

DMA Miljø ApS
Hærvejen 203, Sdr. Kollemorten
7323 Give

CVR-nummer: 30 60 77 83

ÅRSRAPPORT
1. januar 2014 til 31. december 2014

(8. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31. marts 2015

Dion Shultzh Andreasen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger	4
---------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2014

Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2014 for DMA Miljø ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2014.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Give, den 14. januar 2015

Direktion

Dion Schultz Andreasen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i DMA Miljø ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for DMA Miljø ApS for perioden 1. januar - 31. december 2014 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Horsens, den 14. januar 2015

Revisionsfirmaet Holger Madsen

Holger Madsen
Statsautoriseret revisor

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

DMA Miljø ApS
Hærvejen 203, Sdr. Kollemorten
7323 Give

Telefon: 28 11 32 17
E-mail: heidi@dmateam.dk

CVR-nr.: 30 60 77 83
Stiftet: 25. maj 2007
Hjemsted: Vejle Kommune
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Dion Schultz Andreasen

Pengeinstitut

Den Jyske Sparekasse
Borgergade 3
7200 Grindsted

Revisor

Revisionsfirmaet Holger Madsen
Sønderbrogade 6
8700 Horsens

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i, at drive virksomhed med affaldstransport og anden dermed beslægtet virksomhed.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for DMA Miljø ApS for 2014 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten - bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning og andre eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet DMA Holding ApS (administrationselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationselskabet på balancetidspunktet.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som sambeskatningsbidrag på mellemregningskontoen med administrationselskabet.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2014

	2014 kr.	2013 tkr.
BRUTTOFORTJENESTE	-45	1
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-6.874	-7
DRIFTSRESULTAT	-6.919	-6
Andre finansielle indtægter	3.964	4
Andre finansielle omkostninger	-1.711	-2
RESULTAT FØR SKAT	-4.666	-4
Skat af årets resultat	1.012	-1
ÅRETS RESULTAT	-3.654	-5
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	-3.654	-5
DISPONERET I ALT	-3.654	-5

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014**AKTIVER**

	2014 kr.	2013 tkr.
1 Indretning af lejede lokaler	20.624	28
ANLÆGSAKTIVER	20.624	28
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	101.238	97
Udskudt skatteaktiv	13.398	12
Tilgodehavender	114.636	109
Likvide beholdninger	448	1
OMSÆTNINGSAKTIVER	115.084	110
AKTIVER	135.708	138

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014**PASSIVER**

	2014 kr.	2013 tkr.
Virksomhedskapital	125.000	125
Overført resultat	-33.000	-29
2 EGENKAPITAL	92.000	96
Gæld til tilknyttede virksomheder	43.708	42
GÆLDSFORPLIGTELSER	43.708	42
PASSIVER	135.708	138
3 Eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	Indretning af lejede lokaler
1 Materielle anlægsaktiver	
Kostpris, primo	68.742
Tilgang i årets løb	0
Afgang i årets løb	0
	<hr/>
Kostpris 31. december 2014	68.742
	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo	-41.244
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0
Årets af-/nedskrivninger	-6.874
	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2014	-48.118
	<hr/>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2014	20.624
	<hr/> <hr/>

	Primo	Forslag til resultat- disponering	Ultimo
2 Egenkapital			
Virksomhedskapital	125.000	0	125.000
Overført resultat	-29.346	-3.654	-33.000
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	95.654	-3.654	92.000
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

3 Eventualposter mv.

Der påhviler ikke selskabet eventualposter.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.