

BRIAN JØRGENSEN ApS

Årsrapport
1. juli 2012 - 30. juni 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

19/12/2013

Brian Jørgensen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

BRIAN JØRGENSEN ApS

Literbuen 2

2740 Skovlunde

Telefonnummer: 39664586

CVR-nr: 15033983

Regnskabsår: 01/07/2012 - 30/06/2013

Revisor

DC Revision

Søborg Hovedgade 94B

2860 Søborg

CVR-nr: 28612176

P-enhed: 1012300030

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for året 2012/13.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med selskabets vedtægter, årsregnskabsloven, samt danske regnskabsvejledninger for en klasse B-virksomhed.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat og at ledelsesberetningen ligeledes er en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Mellemregning med anpartshaver er i strid med selskabslovgivningen. Lånet er forrentet jf. gældende bestemmelser.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, den 19. december 2013.

Direktion:

Brian Jørgensen

3. Generalforsamlingens godkendelse.

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 19. december 2013.

dirigent

Brian Jørgensen

København, den 19/12/2013

Direktion

Brian Rask Jørgensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaverne i BRIAN JØRGENSEN ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for BRIAN JØRGENSEN ApS for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden det skal påvirke ovenstående konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at mellemregning med anpartshaver er et ulovligt lån i strid med selskabslovens bestemmelser jfr. § 119 i selskabsloven. Lånet er forrentet efter gældende regler og i væsentligt omfang indfriet efterfølgende.

Vi skal endvidere gøre opmærksom på, at ledelsen kan ifalde strafansvar ved ikke at overholde indsendelsesfristen til myndighederne i forbindelse med offentliggørelse af årsrapporten.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Søborg, 19/12/2013

Søren Lund
Registreret Revisor
DC Revision

Ledelsesberetning

Årsrapporten:

De nødvendige oplysninger til bedømmelse af selskabets økonomiske stilling og resultatet af selskabets virksomhed, i det forløbne år, fremgår af denne beretning, regnskabspraksis, resultatopgørelsen, balancen og noterne.

Hovedaktiviteter:

Selskabets hovedaktivitet udlejning af Minibus.

Årsregnskabet:

Udvikling i regnskabsåret 2012/13:

Selskabet har haft et utilfredsstillende år, hvor indtjeningen ikke har indfriet forventningerne..

Der er fra balancedagen til ledelsens underskriftsdato ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet.

Virksomheden er ikke going concern og årsregnskabet er aflagt efter nettorealiseringsprincippet.

Den forventede udvikling i 2013/14:

Ledelsen forventer at indstille driften af selskabet og likvidere selskabet i indeværende regnskabsår.

Ejerforhold og bestemmende indflydelse:

Anpartshaver og direktør er:

Brian Jørgensen
Lundtofteparken 66, 1. th.
2800 Kgs. Lyngby

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsvejledningerne og årsregnskabslovens hovedprincipper for regnskabsklasse B og er aflagt efter samme regnskabspraksis som det foregående år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske beløb vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning måles aktiver og passiver til kostpris og der tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der forekommer, inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes og faktureres, mens omkostninger indregnes med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjenesten

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Salgsomkostninger og Administrationsomkostninger

Omkostningerne omfatter omkostninger, der afholdes til administration af selskabet, herunder kontorholdsomkostninger, telefon, regnskabsassistance og revision m.v.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteudgifter m.v.

Skat

Årets skat består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, som indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til resultatopgørelsen og direkte på egenkapitalen med den del, såfremt den er væsentlig, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af væsentlige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudt skatteforpligtelse eller som et nettoaktiv.

Balancen

Aktiver:

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Andre finansielle forpligtelser og gældsposter

Anden finansiell gæld eller forpligtelse indregnes til nominel kostpris.

Resultatopgørelse 1. jul 2012 - 30. jun 2013

	Note	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Nettoomsætning		12.000	12.000
Eksterne omkostninger		-15.231	-13.172
Bruttoresultat		-3.231	-1.172
Personaleomkostninger	1		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-35.000	-35.000
Resultat af ordinær primær drift		-38.231	-36.172
Andre finansielle indtægter		30.572	12.570
Ordinært resultat før skat		-7.659	-23.602
Ekstraordinært resultat før skat		-7.659	-23.602
Skat af årets resultat		8.750	-8.750
Årets resultat		1.091	-32.352
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		1.091	-32.352
I alt		1.091	-32.352

Balance 30. juni 2013

Aktiver

	Note	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	185.000
Materielle anlægsaktiver i alt	2	0	185.000
Anlægsaktiver i alt		0	185.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	96.000
Tilgodehavende skat		0	8.000
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	3	410.317	123.368
Tilgodehavender i alt		410.317	227.368
Likvide beholdninger		0	4.271
Omsætningsaktiver i alt		410.317	231.639
AKTIVER I ALT		410.317	416.639

Balance 30. juni 2013

Passiver

	Note	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Registreret kapital mv.	4	200.000	200.000
Overført resultat		195.755	194.666
Egenkapital i alt		395.755	394.666
Hensættelse til udskudt skat		0	8.750
Hensatte forpligtelser i alt		0	8.750
Leverandører af varer og tjenesteydelser		14.562	13.223
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		14.562	13.223
Gældsforpligtelser i alt		14.562	13.223
PASSIVER I ALT		410.317	416.639

Noter

1. Personaleomkostninger

Note 1 Personaleudgifter

Gennemsnitlig antal ansatte medarbejdere: Ingen

2. Materielle anlægsaktiver i alt

	Minibuss kr.
Kostpris primo	250000
Tilgang	0
Afgang	-150000
Kostpris ultimo	100000
Opskrivninger primo	0
Årets opskrivning	0
Opskrivninger ultimo	0
Af- og nedskrivning primo	-65000
Årets afskrivning	0
Tab	-35000
Af- og nedskrivning ultimo	-100000
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

3. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Note 3 Mellemlægning med anpartshaver.

Saldo primo	123.368	138.794
Ændringer i året	256.349	-28.446
Renter 5 % / 11 %	30.600	13.020
Gæld til anpartshaver ultimo	410.317	123.368

4. Registreret kapital mv.

Anpartskapitalen består af 200 aktier a 1000 kr. Anparterne er ikke opdelt i klasser.

	kr.
Ændringer i aktiekapitalen de seneste fem regnskabsår:	
Anpartskapital 30.06.2013	200000
Tilgang	0
Anpartskapital ultimo	200000

5. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Note 5 Udskudt skat.

Udskudt skat hviler på følgende poster:

Intet

Note 6 Langfristede gældsforpligtelser.

Efter mere end 5 år forfalder:

Ingen.

Note 7 Pantsætninger og bankgæld.

Ingen

Note 8 Andre forpligtelser.

Der er ingen Kautions- og eventualforpligtelser.

Selskabet har ikke udover hvad der fremgår af foranstående regnskab med tilhørende noter påtaget sig anden gæld eller forpligtelser.

Der verserer ingen retssager mod selskabet og det er ikke bekendt, at der skulle være sager mod selskabet i den nærmeste fremtid.