

# Hårgalleriet Silkeborg ApS

**CVR-nr.: 42464783**

Thorupgårdsvej 5  
8600 Silkeborg

Årsrapport  
10. juni 2021 - 30. juni 2022

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**26/10/2022**

---

**Bent Vestergaard**  
**Dirigent**

---

## **Indhold**

### **Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning

### **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

### **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** Hårgalleriet Silkeborg ApS  
Thorupgårdsvej 5  
8600 Silkeborg

e-mailadresse: birhoeg@gmail.com

CVR-nr.: 42464783

Regnskabsår: 10/06/2021 - 30/06/2022

## Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 10. juni 2021 - 30. juni 2022 for Hårgalleriet Silkeborg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Silkeborg, den 10/10/2022

**Direktion**

Birgitte Høeg Linneberg

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Virksomhedens aktivitet består i drift af frisørvirksomhed.

## Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets udløb er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke virksomhedens finansielle stilling væsentligt.

Det skal dog bemærkes, at den nuværende ledelse er tiltrådt efter regnskabsårets udløb, hvorfor der kan været foretaget dispositioner af den tidligere ledelse, som den nuværende ledelse ikke kan indestå for.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.  
Årsrapporten for 2021-2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse-B virksomheder.

Om anvendt regnskabspraksis kan oplyses:

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Indtægter

Indtægter er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

#### Direkte omkostninger

Direkte driftsomkostninger indeholder driftsomkostninger, som er direkte relateret til erhvervelse af omsætningen.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontorhold, internet og telefon, forsikringer og kontingenter vedrørende virksomheden.

#### Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

#### Finansielle indtægter og udgifter

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og renteomkostninger samt realiserede og ikke realiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer.

#### Skatter

De selskabsskatter, der påhviler virksomheden som følge af årets drift, er indarbejdet i årsrapporten. Dels som driftsposter og dels som balanceposter.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der af skrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

		Brugstid	Restværdi
Inventar og driftsmidler med anskaffelsespris over 30.000 kr.	5 år	0%	

Småaktiver med en forventet levetid under 3 år og en anskaffelsespris under 30.000 kr. indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv, henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgsværdi og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

## Resultatopgørelse 10. jun. 2021 - 30. jun. 2022

	Note	2021/22
		kr.
Lønninger		-224.587
Andre omkostninger til social sikring		-4.552
Andre personaleomkostninger		-8.942
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-238.081</b>
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver		156.385
Øvrige finansielle omkostninger		-1.376
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>-83.072</b>
Skat af årets resultat		18.260
<b>Årets resultat</b>		<b>-64.812</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		0
Overført resultat		-64.812
<b>I alt</b>		<b>-64.812</b>

## Balance 30. juni 2022

### Aktiver

	Note	2021/22
Tilgodehavende skat		kr. 18.260
Tilgodehavender moms og afgifter		6.013
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>24.273</b>
Likvide beholdninger		13.220
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>37.493</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>37.493</b>

## Balance 30. juni 2022

### Passiver

	Note	2021/22
		kr.
Registreret kapital mv.		40.000
Overført resultat		-64.812
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>-24.812</b>
Skyldig moms og afgifter		11.400
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		50.905
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>62.305</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>62.305</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>37.493</b>

# Noter

## 1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

2021/22

1