

**Fo2grafen ApS**  
**CVR-nr. 32646883**  
**Årsrapport 2012/13**

Godkendt på selskabets generalforsamling den 25.11.2013

**Dirigent**

---

Navn: Per Rask Jensen

## **Indholdsfortegnelse**

	<u><b>Side</b></u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2012/13	9
Balance pr. 31.05.2013	10
Egenkapitalopgørelse for 2012/13	12
Noter	13

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Fo2grafen ApS  
Gl. Silkeborgvej 10  
8472 Sporup

CVR-nr.: 32646883  
Hjemsted: Favrskov  
Regnskabsår: 01.06.2012 - 31.05.2013

### **Direktion**

Per Rask Jensen

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Arosgaarden, Åboulevarden 31  
8100 Aarhus C

## Ledelsespåtegning

Jeg har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.06.2012 - 31.05.2013 for Fo2grafen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.05.2013 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.06.2012 - 31.05.2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sporup, den 25.11.2013

## Direktion

Per Rask Jensen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Fo2grafen ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Fo2grafen ApS for regnskabsåret 01.06.2012 - 31.05.2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.05.2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.06.2012 - 31.05.2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

##### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at selskabet i strid med lovgivningen ikke har indberettet moms, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnska-bet.

Aarhus, den 25.11.2013

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jacob Nørmark  
statsautoriseret revisor

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet er at drive fotografforretning.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har realiseret et underskud på 15 t.kr. for regnskabsåret, hvilket af ledelsen vurderes for uacceptabelt.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Manglende sammenlignelighed

Der kan ikke foretages direkte sammenligning med sidste års regnskabstal, da sidste regnskabsår omfattede 18 måneder, hvorimod dette omfatter 12 måneder.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning samt omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

## **Anvendt regnskabspraksis**

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for 2012/13**

	<u>Note</u>	<u>2012/13</u> <u>kr.</u>	<u>2011/12</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>47.475</b>	<b>39.841</b>
Personaleomkostninger	1	(44.900)	(60.923)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(20.899)</u>	<u>(11.222)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(18.324)</b>	<b>(32.304)</b>
Andre finansielle indtægter		15	171
Andre finansielle omkostninger		<u>(2.045)</u>	<u>(224)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>(20.354)</b>	<b>(32.357)</b>
Skat af ordinært resultat	3	<u>5.089</u>	<u>7.591</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(15.265)</u></b>	<b><u>(24.766)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(15.265)</u>	<u>(24.766)</u>
		<b><u>(15.265)</u></b>	<b><u>(24.766)</u></b>

**Balance pr. 31.05.2013**

	<u>Note</u>	<u>2012/13 kr.</u>	<u>2011/12 kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		117.924	68.823
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<u>117.924</u>	<u>68.823</u>
 <b>Anlægsaktiver</b>		 <u>117.924</u>	 <u>68.823</u>
 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		10.482	22.755
Udskudt skat		9.080	3.991
Andre tilgodehavender		19.695	21.124
<b>Tilgodehavender</b>		<u>39.257</u>	<u>47.870</u>
 <b>Likvide beholdninger</b>		 <u>11.282</u>	 <u>4.802</u>
 <b>Omsætningsaktiver</b>		 <u>50.539</u>	 <u>52.672</u>
 <b>Aktiver</b>		 <u>168.463</u>	 <u>121.495</u>

**Balance pr. 31.05.2013**

	<u>Note</u>	<u>2012/13 kr.</u>	<u>2011/12 kr.</u>
Virksomhedskapital	5	125.000	125.000
Overført overskud eller underskud		<u>(30.051)</u>	<u>(14.786)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>94.949</u></b>	<b><u>110.214</u></b>
Anden gæld		<u>73.514</u>	<u>11.281</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>73.514</u></b>	<b><u>11.281</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>73.514</u></b>	<b><u>11.281</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u><u>168.463</u></u></b>	<b><u><u>121.495</u></u></b>
Eventualforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

**Egenkapitalopgørelse for 2012/13**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	125.000	(14.786)	110.214
Årets resultat	0	(15.265)	(15.265)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>(30.051)</b>	<b>94.949</b>

## Noter

	<u>2012/13</u> kr.	<u>2011/12</u> kr.
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Gager og løn	41.508	58.837
Andre omkostninger til social sikring	3.392	2.086
	<u>44.900</u>	<u>60.923</u>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	20.899	11.222
	<u>20.899</u>	<u>11.222</u>
<b>3. Skat af ordinært resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	(5.089)	(7.591)
	<u>(5.089)</u>	<u>(7.591)</u>
<b>4. Materielle anlægsaktiver</b>		<u>Andre anlæg, driftsmateri- el og inven- tar kr.</u>
Kostpris primo		88.322
Tilgange		70.000
<b>Kostpris ultimo</b>		<u>158.322</u>
Af- og nedskrivninger primo		(19.499)
Årets afskrivninger		(20.899)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<u>(40.398)</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<u>117.924</u>

## 5. Virksomhedskapital

Der har ingen ændringer været i virksomhedskapitalen siden selskabets stiftelse 1. december 2009.

## 6. Eventualforpligtelser

Ingen.

## Noter

### 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.