

Driftsselskabet OPP Vejle A/S

c/o DEAS A/S
Bellidavej 20
2500 Valby

CVR-nr. 35848304

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 5. marts 2025

Lars Olaf Larsen
Dirigent

Driftsselskabet OPP Vejle A/S

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Driftsselskabet OPP Vejle A/S

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Driftsselskabet OPP Vejle A/S c/o DEAS A/S Bellidavej 20 2500 Valby
Telefon	70 30 20 20
CVR-nr.	35848304
Stiftelsesdato	9. maj 2014
Regnskabsår	1. januar 2024 - 31. december 2024
Bestyrelse	Joan Clausen, Formand Lars Olaf Larsen Jonas Hersøe Sørensen Bjørn Allentoft
Direktion	Lars Olaf Larsen, Direktør
Administrationselskab	DEAS A/S Bellidavej 20 2500 Valby
Revisor	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36 2000 Frederiksberg
CVR-nr.	30700228

Driftsselskabet OPP Vejle A/S

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Driftsselskabet OPP Vejle A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Valby, den 5. marts 2025

Direktion

Lars Olaf Larsen
Direktør

Bestyrelse

Joan Clausen
Formand

Lars Olaf Larsen
Medlem

Jonas Hersøe Sørensen
Medlem

Bjørn Allentoft
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Driftsselskabet OPP Vejle A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Driftsselskabet OPP Vejle A/S for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 5. marts 2025

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30700228

Kennet Hartmann
Statsautoriseret revisor
mne40036

Driftsselskabet OPP Vejle A/S

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet er et OPP projektkonsortium med deltagelse af MT Højgaard Property Development A/S (50%) og DEAS A/S (50%). Selskabets hovedaktivitet omfatter drift og vedligeholdelse af et psykiatrisk hospital i Vejle, til brug for Region Syddanmark.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet indgik maj 2014 en driftsaftale med OPP Vejle P/S, som samtidig har indgået en OPP kontrakt med Psykiatrien i Region Syddanmark

OPP aftalen som OPP Vejle P/S har indgået, omfatter finansiering, drift og vedligeholdelse af et nyt psykiatrisk hospital i Vejle. Driftsaftalen er overdraget til Driftsselskabet OPP Vejle A/S på samme vilkår som den er indgået med Region Syddanmark.

Driftsaftalen med Psykiatrien i Region Syddanmark er påbegyndt 1. februar 2017, hvorefter selskabet varetager drift og vedligeholdelse de næste 25 år.

Der er i 2024 realiseret et resultat efter skat på 3.773 t.kr. mod et resultat efter skat for 2023 på 3.728 t.kr. Egenkapitalen udgør 5.751 t.kr. pr. 31. december 2024 mod 5.978 t.kr. 31. december 2023. På baggrund af regnskabet for 2023 er der i 2024 udbetalt ekstraordinært udbytte på 4.000 t.kr.

Selskabet har i perioden ikke haft ansatte.

Resultatet er tilfredsstillende og på niveau med det forventede.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2024.

Driftsselskabet OPP Vejle A/S

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Driftsselskabet OPP Vejle A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Virksomheden har valgt IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Posterne nettoomsætning, driftsomkostninger, administrationsomkostninger og afskrivninger er med henvisning til årsregnskabsloven § 32 sammendraget til en post benævnt bruttoresultat.

Nettoomsætningen omfatter salg af tjenesteydelser i forbindelse med drift og vedligeholdelse af fast ejendom.

Nettoomsætning vedrørende tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at ydelsen leveres til køber, når indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling er sandsynlig.

Modtagne betalinger til vedligeholdelse vedrørende efterfølgende regnskabsår føres under regnskabsposten modtagne forudbetalinger fra kunder.

Nettoomsætningen måles eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Driftsomkostninger omfatter såvel direkte som indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Driftsomkostninger består blandt andet af materialer, forbrugsvarer og hensættelse til tab på debitorer mv.

Administrationsomkostninger omfatter administrationshonorar og kontoromkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgpris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskat mv.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver måles efter den balanceorienterede gælds metode og omfatter samtlige midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Ved opgørelsen tages udgangspunkt i den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afviklingen af forpligtelsen og de hertil svarende skatteregler.

Udskudte skatteaktiver, herunder fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres. Det kan ske enten ved modregning i udskudte

Driftsselskabet OPP Vejle A/S

Anvendt regnskabspraksis

skatteforpligtelser, eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening i selskabet. Udskudte skatteaktiver opføres på en særskilt linje under omsætningsaktiver.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der ifølge lovgivningen er gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ved forskydning i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes virkningen i resultatopgørelsen, medmindre der er tale om poster, der tidligere er ført over egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser omfatter gæld til leverandører, der måles til amortiseret kostpris samt øvrige gældsforpligtelser, der måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Driftsselskabet OPP Vejle A/S

Resultatopgørelse

	Note	2024 tDKK.	2023 tDKK.
Bruttofortjeneste		4.875	4.990
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver		-63	-63
Driftsresultat		4.812	4.927
Finansielle indtægter		260	75
Finansielle omkostninger		-223	-210
Resultat før skat		4.849	4.792
Skat af årets resultat		-1.075	-1.064
Årets resultat		3.773	3.728
Forslag til resultatdisponering			
Ekstraordinært udbytte indregnet under egenkapitalen		4.000	3.800
Overført resultat		-227	-72
Resultatdisponering		3.773	3.728

Driftsselskabet OPP Vejle A/S**Balance 31. december 2024**

	Note	2024 tDKK.	2023 tDKK.
Aktiver			
Driftsmidler	1	200	263
Materielle anlægsaktiver		200	263
Anlægsaktiver		200	263
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.801	202
Udskudte skatteaktiver	2	773	155
Andre tilgodehavender		173	224
Periodeafgrænsningsposter		88	0
Tilgodehavender		3.836	580
Likvide beholdninger		9.240	9.620
Omsætningsaktiver		13.076	10.200
Aktiver		13.275	10.462

Driftsselskabet OPP Vejle A/S**Balance 31. december 2024**

	Note	2024 tDKK.	2023 tDKK.
Passiver			
Virksomhedskapital		500	500
Overført resultat		5.251	5.478
Egenkapital		5.751	5.978
Modtagne forudbetalinger fra kunder		3.715	965
Gæld til leverandører		2.390	2.878
Selskabsskat		192	18
Anden gæld		1.228	624
Kortfristede gældsforpligtelser		7.524	4.485
Gældsforpligtelser		7.524	4.485
Passiver		13.275	10.462
Eventualforpligtelser	3		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	4		

Driftsselskabet OPP Vejle A/S

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	500	5.478	5.978
Årets resultat	0	3.773	3.773
Betalt ekstraordinært udbytte	0	-4.000	-4.000
Egenkapital 31. december 2024	500	5.251	5.751

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

Aktiekapitalen i Driftsselskabet OPP Vejle A/S udgør nominelt 500.000 kr., svarende til 500.000 stk. aktier á nominelt 1 kr.

Driftsselskabet OPP Vejle A/S

Noter

	2024	2023
1. Driftsmidler		
Kostpris primo	628	628
Kostpris ultimo	628	628
Af- og nedskrivninger primo	-365	-302
Årets afskrivninger	-63	-63
Af- og nedskrivninger ultimo	-428	-365
Regnskabsmæssig værdi ultimo	200	263

2. Udskudte skatteaktiver

Hovedparten af det udskudte skatteaktiv forventes udnyttet i en periode udover 1 år fra balancetidspunktet.

3. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået Back-2-Back aftale om samtlige forpligtelser i driftsfasen som ifalder OPP Vejle P/S vedrørende OPP-kontrakten som OPP Vejle P/S har indgået med Region Syddanmark om opførelse og drift af psykiatrisk afdeling i Vejle.

Selskabet er forpligtet til at sikre ejerne af OPP Vejle P/S et garanteret afkast af deres investering ved det ordinære udløb af den indgåede OPP-kontrakt med Region Syddanmark.

Alle kontraktuelle fastsatte afkastkrav er indfriet.

4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er afgivet en forsikringsgaranti overfor OPP Vejle P/S på 20 mio. kr. til sikkerhed for ethvert krav, som OPP Vejle P/S måtte få mod selskabet i anledning af drifts- og risikoaftalen vedrørende OPP-kontrakten som er indgået med Region Syddanmark.