

# **AGRO SERVICE SKANDINAVIEN ApS**

Lærkevænget 3  
7100 Vejle

Årsrapport  
1. juli 2020 - 30. juni 2021

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**01/11/2021**

---

**Henrik Meldahl**  
**Dirigent**

---

## **Indhold**

### **Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning

### **Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

### **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Egenkapitalopgørelse

Noter

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	AGRO SERVICE SKANDINAVIEN ApS Lærkevænget 3 7100 Vejle  Telefonnummer: 86988911  CVR-nr: 30489004 Regnskabsår: 01/07/2020 - 30/06/2021
<b>Revisor</b>	VENDELBO STATS AUTORISERET REVISIONSANPARTSSELSKAB Industrivej 24, 1 6740 Bramming DK Danmark CVR-nr: 10110807 P-enhed: 1005038440

## Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Agro Service Skandinavien ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Selskabet har tilvalgt udvidet gennemgang, da selskabet ikke længere overholder kravene i lovgivningen til fravalg af revision.

Grejs, den 01/11/2021

### **Direktion**

Evy Højberg

Henrik Meldahl

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i AGRO SERVICE SKANDINAVIEN ApS

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for AGRO SERVICE SKANDINAVIEN ApS for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Bramming, 01/11/2021

Esbern Vendelbo Andersen , mne8900  
statsautoriseret revisor  
VENDELBO STATSAUTORISERET REVISIONSANPARTSSELSKAB  
CVR: 10110807

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets aktivitet består i at drive handel, detail og engros, samt anden virksomhed i forbindelse hermed.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Året 2020/21 blev et tilfredsstillende år for Agro Service Skandinavien ApS.

Driften resulterede i et overskud på kr. 637.549  
og en egenkapital ved årets udgang på, kr. 1.335.386

Covid 19-pandemien har i regnskabsåret og vil fremover have en negativ indvirkning på visse forretningsområder.

Der arbejdes løbende med tilknytning af nye agenturer til supplerende / komplementering af eksisterende agenturer. Endvidere vil der fortsat være fokus på stram omkostningsstyring.

Med udgangspunkt i disse forventninger har ledelsen udarbejdet budgetter og skøn for kommende regnskabsår. Der forventes positive resultater fremover med fortsat konsolidering til følge.

## Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

### Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Agro Service Skandinavien ApS for regnskabsåret 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse C-virksomheder.

#### Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Der er ingen ændringer i anvendt regnskabspraksis.

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflydeselskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

#### Bruttofortjeneste

Posten er sammendrag af posterne nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne udgifter.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer og tjenesteydelser ekskl. moms og rabatter i forbindelse med salget indgår i nettoomsætningen på faktureringsstidspunktet.

#### Vareforbrug

Posten omfatter forbrug af varer inkl. forskydning i lagre.

#### Andre eksterne udgifter

Posten omfatter bl.a. lokaleomkostninger, distributionsomkostninger, salgsomkostninger og administrationsomkostninger vedrørende selskabets primære drift.

#### Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte associerede virksomheders resultat efter forholdsmæssig eliminering af interne avancer og tab.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Rentetillæg og -godtgørelse vedrørende selskabsskatter indregnes under finansielle poster.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af aktuel skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med en del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balance****Kapitalandele i associerede virksomheder**

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi.

Nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i associerede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Associerede virksomheder indregnes til kostpris i anskaffelsesåret.

**Immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

**Varebeholdninger**

Handelsvarer måles til anskaffelsespris på grundlag af FIFO-metoden.

Varer, hvis anskaffelsespris hhv. kostpris overstiger den forventede salgpris med fradrag af salgsomkostninger, nedskrives til denne lavere nettorealiseringsværdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte fordringer.

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Børsnoterede aktier måles til afslutningsdagens børskurs.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

**Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

**Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt forbetalte á conto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %. Eventuelt skatteaktiv aktiveres ikke.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. jul. 2020 - 30. jun. 2021

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>1.208.605</b>	<b>1.361.474</b>
Personaleomkostninger	1	-632.626	-928.314
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>575.979</b>	<b>433.160</b>
Andre finansielle indtægter		270.289	0
Øvrige finansielle omkostninger		-28.187	-4.409
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>818.081</b>	<b>428.751</b>
Skat af årets resultat		-180.532	-94.930
<b>Årets resultat</b>		<b>637.549</b>	<b>333.821</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		113.000	110.600
Overført resultat		524.549	223.221
<b>I alt</b>		<b>637.549</b>	<b>333.821</b>

## Balance 30. juni 2021

### Aktiver

	Note	2020/21	2019/20
		kr.	kr.
Kapitalandele i associerede virksomheder		600.000	0
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>600.000</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>600.000</b>	<b>0</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		1.433.146	1.838.368
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>1.433.146</b>	<b>1.838.368</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.113.270	2.323.765
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		19.160	0
Andre tilgodehavender		233.725	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>1.366.155</b>	<b>2.323.765</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.228.670	0
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>		<b>1.228.670</b>	
Likvide beholdninger		1.162.529	941.409
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>5.190.500</b>	<b>5.103.542</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>5.790.500</b>	<b>5.103.542</b>

## Balance 30. juni 2021

### Passiver

	Note	2020/21	2019/20
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		100.000	100.000
Overført resultat		1.122.386	597.837
Forslag til udbytte		113.000	110.600
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>1.335.386</b>	<b>808.437</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.433.808	2.835.000
Skyldig selskabsskat		154.485	76.930
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		866.821	1.383.175
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>4.455.114</b>	<b>4.295.105</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>4.455.114</b>	<b>4.295.105</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>5.790.500</b>	<b>5.103.542</b>

## Egenkapitalopgørelse 1. jul. 2020 - 30. jun. 2021

	<b>Registreret kapital mv.</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen</b>	<b>I alt</b>
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital, primo	100.000	597.837	110.600	808.437
Betalt udbytte			-110.600	-110.600
Årets resultat		524.549	113.000	637.549
Egenkapital, ultimo	100.000	1.122.386	113.000	1.335.386

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	608.375	781.810
Pension	0	121.520
Andre omkostninger til social sikring	10.250	11.258
Andre personaleudgifter	14.001	13.726
	<b>632.626</b>	<b>928.314</b>
Antal ansatte	1	1

## 2. Oplysning om eventualforpligtelser

Ingen.

## 3. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

I varelageret, kr. 1.433.146, indgår varer med konsignationsforbehold for kr. 479.640.

## 4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	<b>2020/21</b>
	1