
Hillerød Affaldshåndtering A/S

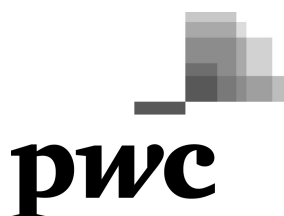
Solrødgårds Alle 6, 3400 Hillerød

Årsrapport for 2022

CVR-nr. 31 59 25 93

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 31/5 2023

Kirsten Jensen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 11

Balance 31. december 12

Egenkapitalopgørelse 14

Noter til årsregnskabet 15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Hillerød Affaldshåndtering A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 8. maj 2023

Direktion

Peter Underlin
adm. direktør

Anders Buchardt Møller-
Hansen
direktør

Bestyrelse

Tue Tortzen
formand

Jørgen Kresten Suhr
næstformand

Peter Ingemann Bentsen

Øzgen Yücel

Peder Bisgaard

Lars Ole Skovgaard Larsen

Lars Bøgelund Elbrandt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Hillerød Affaldshåndtering A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Hillerød Affaldshåndtering A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 8. maj 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager

statsautoriseret revisor

mne26745

Selskabsoplysninger

Selskabet

Hillerød Affaldshåndtering A/S
Solrødgårds Alle 6
3400 Hillerød
Hjemmeside: www.hfors.dk

CVR-nr.: 31 59 25 93
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Hillerød

Bestyrelse

Tue Tortzen, formand
Jørgen Kresten Suhr
Peter Ingemann Bentsen
Øzgen Yücel
Peder Bisgaard
Lars Ole Skovgaard Larsen
Lars Bøgelund Elbrandt

Direktion

Peter Underlin
Anders Buchardt Møller-Hansen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	80.000	71.700	69.991	66.589	58.925
Bruttofortjeneste	9.826	6.892	5.495	6.982	4.880
Resultat af ordinær primær drift	1.901	167	-2.204	511	319
Resultat af finansielle poster	-991	-1.029	-1.044	-945	-692
Årets resultat	717	1.392	-2.152	-1.227	-2.225
Balance					
Balancesum	134.879	124.369	122.090	117.446	110.568
Egenkapital	16.789	16.072	14.680	16.832	18.059
Investering i materielle anlægsaktiver	9.858	10.787	5.232	8.518	8.518
Nøgletal i %					
Bruttomargin	12,3%	9,6%	7,9%	10,5%	8,3%
Overskudsgrad	2,4%	0,2%	-3,1%	0,8%	0,5%
Afkastningsgrad	1,4%	0,1%	1,8%	0,4%	0,3%
Soliditetsgrad	12,4%	12,9%	12,0%	14,3%	16,3%
Forrentning af egenkapital	4,4%	9,1%	-13,7%	-7,0%	-11,6%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger om vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet i anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er indsamling, bortskaffelse og genanvendelse af affald samt drift af de tilhørende systemer i Hillerød Kommune. Selskabet ejer og driver Hillerød Genbrugsstation.

Hillerød Affaldshåndtering A/S ejer 50 % af Fælles Affaldsindsamling A/S.

Selskabets indtægter er baseret på affaldsgebyrer, der fastsættes årligt og godkendes af bestyrelsen i Hillerød Affaldshåndtering A/S og efterfølgende af Hillerød Kommune. Affaldsgebyrerne dækker både husstandsindsamling, genbrugsstation og administration.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for perioden 1. januar – 31. december 2022 udviser et overskud på 717 TDKK (2021: 1.392 TDKK), og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på 16.789 TDKK (2021: 16.072 TDKK).

Udviklingen i årets over- eller underdækning indregnes i nettoomsætningen. Udviklingen for 2022 viser en overdækning på 5.968 TDKK, og akkumuleret pr. 31. december 2022 er overdækningen 7.525 TDKK.

Hillerød Affaldshåndtering A/S var i 2022, som den øvrige del af det danske samfund, direkte og indirekte påvirket af den stigende inflation, ustabile markeder, mangel på arbejdskraft, usikre forsyningskæder og krigen mellem Rusland og Ukraine.

COVID-19-pandemien har ikke haft indflydelse på omsætning og resultat i 2022. Alle planlagte projekter er gennemført efter planen.

Det realiserede resultat for 2022, jf. ovenfor, er på niveau med det forventede for året.

Husstandsindsamlet affald: Den nye kommunale Ressource- og affaldsplan 2022 - 2032 og medfølgende ændringer i regulativ for husholdningsaffald, blev efter offentlig høring med efterfølgende politisk behandling godkendt af byrådet i Hillerød Kommune i april 2022. Planen – med tilhørende regulativer – fastlægger implementering af nyt lovgrundlag med krav om sortering i 10 fraktioner ved alle husstande.

Hillerød Affaldshåndtering A/S igangsatte derfor planlægning af udskiftning af beholdere ved parcel- og rækkehus med individuelt materiel for at imødekomme krav om 10 affaldsfraktioner.

Ledelsesberetning

Projektet indeholder nyinvestering af renovationsbiler, indkøb og udkørsel af nye beholdere, hjemtagelse af eksisterende beholdere, samt en kommunikationsindsats der blev igangsat tidligt på året i 2022.

Organisationen har i 2022 haft fokus på at forberede den logistiske opgave med at udbringe og hjemtage i alt ca. 70.000 affaldsbeholdere, idet udskiftning af en del af beholderne var forudsætningen for at indføre yderligere affaldssortering i ejendomme med individuelt materiel.

I forbindelse med implementering af sortering i 10 fraktioner har Hillerød Affaldshåndtering A/S desuden indkøbt fire nye 2-kammer biler samt en spandebil.

Arbejdstilsynet har i 2022 gennemført en særlig tilsynsindsats inden for renovationsbranchen og udførte i den forbindelse tilsyn på en række specifikke adresser i Hillerød. Der blev i fortsættelse heraf givet påbud om, at arbejdet med håndtering af affaldsbeholdere planlægges, tilrettelægges og udføres, så det er sikkerhedsmæssigt fuldt forsvarligt. Påbuddet gælder adgangsveje med ujævnheder og blødt underlag.

Fælles Affaldsindsamling A/S vurderede i foråret 2022, at der i Hillerød Kommune er ca. 1.800-2.000 adresser, som ikke lever op til Arbejdstilsynets krav til standpladser og adgang.

På den baggrund blev der i efteråret 2022 igangsat en kampagne for håndtering af sager omhandlende adresser eller hele veje, hvor krav til standplads og adgangsvej ikke er overholdt. Det blev samtidig konstateret, at der er en række områder, primært i bymidten/gågaden, hvor adgangsvejen i f.eks. baggårdene ikke lever op til kravene. I de situationer, hvor kommunale veje er en del af den samlede adgangsvej, er Hillerød Affaldshåndtering A/S desuden i dialog med kommunen om løsning af problemet.

Genbrugsstationen: Der har i 2022 været 164.538 besøgende på genbrugsstationen, hvilket er mindre end i 2021, hvor der var 169.910 besøgende. I 2022 er der i alt indsamlet 29.955 ton svarende til 182 kg pr. besøgende. Dette er et lille fald i forhold til 2021, hvor der blev indsamlet 196 kg pr. besøgende.

Dykket i besøgstal og affaldsmængde i 2022 skyldes, at mange privatkunder var hjemsendt i forbindelse med COVID-19 i foråret 2021. Det betød, at borgerne brugte tid på oprydning og havearbejde, hvilket resulterede i, at privatkunderne afleverede mere affald.

På genbrugsstationen er der stadig fokus på at tage alt genanvendeligt materiale ud af udvalgte fraktioner, kaldet supersortering. I 2022 var der særligt fokus på fraktionerne ”rest efter sortering” og ”polstrede møbler”. Vestforbrænding har opsat et mål for, hvor meget de to fraktioner i 2022 samlet set må udgøre af i alt 12 udvalgte fraktioner, hvilket er max. 23,5 %. Samlet for 2022 udgjorde ”rest efter sortering” og ”polstrede møbler” 22,1 % af de 12 udvalgte fraktioner, hvilket er 1,4 procentpoint bedre end målsætningen.

I juli 2022 igangsatte Vestforbrænding et forsøg med indsamling af mursten til genbrug på genbrugsstationen i Hillerød. Resultaterne fra forsøget har været meget tilfredsstillende, idet der blev indsamlet over 402 tons mursten, hvilket er mere end det dobbelte af det forventede.

I oktober 2022 begyndte et forsøg på genbrugsstationen med indsamling af flamingo til genanvendelse

Ledelsesberetning

som varme- og støjisolering i gulve. Forsøget skal mindske mængden af flamingo til forbrænding og dermed reducere udledningen af CO₂. I de tre måneder af 2022, hvor forsøget kørte, blev der indsamlet 5,2 tons flamingo, hvilket pga. materialets lave vægtfylde, svarer til 26 containere, hvilket er meget tilfredsstillende.

Omsætningen i butikken "Forsyn dig" faldt med 11 % (fra 263.958 TDKK i 2021 til 235.785 TDKK i 2022). Butikken blev pga. forventning om ny, kommende lovgivning lukket med udgangen af 2022.

Genanvendelsesprocent: I 2022 blev 85,40 % af affaldsmængden fra genbrugsstationen genanvendt, hvilket er på linje med 2021 (2021: 85,37%).

Genanvendelsesprocenten i Hillerød Kommune lå i 2022 på 52,0% (2021:52,80%) af det husstandsindsamlede affald, som er over det nationale mål på 50%. Den samlede genanvendelsesprocent for alt affald, som Hille Affaldshåndtering A/S håndterede i 2022 lå på 70,60% (2021:71,20%).

Genanvendelsesprocenterne for 2022 er ikke sammenlignelige med tidligere års, da der er kommet ny beregningsmetode i forbindelse med den nye affaldsplan.

I den gamle affaldsplan, "Ressourcestrategien", skulle kommunernes genanvendelsesprocent beregnes på baggrund af de indsamlede mængder af syv fokusfraktioner plus engangspantemballager fra Dansk ReturSystem DRS. I den nye, nationale affaldsplan er der nu sat et mål for den reelle genanvendelse af husholdningsaffald. Målet for den reelle genanvendelse for husholdningsaffald er 60 % i 2030.

Husholdningsaffald defineres fremover som alle affaldsfraktioner undtaget byggeaffald, og der måles fremadrettet på den reelle genanvendelse fremfor indsamlede mængder.

Som nævnt lå den reelle genanvendelse for det husstandsindsamlede affald i 2022 på 52,0 % i Hillerød Kommune. Udregnet efter den tidligere beregningsmetode, og dermed direkte sammenlignelig med tidligere år, ville genanvendelsesprocenten være 52,8.

Forventet udvikling

Fælles Affaldsindsamling A/S (FAI) blev oprettet i 2017 for at optimere økonomi, kvalitet, robusthed og ressourceudnyttelse i forbindelse med indsamling af dagrenovation i Hillerød og Halsnæs Forsyning.

FAI's bestyrelse vurderede i løbet af 2022, at aktiviteterne i begge moderselskaber nu er så store, at det af hensyn til kundeservice, planlægning, medarbejdertrivsel og ressourceudnyttelse er mere hensigtsmæssigt at fortsætte aktiviteterne i de to moderselskaber. Bestyrelsen i FAI har på den baggrund besluttet at opløse selskabet. Samarbejdet stopper i praksis ved udgangen af april 2023, hvorefter der indledes en formel likvidation af selskabet.

Hillerød Affaldshåndtering A/S påbegyndte i januar 2023 den planlagte, store logistikopgave med udkørsel af ca. 35.000 nye affaldsbeholdere samt efterfølgende hjemtagelse af et tilsvarende antal brugte beholdere. De nye affaldsbeholdere er forudsætningen for, at kunderne i ejendomme med eget materiel kan sortere i det lovpligtige antal fraktioner.

Ledelsesberetning

Når de nye affaldsbeholdere er bragt ud og taget i brug, har Hillerød Affaldshåndtering A/S implementeret sortering i de lovpligtige 10 fraktioner, hvilket bør have en positiv påvirkning på genanvendelsesprocenten af det husstandsindsamlede affald.

Samarbejdspartneren PHP, der varetager logistikopgaven med udbringning og hjemtagelse af de i alt ca. 70.000 affaldsbeholdere, sikrer genanvendelse af de hjemtagne beholdere, der vil blive smeltet om til nye affaldsbeholdere.

Alle kommunale genbrugspladser skal ifølge ny lovgivning sikre, at private aktører og kommunale institutioner kan overtage indleverede genstande gratis. Loven forventes at træde i kraft i løbet af 2023, og derfor lukkede butikken "Forsyn dig" med udgangen af 2022, og et nyt genbrugsområde, "Giv det videre", åbnede på genbrugsstationen i januar 2023. Her har private aktører og kommunale institutioner mulighed for at overtage genstande vederlagsfrit. Hillerød Affaldshåndtering A/S har etableret ordningen som en forsøgsordning, der vil blive evalueret i løbet af 2023.

Derudover planlægger Hillerød Affaldshåndtering A/S en række borgerevents på Genbrugsstationen i løbet af 2023. Formålet med disse events er at fremme direkte genbrug.

Endelig vil der i 2023 fortsat være fokus på at forbedre sorteringen på Genbrugsstationen for at øge genanvendelsesprocenten yderligere.

Hillerød Affaldshåndtering A/S forventer såvel direkte som indirekte fortsat at være påvirket af den høje inflation, ustabile markeder, mangel på arbejdskraft, usikre forsyningskæder og krigen mellem Rusland og Ukraine.

I 2023 forventer selskabet et regnskabsmæssigt underskud på 4.364 TDKK.

Miljømæssige forhold

Genanvendelsesprocenten for det husstandsindsamlede affald, som tidligere nævnt lå på 52,0 % i 2022, er et af de væsentligste miljømæssige målepunkter for affaldshåndteringen. Denne og en række andre målepunkter inden for klima og miljø vil blive gennemgået i den særskilte CSR-rapport.

Samfundsansvar

Koncernens CSR-rapport kan findes på Hillerød Forsynings hjemmeside.
www.hfors.dk/csr2022

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter balancedagen ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Nettoomsætning		80.000	71.700
Produktionsomkostninger		-70.174	-64.808
Bruttoresultat		9.826	6.892
Administrationsomkostninger	1	-7.925	-6.725
Resultat af ordinær primær drift		1.901	167
Finansielle indtægter		20	0
Finansielle omkostninger		-1.011	-1.029
Resultat før skat		910	-862
Skat af årets resultat	2	-193	2.254
Årets resultat		717	1.392

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	717	1.392
	717	1.392

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Grunde og bygninger		40.211	41.306
Produktionsanlæg og maskiner		31.542	33.061
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		38.324	37.001
Materielle anlægsaktiver under udførelse		1.982	322
Materielle anlægsaktiver	3	112.059	111.690
Kapitalandele i associerede virksomheder	4	256	256
Finansielle anlægsaktiver		256	256
Anlægsaktiver		112.315	111.946
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.842	858
Andre tilgodehavender		4.268	3.050
Udskudt skatteaktiv	5	243	0
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		0	704
Periodeafgrænsningsposter		4.765	0
Tilgodehavender		11.118	4.612
Likvide beholdninger		11.446	7.811
Omsætningsaktiver		22.564	12.423
Aktiver		134.879	124.369

Balance 31. december

Passiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Selskabskapital		500	500
Overført resultat		16.289	15.572
Egenkapital		16.789	16.072
Hensættelse til udskudt skat	5	0	880
Hensatte forpligtelser		0	880
Kreditinstitutter		76.599	78.353
Leasingforpligtelser		14.283	11.610
Langfristede gældsforpligtelser	6	90.882	89.963
Kreditinstitutter	6	4.835	4.918
Leasingforpligtelser	6	4.543	3.271
Leverandører af varer og tjenesteydelser		7.039	4.779
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.891	1.870
Selskabsskat		185	0
Overdækning		7.525	1.557
Anden gæld		1.190	1.059
Kortfristede gældsforpligtelser		27.208	17.454
Gældsforpligtelser		118.090	107.417
Passiver		134.879	124.369
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Nærtstående parter	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	500	15.572	16.072
Årets resultat	0	717	717
Egenkapital 31. december	500	16.289	16.789

Selskabets egenkapital er i henhold til særlovgivning ikke til fri disposition for ejerne.

Noter til årsregnskabet

	2022 TDKK	2021 TDKK
1 Medarbejderforhold		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	0

Der er ikke udbetalt lønninger og gager i regnskabsåret, da alle medarbejdere er ansat i Hillerød Service A/S.

2 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	1.316	429
Årets udskudte skat	-1.117	-566
Regulering af udskudt skat tidligere år	-6	-2.117
	193	-2.254

3 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger TDKK	Produktionsan- læg og maski- ner TDKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar TDKK	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse TDKK
Kostpris 1. januar	44.619	43.839	64.047	322
Tilgang i årets løb	0	0	8.198	9.858
Afgang i årets løb	0	0	0	-8.198
Kostpris 31. december	44.619	43.839	72.245	1.982
Ned- og afskrivninger 1. januar	3.313	10.778	27.046	0
Årets afskrivninger	1.095	1.519	6.875	0
Ned- og afskrivninger 31. december	4.408	12.297	33.921	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	40.211	31.542	38.324	1.982
Heraf finansielle leasingaktiver	0	0	16.751	0

Noter til årsregnskabet

	2022 TDKK	2021 TDKK
4 Kapitalandele i associerede virksomheder		
Kostpris 1. januar	256	256
Regnskabsmæssig værdi 31. december	256	256

Kapitalandele i associerede virksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Stemme- og ejerandel
Fælles Affaldsindsamling A/S	Frederiksværk	50%

5 Udskudt skatteaktiv

Materielle anlægsaktiver	1.596	4.259
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelse	-184	-180
Andre skattepligtige midlertidige forskelle	-1.655	-3.199
Skattemæssigt underskud til fremførsel	-243	0
Overført til udskudt skatteaktiv	486	0
	0	880
Udskudt skatteaktiv		
Opgjort skatteaktiv	243	0
Regnskabsmæssig værdi	243	0

6 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Kreditinstitutter

Efter 5 år	60.415	59.914
Mellem 1 og 5 år	16.184	18.439
Langfristet del	76.599	78.353
Inden for 1 år	4.835	4.918
	81.434	83.271

Noter til årsregnskabet

6 Langfristede gældsforpligtelser (fortsat)

	2022	2021
	TDKK	TDKK
Leasingforpligtelser		
Mellem 1 og 5 år	14.283	11.610
Langfristet del	14.283	11.610
Inden for 1 år	4.543	3.271
	18.826	14.881

Selskabet benytter leasing til finansiering af skraldebiler o.l.

Selskabets primære finansiering består af to variabelt forrentede lån med 10-30 års løbetid, fem fastforrentede lån med 10-25 års løbetid og én byggekredit der til en hver tid kan konverteres til et lån.

7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Hillerød Forsyning Holding A/S, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsregnskabet

8 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

Hillerød Forsyning Holding A/S, (udarbejder
koncernregnskab)

Ejer 100 % af kapitalen

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

Hillerød Forsyning Holding A/S

Hjemsted

Hillerød Kommune

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hillerød Affaldshåndtering A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Hvile-i-sig-selv princippet

Regulatorisk over-/underdækning

Såfremt de hos forbrugerne opkrævede beløb er mindre end omkostningerne til affaldsaktiviteterne, indregnes forskellen i balancen som et tilgodehavende.

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb omkostningerne ved affaldsbehandlingen, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Korrektion til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved affaldshåndtering indregnes i resultatopgørelsen ved fakturering. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og rabatter i forbindelse med salget.

Årets udvikling i den reguleringsmæssige over- eller underdækning indregnes i nettoomsætningen. Den reguleringsmæssige over- eller underdækning indregnes i balancen som henholdsvis gæld eller tilgodehavende.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, administration af selskabet, kontoromkostninger samt afskrivninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Hillerød Forsyning Holding A/S. Selskabsskatten fordeles mellem de sam-

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

beskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	10-75 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-20 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$