
SAGA MØBLER HJØRRING A/S

CVR-nr.: 27348793

Mads Clausens Vej 15
9800 Hjørring

Årsrapport
1. januar 2023 - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

18/01/2024

Jens Møller Jacobsen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledespåtegning

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden SAGA MØBLER HJØRRING A/S
Mads Clausens Vej 15
9800 Hjørring

CVR-nr.: 27348793
Regnskabsår: 01/01/2023 - 31/12/2023

Revisor J H REGNSKAB V/JAN EKMANN HØRSEL
Frederikshavnsvej 80
9800 Hjørring
DK Danmark
CVR-nr.: 20415991
P-enhed: 1004292439

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2023 - 31. december 2023 for SAGA MØBLER HJØRRING A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hjørring, den 18/01/2024

Direktion

Anja Elise Jacobsen

Bestyrelse

Jenni Jasmin Kathrine Jacobsen

Anja Elise Jacobsen

Jens Møller Jacobsen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i SAGA MØBLER HJØRRING A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for SAGA MØBLER HJØRRING A/S for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvide gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hjørring, den 18/01/2024

J H REGNSKAB V/JAN EKMANN HØRSEL
CVR-nr.: 20415991
Jan Ekmann Hørsel, mne11745
Registreret revisor

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har, i lighed med tidligere år, bestået i produktion af fyrretræsmøbler samt halvfabrikata til træindustrien.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Ved regnskabsaflæggelsen er anvendt følgende regnskabspraksis, der er uændret i forhold til tidligere år:

Periodisering

Omsætningen udgør de fakturerede beløb af årets afsluttede salg med fradrag af rabatter og merværdiafgift.

Omkostninger er periodiseret og udgiftsført således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er opført til anskaffelsessum med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne sker lineært over aktivernes forventede brugstider.

Der er anvendt følgende principper:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger og installation	20 år	5.000.000
Driftsmateriel	10 år	500.000

Anskaffelse af materielle anlægsaktiver med en kostpris under kr. 32.000 udgiftsføres straks.

Varelager og varer under fremstilling

Varelager er medtaget til anskaffelsespriser eller genanskaffelsespriser hvor denne er lavere mens varer under fremstilling er medtaget til kostpris for medgået timeforbrug og materialeforbrug på statustidspunktet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er opført til pålydende værdi med fradrag af hensættelser til dækning af mulige tab opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger er optaget til pålydende værdi.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er opført til nominelle værdier.

Selskabsskatter

I resultatopgørelsen er udgiftsført beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, regulering af udskudt skat samt eventuelle reguleringer af tidligere års skatter.

I balancen er den beregnede skat af årets skattepligtige indkomst opført som gæld, medens den beregnede udskudte skat er opført som eventualskat under hensættelser.

Resultatopgørelse 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		2.955.632	3.429.290
Personaleomkostninger	1	-1.788.201	-1.776.820
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-104.629	-87.920
Resultat af ordinær primær drift		1.062.802	1.564.550
Andre finansielle indtægter		77.921	72.297
Øvrige finansielle omkostninger		-42.079	-56.488
Ordinært resultat før skat		1.098.644	1.580.359
Skat af årets resultat		-243.916	-350.490
Årets resultat		854.728	1.229.869
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	0
Overført resultat		854.728	1.229.869
I alt		854.728	1.229.869

Balance 31. december 2023

Aktiver

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Grunde og bygninger		5.480.000	5.520.000
Produktionsanlæg og maskiner		965.700	743.360
Materielle anlægsaktiver i alt		6.445.700	6.263.360
Anlægsaktiver i alt		6.445.700	6.263.360
Råvarer og hjælpematerialer		1.071.232	874.966
Varebeholdninger i alt		1.071.232	874.966
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		75.764	355.640
Andre tilgodehavender		0	200.000
Periodeafgrænsningsposter		0	33.454
Tilgodehavender i alt		75.764	589.094
Likvide beholdninger		1.615.404	2.028.706
Omsætningsaktiver i alt		2.762.400	3.492.766
AKTIVER I ALT		9.208.100	9.756.126

Balance 31. december 2023

Passiver

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		1.050.000	1.050.000
Reserve for opskrivninger		2.340.000	2.340.000
Overført resultat		3.180.041	2.325.313
Forslag til udbytte		0	0
Egenkapital i alt		6.570.041	5.715.313
Hensættelse til udskudt skat		1.070.000	1.053.300
Hensatte forpligtelser i alt		1.070.000	1.053.300
Gæld til realkreditinstitutter		901.610	1.941.476
Langfristede gældsforpligtelser i alt	2	901.610	1.941.476
Gæld til realkreditinstitutter		54.000	109.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.517	118.595
Skyldig selskabsskat		227.216	141.790
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		379.716	676.652
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		666.449	1.046.037
Gældsforpligtelser i alt		1.568.059	2.987.513
PASSIVER I ALT		9.208.100	9.756.126

Noter

1. Personaleomkostninger

	2023	2022
	kr.	kr.
Løn og gager	1.508.456	1.446.274
Pensionsbidrag	271.246	263.784
Andre omkostninger til social sikring	36.749	55.883
Kørselsgodtgørelse	0	0
Skyldig løn	-27.000	0
Andre personaleudgifter	9.739	27.800
Tilskud og lønrefusioner	-10.989	-16.921
	1.788.201	1.776.820

2. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	Gæld i alt	Afdrag	Langfristet	Restgæld
	ultimo	næste år	andel	efter 5 år
	kr.	kr.	kr.	kr.
Realkredit Danmark	955.610	54.000	901.610	686.000
	955.610	54.000	901.610	686.000

3. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

4. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld i realkreditinstitutter, kr. 955.610 er der afgivet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023, inkl. opskrivninger på kr. 3.000.000 udgør kr. 5.480.000.

Til sikkerhed for mellemværende med Sparekassen Danmark er deponeret løsøreejerpantebrev kr. 700.000 med pant i goodwill, driftsmateriel og inventar, virksomhedspant med kr. 800.000 med pant i virksomhedens varelager og debitorer, personlig hæftelse fra Jens Møller Jacobsen samt håndpant sat gruppelevsfor sikring tegnet på Anja Jacobsen og Jens Møller Jacobsen.

5. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

2023
5