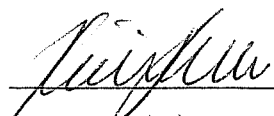


Årsrapport 2013

TDC Contact Center Europe A/S

(CVR-nr. 17 20 80 04)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27/5-2014.


Dirigent KRISTINE THØMAND

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Selskabsoplysninger	3
Hoved- og nøgletal	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	11
Balance 31. december	12
Noter til årsrapporten	14
Ledespåtegning	18
Den uafhængige revisors erklæring	19

Selskabsoplysninger

Selskabet

TDC Contact Center Europe A/S
Ellegårdsvej 23 A
6400 Sønderborg

CVR-nr.: 17 20 80 04

Telefon: +45 74 18 18 18

Internet: www.cce.dk

Hjemsted: Sønderborg

Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2013

Bestyrelse

Camilla Amstrup, formand
Nicolai Loft Demring
Jesper Villadsen
Bo Watson Hansen
Jens-Christian Zeuch

Direktion

Lene Krakau Larsen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Herredsvej 32
7100 Vejle

Koncernregnskab

TDC Contact Center Europe A/S er ejet af TDC A/S, København og indgår i koncernregnskabet herfor. Koncernregnskabet (CVR-nr. 14 77 39 08) kan downloades på tdc.dk.

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

(TDKK)	2013	2012	2011	2010	2009
Hovedtotal					
Resultat					
Nettoomsætning	95.154	90.458	92.471	92.124	87.725
Resultat af primær drift (EBIT)	-1.631	-2.721	-1.821	1.294	-873
Resultat af finansielle poster	23	7	98	231	428
Årets resultat	-1.312	-2.073	-1.374	1.129	-326
Balance					
Balancesum	33.290	37.146	38.015	40.939	40.672
Egenkapital	12.075	13.387	15.460	16.834	15.705
Investering i materielle anlægsaktiver	-456	-1.166	-1.569	-1.178	-394
Gennemsnitligt antal medarbejdere	266	260	259	273	277
Nøgletal i %					
Bruttomargin	84,9%	83,7%	78,9%	83,8%	83,8%
Overskudsgrad	-1,7%	-3,0%	-2,0%	1,4%	-1,0%
Afkastningsgrad	-4,9%	-7,3%	-4,8%	3,2%	-2,1%
Soliditetsgrad	36,3%	36,0%	40,7%	41,1%	38,6%
Forrentning af egenkapital	-10,3%	-14,4%	-8,5%	6,9%	-2,1%

Ledelsesberetning

Virksomhedsbeskrivelse

Selskabets aktivitet består af formidling af telefonbaseret salgs- og servicevirksomhed samt hertil relaterede ydelser.

Markedsoverblik

TDC Contact Center Europe A/S sælger hovedsagligt sine serviceydelser til koncernforbundne selskaber, herudover sælger selskabet sine serviceydelser på det danske marked, hvor udviklingen har været forskellig afhængigt af markedssegmentet. Den samlede årlige markedsvækst er efter ledelsens skøn begrænset, og markedet er generelt præget af konkurrence. Selskabets mål er at sætte kunden først ved at være tilgængelige og åbne, vise forståelse for kundens behov, holde løfter og handle hurtigt samt være ærlige og lette at forstå.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttoresultat udgør DKK 80,7 mio. mod sidste år DKK 75,7 mio. for selskabets aktiviteter.

Selskabets resultatopgørelse for 2013 udviser et underskud på DKK 1,3 mio. mod et underskud på DKK 2,1 mio. sidste år. Selskabets balance pr. 31. december 2013 udviser en egenkapital på DKK 12,1 mio.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Forventninger til fremtiden

Selskabets ledelse forventer samme omsætningsniveau i det kommende år. Under hensyntagen til ovenstående, er det selskabets målsætning, at der næste år opnås en tilfredsstillende indtjening.

Kapitalberedskabet

Selskabets primære kreditfacilitet består af en koncernintern cash-pool ordning, der er klassificeret som tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder. Det er ledelsens opfattelse, at kapitalberedskabet er fuldt tilstrækkeligt.

Særlige risici – driftsrisici og finansielle risici

Drift

Selskabet har løbende fokus på vedligeholdelse af såvel hardware som software med henblik på at forhindre driftsnedbrud.

Markedsrisici

Selskabet er afhængig af salg til koncernforbundne selskaber. Herudover vurderes der ikke at være særlige markedsrisici.

Valutarisici

Selskabet er ikke udsat for væsentlige valutarisici.

Renterisici

Da størstedelen af selskabets passiver udgøres af egenkapitalen og ikke rentebærende gæld, vil moderate ændringer i renteniveauet ikke have nogen væsentlig direkte effekt på indtjeningen. Der indgås derfor ikke rentedispositioner til afdækning af renterisici.

Ledelsesberetning

Kreditrisici

Kreditrisici knyttet til finansielle aktiver svarer til de i balancen indregnede værdier.

Strategi og målsætninger

Det er selskabets strategi at sætte kunden først ved at være tilgængelig og åbne, vise forståelse for kundens behov, holde løfter og handle hurtigt samt være ærlige og lette at forstå.

Via denne strategi er det selskabets målsætning at skabe et overskud til selskabets aktionærer, som overstiger aktionærernes krav til forrentning af deres investering.

Vidensressourcer

I selskabets forretningsgrundlag indgår som det væsentligste område styring af den tilstedeværende kapacitet, hvilket stiller særlige krav til vidensressourcerne i både drifts- og planlægningsafdelingen.

For til stadighed at kunne sikre at selskabet er konkurrencedygtigt, er det afgørende, at selskabet løbende kan rekruttere og fastholde medarbejdere med kompetencer inden for disse områder, hvilket ledelsen konstant er opmærksom på og tager højde for.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet begivenheder efter 31. december 2013, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for TDC Contact Center Europe A/S for 2013 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapport for 2013 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsens under finansielle indtægter og omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af serviceydelser indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses for at være tilfældet, når:

- Levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- Salgsprisen er fastlagt, og
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige personaleomkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og rentekomkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer samt rentetillæg og rentegodtgørelser ved skattebetaling. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med de danske koncernforbundne virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceres med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid.

Software afskrives over 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer m.v.

Selskabsskat og udskudt skat

Udskudt skat er skatten af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Der indregnes såvel udskudte skatteforpligtelser som udskudte skatteaktiver. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse – bortset fra ved virksomhedsovertagelser – er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst korrigeret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Selskabet er sambeskattet med øvrige koncernforbundne selskaber.

Finansielle gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Hoved- og Nøgletal

Forklaring af nøgletal

Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift (EBIT)} \times 100}{\text{Balancesum}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Balancesum}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

		(TDKK)	
	Note	2013	2012
Nettoomsætning		95.154	90.458
Andre eksterne omkostninger		-14.405	-14.789
Personaleomkostninger	1	-80.780	-76.777
Resultat før afskrivninger, amortiseringer (EBITDA)		-31	-1.108
Af- og nedskrivninger	2	-1.600	-1.613
Resultat af primær drift (EBIT)		-1.631	-2.721
Finansielle indtægter	3	31	21
Finansielle omkostninger	4	-8	-14
Resultat før skat		-1.608	-2.714
Skat af årets resultat	5	296	641
Årets resultat		-1.312	-2.073

Forslag til resultatdisponering

Årets resultat	-1.312
Overført fra overført resultat	662
Til disposition	-650
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0
Overført til overført resultat	-650
Disponeret i alt	-650

Balance 31. december 2013

Aktiver

			(TDKK)
	Note	2013	2012
Software		614	696
Immaterielle anlægsaktiver	6	614	696
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		310	760
Indretning af lejede lokaler		811	1.540
Materielle anlægsaktiver	7	1.121	2.300
Anlægsaktiver i alt		1.735	2.996
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.850	2.194
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		27.877	29.693
Udskudt skatteaktiv	5	301	74
Selskabsskat (moderselskab)	5	69	720
Andre tilgodehavender		260	527
Periodeafgrænsningsposter		1.198	928
Tilgodehavender		31.555	34.136
Likvide beholdninger		0	14
Omsætningsaktiver		31.555	34.150
Aktiver i alt		33.290	37.146

Balance 31. december 2013

Passiver

		(TDKK)	
	Note	2013	2012
Selskabskapital		500	500
Overkurs ved emission		12.225	12.225
Overført resultat		-650	662
Egenkapital	9	12.075	13.387
Leasingforpligtelser	8	0	443
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.296	2.294
Gæld til tilknyttede virksomheder		5.514	3.995
Anden gæld		14.405	17.027
Kortfristede gældsforpligtelser	10	21.215	23.759
Gældsforpligtelser		21.215	23.759
Passiver i alt		33.290	37.146
Eventualforpligtelser	11		
Ejerforhold	12		

Noter til årsrapporten

Note 1: Personalemkostninger

	(TDKK)	
	2013	2012
Lønninger	72.938	69.813
Pensioner	5.315	4.965
Andre omkostninger til social sikring	2.527	1.999
I alt	80.780	76.777
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	266	260

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.

Note 2: Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

	2013	2012
Software	324	325
Andre anlæg, Driftsmateriel og inventar	450	555
Indretning af lejede lokaler	826	733
I alt	1.600	1.613

Note 3: Finansielle indtægter

	2013	2012
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	0	20
Andre finansielle indtægter	31	1
Valutakursgevinster	0	0
I alt	31	21

Note 4: Finansielle omkostninger

	2013	2012
Andre finansielle omkostninger	7	10
Valutakurstab	1	4
I alt	8	14

Noter til årsrapporten (fortsat)

Note 5: Skat af årets resultat

			(TDKK)
	Skat iflg. resultat- opgørelsen	Tilgodehavende/ (skyldig) selskabsskat	Udskudt skatteaktiv/ (skattepassiv)
Saldo 1. januar 2013		720	74
Skat af årets resultat	-296	69	227
Betalt/modtaget skat	0	-720	0
Regulering vedrørende tidligere år	0	0	0
I alt	-296	69	301

TDC Contact Center Europe A/S indgår i sambeskatning med TDC A/S, som er administrationsselskab for sambeskatningen. Herefter hæfter TDC Contact Center Europe A/S solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v. i Danmark inkl. tillæg og renter samt kildeskatter. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for TDC A/S. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at TDC Contact Center Europe A/S's hæftelse udgør et større beløb.

Note 6: Immaterielle anlægsaktiver

	<u>2013</u>
<u>Software</u>	
Kostpris 1. januar	3.611
Tilgang	359
Afgang	-156
Kostpris 31. december	<u>3.814</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	2.915
Årets af- og nedskrivninger	324
Tilbageførte af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-39
	<u>3.200</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>614</u>
Afskrives over	<u>3 år</u>

Noter til årsrapporten (fortsat)

Note 7: Materielle anlægsaktiver

	<u>2013</u>	
	Andre anlæg, Driftsmateriel og inventar	Indretning lejede lokaler
Kostpris 1. januar	2.967	7.559
Tilgang	0	97
Kostpris 31. december	2.967	7.656
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.207	6.019
Årets af- og nedskrivninger	450	826
Af- og nedskrivninger 31. december	2.657	6.845
Regnskabsmæssig værdi 31. december	310	811
Afskrives over	3-5 år	3 år

Note 8: Finansielle anlægsaktiver

	<u>2013</u>
Kostpris 1. januar	443
Afgang i årets løb	-443
Regnskabsmæssig værdi 31. december	0

Der specificeres således:

Tilgodehavender, der forfalder til betaling i regnskabsåret 2014	0
Tilgodehavender, der forfalder til betaling efter regnskabsåret 2014	0

Noter til årsrapporten (fortsat)

Note 9: Egenkapital

	(TDKK)			
	Selskabs- kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2013	500	12.225	662	13.387
Årets resultat	0	0	-1.247	-1.247
Egenkapital 31. december 2013	500	12.225	-585	12.140

Selskabskapitalen består af 500 kr. aktier á nominelt DKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder. Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 6 år.

Note 10: Langfristede gældsforpligtelser

	(TDKK)	
	2013	2012
Leasing forpligtelser		
Mellem 1 og 5 år	0	0
Langfristet del	0	0
Inden for 1 år	0	443
	0	443

Note 11: Eventualforpligtelser

Selskabet er omfattet af fællesregistrering med moderselskabet TDC A/S og en række søsterselskaber vedrørende moms og energiafgifter og hæfter solidarisk for den til enhver tid værende moms- og afgiftsforpligtelse.

Leje- og leasingforpligtelser

TDC Contact Center Europe A/S har indgået operationelle leje- og leasingaftaler vedrørende lokaler. Lejen i uopsigelighedsperioden frem til 31. december 2015 udgør TDKK 3.340, hvoraf TDKK 1.670 forfalder i 2014.

Note 12: Ejerforhold

Bestemmende indflydelse

TDC A/S, Teglnholmsgade 1-3, 0900 København C

Grundlag

Hovedaktionær

Nærtstående parter

TDC Contact Center Europe A/S er ejet af TDC A/S, København og indgår i koncernregnskabet herfor. Koncernregnskabet kan downloades på tdc.dk.

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013 for TDC Contact Center Europe A/S.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013.

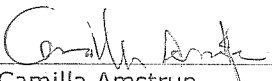
Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 19. maj 2014

Direktion

Lene Krakau Larsen


Bestyrelse



Camilla Amstrup
Formand



Nicolai Loft Demring



Jesper Villadsen

Bo Watson Hansen

Jens-Christian Zeuch

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 for TDC Contact Center Europe A/S.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 19. maj 2014

Direktion



Lene Krakau Larsen

Bestyrelse

Camilla Amstrup
Formand

Nicolai Loft Demring

Jesper Villadsen

Bo Watson Hansen

Jens-Christian Zeuch

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 for TDC Contact Center Europe A/S.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 19. maj 2014

Direktion

Lene Krakau Larsen


Bestyrelse

Camilla Amstrup
Formand

Nicolai Loft Demring

Jesper Villadsen


Bo Watson Hansen


Jens-Christian Zeuch

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i TDC Contact Center Europe A/S.

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for TDC Contact Center Europe A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

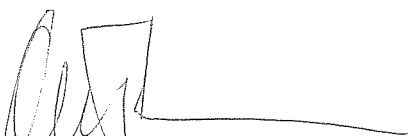
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Trekantområdet, den 19. maj 2014
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab


Søren Bonde
statsautoriseret revisor


Allan Trolle Pedersen
statsautoriseret revisor