

BRIAN JØRGENSEN ApS

Årsrapport
1. juli 2011 - 30. juni 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

21/12/2012

Brian Jørgensen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden BRIAN JØRGENSEN ApS
Literbuen 2
2740 Skovlunde
Telefonnummer: 39664586
CVR-nr: 15033983
Regnskabsår: 01/07/2011 - 30/06/2012

Revisor Søren Lund

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for året 2011/12.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med selskabets vedtægter, årsregnskabsloven, samt danske regnskabsvejledninger for en klasse B-virksomhed.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat og at ledelsesberetningen ligeledes er en retvisende redegørelse i overensstemmelse med-årsregnskabsloven.

Virksomheden er en going concern og årsregnskabet er aflagt under disse forudsætninger.

Mellemregning med anpartshaver er i strid med selskabslovgivningen. Lånet er forrentet jf. gældende bestemmelser.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bagsværd, den 21. december 2012.

Direktion:

Brian Jørgensen

3. Generalforsamlingens godkendelse.

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 21. december 2012.

dirigent

Brian Jørgensen

Bagsværd, den 21/12/2012

Direktion

Brian Rask Jørgensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaverne i BRIAN JØRGENSEN ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for BRIAN JØRGENSEN ApS for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden det skal påvirke ovenstående konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at mellemregning med anpartshaver er et ulovligt lån i strid med selskabslovens bestemmelser jfr. § 119 i selskabsloven. Lånet er forrentet efter gældende regler.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Bagsværd, 21/12/2012

Søren Lund
Registreret Revisor
Dansk Consult Revision

Ledelsesberetning

Årsrapporten:

De nødvendige oplysninger til bedømmelse af selskabets økonomiske stilling og resultat af selskabets virksomhed, i det forløbne år, fremgår af denne beretning, regnskabspraksis, resultatopgørelsen, balancen og noterne.

Hovedaktiviteter:

Selskabets hovedaktivitet udlejning af Minibus.

Årsregnskabet:

Udvikling i regnskabsåret 2011/12:

Selskabet har haft et tilfredsstillende år, hvor indtjeningen har indfriet forventningerne. Resultatet blev tilfredsstillende.

Der er fra balancedagen til ledelsens underskriftsdato ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet.

Den forventede udvikling i 2012/13:

Ledelsen forventer indtjening på udlejningen af bussen og et positivt resultat. Ledelsen overvejer at søge nye aktiviteter.

Ejerforhold og bestemmende indflydelse:

Anpartshaver og direktør er:

Brian Jørgensen
Lundtofteparken 66, 1. th.
2800 Kgs. Lyngby

Anpartshaver har som medlem af direktionen bestemmende indflydelse på selskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsvejledningerne og årsregnskabslovens hovedprincipper for regnskabsklasse B og er aflagt efter samme regnskabspraksis som det foregående år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske beløb vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning måles aktiver og passiver til kostpris og der tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der forekommer, inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes og faktureres, mens omkostninger indregnes med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjenesten

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Salgsomkostninger og Administrationsomkostninger

Omkostningerne omfatter omkostninger, der afholdes til administration af selskabet, herunder kontorholdsomkostninger, telefon, regnskabsassistance og revision m.v.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteudgifter m.v.

Skat

Årets skat består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, som indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til resultatopgørelsen og direkte på egenkapitalen med den del, såfremt den er væsentlig, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af væsentlige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudt skatteforpligtelse eller som et nettoaktiv.

Balancen

Aktiver:

Bus måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger, samt eventuel regnskabsmæssig opskrivning / nedskrivning til værdi i handel og vandel.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Aktiver med en kostpris under kr. 12.300 pr. enhed indregnes som omkostning i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnes under aktiver omfattende afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår målt i kostpriser eller passiver såfremt der er tale om omkostninger der vedrører det afsluttede regnskabsår.

Udbytte

Det afsatte udbytte indregnes som gældsforpligtelse.

Andre finansielle forpligtelser og gældsposter

Anden finansiell gæld eller forpligtelse indregnes til nominel kostpris.

Resultatopgørelse 1. jul 2011 - 30. jun 2012

	Note	2011/12 kr.
Nettoomsætning		48.000
Eksterne omkostninger		-13.172
Bruttoresultat		34.828
Personaleomkostninger	1	
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-35.000
Resultat af ordinær primær drift		-172
Andre finansielle indtægter		12.570
Ordinært resultat før skat		12.398
Ekstraordinært resultat før skat		12.398
Skat af årets resultat		-8.750
Årets resultat		3.648
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		3.648
I alt		3.648

Balance 30. juni 2012

Aktiver

	Note	2011/12 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		185.000
Materielle anlægsaktiver i alt	2	185.000
Anlægsaktiver i alt		185.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		96.000
Tilgodehavende skat		8.000
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	3	123.368
Tilgodehavender i alt		227.368
Likvide beholdninger		4.271
Omsætningsaktiver i alt		231.639
AKTIVER I ALT		416.639

Balance 30. juni 2012

Passiver

	Note	2011/12 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)	4	200.000
Overført resultat		194.666
Egenkapital i alt		394.666
Hensættelse til udskudt skat		8.750
Hensatte forpligtelser i alt		8.750
Leverandører af varer og tjenesteydelser		13.223
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		13.223
Gældsforpligtelser i alt		13.223
PASSIVER I ALT		416.639

Noter

1. Personaleomkostninger

Note 1 Personaleudgifter.

Gennemsnitligt antal ansatte medarbejdere: Ingen. -

2. Materielle anlægsaktiver i alt

	Minibuss kr.
Kostpris primo	250000
Tilgang	0
Afgang	0
Kostpris ultimo	250000
Opskrivninger primo	0
Årets opskrivning	0
Opskrivninger ultimo	0
Af- og nedskrivning primo	-30000
Årets afskrivning	-35000
Tilbageførsel ved afgang	0
Af- og nedskrivning ultimo	-65000
Regnskabsmæssig værdi ultimo	185000

3. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

2011/12 2010/11

Note 3 Mellemlægning med anpartshaver.

Saldo primo	138.794	-77.495
Ændringer i året	-28.446	215.048
Renter 5 % / 11 %	13.020	1.241
Gæld til anpartshaver ultimo	123.368	138.794

4. Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)

Anpartskapitalen består af 200 aktier a 1000 kr. Anparterne er ikke opdelt i klasser.

	kr.
Ændringer i aktiekapitalen de seneste fem regnskabsår:	
Anpartskapital 30.06.2012	200000
Tilgang	0
Anpartskapital ultimo	200000

5. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Note 5 Udskudt skat.

Udskudt skat hviler på følgende poster:
Minibus

Note 6 Langfristede gældsforpligtelser.
Efter mere end 5 år forfalder:
Ingen.

Note 7 Pantsætninger og bankgæld.

Bankgæld er sikret ved pant i bus.

Note 8 Andre forpligtelser.

Der er ingen Kautions- og eventualforpligtelser.

Selskabet har ikke udover hvad der fremgår af foranstående regnskab med tilhørende noter påtaget sig anden gæld eller forpligtelser.

Der verserer ingen retssager mod selskabet og det er ikke bekendt, at der skulle være sager mod selskabet i den nærmeste fremtid.

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring. Årsrapporten er modtaget den 27. dec 2012.