
Fjernvarme Horsens A/S

Endelavevej 7, 8700 Horsens

Årsrapport for
1. juli 2023 - 30. juni 2024

CVR-nr. 35 52 01 04

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 24/10 2024

Jens Glavind
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	14
Balance 30. juni	15
Egenkapitalopgørelse	17
Pengestrømsopgørelse 1. juli - 30. juni	18
Noter til årsregnskabet	19

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Fjernvarme Horsens A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2023/24.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 26. september 2024

Direktion

Christian Niederbockstruck
direktør

Ledelsespåtegning

Bestyrelse

Lars Goldschmidt
formand

Jens Glavind
næstformand

Jørgen Pommerencke

Niels Aalund

Kim Bergmann

Jannik Haahr Antonsen

Carsten Krogh Schrøder

Thorkild Steen Sørensen

Peter Sørensen

Jens Søndergaard Kristensen
Medarbejderrepræsentant

Malene Mølgaard Holt
Medarbejderrepræsentant

Jane Nielsen
Medarbejderrepræsentant

Michael Pedersen
Medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Fjernvarme Horsens A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Fjernvarme Horsens A/S for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus C, den 26. september 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Thomas Riis

statsautoriseret revisor

mne32174

Selskabsoplysninger

Selskabet	Fjernvarme Horsens A/S Endelavevej 7 8700 Horsens CVR-nr: 35 52 01 04 Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024 Hjemstedskommune: Horsens
Bestyrelse	Lars Goldschmidt, formand Jens Glavind, næstformand Jørgen Pommerencke Niels Aalund Kim Bergmann Jannik Haahr Antonsen Carsten Krogh Schrøder Thorkild Steen Sørensen Peter Sørensen Jens Søndergaard Kristensen, medarbejderrepræsentant Malene Mølgaard Holt, medarbejderrepræsentant Jane Nielsen, medarbejderrepræsentant Michael Pedersen, medarbejderrepræsentant
Direktion	Christian Niederbockstruck
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	418.455	419.097	330.973	290.833	270.846
Bruttofortjeneste	131.762	121.879	94.702	130.741	91.946
Resultat af ordinær primær drift	36.287	38.116	27.787	26.937	27.382
Resultat af finansielle poster	-38.275	-31.243	-23.848	-22.293	-18.463
Balance					
Balancesum	1.936.674	1.919.377	1.738.436	1.584.741	1.317.841
Anlægsaktiver	1.891.435	1.863.833	1.665.454	1.534.810	1.272.722
Omsætningsaktiver	45.239	55.544	72.982	49.931	45.116
Investeringer i materielle anlægsaktiver	95.983	278.378	195.884	315.262	377.526
Egenkapital	500	500	500	500	500
Langfristede gældsforpligtelser	1.573.503	1.626.910	1.565.979	1.425.364	955.077
Kortfristede gældsforpligtelser	362.671	305.618	171.957	158.889	362.264
Pengestrømme					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	69.578	114.866	56.610	-2.379	51.247
- investeringsaktivitet	-126.272	-278.251	-196.104	-377.338	-357.998
- finansieringsaktivitet	73.229	147.773	163.762	336.374	358.178
Årets forskydning i likvider	16.535	-15.612	24.268	-43.343	51.427
Antal medarbejdere	55	50	48	51	53
Nøgletal					
Bruttomargin	31,5%	29,1%	28,6%	45,0%	33,9%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Koncernens hovedopgave er produktion, distribution og salg af fjernvarme til både nuværende og kommende forbrugere i forsyningsområdet. Derudover produceres og sælges elektricitet, og der genereres indtægter fra modtagelse af affald, som udnyttes til energiproduktion. Alle produkter afsættes udelukkende på det danske marked.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I det afsluttede regnskabsår er koncernens drift forløbet tilfredsstillende.

Aktiviteterne ifm. driften varetages af Fjernvarme Horsens A/S. Isoleret for året svarer koncernens driftsresultat til en overdækning på 5,6 mio. kr., svarende til 1,35% af en nettoomsætning på 415,6 mio. kr. Nettoomsætningen er således 0,5% lavere end for regnskabsåret 2022/23.

Driftsresultatet isoleret for året er på 5,6 mio. kr. Sidste års overdækning på 13 mio. kr. medregnes og derfor viser driftsresultatet en overdækning på knap 18,6 mio. kr.

Set i lyset af et ustabil energimarked med stor usikkerhed på el- og brændselspriser, samt stadig høje materialepriser og et presset arbejdsudbud med et højt lønniveau vurderes resultatet som tilfredsstillende.

Det samlede varmesalg udgør for regnskabsåret 437.500 MWh og er realiseret 16.000 MWh lavere end budgetteret svarende til ca. 3,5%. Heraf ligger størstedelen af afvigelsen i regnskabsårets sidste halvdel.

En del af forbrugernes budgetter opdateres i løbet af året, og der er samlet set opkrævet 1,2 mio. kr. netto ekstra ifm. med årsopgørelsen. Isoleret set er der i alt tilbagebetalt 15,3 mio. kr. til knap 12.600 forbrugere, mens der er opkrævet 16,5 mio. kr. fra 9.500 forbrugere.

Som følge af gaskonverteringens afslutning i det forrige regnskabsår, er antallet af nye tilslutninger faldet betydeligt i det aktuelle regnskabsår. Den 30. juni 2024 var det samlede antal forbrugere 22.095, hvilket betyder en tilgang på 317 forbrugere i løbet af regnskabsåret.

Selskabet har også i dette regnskabsår formået at fastholde det planlagte aktivitetsniveau.

Bedre udnyttelse af den producerede fjernvarme

I regnskabsåret har selskabet fortsat arbejdet med at vejlede forbrugere, der har udfordringer med at udnytte energien i den distribuerede fjernvarme optimalt.

Ved hjælp af software til udstilling af målerdata, der afslører utilfredsstillende forbrugsmønstre, samarbejdes med målerproducenten om at kontakte relevante forbrugere direkte både elektronisk og telefonisk og vejlede dem i mulighederne for at opnå et bedre resultat til gavn for både produktionsdelen og andelsfællesskabet. Indsatsen støttes af den såkaldte Returpatrulje, som er en gruppe samarbejdende VVS'ere, der kan udføre fjernvarmetjek hos forbrugerne mhp. nedbringelse af returtemperatur, fejlfinding og videndeling.

Motivationstariffen fungerer fortsat som økonomisk incitament, og grænserne for tillæg/fradrag er hævet fra tidligere 10% til 35%, hvilket forventes at kunne få endnu flere til at gøre en ekstra indsats med at forbedre den enkelte ejendoms udnyttelse af den leverede fjernvarme.

Strategisk vedligehold sikrer robust fjernvarme

Som konsekvens af konverteringsprojektet (Fjernvarmeplanen) er såvel produktionsapparat som distributionsnet blevet udbygget kraftigt. Prioriteringerne er nu overgået til at sikre den bedst mulige pleje af selskabets anlægsværdier, og der arbejdes målrettet med strategiske planer for vedligehold af hele værdikæden, hvor identifikation og eksekvering af forbedringsmuligheder løbende pågår.

Der er herudover udarbejdet en langsigtet renoveringsplan for den ældre del af distributionsnettet.

Alle tiltag foregår med opmærksomhed på at skabe færrest mulige gener for omverdenen og der er løbende fokus på en effektiv drift og stabile leverancer til forbrugerne.

Ledelsesberetning

Mere kapacitet sikrer stabil og grønnere fjernvarme

En række allerede godkendte projekter, som skal udvide produktionskapaciteten og give en mere divers og stabil fjernvarmeleverance, har i det forgangne regnskabsår fulgt planerne.

På Endelavevej er anlægsarbejdet ifm. udvidelse af den termiske kapacitet påbegyndt og går planmæssigt.

Hos Bigadan/Horsens Bioenergi er anlægget til udnyttelse af overskudsvarme under idriftsættelse.

Samstedts opfører Bigadan/Horsens Bioenergi et halmanlæg, som efter planerne også skal levere varme til Fjernvarme Horsens.

Selskabet overvåger løbende udviklingen og analyserer potentialet for at anvende alternative teknologier, der på sigt kan styrke produktionsporteføljen. Dette inkluderer mulighederne for yderligere udnyttelse af overskudsvarme samt geotermi.

I forbindelse med sidstnævnte har Fjernvarme Horsens og firmaet Innargi iværksat et fælles projekt om at udforske det geotermiske potentiale. Innargi kortlægger mulighederne i Horsens' undergrund, og sammen arbejder parterne på at beregne, hvordan fjernvarmebrugere bedst kan drage fordel af geotermi i samspil med de eksisterende varmekilder. Når disse undersøgelser er færdige, vil parterne kunne vurdere, om geotermi er en relevant mulighed for Horsens.

Strategi og finansiering

Der er tidligere udarbejdet en finansieringsplan omfattende konverteringsprojektet og den løbende drift. Denne plan følges fortsat og det strategiske fokus fastholdes på aktiviteter, som understøtter kerneforretningen.

Koncernens rentebærende gæld udgjorde pr. 30. juni 2024 1.761 mio. kr. og består hovedsageligt af fastforrentede lån. Derudover anvendes byggekreditter, som løbende konverteres til fastforrentede lån. Den gennemsnitlige rente pr. 30. juni 2024 for koncernens rentebærende gæld var på 1,65%. Som følge af hvile i sig selv-princippet vil årets resultat altid udgøre et nul.

Viden skaber grundlag for sikker drift

Medarbejderne udgør den vigtigste videnressource i selskabet. Energisektoren kræver konstant mere og opdateret specialviden, og for at imødekomme disse krav samt løse de komplekse opgaver, er det nødvendigt at tiltrække, fastholde og videreudanne en medarbejderstab med både alsidige og specialiserede kompetencer. Et højt og stigende fagligt og kvalitetsmæssigt niveau opretholdes gennem tværgående samarbejder mellem organisationens forskellige fagområder. Selskabet indsamler løbende ny teknologisk viden, blandt andet om Power-to-X, CO₂-fangst og -lagring samt geotermi, og deltager aktivt i relevante fora på disse områder. Ved regnskabsårets afslutning er medarbejderantallet 58 personer, hvor aktiviteterne og erfaringen fordeles mellem faggrupperne for at sikre en mere effektiv opgaveløsning. Ved særlige og akutte behov inddrages eksterne ressourcer.

Ledelsesberetning

Særlige risici

Ud over de generelle udfordringer, som påvirker alle sektorer, såsom geopolitiske spændinger, makroøkonomiske ubalancer og klimaforandringer, står selskabet over for følgende særlige branchespecifikke risici:

- Manglende tilgængelighed af energi generelt, herunder brændsler.
- Kraftigt stigende energipriser samt afhængighed af fluktuerende energipriser.
- Pressede forsyningskæder og knaphed på råvarer, materialer og arbejdskraft.
- Usikkerhed omkring fremtidige rammevilkår, herunder reguleringsmæssige forhold ifm. energipolitiske aftaler.
- Omlægning eller ændring af offentlige skatter og afgifter.
- Konsekvenser af evt. implementering af et prisloft og ophævelse af tilslutningspligten.
- Ændring i udviklingen af affaldssituationen (nationalt og globalt).

Koncernen er omfattet af hvile i sig selv-princippet og leveringsaftalen med varmeaftagerne sikrer, at de økonomiske påvirkninger af ovennævnte risici indregnes i den omkostningsbestemte varmepris.

Som konsekvens af den geopolitisk urolige situation er truslen fra IT-kriminelle og risikoen for cyberangreb reel og voksende. Fjernvarme Horsens imødegår truslerne og overholder myndighedernes krav om sikker databehandling med hjælp fra eksterne, specialiserede samarbejdspartnere, som bl.a. hjælper med at skærpe de enkelte medarbejderes opmærksomhed på IT-sikkerhed, fx via løbende awareness-kurser. Selskabet lever op til Energistyrelsens krav om at være klasse 3-certificeret og er på vej til at blive NIS2 compliant, når det ventede lovforslag formentlig træder i kraft fra 1. januar 2025.

Ekstern miljøpåvirkning

Selskabet overholder alle gældende love og regler for miljøpåvirkning og -kontrol. Alle produktionsenheder er miljøgodkendte, har tilladelse til CO₂-udledning, og der er etableret godkendte planer for dette. Kraftvarmeværket har desuden en tilladelse til elproduktion.

Alle anlæg har de nødvendige miljøgodkendelser. Kravene til disse er høje og forventes at stige i fremtiden. For at opnå og opretholde godkendelserne gennemføres løbende kontroller af udledningsgrænseværdierne. Resultaterne rapporteres i kvartals- og årsrapporter til Miljøstyrelsen. Rapporterne indeholder også forbedringsforslag og dokumenterer eventuelle overskridelser af grænseværdierne.

Redegørelse for samfundsansvar

Fjernvarme Horsens har en politik for samfundsansvar, hvilket betyder at der tages en række initiativer og vi handler på en måde, der bidrager til en positiv indvirkning på miljøet, samfundet og interessenterne.

Fjernvarme Horsens' forretningsmodel er beskrevet i ledelsesberetningens afsnit vedrørende væsentlige aktiviteter.

Ledelsesberetning

Miljø og klima

I regnskabsåret 2023/2024 har selskabet fortsat arbejdet med at udvikle, producere og levere grønnere og billigere fjernvarme til forbrugerne. Målet er at reducere den samlede klimapåvirkning og bidrage til en mere bæredygtig fremtid. Lokalt har de mange skift til fjernvarme ført til en betydelig reduktion af CO₂-udledningen. Den daglige drift af koncernens produktionsenheder er designet til at minimere miljøpåvirkningen, blandt andet gennem indkøb af certificeret biomasse, prioritering af lokalt affald til omdannelse til energi og løbende opgradering af produktionsanlæg til mere miljøvenlige løsninger.

Koncernen står dog overfor risici, herunder potentielle nye miljøkrav, som vil kunne indføres i forbindelse med lovgivningen om konkurrenceudsættelse af affaldssektoren (L115), hvis loven ikke opnår den ønskede effekt i forhold til at reducere forbrændingskapaciteten i Danmark. Derudover kan en hurtig udfasning af forbrændingskapaciteten, inden alternativ teknologi er fuldt udviklet, udgøre en risiko for forsynings sikkerheden. Koncernens produktion er underlagt CO₂-kvoteordningen, og der er konstant fokus på at producere så effektivt som muligt for at reducere CO₂-udledningen.

Selskabet har efter afslutningen af regnskabsåret 2023/2024 implementeret et miljøledelsessystem, som fastsætter følgende konkrete miljømål:

Daglig produktion:

- Reduktion af fossil CO₂ med 25% pr. produceret MWh i 2030 ift. 2023
- Plan for håndtering af kondensat udarbejdes i 2024
- Reduktion af miljøoverskridelser fra termiske anlæg med 30% ift. 2023 niveau i 2024

Daglig administration:

- Øget sortering af affald jf. kommunalt regulativ indføres i 2025
- Analyse af muligheder for elektrificering af egen bilpark
- Kortlægning af energiforbrug i egne bygninger med henblik på optimering

Ledelsesberetning

Sociale og personaleforhold

Koncernens risici på området kan primært relateres til risikoen for arbejdsskader, risiko for nedslidning samt risikoen for ikke at kunne tiltrække medarbejdere med de nødvendige kompetencer.

• Uddannelse/efteruddannelse

Koncernen har løbende fokus på uddannelse og efteruddannelse af sine medarbejdere, for at opgradere og vedligeholde kompetencer samt fremme den personlige udvikling og dermed arbejdsglæden.

• Praktik- og lærepladser

Koncernen tilbyder praktik- og lærepladser samt stillinger til flexjobbere i det omfang opgaver, interne ressourcer mv. henset til virksomhedens størrelse tillader det.

• Lærlinge

Koncernens drift er meget specialiseret og falder udenfor området hvor erhvervsuddannelser kan tilbydes. På det administrative område er der pt. tilknyttet en kontorelev.

• Flexjobbere

Koncernen tilbyder jævnligt stillinger til flexjobbere.

I forbindelse hermed er der i regnskabsåret 2023/24 opnået nedenstående resultater gennem arbejdet med sociale- og personaleforhold:

- Fastholdelse af tre seniormedarbejdere ved at tilpasse arbejdstid og øvrige vilkår.
- Igangsættelse af en trivselsundersøgelse i store dele af virksomheden.
- Implementering af incitamenter til sundhedsfremmende tiltag.
- Samarbejde med jobcenteret omkring rekruttering og tilpasning af stillingsindhold til ansøgerens individuelle evner.
- Ansættelse af en studentermedhjælper og indgåelse af en praktikaftale.
- Intern rekruttering og opkvalificering af to medarbejdere til lederstillinger.

Fremadrettet arbejdes der fortsat med de ovennævnte tiltag og forventningerne til konkrete initiativer er:

- Afslutning af trivselsundersøgelsen og implementering af anbefalede tiltag.
- Udarbejdelse af koncepter til oplysning og undervisning om fjernvarmens rolle i den grønne omstilling.

Menneskerettigheder, antikorruption og bestikkelse

Fjernvarme Horsens har ikke udarbejdet en politik på disse områder. Det er selskabets vurdering, at risikoen for problemstillinger vedrørende menneskerettigheder, antikorruption og bestikkelse er yderst begrænset på grund af vores fokus på rent danske aktiviteter. Danmark er kendt for sin høje standard for retsstaten, gennemsigtighed og overholdelse af menneskerettigheder. Vores drift er underlagt strenge danske love og reguleringer, som i sig selv sikrer, at der ikke opstår væsentlige risici på disse områder. Derfor er det på nuværende tidspunkt valgt ikke at udarbejde særskilte politikker for menneskerettigheder, antikorruption og bestikkelse.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

Sammensætning af den øverste ledelse

Fjernvarme Horsens har en politik for sammensætning af selskabets øverste ledelse og har opstillet måltal for andelen af det underrepræsenterede køn, jf. Årsregnskabslovens §99b. Politikken er godkendt af koncernens bestyrelser.

Generelt er det ledelsens holdning at en balanceret fordeling af køn er nødvendig. Fokus på området har således medført at andelen af det underrepræsenterede køn i de øverste ledelsesorganer siden 2019 er øget. Koncernen Fjernvarme Horsens består af moderselskabet Fjernvarme Horsens A.m.b.a. og driftsselskabet Fjernvarme Horsens A/S.

Ledelsesberetning

For driftsselskabet gælder det, at bestyrelsen er sammensat af 7 medlemmer udpeget af moderselskabets bestyrelse. Derudover er to kommunalt udpegede medlemmer og 4 er valgt af medarbejderne. Selskabet kan således kun opstille måltal for de af moderselskabet udpegede 7 medlemmer, som i dag alene er mænd.

En aktiv rekrutteringsindsats skal ved udskiftning hen mod 2030 sikre, at andelen af det underrepræsenterede køn øges, så fordelingen 40/60 opnås. Bestyrelsen har i regnskabsåret 2023/24 vedtaget en plan til turnusmæssig udskiftning af bestyrelsesmedlemmerne, der understøtter dette mål. Da der siden vedtagelse af denne plan ikke har været afholdt generalforsamling har der ikke været nogle udskiftninger af bestyrelsesmedlemmerne og måltallet er derfor ikke nået endnu.

Den daglige ledelse har direktionens bevågenhed ift. uligevægten i kønsfordelingen. For at øge andelen af det underrepræsenterede køn i de øvrige ledelsesniveauer blev der i 2023/24 ved rekruttering og forfremmelse i højere grad opfordret til at det underrepræsenterede køn søgte lederstillingerne. Ved udvælgelse af egnede kandidater var der skærpet fokus på at identificere emner blandt det underrepræsenterede køn. En mere balanceret fordeling tilstræbtes under hensyntagen til selskabets kompetencebehov og undgåelse af positiv særbehandling på baggrund af køn alene. Resultaterne af disse tiltag er endnu ikke slået igennem, hvorfor måltallet for regnskabsåret 2023/2024 i driftsselskabet ikke er opnået.

For virksomhedens øvrige ledelsesniveauer er der ikke fastlagt en periode for udskiftning, da der for opnåelse af måltallet tages højde for den naturlige medarbejderudskiftning i virksomheden.

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
Det øverste ledelsesorgan		
Samlede antal medlemmer	7	7
Underrepræsenteret køn i pct.	0%	0%
Måltal i pct.	40%	40%
Årstal for opfyldelse af måltal	2028	2028
Virksomhedens øvrige ledelsesniveauer		
Samlede antal medlemmer	8	7
Underrepræsenteret køn i pct.	12%	14%
Måltal i pct.	40%	40%
Årstal for opfyldelse af måltal	2030	2030

Redegørelse for dataetik

Fjernvarme Horsens følger lovgivningens krav til sikring af ansvarlig og respektfuld håndtering af data. Retningslinjer for indsamling, behandling og anvendelse af data er fastlagt i selskabets politik for dataetik.

Der er fokus på dataetiske værdier som ansvarlighed, sikkerhed, selvbestemmelse, lighed og retten til privatliv.

Der ønskes, og arbejdes for, en øget digitalisering, hvor der indsamles stadig flere data, til forbedring af både produktionsstyring, leverandørsamarbejder og forbrugerhåndtering.

Datakilderne er offentligt tilgængelige data, lovligt indsamlede data, data fra selskabets leverandør-, produktions- og distributionssystemer samt data fra forbrugerne, fx kontaktoplysninger og måler aflæsninger.

Ledelsesberetning

Hvis der benyttes underleverandører, pålægges de samme krav som selskabet.

Data til statistiske eller analysemæssige formål anvendes altid kun i anonymiseret form.

Koncernen har vedtaget en privatlivspolitik, som kan tilgås fra alle hoved- og undersider på koncernens hjemmeside. Politikken beskriver, hvordan og hvorfor der indsamles og behandles data om selskabets forbrugere.

Hjemmesiden benytter cookies til en forbedret brugeroplevelse, men det er til hver en tid muligt for den enkelte hjemmesidebruger at afgive, ændre eller tilbagetrække samtykke til cookies.

I det daglige arbejde håndteres således data relateret til produktion, leverandører, kunder og medarbejdere i forskellige forretningsområder. Der er derfor løbende fokus på IT-awareness og sikker adfærd i hele organisationen og sikkerhedsniveauet trykprøves jævnligt. Åbenhed og gennemsigtighed er afgørende for at forbedre dataanvendelsen og øge datasikkerheden.

Forventet udvikling

Varmeforsyningslovens hvile i sig selv-princip kræver et neutralt regnskabsresultat, hvilket betyder, at der budgetteres med et nulresultat for varmeaktiviteterne.

I forbindelse med affaldsliberaliseringen, som blandt andet indebærer ophævelsen af elforsyningslovens § 75 fra den 1. januar 2025, vil selskaberne få mulighed for at generere overskud på affaldsaktiviteterne. Det forventede resultat for affaldsaktiviteterne ligger i intervallet 0 til 2 mio. kr. Det er dog vigtigt at bemærke, at hvile i sig selv-princippet fortsat er gældende for varmeaktiviteterne.

De ustabile geopolitiske forhold og den deraf følgende uro på energimarkederne forventes også i det kommende regnskabsår at kunne påvirke det samlede resultat. Prisudviklingen på materialer, inflation og renteniveauet vil ligeledes influere på resultatet. Branchen er generelt fortsat udfordret ift. materialer og arbejdskraft.

I forbindelse med yderligere tilslutning af nye kunder er der en forventning om et større varmesalg.

Selskabets ledelse overvåger løbende udviklingen i energipriser og effekten på selskabs økonomi mhp. at foretage nødvendige prisjusteringer.

Resultatopgørelse 1. juli 2023 - 30. juni 2024

	Note	2023/24	2022/23
		TDKK	TDKK
Nettoomsætning	1	418.455	419.097
Produktionsomkostninger	2	-286.693	-297.218
Bruttofortjeneste		131.762	121.879
Distributionsomkostninger	2	-72.202	-62.459
Administrationsomkostninger	2	-23.273	-21.304
Resultat af ordinær primær drift		36.287	38.116
Andre driftsindtægter		6.809	28.537
Andre driftsomkostninger		-4.821	-35.410
Resultat før finansielle poster		38.275	31.243
Finansielle indtægter		876	70
Finansielle omkostninger	3	-39.151	-31.313
Resultat før skat		0	0
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat	4	0	0

Balance 30. juni 2024

Aktiver

	Note	2023/24	2022/23
		TDKK	TDKK
Erhvervede rettigheder		30.290	0
Immaterielle anlægsaktiver	5	30.290	0
Grunde og bygninger		113.660	110.538
Produktionsanlæg og maskiner		314.336	262.861
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.596	1.008
Distributions- og transmissionsanlæg		1.367.184	1.360.967
Materielle anlægsaktiver under udførelse		64.319	128.409
Materielle anlægsaktiver	6	1.861.095	1.863.783
Andre værdipapirer og kapitalandele	7	50	50
Finansielle anlægsaktiver		50	50
Anlægsaktiver		1.891.435	1.863.833
Råvarer og hjælpematerialer		8.694	19.182
Varebeholdninger		8.694	19.182
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.086	6.286
Andre tilgodehavender	8	4.848	18.006
Selskabsskat		0	482
Periodeafgrænsningsposter	9	4.376	3.888
Tilgodehavender		12.310	28.662
Likvide beholdninger		24.235	7.700
Omsætningsaktiver		45.239	55.544
Aktiver		1.936.674	1.919.377

Balance 30. juni 2024

Passiver

	Note	2023/24	2022/23
		TDKK	TDKK
Selskabskapital	10	500	500
Egenkapital		500	500
Kreditinstitutter		1.448.928	1.504.282
Periodeafgrænsningsposter		124.575	122.628
Langfristede gældsforpligtelser	11	1.573.503	1.626.910
Kreditinstitutter	11	296.448	157.833
Modtagne forudbetalinger fra kunder		2.838	9.234
Leverandører af varer og tjenesteydelser		25.728	67.322
Gæld til tilknyttede virksomheder		20.320	34.048
Anden gæld		10.769	18.711
Periodeafgrænsningsposter	11,12	6.568	4.819
Kortfristede gældsforpligtelser		362.671	291.967
Gældsforpligtelser		1.936.174	1.918.877
Passiver		1.936.674	1.919.377
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	15		
Nærtstående parter	16		
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	17		
Anvendt regnskabspraksis	18		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	I alt
	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. juli	500	500
Egenkapital 30. juni	500	500

Pengestrømsopgørelse 1. juli 2023 - 30. juni 2024

	Note	2023/24	2022/23
		TDKK	TDKK
Regulering	13	136.945	111.115
Ændring i driftskapital	14	-29.574	35.235
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		107.371	146.350
Renteindbetalinger og lignende		876	70
Renteudbetalinger og lignende		-39.151	-31.313
Pengestrømme fra ordinær drift		69.096	115.107
Betalt selskabsskat		482	-241
Pengestrømme fra driftsaktivitet		69.578	114.866
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-30.290	0
Køb af materielle anlægsaktiver		-95.982	-278.251
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-126.272	-278.251
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter		-54.834	-52.774
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		-13.728	0
Optagelse af gæld til kreditinstitutter		138.095	171.725
Optagelse af gæld til tilknyttede virksomheder		0	11.388
Optagelse af langfristet gæld i øvrigt		3.696	17.434
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		73.229	147.773
Ændring i likvider		16.535	-15.612
Likvider 1. juli		7.700	23.312
Likvider 30. juni		24.235	7.700
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		24.235	7.700
Likvider 30. juni		24.235	7.700

Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
1. Nettoomsætning		
Aktiviteter		
Salg af varme	357.836	314.636
Amortisering af energisparetilskud og tilslutningsbidrag	11.534	4.819
Salg af el	24.421	81.879
Affaldsindtægt	30.677	32.314
Øvrige indtægter	73	102
Årets regulering i andre tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	-6.086	-14.653
	418.455	419.097
	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
2. Medarbejderforhold		
Lønninger	33.031	29.283
Pensioner	3.840	2.456
Andre omkostninger til social sikring	312	327
Andre personaleomkostninger	1.301	952
	38.484	33.018
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	18.344	16.263
Distributionsomkostninger	9.558	8.095
Administrationsomkostninger	10.582	8.660
	38.484	33.018
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	2.762	2.759
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	55	50

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen og bestyrelse vist samlet.

Årets vederlag til personale, som er tilknyttet anlægsprojekter, er indregnet i materielle anlægsaktiver med TDKK 1.478. (2022/23: TDKK 3.256). Beløbet er ikke medtaget i de oplyste beløb ovenfor.

Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
3. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	2.072	1.077
Andre finansielle omkostninger	37.079	30.236
	<u>39.151</u>	<u>31.313</u>

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
4. Resultatdisponering		
	<u>0</u>	<u>0</u>

	Erhvervede rettigheder
	TDKK
5. Immaterielle anlægsaktiver	
Kostpris 1. juli	0
Tilgang i årets løb	30.290
Kostpris 30. juni	<u>30.290</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>30.290</u>

Forudbetaling for immaterielle aktiver og erhvervede immaterielle anlægsaktiver omfatter selskabets forudbetaling for brugsretten af varmekapaciteten fra halmforbrændingsanlægget hos Horsens Bioenergi ApS. Denne legale ret er klassificeret som et immaterielt anlægsaktiv som følge af, at retten har en fremtidig nytteværdi for selskabet. Forudbetalingen måles til kostpris.

Noter til årsregnskabet

6. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Distributions- og transmission sanlæg	Materielle anlægsaktiver under udførelse
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. juli	178.672	453.642	11.882	1.540.118	128.409
Tilgang i årets løb	0	0	0	0	95.983
Overførsler i årets løb	10.300	88.643	1.129	60.001	-160.073
Kostpris 30. juni	<u>188.972</u>	<u>542.285</u>	<u>13.011</u>	<u>1.600.119</u>	<u>64.319</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli	68.134	190.781	10.874	179.151	0
Årets afskrivninger	7.178	37.168	541	53.784	0
Ned- og afskrivninger 30. juni	<u>75.312</u>	<u>227.949</u>	<u>11.415</u>	<u>232.935</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>113.660</u>	<u>314.336</u>	<u>1.596</u>	<u>1.367.184</u>	<u>64.319</u>

7. Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Andre værdipapirer og kapitalandele
	TDKK
Kostpris 1. juli	50
Kostpris 30. juni	<u>50</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>50</u>

8. Andre tilgodehavender

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	4.838	10.924
Andre tilgodehavender	<u>10</u>	<u>7.082</u>
	<u>4.848</u>	<u>18.006</u>

9. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Noter til årsregnskabet

10. Selskabskapital

Selskabskapitalen består af 500 aktier à nominelt TDKK 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
TDKK	TDKK

11. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Kreditinstitutter

Efter 5 år	1.136.499	1.232.057
Mellem 1 og 5 år	312.429	272.225
Langfristet del	<u>1.448.928</u>	<u>1.504.282</u>
Inden for 1 år	53.564	53.044
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	<u>242.884</u>	<u>104.789</u>
	<u>1.745.376</u>	<u>1.662.115</u>

Periodeafgrænsningsposter

Efter 5 år	98.305	103.353
Mellem 1 og 5 år	26.270	19.275
Langfristet del	<u>124.575</u>	<u>122.628</u>
Inden for 1 år	6.568	4.819
	<u>131.143</u>	<u>127.447</u>

Langfristede gældsforpligtelser for periodeafgrænsningsposter vedrører tilslutningsbidrag, der udgør mDKK 115, og energisparetilskud, der udgør mDKK 16.

12. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
13. Pengestrømsopgørelse - reguleringer		
Finansielle indtægter	-876	-70
Finansielle omkostninger	39.151	31.313
Af- og nedskrivninger inklusive tab og gevinst ved salg	98.670	79.872
	<u>136.945</u>	<u>111.115</u>

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
14. Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	10.488	-17.422
Ændring i tilgodehavender	15.870	19.488
Ændring i leverandører mv.	-55.932	33.169
	<u>-29.574</u>	<u>35.235</u>

15. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualaktiver

Selskabet har udskudte skatteaktiver på 4,72 mio. kr. som ikke indregnes i regnskabet.

Andre eventualforpligtelser

Der er indgået aftale om leje og leasing af andre driftsmidler med en samlet forpligtelse på 1.056 TDKK (1.236 TDKK 2022/23).

Selskabet har stillet betalingsgarantier gennem pengeinstitut på 13.828 TDKK.

Der er afgivet en non-pledge erklæring overfor pengeinstitut.

Noter til årsregnskabet

16. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

	<u>Grundlag</u>
Bestemmende indflydelse	
Fjernvarme Horsens A.m.b.a.	Ejer 100 % af kapitalen
Transaktioner	
Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.	
Koncernregnskab	
Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:	
<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>
Fjernvarme Horsens A.m.b.a.	8700 Horsens

17. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Med henvisning til Årsregnskabsloven § 96, stk. 3 er honorar til generalforsamlingsvalgt revisor er ikke oplyst. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor er specificeret i koncernregnskabet for modervirksomheden Fjernvarme Horsens A.m.b.A.

Noter til årsregnskabet

18. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fjernvarme Horsens A/S for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2023/24 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over- og underdækning

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til varmforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter varmforsyningsloven i forhold til opkrævede varmepris, skal tilbageføres eller kan opkræves hos varmeaftagerne ved indregning i nettoomsætningen i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med varmeaftagerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

I det omfang selskabet har indgået aftale med varmeaftagerne om, at prisen for den aftagne varme skal udgøre selskabets nettoomkostninger ved varmeproduktionen, indregnes den for meget eller for lidt opkrævede varmepris som tilgodehavender hos eller gæld til varmemeforbrugerne i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Tidsmæssige forskelle

Investering i grunde og bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for varmeaftagernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker enten en udskudt eller fremskudt betaling fra varmeaftagerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellene indregnes i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller gæld. Årets forskydning i tidsmæssige forskelle indregnes i resultatopgørelsen som en korrektionspost til nettoomsætningen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes efter kursen på den første dag i måneden.

Noter til årsregnskabet

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Selskabets nettoomsætning omfatter salg af varme og el produceret på selskabets eget kraftvarmeanlæg. Herudover indeholder omsætningen indtægter ved modtagelse af affald til forbrænding. I nettoomsætningen indregnes desuden offentlige ydelser, der knytter sig til produktion eller levering af el.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Herunder indgår brændselsomkostninger, afgifter på brændsel og affald, omkostninger til produktionspersonale, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til salg og distribution i årets løb. Distributionsomkostninger omfatter omkostninger til personale i distributionsafdelingen, drift og vedligeholdelse af distributionsanlæg samt afskrivninger på aktiver, som er knyttet til distributionsanlæg.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af anlægsaktiver. Indtægter fra salg af husinstallationer til nye forbrugere samt indtægter fra udført byggemodning indregnes under andre driftsindtægter. De tilhørende omkostninger indregnes under andre driftsomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med det danske moderselskab. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Noter til årsregnskabet

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede rettigheder består af rettigheden til at købe varme fra halmforbrændingsanlægget hos Horsens Bioenergi ApS. Erhvervede rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Erhvervede rettigheder afskrives over den resterende kontraktperiode, som er 20 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Grunde og bygninger	3-25 år
Produktionsanlæg og maskiner	6-30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år
Produktionsanlæg, øvrige	15-30 år
Ledningsnet	30 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Kapitalandele, som ikke handles på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Noter til årsregnskabet

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Noter til årsregnskabet

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af .

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin

Bruttofortjeneste x 100 / Nettoomsætning