



## **Johannesbjerg Slagtesvin ApS**

### **Årsrapport 2024**

**CVR: 35391983**

**01.01.2024 – 31.12.2024**

**HOVVEJ 11, 4733 TAPPERNØJE**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den: 26-06-2025

Dirigent: Jens Peter Neerup Jensen

# INDHOLD

<b>PÅTEGNINGER</b>	<b>3</b>
Ledelsespåtegning.....	3
Erklæring om udvidet gennemgang.....	4
<b>LEDELSESBERETNING MV.</b>	<b>6</b>
Selskabsoplysninger.....	6
Ledelsesberetning.....	7
<b>ÅRSREGNSKAB</b>	<b>8</b>
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	11

# LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2024 for Johannesbjerg Slagtesvin ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tappernøje, den 26. juni 2025

## DIREKTION

---

Jens Peter Neerup Jensen

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Johannesbjerg Slagtesvin ApS .

### KONKLUSION

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Johannesbjerg Slagtesvin ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### REVISORS ANSVAR FOR DEN UDVIDEDE GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Søborg den 26-06-2025

Østdansk Revision

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR nr. 3975 1445

---

Henrik Pedersen

Statsautoriseret revisor

mne25198

# SELSKABSOPLYSNINGER

## **SELSKABET**

Johannesbjerg Slagtesvin ApS  
Hovvej 11  
4733 Tappernøje

CVR-nr.: 35391983  
Stiftet: 02.07.2013.  
Hjemsted: Næstved

Regnskabsår: 01.01.24 - 31.12.24

## **DIREKTION**

Jens Peter Neerup Jensen

## **REVISOR**

Østdansk Revision  
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab  
Kildebakkegårds Alle 63  
2860 Søborg

## **PENGEINSTITUT**

Lollands Bank  
Algade 52  
4760 Vordingborg

# LEDELSESBERETNING

## **VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER**

Selskabets væsentligste aktiviteter er produktion af slagtesvin

## **UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD**

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

# RESULTATOPGØRELSE

		2024	2023
NOTE		KR.	KR.
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>388.535</b>	<b>795.579</b>
2	Personaleomkostninger	-50.851	-197.961
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-12.498	0
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>325.186</b>	<b>597.618</b>
	Indtægter af kapitalinteresser	61.188	47.444
	Finansielle omkostninger	-298.335	-421.446
	<b>ÅRETS RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>88.039</b>	<b>223.616</b>
	Skat af årets resultat	0	0
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>88.039</b>	<b>223.616</b>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	88.039	223.616
	<b>Disponering i alt</b>	<b>88.039</b>	<b>223.616</b>

# BALANCE

		2024	2023
NOTE		KR.	KR.
	<b>Aktiver</b>		
3	Jord	201.095	0
3	Bygninger og installationer	910.564	0
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>1.111.659</b>	<b>0</b>
	Kapitalinteresser	2.624.705	2.602.097
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>2.624.705</b>	<b>2.602.097</b>
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>3.736.364</b>	<b>2.602.097</b>
	Handelsbesætning	0	3.415.329
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>0</b>	<b>3.415.329</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1	418.508
	Andre tilgodehavender	0	157.167
	Periodeafgrænsningsposter	0	12.500
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>1</b>	<b>588.175</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>27.344</b>	<b>525</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>27.345</b>	<b>4.004.029</b>
	<b>AKTIVER</b>	<b>3.763.709</b>	<b>6.606.126</b>

# BALANCE

		2024	2023
NOTE		KR.	KR.
	<b>Passiver</b>		
	Virksomhedskapital	81.000	81.000
	Overkurs ved emission	1.523.804	1.523.804
	Overført resultat	-1.290.870	-1.378.909
	<b>Egenkapital</b>	<b>313.934</b>	<b>225.895</b>
4	Gæld til kreditinstitutter	1.020.995	0
5	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.020.995</b>	<b>0</b>
6	Gæld til kreditinstitutter	474.857	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.856.939	3.230.271
	Anden gæld	96.984	3.149.960
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.428.780</b>	<b>6.380.231</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>3.449.775</b>	<b>6.380.231</b>
	<b>PASSIVER</b>	<b>3.763.709</b>	<b>6.606.126</b>
7	<b>Pantsætning og sikkerhedsstillelse</b>		
8	<b>Eventualforpligtelser</b>		
9	<b>Anvendt regnskabspraksis</b>		

# NOTER

	2024	2023
	KR.	KR.

## 1 DAGSVÆRDIPOSTER OG ÆNDRINGER HERI

### Besætning i resultat

Ændring i dagsværdi handelsbesætning	-359.161	-208.168
Ændring i dagsværdi besætning	<b>-359.161</b>	<b>-208.168</b>

## 2 PERSONALEOMKOSTNINGER

Lønninger	-49.111	-191.543
Andre omkostninger til social sikring	-1.740	-6.418
<b>Personaleomkostninger</b>	<b>-50.851</b>	<b>-197.961</b>
Antal heltidsbeskæftigede	0	1

# NOTER

## 3 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

	Jord	Bygninger & installationer
Kostpris, primo	0	0
Tilgang i året	201.095	923.062
Afgang i året	0	0
<b>Kostpris, ultimo</b>	<b>201.095</b>	<b>923.062</b>
Afskrivning, primo	0	0
Afskrivning på afhændede aktiver	0	0
Årets afskrivning	0	-12.498
<b>Afskrivning, ultimo</b>	<b>0</b>	<b>-12.498</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>	<b>201.095</b>	<b>910.564</b>

# NOTER

	2024	2023
	KR.	KR.
<b>4 GÆLD TIL KREDITINSTITUTTER</b>		
Pengeinstitutter	-1.020.995	0
<b>Gæld til kreditinstitutter</b>	<b>-1.020.995</b>	<b>0</b>

<b>5 FORFALDSTIDER LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
<b>Supplerende oplyses:</b>		
Forfald efter 5 år	-486.755	0

<b>6 GÆLD TIL KREDITINSTITUTTER</b>		
Pengeinstitutter	-474.857	
<b>Gæld til kreditinstitutter</b>	<b>-474.857</b>	<b>0</b>

# NOTER

## 7 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Andelshaverkonto i andelsselskab aktiveret i balancen under kapitalinteresser, med tkr. 2.625 er en del af sikkerhed for andelsselskabets forpligtelser.

Selskabet har stillet et skadesløshedsbrev på kr. 5.000.000 samt et ejerpantebrev på kr 1.700.000 til sikkerhed for engagement med bank.

Bogført værdi af pantsatte aktiver udgør på balancedagen tkr. 3.745.

## 8 EVENTUALFORPLIGTELSER

Selskabet har en igangværende byggesag på selskabets ejendom, hvor ejendommen klargøres til salg.

# NOTER

## 9 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### VALUTAOMREGNING

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer, herunder husdyr indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

### ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver. Tilskud indregnes under andre driftsindtægter i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for varer medgået til produktionen i året.

### ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til underentreprenører, vedligeholdelse, energi, ejendomsskatter, forsikringer, administration mv.

### PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### INDTÆGTER AF KAPITALINTERESSER

## NOTER

Afkast af individuelle andelshaverkonti, der er kapitalinteresser, indregnes som indtægter af kapitalinteresser.

### FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og A omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og A tab vedrørende værdipapirer og gæld.

### SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen.

## BALANCE

### MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Jord indregnes til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi.

Opskrivning fratrukket udskudt skat føres direkte på egenkapitalen, mens nedskrivning føres i resultatopgørelsen.

Grunde og bygninger, produktionsanlæg, maskiner og andre anlæg mv. måles ved første indregning til kostpris og indregnes efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der afskrives ikke på jord og grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventet brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Bygninger og installationer	10-20 år	0-20 %

### FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Kapitalinteresser der ikke er associerede virksomheder måles til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. Hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives denne til lavere værdi.

### VÆRDIFORRINGELSE AF ANLÆGSAKTIVER

## NOTER

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver, der ikke løbende reguleres til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse vurderes, hvorvidt der er et behov for nedskrivning. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### VAREBEHOLDNINGER

Varebeholdninger, der omfatter husdyr anses som biologiske aktiver og måles til dagsværdi (niveau 1). Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen. Dagsværdiændringen indregnes i resultatopgørelsen.

### TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### LIKVIDE BEHOLDNINGER

Likvide beholdninger omfatter nettobankindestående og likvide beholdninger.

### GÆLDSFORPLIGTELSE

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, anden gæld mv., måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

### DAGSVÆRDI

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

**Niveau 1:** Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

**Niveau 2:** Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

**Niveau 3:** Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder, og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.