

**MØLLEVANG BYGNINGSENTREPRISE APS
VEDDE BYVEJ 16, 4295 STENLILLE
CVR.NR. 27 95 74 04**

**ÅRSRAPPORT
1. OKTOBER 2023 - 30. SEPTEMBER 2024
20. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 10. februar 2025

dirigent Ole Mikkelsen

INDHOLDSFORTEGNELSE**Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport 3

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 6-9

Resultatopgørelse 10

Balance 11-12

Egenkapitalopgørelse 13

Noter 14

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2023- 30. september 2024 for Møllevang Bygningsentreprise ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024.

Selskabet opfylder årsregnskabslovens betingelser for fritagelse for revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Stenlille, den 6. februar 2025

Direktion

direktør Ole Mikkelsen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSRAPPORT

Til den daglige ledelse i Møllevang Bygningsentreprise ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Møllevang Bygningsentreprise ApS for regnskabsåret 1. oktober 2023 – 30. september 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Allerød, den 6. februar 2025
GBH REVISION & RÅDGIVNING
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR-NR. 17 61 04 30

Per Bering
registreret revisor
medlem af FSR - danske revisorer
mne 10842

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Møllevang Bygningsentreprise ApS Vedde Byvej 16 4295 Stenlille CVR. nr.: 27 95 74 04 Stiftelsesdato: 3. september 2004 Hjemsteds kommune: Sorø Regnskabsperiodens startdato: 1. oktober 2023 Regnskabsperiodens slutdato: 30. september 2024 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. oktober 2022 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 30. september 2023
Direktion	Direktør Ole Mikkelsen
Revisor	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
Pengeinstitut	Nordea Bank Danmark A/S Sorø Afdeling Storgade 22 4180 Sorø

LEDELSESBERETNING FOR 2023/24

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i lighed med tidligere år primært af udførelse af tømrer- og malerarbejde.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Møllevang Bygningsentreprise ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Salgsværdien af det i året udførte tømrerarbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er faktureret.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Den erhvervede goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Vurdering af brugstid for goodwill er baseret på virksomhedens art og forventet levetid på virksomhedens omdømme.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (restværdi kr. 14.525)	5 år
--	------

Aktiver med en kostpris på kr. 33.100 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssig værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationværdi, såfremt denne er lavere. Der foretages nedskrivning på ukurante, herunder langsomt omsættelige varer.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsessomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for medgåede materialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Der hensættes til dækning af garantiforpligtelse på grundlag af tidligere års erfaringer.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2023/24

Noter		2022/23
	BRUTTOFORTJENESTE	506.744
		484.121
1	Personaleomkostninger	-304.300
	Afskrivninger	-14.040
		188.404
	DRIFTSRESULTAT	77.600
	Finansielle indtægter	150
	Finansielle omkostninger	-8.268
		180.286
	RESULTAT FØR SKAT	71.777
2	Skat af årets resultat	-39.838
		140.448
	ÅRETS RESULTAT	55.546
	 Forslag til resultatdisponering	
	Udbytte for regnskabsåret	0
	Overført resultat	140.448
		55.546
	RESULTATDISPONERING I ALT	55.546

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2024

A K T I V E R

<u>Noter</u>		<u>30.9.2023</u>
Goodwill	<u>0</u>	<u>0</u>
Immaterielle anlægsaktiver	<u>0</u>	<u>0</u>
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>66.935</u>	<u>80.975</u>
Materielle anlægsaktiver	<u>66.935</u>	<u>80.975</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>66.935</u>	<u>80.975</u>
Råvarer og hjælpematerialer	<u>104.921</u>	<u>107.934</u>
Varebeholdninger	<u>104.921</u>	<u>107.934</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	153.583	102.385
Andre tilgodehavender	89.000	0
Periodeafgrænsningsposter	<u>12.330</u>	<u>11.968</u>
Tilgodehavender	<u>254.913</u>	<u>114.353</u>
Likvide beholdninger	<u>194.581</u>	<u>160.981</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>554.415</u>	<u>383.268</u>
AKTIVER	<u>621.350</u>	<u>464.243</u>

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2024**P A S S I V E R**

<u>Noter</u>		<u>30.9.2023</u>
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	250.477	110.029
Foreslået udbytte	<u>0</u>	<u>0</u>
EGENKAPITAL	<u>375.477</u>	<u>235.029</u>
Udskudt skat	<u>5.073</u>	<u>4.945</u>
HENSATTE FORPLIGTELSER	<u>5.073</u>	<u>4.945</u>
Selskabsskat, kortfristet	39.710	11.286
Leverandører af varer og tjenesteydelser	21.087	23.715
Anden gæld	<u>180.003</u>	<u>189.268</u>
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>240.800</u>	<u>224.269</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>240.800</u>	<u>224.269</u>
PASSIVER	<u>621.350</u>	<u>464.243</u>

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

5 Nærtstående parter

EGENKAPITALOPGØRELSE

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1.10.2023	125.000	110.029	0	235.029
Overført af årets resultat	<u>0</u>	<u>140.448</u>	<u>0</u>	<u>140.448</u>
Egenkapital 30.9.2024	<u>125.000</u>	<u>250.477</u>	<u>0</u>	<u>375.477</u>

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 125.000 de seneste 5 år

Virksomhedskapitalen består af 125 anpartar á kr. 1.000.

NOTER

	<u>2022/23</u>	
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	237.126	328.864
Pensioner	49.709	54.778
Andre omkostninger til social sikring	<u>17.465</u>	<u>19.129</u>
	<u>304.300</u>	<u>402.771</u>
Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	<u>1</u>	<u>1</u>
2 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	39.710	11.286
Udskudt skat 1.10.2023	-4.945	0
Udskudt skat 30.9.2024	<u>5.073</u>	<u>4.945</u>
	<u>39.838</u>	<u>16.231</u>

3 Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar er ikke opskrevet.

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.**Leje- og leasingforpligtelser**

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 84 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 4.795 i alt kr. 402.780.

5 Nærtstående parter**Bestemmende indflydelse:**

Direktør Ole Mikkelsen, Vedde Byvej 16, 4295 Stenlille, der er kapitalejer.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ole Søren Lihn Mikkelsen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: fd1f21c4-3484-450f-92c7-60b3de48a4fc

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-02-11 07:22:23 UTC



Per Holtet Bering (CVR valideret)

GBH REVISION & RÅDGIVNING REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 17610430

Registreret revisor

Serienummer: 24a5c999-1878-4a0e-8497-080d7849649c

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-02-11 07:55:51 UTC



Ole Søren Lihn Mikkelsen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: fd1f21c4-3484-450f-92c7-60b3de48a4fc

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-02-11 08:01:26 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter