt færre containere, der skal fragtes frem og tilbage.

Hos Hovedstadens tager vi bæredygtighed særdeles alvorligt, men er bevidste om, at det er en rejse, der aldrig slutter, men er i konstant udvikling. Frem for alt ser Hovedstadens aldrig bæredygtige tiltag som en modspiller, men som en medspiller, der tager virksomheden ind i fremtiden.





Case

TOMSGÅRDSVEJ

Nu med solceller i taget

FREMTIDENS TAG ER NUTIDEN

Ejendommen på Tomsgårdsvej er oprindeligt fra 1937. Den ligger i Bispebjerg-kvarteret i København lige ved Utterslev Mose og et stenkast fra den smukke ekspressionistiske Grundtvigs Kirke tegnet af arkitekten Peder Vilhelm Jensen-Klint og hans endnu mere berømmede søn Kaare Klint.

Kirken stod færdig i 1940 tre år senere end den ejendom, som Hovedstadens blev sat til at renovere. Overordnet set gik opgaven ud på, at Hovedstadens skulle energioptimere ejendommen fra kælder til kvist. Hovedstadens' team isolerede kælderlofter og al rørføring i ejendommen. Taget var som sådan en klassisk renoveringsopgave, hvor Hovedstadens udskiftede tegltaget, hvilket inkluderede det underliggende tømmerarbejde, isolering samt montering af nye tagrender, nedløb, taghætter etc. Altså en af de opgaver, som Hovedstadens foretager rigtig mange af hvert år. Men denne var alligevel noget helt specielt. Renoveringen på Tomsgårdsvej var nemlig den første, hvor Hovedstadens erstattede almindelig tegl med solcelle-tegl – altså teglsten med indbyggede solceller. De enkelte teglsten skal serieforbindes med ledninger via nogle specielle stik, og hvis man får én forbundet forkert, så fungerer taget ikke. Den opgave stod Hovedstadens' taglæggere for.

Hver gang de mødte en forhindring på taget, enten en kvist eller et Velux-vindue, som de skulle udenom, skulle kablerne tilpasses for at komme op til det næste tagfag. Det krævede også, at taglæggerne skulle måle forbindelsen hver gang, de havde lagt tre rækker tagsten op. Det krævede en omskoling af vores taglæggere, så vi undgik, at der skulle være en elektriker på taget under hele processen. Hovedstadens fandt en løsning, så vi kunne løse en opgave, der oprindeligt var udbudt til en elektriker. Der var stadig opgaver, som krævede en autoriseret elektriker, når systemet skulle samles inde på lofterne og derefter forbindes til forbrugsmålerne i ejendommen, men Hovedstadens' løsning sparede penge og tid i renoveringsperioden.

Hos Hovedstadens prøver vi konstant at optimere vores processer og tage vigtig erfaring med fra alle opgaver, så vi hele tiden bliver bedre. Renoveringen på Tomsgårdsvej gav os vigtig viden om, hvordan en opgave med solcelle-tegl skal håndteres, og at det f.eks. tager rundt regnet tre gange så lang tid at lægge solcelle-tegl sammenlignet med konventionelle tegl. Lige nu arbejder Hovedstadens på en lignende sag på Hvidkildevej i København NV. Renoveringsopgaven er dog cirka fire gange så stor som Tomsgårdsvej – cirka 7.000 kvadratmeter. Hvidkildevej var langt nemmere for os at prissætte og tidsestimere, og Hovedstadens kunne bidrage med nogle vigtige indsigter i sparringen med boligselskabet og boligforeningen takket være opgaven på Tomsgårdsvej.



Bæredygtighed

Det gør en kæmpe forskel

Der er god økonomi i at tænke solceller ind i renoveringen.

Når først solcellerne er monteret, er de ekstremt klimavenlige, så man som forbruger ikke behøver at bruge andet end den gratis energi fra solen. De kan være en god investering, men man skal vælge det anlæg, der passer bedst til ens forbrug. Udfordringen kan være, at forbrugeren skal være god til at bruge strømmen, når den bliver produceret. Derfor er solceller en god løsning til store byggerier, hvor der altid er nogen hjemme et eller andet sted til at bruge strømmen, når den produceres i dagtimerne. Alternativt kan man installere et batterilager, hvor man ikke nødvendigvis behøver at bruge energien med det samme.

Teglsten med indbyggede solceller er i modsætning til solpaneler integreret i bygningens arkitektur som et 2-i-1-produkt og fungerer både som energiproduktion og klimaskærm/bygningsselement. Solceller kræver i det store hele ingen vedligeholdelse, og moderne solcelleanlæg har typisk en garanti på 25 år, men kan holde 30-40 år, hvis den såkaldte inverter skiftes undervejs. Anlægget vil derfor kunne nå at tjene sig selv hjem og mere til i løbet af dets levetid.

(Kilde: Bolius)




Vores egenproduktion er i topklasse

En af de ting, der gør Hovedstadens til noget helt særligt i branchen, er vores egenproduktion. Vores team består af cirka 120 dygtige og samvittighedsfulde fastansatte håndværkere, der er eksperter i vores spidskompetencer: tag, vinduer og facader. Vores tømrere, murere og blikkenslagere er alle specialister, og qua deres store erfaring ved de, hvad de laver. Det betyder, at Hovedstadens' kunder kan føle sig trygge i bevidstheden om, at kvaliteten af arbejdet, der udføres på vores byggepladser, er i top, og at det gode samarbejde og den konstruktive dialog er på plads, når det er Hovedstadens, der har ansvaret for et renoveringsprojekt.

Vores egenproduktion betyder, at Hovedstadens kan udføre renoveringer i deres helhed. Hele processen styres af Hovedstadens, så vores kunder slipper for en vildtvoksende skov af underleverandører, hvor kommunikation og planlægning hurtigt forsvinder i et tæt vildnæs af forskellige interesser og misforståelser, der udspringer af mangel på kommunikation og koordinering.

Men hos Hovedstadens ved vi naturligvis godt, at vi ikke kan klare alting selv. Derfor har vi udvalgt en række faste underleverandører til de opgaver, vi ikke selv har i egenproduktionen. Hovedstadens' samarbejdspartnere er nøje udvalgt, fordi vi kan stå inde for deres tilgang til kvalitet, leveringssikkerhed og deres evne til at indgå i vores samarbejdsmodeller og teams. Det er ikke kun til fordel for os, men i høj grad også for vores kunder.



“Det at have egne håndværkere gør, at projektet flyder bedre.”

Lars Olsen, byggeleder, Hovedstadens

Egenproduktion

Vores kompetencer er brede

Vi er naturligvis stolte af vores egenproduktion og det meget fine hold af dygtige og samvittighedsfulde håndværkere, vi har samlet. Vores 152 fastansatte medarbejdere er eksperter i tag, vinduer og facader, og vores tømrere, murere og blikkenslagere er alle specialister, der ved, hvad de laver. For dig som kunde betyder det, at du kan føle dig helt tryk ved, at alt er i kyndige hænder. Det gælder i øvrigt ikke kun byggefagligt, men også i forhold til vores fokus på det gode samarbejde og den konstruktive dialog.

Vi kan meget, men ikke alt ...

... derfor anvender vi faste underleverandører på det, vi ikke har i egenproduktionen. Vores underleverandører er alle valgt for deres tilgang til kvalitet, leveringssikkerhed og evne til at indgå i vores samarbejdsmodeller og teams. Det er ikke kun til fordel for os, men også for dig.

Blikkenslager

Vores store erfaring gør os til et trygt valg til inddækninger. Vi er simpelthen mestre i at arbejde sikkert med aluminium og zink.



Tagrenovering

Renovering af tag er en kernekompetence hos Hovedstadens. Vi har adskillige års erfaring med alle udformninger og alle materialer.



Vinduesudskiftning

Vores tømrere har mange års erfaring med udskiftning og montering af alle fabrikater. Vi skifter mere end 15.000 vinduer hvert eneste år.



Facaderenovering

En nyrenoveret facade er flot, men arbejdet kan både støje og svine. Vi er specialister i at udføre arbejdet i harmoni med beboerne.





Egenproduktion

Husumgård er fremtidens projekt

Husumgård ligger i udkanten af København i smukke omgivelser med Vestvolden på den ene side og Utterslev Mose på den anden. Bebyggelsen er opført i 1995 og består af 197 familieboliger og 15 ældreboliger i to blokke på fem etager med kælder og fem punkthuse med kælder i fire etager. Hovedstadens' opgave er at skifte og renovere altaner, tag, vinduer, badeværelser osv., og renoveringen forventes afsluttet i 2025. Det, der for alvor gør opgaven til noget helt særligt, er, at arbejdet foregår i lejligheder, der er beboet i hele renoveringsperioden. Det siger sig selv, at det er en udfordring rent kommunikationsmæssigt at oplyse en beboer eller en børnefamilie om, at han, hun eller de eksempelvis skal undvære deres badeværelse i 8 uger.

Det er Hovedstadens' største sag til dato, og den kræver en vanvittig god koordineringsevne og en stor erfaring med beboerhåndtering. Hovedstadens' byggeledere mødes derfor en gang om måneden til byggemøder, hvor opgaven er at lytte til hinanden og tage eventuelle problemer og uoverensstemmelser op, så de kan løses i opløbet.

Hovedstadens tror på, at god dialog fremmer kommunikationen, og i en sag som Husumgård er det afgørende for, at opgaven kan løses på den gode måde til gavn for både håndværkere og beboerne. Det er også i et projekt som Husumgård, at Hovedstadens' egenproduktion viser sin store værdi og styrke. I Husumgård kommer flere af vores specialiserede teams i spil. Vores tagteam står for udskiftning af taget, og vores specialiserede døre/vinduesteam, der står for udskiftning af mere end 15.000 vinduer hvert eneste år i gennemsnit på alle vores projekter, har ansvaret for vinduer. Den erfaring sikrer, at projekterne kører næsten uden fejl.

Det helt afgørende parameter for, at et projekt som Husumgård skal lykkes, er samarbejde. Hovedstadens gennemfører løbende samarbejds- og potentiale målinger med hjælp fra vores proceskonsulent og mediator. Det gør vi for at styrke samarbejdet på tværs, hvilket sikrer en meget høj tilfredshed blandt alle parter.

Bæredygtighed er ligesom i Hovedstadens' øvrige projekter også et vigtigt parameter i Husumgård-projektet. Vi arbejder med lavenergiskurvogne med solceller. Vi har installeret målere på alle brugsvands-, varme- og elinstallationer, og der er timere på alt lys. Vi har minimeret vores leverancer af materialer til to gange ugentligt for at nedsætte udledningen af CO₂, hvilket tvinger vores håndværkere til at optimere deres planlægning.

Vi har haft succes med at genbruge 100 procent af alle tagrender, nedløb og aluminiumsgesimser og en stor del af facadepladerne. Og så har vi sat fokus på affaldssortering, så næsten alle affaldsmaterialer bliver genanvendt.



ÅRETS REGNSKAB 2023

Greve, den 28. februar 2024

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar-31. december 2023 for Hovedstadens Bygningsentreprise A/S. Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar-31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 28. februar 2024

Direktion

Rasmus Lindhardt

Bestyrelse


Søren Wilsbech Lottrup
Formand


Rasmus Lindhardt


Svend Rieks Hartmann


Julie Løkkegaard



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Hovedstadens Bygningsentreprise A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hovedstadens Bygningsentreprise A/S for regnskabsåret 1. januar-31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar-31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA's Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af

fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen

samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.


Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Ringsted, den 28. februar 2024

Ecovis Danmark

Statsautoriseret revisionsinteressentskab

CVR-nr. 28 93 95 23



Preben Pedersen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne27702



Balance – 31. december

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

Hovedtal	2023 (kr.)	2022 (kr.)	2021 (kr.)	2020 (kr.)	2019 (kr.)
Nettoomsætning	565.186	508.047	401.669	442.845	409.104
Bruttoresultat	82.408	72.746	65.139	55.541	51.541
Resultat før finansielle poster	24.043	19.943	18.947	11.275	8.253
Resultat af finansielle poster	641	28	-383	30	80
Årets resultat	19.204	15.271	14.101	8.477	6.177

Balance	2023 (kr.)	2022 (kr.)	2021 (kr.)	2020 (kr.)	2019 (kr.)
Balancesum	198.418	152.918	129.207	119.642	122.369
Investering i materielle anlægsaktiver	1.449	1.683	1.155	812	567
Egenkapital	65.671	59.833	51.562	37.461	28.984
Antal medarbejdere	152	153	151	163	174

Nøgletal	2023 (kr.)	2022 (kr.)	2021 (kr.)	2020 (kr.)	2019 (kr.)
Bruttomargin	14,6%	14,3%	16,2%	12,5%	12,6%
Overskudsgrad	4,3%	3,9%	4,7%	2,5%	2,0%
Afkastningsgrad	13,7%	14,1%	15,2%	9,3%	6,6%
Soliditetsgrad	33,1%	39,1%	39,9%	31,3%	23,7%
Forrentning af egenkapital	30,6%	27,4%	31,7%	25,5%	22,8%
Likviditetsgrad	152,3%	169,9%	169,4%	161,8%	129,0%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.

Med virkning pr. 1/1 2023 er selskabets domicilejendom med tilhørende forpligtelser grenspaltet over i et nystiftet søsterselskab.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedstadens Bygningsentreprise A/S's (herefter Hovedstadens) virksomhedsområde er hoved- og totalentrepriser inden for renovering af eksisterende bygningsmasse. Hovedstadens har en stor egenproduktion inden for tagudskiftning, facaderenovering og vinduesudskiftning.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023 er ikke påvirket af usædvanlige forhold. Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold i selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 19.204.497, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 65.671.495.

Finansiering

Hovedstadens sørger til hver en tid for at have sikret sig tilstrækkelig finansiering til at gennemføre de planlagte fremtidige aktiviteter.

Hovedstadens har ingen særlige finansielle risici og har en tilstrækkelig finansiering til at håndtere det nuværende og forventede fremtidige aktivitetsniveau.

Hovedstadens er ikke påvirket af valutarisici, idet der ikke foregår transaktioner i udenlandske valuta.

Investeringer

I 2023 har Hovedstadens foretaget større investeringer i efteruddannelse af medarbejderne og videreudvikling og implementering af vores samarbejdsmodel. Hovedstadens har fortsat investeringerne i arbejdet for at forbedre vores bæredygtighedsprincipper i gennemførelsen af vores renoveringsprojekter.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Hovedstadens har den 1. januar 2024 solgt den tilknyttede virksomhed Theisbo EI ApS.

Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Med udgangspunkt i markedssituationen forventes en omsætning og et resultat i 2024 på niveau med 2023. Hovedstadens har en tilfredsstillende ordrebeholdning til udførelse i 2024. Hovedstadens vil fortsat have primært fokus på renoveringssager i niveauet 10 til 200 mio. kr.

Virksomhedens videnressourcer, hvis de er af særlig betydning for den fremtidige indtjening

For at Hovedstadens til stadighed kan levere den højeste grad af service og fastholde sin markedsandel, er det afgørende, at Hovedstadens kan rekruttere og fastholde medarbejdere med et højt fagligt niveau. Det er Hovedstadens målsætning,

at virksomheden har den højeste grad af viden og faglig anciennitet på alle væsentlige områder, og at Hovedstadens gennem uddannelse, sagsdokumentation og kvalitetssikring kan understøtte værdigrundlaget – samarbejde, kvalitet og ansvarlighed.

For at øge samarbejdet mellem aktørerne i byggebranchen og berige den eksisterende samarbejdsmodel har Hovedstadens i 2023 tilsluttet sig Samarbejdsløftet under Byggeriets Samfundsansvar.

Hovedstadens' samarbejdsmodel er i årets løb blevet gennemført på mange af vores byggesager. Vi har gennemført samarbejdsmålinger, hvor vi måler på samarbejde, effektivitet og kvalitet mellem alle interessenter på den enkelte byggesag. Disse målinger har uden tvivl haft en positiv indvirkning på byggesagerne, hvilket ledelsen finder yderst tilfredsstillende.

Hovedstadens har i 2023 gennemført en stor og målrettet kampagne for at tiltrække endnu flere praktikanter til virksomheden.

Hovedstadens har i 2023, sammen med seks andre entreprenørvirksomheder, indgået et samarbejde med Bygherre Foreningen. Formålet med samarbejdet er at udvikle en ny metode for, at virksomhederne i branchen lever op til målet om 14% lærlinge på alle byggesager. Normen i byggebranchen er 3-4% i de tilfælde, hvor der ikke gøres en særlig indsats.

Virksomhedens påvirkning af det eksterne miljø og foranstaltninger til forebyggelse, reduktion mv.

Hovedstadens har udarbejdet en samlet handlingsplan for virksomhedens bæredygtighedsprofil med det sigte, at aktiviteterne til enhver tid mindst muligt belaster medarbejdere, kunder og miljø.

I bestræbelserne på fortsat at være en attraktiv samarbejdspartner inden for bæredygtighed har Hovedstadens i 2023 anvendt mange ressourcer på at indrette og drive vores byggepladser efter høje bæredygtighedsstandarder. Hovedstadens har blandt andet arbejdet med at implementere energibesparende skurvogne, mindske antallet af leverancer til byggepladserne, kildesortering, anvendelse af el-drevet materiel, anvendelse af solceller på pladserne, genanvendelse af eksisterende bygningsmaterialer og reduktion af spild på byggepladserne.

Årets resultat sammenholdt med senest offentliggjorte forventning

I årsrapporten for 2022 meldte selskabets ledelse ud, at den forventede en omsætning og et resultat for 2023 på samme eller et højere niveau end i 2022. I 2022 realiserede selskabet en nettoomsætning på ca. 508 mio. kr. og et resultat på ca. 20 mio. kr. før skat. I 2023 har selskabet realiseret en nettoomsætning på 565 mio. kr. og et resultat før skat på 24,7 mio. kr. Ledelsen anser resultatet i 2023 for meget tilfredsstillende.

Hovedstadens har igennem det seneste år målrettet fortsat arbejdet med at udvikle virksomhedens værdigrundlag og øget digitaliseringen i alle processer. Værdigrundlaget tager udgangspunkt i følgende tre udsagn: "Samarbejde, Kvalitet og Ansvarlighed". Målet for arbejdet er at sikre, at det er disse værdier, som Hovedstadens ønsker at være kendt for – ikke kun som et slogan, men også i dagligdagens handlinger.

1. januar-31. december

Resultatopgørelse

	Note	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Nettoomsætning		565.186.120	508.047.013
Produktionsomkostninger		-482.778.194	-435.300.787
Bruttoresultat		82.407.926	72.746.226
Distributionsomkostninger		-1.289.001	-1.539.085
Administrationsomkostninger		-58.678.606	-53.570.315
Resultat af ordinær primær drift		22.440.319	17.636.826
Andre driftsindtægter		1.602.560	2.306.607
Resultat før finansielle poster		24.042.879	19.943.433
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		462.810	272.889
Finansielle indtægter	3	1.032.301	63.607
Finansielle omkostninger	4	-854.169	-308.486
Resultat før skat		24.683.821	19.971.443
Skat af årets resultat	5	-5.479.324	-4.700.516
Årets resultat		19.204.497	15.270.927
Resultatdisponering	6		



Balance – 31. december 2023

Aktiver

Aktiver	Note	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Goodwill		5.083.576	6.485.944
Immaterielle anlægsaktiver	7	5.083.576	6.485.944
Grunde og bygninger	8	0	10.934.638
Produktionsanlæg og maskiner	8	1.518.553	718.980
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8	979.929	1.437.652
Indretning af lejede lokaler	8	267.640	449.079
Materielle anlægsaktiver		2.766.122	13.540.349
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	9	1.556.302	1.222.067
Finansielle anlægsaktiver		1.556.302	1.222.067
Anlægsaktiver i alt		9.406.000	21.248.360
Råvarer og hjælpematerialer		410.791	389.069
Varebeholdninger		410.791	389.069
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		101.857.047	89.124.759
Igangværende arbejder for fremmed regning	10	5.242.010	13.770.019
Andre tilgodehavender		3.702.103	3.554.006
Periodeafgrænsningsposter	11	1.883.681	233.738
Tilgodehavender		112.684.841	106.682.522
Værdipapirer	12	47.055.940	0
Værdipapirer		47.055.940	0
Likvide beholdninger		28.860.035	24.598.309
Omsætningsaktiver i alt		189.011.607	131.669.900
Aktiver i alt		198.417.607	152.918.260

Balance – 31. december 2023

Passiver

Passiver	Note	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Virksomhedskapital		10.000.000	10.000.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		485.834	0
Overført resultat		40.185.661	42.333.013
Foreslået udbytte for regnskabsåret		15.000.000	7.500.000
Egenkapital	13	65.671.495	59.833.013
Hensættelse til udskudt skat	14	7.917.489	9.602.343
Hensatte forpligtelser i alt		7.917.489	9.602.343
Realkreditinstitutter		0	3.304.769
Leasingforpligtelser		738.959	0
Anden gæld		0	2.699.764
Langfristede gældsforpligtelser	15	738.959	6.004.533
Kortfristet del af langfristet gæld	15	145.534	273.578
Banker		28.178	13.561
Leverandører af varer og tjenesteydelser		69.736.983	43.049.228
Forudfakturering igangværende arbejder	10	27.143.718	16.569.728
Selskabsskat		6.093.406	0
Anden gæld		20.611.538	17.139.977
Periodeafgrænsningsposter		330.307	432.299
Kortfristede gældsforpligtelser		124.089.664	77.478.371
Gældsforpligtelser i alt		124.828.623	83.482.904
Passiver i alt		198.417.607	152.918.260
Medarbejderforhold	1		
Leje- og leasingforpligtelser	16		
Eventualforpligtelser	17		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	18		
Nærtstående parter og ejerforhold	19		

Egenkapital

	Virksomheds-kapital	Reserve for netto-opskrivning efter den indre værdis metode	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs-året	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	10.000.000	0	42.333.013	7.500.000	59.833.013
Nettoeffekt som følge af spaltning og virksomhedssalg efter sammenlægningsmetoden	0	0	-5.866.015	0	-5.866.015
Korrigeret egenkapital 1. januar 2023	10.000.000	0	36.466.998	7.500.000	53.966.998
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-7.500.000	-7.500.000
Overførsel til nettoops. efter indre værdis metode	0	485.834	-485.834	0	0
Årets resultat	0	0	19.204.497	15.000.000	34.204.497
Foreslået udbytte	0	0	-15.000.000	0	-15.000.000
Egenkapital 31. december 2023	10.000.000	485.834	40.185.661	15.000.000	65.671.495

	Virksomheds-kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs-året	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	10.000.000	34.562.086	7.000.000	51.562.086
Betalt ordinært udbytte	0	0	-7.000.000	-7.000.000
Årets resultat	0	15.270.927	7.500.000	22.770.927
Foreslået udbytte	0	-7.500.000	0	-7.500.000
Egenkapital 31. december 2022	10.000.000	42.333.013	7.500.000	59.833.013

1 Medarbejderforhold	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Lønninger	108.351.913	100.040.585
Pensioner	10.194.160	8.539.564
Andre omkostninger til social sikring	1.219.310	1.271.395
	119.765.383	109.851.544
Lønninger, pensioner og andre omkostninger til social sikring er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	80.560.439	75.029.205
Administrationsomkostninger	39.204.944	34.822.339
	119.765.383	109.851.544
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	3.061.000	3.151.606
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	152	153

Der er indgået incitamentsaftale med selskabets direktør i form af en resultatorienteret bonusordning. Med henvisning til ÅRL § 98b, stk. 3, 2 undlades yderligere specifikation af forholdet.

Der er indgået incitamentsaftale med en række ledende medarbejdere i form af en resultatorienteret bonusordning, der medfører, at de modtager en procentdel af årets resultat.

2 Andre driftsindtægter	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Løntilskud	1.352.239	1.479.379
Lønrefusioner	250.321	827.228
	1.602.560	2.306.607

Noter

3	Finansielle indtægter	2023 (kr.)	2022 (kr.)
	Andre finansielle indtægter	1.032.301	63.607
		1.032.301	63.607

4	Finansielle omkostninger	2023 (kr.)	2022 (kr.)
	Andre finansielle omkostninger	854.169	308.486
		854.169	308.486

5	Skat af årets resultat	2023 (kr.)	2022 (kr.)
	Årets aktuelle skat	6.093.406	0
	Årets udskudte skat	-614.082	4.700.516
		5.479.324	4.700.516

6	Resultatdisponering	2023 (kr.)	2022 (kr.)
	Foreslået udbytte	15.000.000	7.500.000
	Overført resultat	4.204.497	7.770.927
		19.204.497	15.270.927

7	Immaterielle anlægsaktiver	Goodwill
	Kostpris 1. januar 2023	14.255.548
	Kostpris 31. december 2023	14.255.548
	Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	7.769.604
	Årets afskrivninger	1.402.368
	Af- og nedskrivninger 31. december 2023	9.171.972
	Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	5.083.576

	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:		
Af- og nedskrivninger, administration	1.402.368	1.402.368
	1.402.368	1.402.368

Noter

8	Materielle anlægsaktiver	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
	Kostpris 1. januar 2023	12.945.023	3.015.333	2.601.509	1.587.227
	Nettoeffekt som følge af spaltning og virksomhedssalg	-12.945.023	0	0	0
	Tilgang i årets løb	0	1.231.978	216.546	0
	Afgang i årets løb	0	-97.791	-8.000	0
	Kostpris 31. december 2023	0	4.149.520	2.810.055	1.587.227
	Ned- og afskrivninger 1. januar 2023	1.900.351	2.296.354	1.163.857	1.138.149
	Årets afskrivninger	0	432.404	674.269	181.438
	Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-97.791	-8.000	0
	Ned- og afskrivninger af afgang fra materielle anlægsaktiver ved spaltning og salg af virksomhed	-1.900.351	0	0	0
	Ned- og afskrivninger 31. december 2023	0	2.630.967	1.830.126	1.319.587
	Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	0	1.518.553	979.929	267.640
	Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver	0	1.122.093	0	0

	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:		
Af- og nedskrivninger, produktion	432.404	421.197
Af- og nedskrivninger, administration	855.707	894.153
	1.288.111	1.315.350

Noter

9 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Kostpris 1. januar 2023	433.333	433.333
Kostpris 31. december 2023	433.333	433.333
Værdireguleringer 1. januar 2023	788.734	515.845
Årets resultat	496.649	306.728
Udbytte modtaget	-128.575	0
Afskrivning på goodwill	-33.839	-33.839
Værdireguleringer 31. december 2023	1.222.067	788.734
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	1.556.302	1.222.067

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder specificerer sig således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
Theisbo EI ApS	Greve	500.000	51%	3.120.030	973.822

10 Igangværende arbejder for fremmed regning	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Igangværende arbejder for fremmed regning	266.622.044	349.286.274
Igangværende arbejder, acontofaktureret	-261.380.034	-335.516.255
	5.242.010	13.770.019
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	5.242.010	13.770.019
Modtagne forudbetalinger under passiver	-27.143.718	-16.569.728
	-21.901.708	-2.799.709

11 Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter samt reguleringer til dagsværdi for afledte finansielle instrumenter med positiv dagsværdi.

Noter

12 Værdipapirer	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Aktier	4.375	0
Obligationer	47.051.565	0
	47.055.940	0

Urealiseret kursreguleringer indregnet i resultatopgørelsen udgør kr. 392.547.

13 Egenkapital	2023 (kr.)	2022 (kr.)	2021 (kr.)	2020 (kr.)	2019 (kr.)
Virksomhedskapital 1. januar 2023	10.000.000	10.000.000	10.000.000	9.000.000	9.000.000
Tilgang i året	0	0	0	1.000.000	0
Virksomhedskapital	10.000.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000	9.000.000

14 Hensættelse til udskudt skat	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2023	9.602.343	4.901.827
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelse	-614.082	4.700.516
Hensættelse til udskudt skat ved grenspaltning af ejendommen	-1.280.433	0
Underskud anvendt i koncernen tidligere år	209.661	0
Hensættelse til udskudt skat 31. december 2023	7.917.489	9.602.343
Hensættelse til udskudt skat vedrører:		
Materielle anlægsaktiver	190.918	1.550.709
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelse	-11.048	-89.540
Igangværende arbejder	8.424.973	12.793.622
Periodeafgrænsningsposter	414.409	51.422
Leasing	-194.598	0
Tilslutningsbidrag	-65.265	-65.265
Skattemæssigt underskud	-841.901	-4.638.605
	7.917.489	9.602.343

Noter

15	Langfristede gældsforpligtelser	Gæld 1. januar 2023	Gæld 31. december 2023	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
	Realkreditinstitutter	3.578.527	0	0	0
	Leasingforpligtelser	0	884.493	145.534	0
	Anden gæld	2.699.764	0	0	0
		6.278.291	884.493	145.534	0

16	Leje- og leasingforpligtelser	2023 (kr.)	2022 (kr.)
	Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
	Inden for 1 år	2.637.654	3.109.337
	Mellem 1 og 5 år	6.171.414	3.111.972
		8.809.068	6.221.309
	Leje- og leasingforpligtelser for koncernvirksomheder		
	Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 12 mdr.	1.050.000	0

17 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Lottrup & Co A/S (administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling.

18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Sædvanlige arbejds- og betalingsgarantier stillet over for bygherrer kr. 235.543.595.

19 Nærtstående parter og ejerforhold

Bestemmende indflydelse

Lottrup & Co A/S, Sandtoften 11, 2820 Gentofte

Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

Lottrup & Co A/S, Sandtoften 11, 2820 Gentofte

Anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hovedstadens Bygningsservice A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens §110, stk. 1 undladt at udarbejde koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/ fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Til kapitalejerne i Hovedstadens Bygningsentreprise A/S

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes omsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger i det omfang, det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder afskrivninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Virksomheden indregner vareforbrug og produktionsomkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige forsknings- og udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering, samt afskrivning på aktiverede udviklingsomkostninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampanjer mv. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger på distributions- og salgsrelaterede aktiver.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser

I virksomhedens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de associerede virksomheders resultat efter skat efter eliminering af forholdsmæssig andel af intern avance/tab.

I virksomhedens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte kapitalinteressers resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance/tab.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske dattervirksomheder. Dattervirksomheder indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Til kapitalejerne i Hovedstadens Bygningsentreprise A/S

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 20 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	8.000.000
Produktionsanlæg og maskiner	5 år	0 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 kr.
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 kr.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente eller alternativt virksomhedens lånerente som diskontingsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser

Kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg af resterende merværdier og positiv goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser bindes som reserve for nettoopskrivning efter den indre værdi metode under egenkapitalen, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra dattervirksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af årsrapporten for Hovedstadens Bygningsentreprise A/S, bindes ikke på opskrivningsreserven.

Ved køb af virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, jf. beskrivelse ovenfor under koncernregnskab og opgørelse af goodwill.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i selskabets årsregnskab omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder, kapitalinteresser og associerede virksomheder i forhold til kostpris.

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensættelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til dagsværdi.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'. Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling

af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter. Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



Anvendt regnskabspraksis

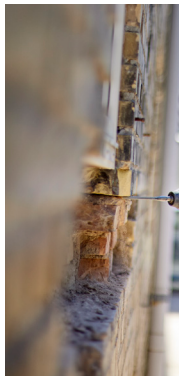
Pengestrømsopgørelse

Selskabet har, i henhold til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 undladt at udarbejde en pengestrømsopgørelse, da selskabet indgår i koncernregnskabet for det ultimative moderselskab Lottrup & Co A/S, hvor der udarbejdes pengestrømsopgørelse.

Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$



Hovedstadens Bygningsentreprise A/S

Greve Main 37, 2670 Greve, Danmark

Tlf.: +45 43 99 36 33
info@hovedstadens.dk
CVR nr.: 15683783

www.hovedstadens.dk