

# HMC Byg & Anlæg A/S

Himmerlandsvej 16A, 9670 Løgstør  
CVR-nr. 41 45 64 93

## Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 19.05.25

Niels Jørgen Kristensen  
Dirigent

---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 15
Resultatopgørelse	16
Balance	17 - 18
Egenkapitalopgørelse	19
Pengestrømsopgørelse	20
Noter	21 - 36

---

---

**Selskabet**

---

HMC Byg & Anlæg A/S  
Himmerlandsvej 16A  
9670 Løgstør  
Hjemsted: Vesthimmerland  
CVR-nr.: 41 45 64 93  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Henrik Christensen

---

**Bestyrelse**

---

Asbjørn Berge, formand  
Lars Mark Madsen  
Poul Erik Henriksen  
Henrik Christensen  
Mogens Kjær Rask Jensen  
Niels Jørgen Kristensen

---

**Revision**

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

---

**Pengeinstitutter**

---

Nordea  
Spar Nord

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for HMC Byg & Anlæg A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Løgstør, den 19. maj 2025

**Direktionen**

Henrik Christensen

**Bestyrelsen**

Asbjørn Berge  
Formand

Lars Mark Madsen

Poul Erik Henriksen

Henrik Christensen

Mogens Kjær Rask Jensen

Niels Jørgen Kristensen

**Til kapitalejerne i HMC Byg & Anlæg A/S****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for HMC Byg & Anlæg A/S for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 19. maj 2025

### Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper Moskov Møller

Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne35460

## HOVED- OG NØGLETAL

## Hovedtal

Beløb i t.DKK	2024	2023	2022	2021	17.06.20 31.12.20
---------------	------	------	------	------	----------------------

*Resultat*

Nettoomsætning	551.339	512.536	550.922	490.854	205.500
Indeks	268	249	268	239	100
Bruttofortjeneste	144.961	153.107	150.222	150.991	63.918
Indeks	227	240	235	236	100
Resultat af primær drift	8.439	3.962	-3.986	3.542	4.646
Indeks	182	85	-86	76	100
Finansielle poster i alt	-1.293	-1.386	-947	-458	-349
Indeks	370	397	271	131	100
Årets resultat	5.385	1.940	-3.886	2.365	3.250
Indeks	166	60	-120	73	100

*Balance*

Samlede aktiver	120.050	113.910	100.451	97.735	93.516
Indeks	128	122	107	105	100
Investeringer i materielle anlægsaktiver	2.218	4.144	3.747	3.713	1.776
Indeks	125	233	211	209	100
Egenkapital	32.554	27.169	25.229	22.615	20.250
Indeks	161	134	125	112	100

*Pengestrømme*

## Nettopengestrømme fra:

Driften	25.766	-21.038	14.290	15.231	2.660
Investeringer	-2.003	-3.886	-2.497	-3.663	-3.313
Finansiering	14	456	6.174	-5.509	1.518
Årets pengestrømme	23.777	-24.468	17.967	6.059	865

**Nøgletal**

	2024	2023	2022	2021	17.06.20 31.12.20
<i>Rentabilitet</i>					
Egenkapitalens forrentning	18%	7%	-16%	11%	16%
Bruttomargin	26%	30%	27%	31%	31%
Overskudsgrad	2%	1%	-1%	1%	2%

*Soliditet*

Soliditetsgrad	27%	24%	25%	23%	22%
----------------	-----	-----	-----	-----	-----

*Definitioner af nøgletal*

Egenkapitalens forrentning:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Bruttomargin:	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad:	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive entreprenørvirksomhed - både i total- og hovedentrepriser samt fag- og underentrepriser inden for segmenterne murer, beton, byggemodning, jord- og kloakarbejde samt opgravning for fjernvarme.

Selskabet ejes 100% af HMC Holding Løgstør A/S og indgår i HMC-koncernen.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK 5.385.245 mod DKK 1.939.591 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 32.554.173.

Forventningen til årets resultat var et resultat før skat i niveauet 7 - 10 mio. DKK. Resultatet for 2024 ligger således indenfor det udmeldte niveau.

Omsætning og resultat er steget i forhold til sidste år, primært som følge af øget fokus på projektstyring, optimering af planlægning og udførelse af selskabets projekter. Der er i regnskabsåret udført flere total- og hovedentrepriser, hvorfor der i regnskabsåret 2024 har været en relativ større omsætning her indenfor. Som følge heraf, er der i regnskabsåret sket en tilpasning af medarbejderstabens størrelse.

Ledelsen betragter årets resultat som tilfredsstillende, og ser positivt på fremtiden og forventer, som følge af en god ordrebeholdning og fortsat fokusering på projektstyring og øvrige processer, en øget indtjening i det kommende år.

Selskabet har i 2024 fortsat arbejdet med at forbedre procedurer i forbindelse med tilbudsgivning og den løbende projektstyring. I 2024 har der endvidere været anvendt betydelige ressourcer med henblik på at opfylde kravene til ESG-rapportering. Såfremt EU-Kommissionens Omnibus-pakke bliver vedtaget, vil HMC ikke blive omfattet af reglerne om ESG-rapportering.

Ordrebeholdningen ved årets udgang er tilfredsstillende og det forventes, at der også i 2025 er et højt aktivitetsniveau.

Selskabets økonomiske stilling og resultat af selskabets drift i det forløbne år fremgår i øvrigt af efterfølgende resultatopgørelse for 2024, balance pr. 31.12.24 og pengestrømsopgørelse for 2024.

### Forventet udvikling

Ved indgangen til 2025 har selskabet en tilfredsstillende ordrebeholdning til udførelse i 2025 og i efterfølgende år. Ordreindgangen i 2025 har ligeledes været tilfredsstillende, hvorfor selskabet forventer et aktivitetsniveau i 2025 som ligger mellem 5-10 % over det realiserede for 2024.

Resultatforventningen for 2025 er et overskud før skat i niveauet 10 mio. DKK.

### Finansielle risici

Selskabets driftsaktivitet og indtjening er primært afhængig af aktiviteterne i bygge- og anlægsbranchen, hvorfor selskabets væsentligste risici relaterer sig til kunder og selskabets markeder. For så vidt angår kreditrisici vedrørende selskabets kunder, søges denne risiko imødegået af en løbende kreditvurdering af kunderne, samt debitorforskning og kautioner hvor dette er muligt.

#### *Renterisici*

Selskabet har ikke påtaget sig væsentlige finansielle risici udtrykt ved den nettorentebærende gæld, der udgør et - for selskabet - mindre beløb. Udsving i renteniveauet vil således alene have begrænset effekt på selskabets finansieringsomkostninger.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

### Filialer i udlandet

Selskabet har ikke filialer i udlandet.

### Samfundsansvar

#### *Forretningsmodel*

HMC leverer hver dag bygge- og anlægsprojekter i hele Danmark, og det siger vi med jysk ydmyghed. Vi er dem, de andre gerne vil lege med - for vi er ikke for store til de små eller for små til de store.

Vi skaber byggeløsninger baseret på solide erfaringer, høj faglighed og på vores stærke relationer. For os kan mursten aldrig erstattes af mennesker, da det er hver enkelte medarbejders faglighed og ildhu, der driver os gennem byggeprocesserne i vores arbejde i total- og hovedentrepriser samt i fag- og underentrepriser.

Vi samarbejder om at markere det danske landkort med meningsfyldt byggeri, som alle kan være stolte af langt ud i fremtiden.

HMCs vision er at være en national aktør på markedet med en betydende position.

Som en entreprenørvirksomhed i en af de mest forurenende brancher, lægger vi os i selen for at være transparente og dokumentere vores arbejde og tiltag. Det er vigtigt for os, at vi forbliver dem, der siger, det de gør, og gør det, de siger - uanset om vi er omfattet af rapporteringskrav fra EU eller ej.

I HMC har vi nedsat en bæredygtighedsgruppe, hvor vi på tværs af organisationen sikrer forankring i processer, kommunikation og adfærd i omstillingen til mere bæredygtighed. Her ser vi på, hvordan vi kan bidrage til vores egen såvel som den samlede danske styrkeposition på klimaområdet gennem konkrete tiltag og handlinger i hverdagen.

Den grønne omstilling er en on-going proces og læring i at omstille sig til den verden, vi ønsker fremadrettet og noget, som er på dagsordenen i vores hverdag.

Hvad end det handler om vores håndtering af overskudsjord, vores CO2 aftryk eller den enkelte medarbejders trivsel og sundhed, så er ansvaret stort og en kontinuerlig indsats vi gør for at være tro mod vores egne værdier, og for at leve op til gældende lovkrav og socialt ansvar.

I HMC er vi et hold af forskellige fagligheder og personligheder. Det bærer vores kultur præg af, og vi gør meget ud af at der skal være plads til alle.

Vi er omkring 220 medarbejdere fordelt på håndværkere, lærlinge, projektledere, ingeniører, bygningskonstruktører, beregnere, afdelingsledere, administration, kommunikation m.fl.

#### *Væsentligste risici*

Selskabet opererer indenfor en branche, som er betydeligt påvirket af de økonomiske konjunkturer i samfundet, hvorfor der i højkonjunkturer kan være væsentlige udfordringer med at skaffe de rette håndværkere, byggeledere og samarbejdspartnere med de rette kvalifikationer til den efterspørgsel, der mødes ude i markedet. Det betyder også, at der i lavkonjunkturer ofte er et behov for at tænke alternativt, for at undgå at skulle afskedige for mange gode medarbejdere.

Selskabet er opmærksom på, at den branche, som det opererer inden for, er medvirkende til en meget væsentlig CO2 udledning. Selskabet er naturligt bevidst om aftryk på miljø og klima, og arbejder løbende på at finde nye og alternative måder at bygge på.

### *Miljø og klima*

I HMC ønsker vi at bidrage til minimering af miljøpåvirkning ved en ansvarlig varetagelse af det interne og eksterne miljø. Dette gør vi blandt andet ved korrekt håndtering og sortering af affald, herunder farligt affald. Vi arbejder endvidere på at minimere energiforbruget i vores virksomhed. Det har blandt andet medført, at der i alle selskabets større entreprenørmaskiner er monteret en automatisk motorstopfunktion når maskinen ikke er i bevægelse, samt fartbegrænsning i alle nyere køretøjer.

Det er selskabets forventning, at de nævnte tiltag medvirker til at reducere selskabets miljøpåvirkning. Vores forbrug af brændstof er fra 2023 til 2024 faldet med 17 %, samtidig med at vores omsætning i samme periode er steget med 7,6 %.

Bæredygtigt byggeri er desuden et fokuspunkt i selskabets strategiplan, og der samarbejdes i relevant omfang med kunder om overholdelse af bæredygtigt byggeri, herunder overholdelse af diverse miljøstandarder, hvor kunder forespørger dette. Selskabet har dog ikke en formaliseret proces for KPI tal til samarbejdspartnere.

### *Sociale og personaleforhold*

HMC's arbejde med sociale forhold og medarbejderforhold knytter sig især til arbejdsmiljø og sikkerhed, hvor de væsentlige risici er tilknyttet risikoen for arbejdsulykker, at selskabets medarbejdere undergår hårdt fysisk arbejde samt potentiel nedslidning i forbindelse med udførsel af deres arbejdsopgaver. Selskabets politikker herfor er således at overholde alle arbejdsmiljøregler, idet man i vid udstrækning implementerer effektive arbejdsredskaber til brug for aflastning af den fysiske belastning, som selskabets medarbejdere undergår. Interne sikkerhedsregler udleveres til alle medarbejdere og virksomhedens arbejdsmiljøorganisation sikrer, at regler opdateres og overholdes.

Ledelsen er yderst opmærksom på, at selskabet efterlever alle krav der stilles fra arbejdstilsyn og øvrige relevante myndigheder.

Målet er i størst muligt omfang at undgå arbejdsulykker. Antallet af anmeldte arbejdsulykker, hvor der har været en sygedag eller mere, var i 2024 8 ulykker sammenlignet med 2023, hvor der var 11 ulykker. Dette vurderes af selskabet at være på et acceptabelt niveau, selvom målet om at undgå arbejdsulykker ikke fuldt ud er opnået.

Udover arbejdet med arbejdsmiljø og sikkerhed ligger det i HMCs DNA, at gøre en indsats for at hjælpe til, hvor vi kan - særligt når det handler om os som mennesker. Konkret har vi stort fokus på medarbejderfronten og de parametre, der har betydning for psykisk såvel som fysisk trivsel og sundhed.

Vores tiltag strækker sig bredt, og omfatter udover virksomhedens egne ansatte f.eks.:

- Deltagelse i Code of Care, der er en landsdækkende nonprofit organisation, som hjælper kommuner i gang med at tage del i det sociale ansvar ved blandt andet at skabe småjobs til mennesker med psykiske, fysiske eller sociale udfordringer. I HMC tager vi medarbejdere ind, der kan bidrage til vores hverdag og forretning, og vi kan give noget at stå op til gennem et meningsfyldt arbejde.
- Vi sponsorerer også mange initiativer, som bidrager til mere ligeværd, trivsel og udvikling hos den enkelte gennem foreningsliv og NGOer. Vi er blandt andet storsponsor for Danske Hospitalsklovne, hvor vi støtter børn og familier i en svær tid. Vi har valgt at sponsorere Danske Hospitalsklovne, fordi børn er vores fremtid, og vi kan med lidt gøre en markant forskel.

#### *Respekt for menneskerettigheder*

HMC har fokus på, at selskabets aktiviteter udøves med respekt for grundlæggende menneskerettigheder. HMC overholder alle gældende love og overenskomster for medarbejdere, herunder retten til at organisere sig. Ved brug af underentreprenører beder vi disse bekræfte, at de ligeledes overholder danske love og overenskomster. Selskabet følger således den danske stats love på området. På den baggrund har ledelsen vurderet, at der ikke er behov for særskilte politikker på området. Ledelsen er ikke bekendt med, at der i regnskabsåret har været overtrædelser af menneskerettigheder i selskabet.

#### *Whistleblowerordning*

HMC har en whistleblowerordning, som har til formål at give alle ansatte mulighed for via en portal at foretage indberetninger om kritisable forhold, der er kommet til deres kendskab eller som de selv har oplevet. Indberetninger kan foretages anonymt såvel som ikke-anonymt. Der har i regnskabsåret ikke været indberetninger via whistleblowerordningen.

#### *Anti-korruption og bestikkelse*

Risikoen for korruption knytter sig primært til indgåelse af kontrakter med kunder og leverandører. Der er ikke indført særskilte politikker herfor i selskabet, men selskabets ledelse vurderer, at selskabets forretningsgange minimerer risikoen for korruption. I forbindelse med indgåelse af kontrakter samt udarbejdelse af studeopgørelser deltager flere medarbejdere.

Alle tilbud afgives efter armslængdeprincippet, ligesom ingen i selskabets ledelse er politisk engageret. Det er vurderet, at der ikke er behov for yderligere særskilte politikker på området.

Ledelsen er ikke bekendt med overtrædelser i forhold til korruption og bestikkelse.

*Det videre arbejde med samfundsansvar og ESG*

Som tidligere omtalt, har der i 2024 været anvendt betydelige ressourcer med henblik på at opfylde kravene til ESG-rapportering. Som følge af EU-Kommissionens Omnibus-pakke, bliver HMC forventeligt ikke omfattet af disse krav. Der er endnu ikke helt klarhed over, hvilken konkret betydning dette får på gruppens arbejde, udover at arbejdet med afrapportering vil blive reduceret.

**Dataetik**

HMC behandler ikke data eller har algoritmer til dataanalyse, og det er ikke en integreret del af virksomhedens forretningsstrategi og -aktiviteter. På den baggrund har HMC ikke en politik for dataetik. Ledelsen vil løbende evaluere behovet for at udarbejde en politik for dataetik og implementerer denne, såfremt selskabets udvikling medfører et behov herfor.

Note		2024 DKK	2023 DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>551.339.254</b>	<b>512.535.863</b>
	Andre driftsindtægter	2.339.951	2.419.332
	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-345.289.459	-295.933.746
	Andre eksterne omkostninger	-63.428.488	-65.914.184
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>144.961.258</b>	<b>153.107.265</b>
2	Personaleomkostninger	-133.403.967	-147.237.140
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>11.557.291</b>	<b>5.870.125</b>
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-2.318.054	-1.908.050
	Andre driftsomkostninger	-800.000	0
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>8.439.237</b>	<b>3.962.075</b>
3	Finansielle indtægter	236.615	321.876
4	Finansielle omkostninger	-1.529.421	-1.708.360
	<b>Resultat før skat</b>	<b>7.146.431</b>	<b>2.575.591</b>
	Skat af årets resultat	-1.761.186	-636.000
	<b>Årets resultat</b>	<b>5.385.245</b>	<b>1.939.591</b>
5	Forslag til resultatdisponering		

<b>AKTIVER</b>		31.12.24	31.12.23
		DKK	DKK
Note			
	Indretning af lejede lokaler	386.610	590.038
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7.072.762	7.153.350
6	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>7.459.372</b>	<b>7.743.388</b>
7	Deposita	37.500	37.500
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>37.500</b>	<b>37.500</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>7.496.872</b>	<b>7.780.888</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	1.835.000	1.992.000
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>1.835.000</b>	<b>1.992.000</b>
8	Igangværende arbejder for fremmed regning	7.744.000	12.451.000
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	75.063.641	85.340.629
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	2.531.723	4.310.972
	Andre tilgodehavender	667.000	1.330.807
9	Periodeafgrænsningsposter	511.017	279.887
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>86.517.381</b>	<b>103.713.295</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>24.200.960</b>	<b>423.559</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>112.553.341</b>	<b>106.128.854</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>120.050.213</b>	<b>113.909.742</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.24	31.12.23
Note		DKK	DKK
10	Selskabskapital	5.000.000	5.000.000
	Overført resultat	27.554.173	22.168.928
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>32.554.173</b>	<b>27.168.928</b>
11	Hensættelser til udskudt skat	5.769.000	4.065.000
12	Andre hensatte forpligtelser	1.700.000	1.700.000
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>7.469.000</b>	<b>5.765.000</b>
13	Anden gæld	10.266.934	10.238.123
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>10.266.934</b>	<b>10.238.123</b>
13	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	260.864	275.248
8	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	10.558.000	7.260.000
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.450.000	300.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	47.241.408	48.651.721
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	1.746.265
	Selskabsskat	323.380	0
	Anden gæld	9.926.454	12.504.457
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>69.760.106</b>	<b>70.737.691</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>80.027.040</b>	<b>80.975.814</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>120.050.213</b>	<b>113.909.742</b>
14	Eventualaktiver		
15	Eventualforpligtelser		
16	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
17	Nærtstående parter		

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Selskabskapital	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23		
Saldo pr. 01.01.23	5.000.000	20.229.337
Forslag til resultatdisponering	0	1.939.591
Saldo pr. 31.12.23	5.000.000	22.168.928
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24		
Saldo pr. 01.01.24	5.000.000	22.168.928
Forslag til resultatdisponering	0	5.385.245
Saldo pr. 31.12.24	5.000.000	27.554.173

## Pengestrømsopgørelse

Note	2024 DKK	2023 DKK
<b>Årets resultat</b>	<b>5.385.245</b>	<b>1.939.591</b>
18 Reguleringer	5.341.362	3.869.690
Forskydning i driftskapital		
Varebeholdninger	157.000	-94.000
Tilgodehavender	17.195.914	-34.539.877
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-1.410.313	12.054.699
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	123.732	-1.499.016
Andre hensatte forpligtelser	0	-113.000
<b>Pengestrømme fra driften før finansielle poster</b>	<b>26.792.940</b>	<b>-18.381.913</b>
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	236.615	321.876
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-1.529.421	-1.708.360
Betalt selskabsskat	266.194	-1.269.327
<b>Pengestrømme fra driften</b>	<b>25.766.328</b>	<b>-21.037.724</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-2.217.754	-4.144.314
Salg af materielle anlægsaktiver	214.400	257.944
<b>Pengestrømme fra investeringer</b>	<b>-2.003.354</b>	<b>-3.886.370</b>
Afdrag på gæld til tilknyttede virksomheder	0	-174.553
Optagelse af gæld til associerede virksomheder	0	254.113
Optagelse af langfristede gældsforpligtelser i øvrigt	14.427	376.570
<b>Pengestrømme fra finansiering</b>	<b>14.427</b>	<b>456.130</b>
<b>Årets samlede pengestrømme</b>	<b>23.777.401</b>	<b>-24.467.964</b>
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	423.559	24.891.523
<b>Likvide beholdninger ved årets slutning</b>	<b>24.200.960</b>	<b>423.559</b>
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	24.200.960	423.559
<b>I alt</b>	<b>24.200.960</b>	<b>423.559</b>

	2024	2023
	DKK	DKK

## 1. Nettoomsætning

Der gives nedenfor oplysninger om nettoomsætningens fordeling på geografiske markeder. Segmentoplysningerne er udarbejdet i overensstemmelse med selskabets regnskabspraksis og følger selskabets interne økonomistyring.

Nettoomsætningen fordeler sig således på geografiske markeder:

Omsætning, Jylland	389.821.330	330.567.830
Omsætning, Sjælland og Øerne	161.517.924	181.968.033
I alt	551.339.254	512.535.863

## 2. Personaleomkostninger

Lønninger	116.361.845	128.255.411
Pensioner	13.330.357	14.784.613
Andre omkostninger til social sikring	3.711.765	4.197.116
I alt	133.403.967	147.237.140

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	215	253
--	-----	-----

Vederlag til ledelsen:

Vederlag til direktion og bestyrelse	1.192.334	940.000
--------------------------------------	-----------	---------

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 b, stk. 3, nr. 1 er vederlag til direktion og bestyrelse sammendraget for 2024 og 2023, da oplysninger ellers vil føre til, at der vises beløb for et enkelt ledelsesmedlem.

---

	2024	2023
	DKK	DKK

---

**3. Finansielle indtægter**

Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	185.367	321.876
Øvrige finansielle indtægter	51.248	0
I alt	236.615	321.876

---

**4. Finansielle omkostninger**

Renteomkostninger fra tilknyttede virksomheder	63.512	0
Øvrige finansielle omkostninger	1.465.909	1.708.360
I alt	1.529.421	1.708.360

---

**5. Forslag til resultatdisponering**

Overført resultat	5.385.245	1.939.591
I alt	5.385.245	1.939.591

---

**6. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.24	1.679.135	10.200.510
Tilgang i året	0	2.217.754
Afgang i året	0	-405.000
Kostpris pr. 31.12.24	1.679.135	12.013.264
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-1.089.097	-3.047.160
Afskrivninger i året	-203.428	-2.114.626
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	221.284
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-1.292.525	-4.940.502
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	386.610	7.072.762

**7. Finansielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Deposita
Kostpris pr. 01.01.24	37.500
Kostpris pr. 31.12.24	37.500
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	37.500

31.12.24	31.12.23
DKK	DKK

### 8. Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning	202.893.431	420.199.725
Acontofaktureringer	-205.707.431	-415.008.725
Igangværende arbejder for fremmed regning i alt	-2.814.000	5.191.000

Der indregnes således i balancen:

Igangværende arbejder for fremmed regning	7.744.000	12.451.000
Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning, kortfristet gældsforpligtelse	-10.558.000	-7.260.000
I alt	-2.814.000	5.191.000

### 9. Periodeafgrænsningsposter

Andre periodeafgrænsningsposter	511.017	279.887
I alt	511.017	279.887

### 10. Selskabskapital

Selskabskapitalen består af:

	Antal	Pålydende værdi i alt DKK
Kapitalandele	1	5.000.000
I alt		5.000.000

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

**11. Udskudt skat**

Udskudt skat pr. 01.01.24	4.065.000	3.429.000
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	1.704.000	636.000
Udskudt skat pr. 31.12.24	5.769.000	4.065.000

**12. Andre hensatte forpligtelser**

Beløb i DKK	Garantiforpligtelser	
Forpligtelser pr. 01.01.24		1.700.000
Forpligtelser pr. 31.12.24		1.700.000
	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

Andre hensatte forpligtelser forventes at fordele sig således:

Langfristede forpligtelser	1.133.000	1.133.000
Kortfristede forpligtelser	567.000	567.000
I alt	1.700.000	1.700.000

### 13. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.24	Gæld i alt 31.12.23
Anden gæld	260.864	8.281.000	10.527.798	10.513.371
I alt	260.864	8.281.000	10.527.798	10.513.371

### 14. Eventualaktiver

Selskabet er fortsat part i en tvist vedrørende forsinket færdiggørelse af en entreprisekontrakt udført af selskabet. Selskabet har fremsat et krav vedrørende entreprisekontrakten, med påstand om fuld betaling fra kunden for det udførte arbejde inkl. ekstraarbejder og forlænget byggeperiode. Resultat af entreprisekontrakten er indregnet efter ledelsens bedste skøn pr. statusdagen inkl. en forsigtigt skønnet indtægt vedrørende de omtvistede forhold. Sagen er endnu på et tidligt stadie og det præcise udfald er i sagens natur uvist på nuværende tidspunkt. Det er dog ledelsens opfattelse, at sagen kan medføre indregning af yderligere indtægter.

### 15. Eventualforpligtelser

#### *Leasingforpligtelser*

Selskabet har indgået lejekontrakter vedrørende ejendomme med en restløbetid på 3 - 12 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 1.578. Lejekontrakter indgået med tilknyttede virksomheder er indeholdt heri, men er desuden særskilt oplyst nedenfor.

Selskabet har indgået lejekontrakter med tilknyttede virksomheder med en restløbetid på 6 - 12 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 1.562.

Selskabet har endvidere indgået korttidsaftaler m.v. med tilknyttede virksomheder vedrørende leje af materiel. Kontrakterne har et opsigelsesvarsel på 9 måneder. Leje i opsigelsesperioden udgør t.DKK 8.550.

#### *Kautionsforpligtelser*

Selskabet har stillet selvskyldnerkaution for tilknyttede virksomheders gæld til kreditinstitutter. Kautionen er maksimeret til t.DKK 3.200. Tilknyttede virksomheders gæld til omfattede kreditinstitutter udgør på balancedagen t.DKK 0.

## 15. Eventualforpligtelser - fortsat -

### *Garantiforpligtelser*

Arbejdsgarantier m.v. udgør t.DKK 111.405 pr. 31.12.24.

Selskabets kreditinstitut har stillet betalingsgaranti på t.DKK 4.000 til sikkerhed for kreditor-mellemværender.

### *Andre eventualforpligtelser*

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk og ubegrænset for selskabsskatter for de sambeskattede selskaber. Den samlede skatteforpligtelse for de sambeskattede selskaber på balancedagen er endnu ikke opgjort. Der henvises til administrationselskabet Henriksen og Madsen Holding ApS' årsregnskab for yderligere oplysninger.

Selskabet er ikke udover den nedenfor nævnte tvist involveret i tvister/sager, der vurderes at have væsentlig indflydelse på selskabets økonomiske stilling.

Selskabet er fortsat part i en tvist vedrørende forsinket færdiggørelse af en entreprisekontrakt udført af selskabet. En kunde har fremsat et krav vedrørende entreprisekontrakten, med påstand om betaling af dagbod på 21 mio. DKK grundet forsinket færdiggørelse. På baggrund af sagens omstændigheder er der indhentet juridisk vurdering, der på det foreliggende grundlag konkluderer, at kravet er uberettiget. Selskabet er enig i dette og har derfor ikke foretaget hensættelse hertil. Selskabet kræver modsat fuld betaling fra kunden for det udførte arbejde inkl. ekstraarbejder og forlænget byggeperiode. Resultat af entreprisekontrakten er indregnet efter ledelsens bedste skøn pr. statusdagen inkl. en forsigtigt skønnet indtægt vedrørende de omtvistede forhold. Sagen er endnu på et tidligt stadie og det præcise udfald er i sagens natur uvist på nuværende tidspunkt. Det er dog ledelsens opfattelse, at selskabet har handlet i overensstemmelse med den indgåede aftale og at sagens udfald ikke vil få væsentlig indflydelse på selskabets finansielle stilling. Der henvises til omtalen under eventualaktiver.

## 16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter på t.DKK 0 har selskabet afgivet virksomhedspant på maksimum 17 mio. DKK. Virksomhedspant omfatter også tilknyttede selskabers forpligtelse overfor kreditinstitutter. Virksomhedspantet omfatter pr. 31.12.24 følgende aktiver til regnskabsmæssig værdi:

- Goodwill og immaterielle rettigheder, t.DKK 0
- Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.DKK 7.073
- Varebeholdninger t.DKK 1.835
- Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser, t.DKK 75.064

**17. Nærtstående parter**

Bestemmende indflydelse	Grundlag for indflydelse
-------------------------	--------------------------

HMC Holding Løgstør A/S, Vesthimmerland	Mellemliggende modervirksomhed
Henriksen og Madsen Holding ApS, Vesthimmerland	Ultimativ modervirksomhed

Der oplyses ikke om transaktioner med nærtstående parter, da alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

Vederlag til ledelsen fremgår af note 2. Personaleomkostninger.

Selskabet indgår i koncernregnskabet for modervirksomhederne Henriksen og Madsen Holding ApS, Vesthimmerland og HMC Holding Løgstør A/S, Vesthimmerland.

	2024	2023
	DKK	DKK

**18. Reguleringer til pengestrømsopgørelse**

Andre driftsindtægter	-30.684	-60.844
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2.318.054	1.908.050
Finansielle indtægter	-236.615	-321.876
Finansielle omkostninger	1.529.421	1.708.360
Skat af årets resultat	1.761.186	636.000
<hr/>		
I alt	5.341.362	3.869.690

## 19. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

**19. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med færdiggørelsen af tjenesteydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen (produktionsmetoden).

Indtægter fra entreprisekontrakter, hvor der leveres aktiver med høj grad af individuel tilpasning, indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter produktionsomkostninger, salgsomkostninger, bilomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger samt øvrige kapacitetsomkostninger, herunder tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**19. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Goodwill	3	0
Indretning af lejede lokaler	3 - 7	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1 - 10	0 - 8

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger ved udlejningsaktivitet og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

**19. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**19. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende selskabets indgåede lejeaftaler.

**Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde med fradrag af foretagne acontofaktureringer på det enkelte igangværende arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på de enkelte igangværende arbejder. Færdiggørelsesgraden for det enkelte igangværende arbejde beregnes normalt som forholdet mellem det anvendte ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte igangværende arbejder, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte igangværende arbejde.

Hvis salgsværdien for et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsvær-dien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

**19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængigt af, hvorvidt nettoværdien af salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger er positiv eller negativ.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de samlede indtægter på det enkelte igangværende arbejde, indregnes det samlede forventede tab som en hensat forpligtelse.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer m.v. og indregnes, når selskabet på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller dagsværdi, såfremt forpligtelsen forventes indfriet på længere sigt.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1 – 5 år. Garantiforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi og indregnes på grundlag af tidligere års erfaringer med garantiarbejder.

**Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

## 19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

### PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

**19. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter ændringer i selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed og finansiering fra udbetalt udbytte til ejerne, samt optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger.