

## **D.S. VVS ApS**

Østrigsgade 23, st. th.  
2300 København S

CVR. nr. 29919593

## **Årsrapport for 2012/13**

7. regnskabsår

Godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 19. december 2013



Dan Stausholm  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse .....	2
Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæringer .....	4
Virksomhedsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7
Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse.....	11
Balance .....	12
Noter .....	14

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2012 - 30. juni 2013 for D.S. VVS ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 19. december 2013

### Direktion

Dan Stausholm Kristian Stender Sørensen

Dan Stausholm, Direktør

Kristian Stender Sørensen,  
Direktør

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Til kapitalejerne i D.S. VVS ApS

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for D.S. VVS ApS for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

### Forbehold

#### Grundlag for konklusion med forbehold

Ledelsen overvejer at afvikle selskabet jfr. note 7.

#### Konklusion med forbehold

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra indvirkningerne af det forhold, der er beskrevet i grundlaget for konklusion med forbehold, giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Kastrup, den 19. december 2013

**Revisionsfirmaet Gutfelt & Partnere A/S**



Susanne Fagerli-Nielsen

Registreret revisor

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

D.S. VVS ApS  
Østrigsgade 23, st. th.  
2300 København S

## Telefon

27283579

## CVR-nr.

29919593

## Stiftelsesdato

24. september 2006

## Regnskabsår

1. juli 2012 - 30. juni 2013

**Direktion**

Dan Stausholm, Direktør  
Kristian Stender Sørensen, Direktør

**Revision**

Revisionsfirmaet Gutfelt & Partnere A/S  
Tømmerupvej 75  
2770 Kastrup

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i VVS-arbejde og hermed beslægtede områder.

### **Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Virksomhedens resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013 udviser et resultat på kr. 10.785, og virksomhedens balance pr. 30. juni 2013 udviser en balancesum på kr. 504.922, og en egenkapital på kr. 156.845.

Ledelsens samlede vurdering af virksomhedens økonomiske situation er positiv.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### **Virksomhedens forventede udvikling**

Der forventes en positiv udvikling i virksomhedens aktiviteter i det kommende år. Det overvejes at afvikle selskabet.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

#### Regnskabsklasse

Årsrapporten for D.S. VVS ApS for 2012/13 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

#### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Indregningsmetoder og målegrundlag

#### Generelt vedrørende indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indgår i omsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

#### Vareforbrug

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration, IT, lokaler, autodrift m.v..

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstiden:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Der afskrives ikke på grunde.

Nyanskaffelser med en kostpris under kr. 12.300 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

#### Skatter

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

#### Varebeholdninger

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Igangværende leverancer af serviceydelser

Igangværende leverancer af serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Fradrag for tab opgøres som det samlede forventede tab på entreprisen uanset den faktisk udførte andel.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

#### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

#### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

#### Udbytte for regnskabsåret

Foreslået udbytte for regnskabsåret indregnes som en gældsforpligtelse.

## Resultatopgørelse

	Note	2012/13	2011/12
Nettoomsætning		2.214.706	1.914.249
Vareforbrug		-985.027	-1.037.247
Andre eksterne omkostninger		-357.251	-258.774
<b>Bruttoresultat</b>		<b>872.428</b>	<b>618.228</b>
Personaleomkostninger	1	-825.130	-533.078
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-31.576	-22.509
<b>Driftsresultat</b>		<b>15.722</b>	<b>62.641</b>
Finansielle omkostninger	3	-4.963	-9.336
<b>Resultat før skat</b>		<b>10.759</b>	<b>53.305</b>
Skat af årets resultat		26	0
<b>Årets resultat</b>		<b>10.785</b>	<b>53.305</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		10.785	53.305
		<b>10.785</b>	<b>53.305</b>

## Balance pr. 30. juni 2013

	Note	2013	2012
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2	93.447	125.023
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<u>93.447</u>	<u>125.023</u>
Andre tilgodehavender		12.000	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>12.000</u>	<u>0</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>105.447</u>	<u>125.023</u>
Råvarer og hjælpematerialer		25.000	25.000
<b>Varebeholdninger</b>		<u>25.000</u>	<u>25.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		233.211	102.582
Igangværende arbejder for fremmed regning		23.468	96.000
Andre tilgodehavender		2.000	4.000
Periodeafgrænsningsposter		15.829	19.698
<b>Tilgodehavender</b>		<u>274.508</u>	<u>222.280</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>99.967</u>	<u>230.982</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>399.475</u>	<u>478.262</u>
<b>Aktiver</b>		<u>504.922</u>	<u>603.285</u>

## Balance pr. 30. juni 2013

	Note	2013	2012
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	4	125.000	125.000
Overført resultat	5	31.845	21.062
<b>Egenkapital</b>		<b>156.845</b>	<b>146.062</b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		14.639	38.658
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>14.639</b>	<b>38.658</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		23.400	23.400
Leverandører af varer og tjenesteydelser		162.170	180.171
Anden gæld		147.868	214.994
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>333.438</b>	<b>418.565</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>348.077</b>	<b>457.223</b>
<b>Passiver</b>		<b>504.922</b>	<b>603.285</b>
Usikkerhed om going concern	7		
Eventualforpligtelser	8		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9		

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	2012/13	2011/12
Lønninger	796.551	523.455
Pensioner	14.303	0
Omkostninger til social sikring	14.276	9.623
	<u>825.130</u>	<u>533.078</u>

### 2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Kostpris primo	157.880	103.480
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	54.400
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>157.880</u>	<u>157.880</u>

Af- og nedskrivninger primo	-32.857	-10.348
Årets afskrivninger	-31.576	-22.509
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-64.433</u>	<u>-32.857</u>

<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>93.447</u>	<u>125.023</u>
-------------------------------------	---------------	----------------

### 3. Finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger	4.963	9.336
	<u>4.963</u>	<u>9.336</u>

### 4. Virksomhedskapital

Saldo primo	125.000	125.000
<b>Saldo ultimo</b>	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>

Selskabets anpartskapital er fordelt i 50 anparter á kr. 2.500.

Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

### 5. Overført resultat

Saldo primo	21.060	-32.243
Årets tilgang	10.785	53.305
<b>Saldo ultimo</b>	<u>31.845</u>	<u>21.062</u>

## Noter

### 6. Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld efter 1 år	Afdrag næste år	Gæld efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	14.639	23.400	0
	<u>14.639</u>	<u>23.400</u>	<u>0</u>

### 7. Usikkerhed om going concern

Ledelsen overvejer at afvikle selskabet, tidspunktet herfor er endnu ikke fastlagt. Regnskabet aflægges som going concern, idet værdierne i regnskabet ikke afviger væsentligt i forhold til værdi ved likvidation.

### 8. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejeaftale på adressen Østrigsgade 23 st.th., 2300 København S. Lejemålet kan opsiges med et varesel på 6 måneder til fraflytning den 1. en måned.

Den samlede huslejeforpligtelse udgør pr. statusdagen kr. 18.000.

Der er herudover ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen udover dem, der fremgår af årsregnskabet.

### 9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Volkewagen, transporter - kassevogn reg. nr. BF 96600 med regnskabsmæssig værdi på t.kr. 52, er stillet til sikkerhed for billån i Jyske Finans t.kr. 38.

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen udover dem, der fremgår af årsregnskabet.