

Tømmergaarden A/S

Soltoften 3, 7900 Nykøbing M
CVR-nr. 19 42 06 04

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 21.03.25

Mogens Ringgaard
Dirigent

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 19
Resultatopgørelse	20
Balance	21 - 22
Egenkapitalopgørelse	23
Pengestrømsopgørelse	24
Noter	25 - 39

Selskabet

Tømmergaarden A/S
Soltoften 3
7900 Nykøbing M
Telefon: 96 70 21 00
Hjemsted: Nykøbing M
CVR-nr.: 19 42 06 04
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Klaus Krog Hansen
Mogens Holst

Bestyrelse

Mogens Ringgaard
Klaus Krog Hansen
Niels Henrik Bornerup
Peter Chresten Jensen Christensen

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Tømmergaarden A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nykøbing M, den 21. marts 2025

Direktionen

Klaus Krog Hansen

Mogens Holst

Bestyrelsen

Mogens Ringgaard
Formand

Klaus Krog Hansen

Niels Henrik Bornerup

Peter Chresten Jensen Christensen

Til kapitalejeren i Tømmergaarden A/S**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Tømmergaarden A/S for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, den 21. marts 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Bjørn Jakobsen
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne24813

Martin Olesen Furbo
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne32204

HOVED- OG NØGLETAL**Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2024	2023	2022	2021	2020
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	1.423.163	1.373.659	1.440.413	1.418.943	1.250.428
Bruttofortjeneste	261.620	266.623	303.506	295.488	265.527
Resultat af primær drift	41.006	58.755	91.279	85.169	72.230
Finansielle poster i alt	-5.407	-5.294	4.965	1.161	827
Årets resultat	27.509	41.347	75.076	67.561	56.820
<i>Balance</i>					
Samlede aktiver	687.241	685.848	685.117	598.724	514.168
Investeringer i materielle anlægsaktiver	21.009	48.598	49.024	54.294	11.689
Egenkapital	307.268	305.005	289.148	262.265	244.190

Nøgletal

	2024	2023	2022	2021	2020
<i>Rentabilitet</i>					
Egenkapitalens forrentning	9,0%	13,9%	27,2%	26,7%	24,9%
Bruttomargin	18,4%	19,4%	21,1%	20,8%	21,2%
Afkast af investeret kapital	8,6%	12,2%	21,6%	25,3%	22,7%
Overskudsgrad	2,9%	4,3%	6,3%	6,0%	5,8%
<i>Soliditet</i>					
Soliditetsgrad	44,7%	44,5%	42,2%	43,8%	47,5%
<i>Øvrige</i>					
Antal medarbejdere (gns.)	408	416	443	441	428

Selskabet er med virkning fra 1. januar 2023 fusioneret med Dragstrup Cementstøberi ApS.

Definitioner af nøgletal

Egenkapitalens forrentning:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Bruttomargin:	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkast af investeret kapital:	$\frac{\text{EBITA} \times 100}{\text{Gns. investeret kapital ekskl. goodwill}}$
EBITA:	Resultat af primær drift med tillæg af af- og nedskrivninger på goodwill.
Investeret kapital ekskl. goodwill:	Summen af driftsmæssige immaterielle og materielle anlægsaktiver (ekskl. goodwill) samt nettoarbejdskapital.
Overskudsgrad:	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består af salg af trælast og bygningsartikler samt byggemarkedsprodukter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på t.DKK 27.509 mod t.DKK 41.347 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på t.DKK 307.268.

Årets resultat før skat blev DKK 35,6 mio. mod et forventet resultat før skat for 2024 i niveauet DKK 45-60 mio. Hård konkurrence i markedet samt stigende personaleomkostninger har dog betydet, at selskabets forventninger til året ikke er nået. Under hensyntagen til udviklingen i markedsforholdene anses resultatet dog for tilfredsstillende.

Forventet udvikling

Selskabet forventer for det kommende år et uændret aktivitetsniveau, og et resultat før skat i niveauet DKK 45-60 mio.

Tømmergaarden A/S har en forventning om at gennemføre fusion med Davidsen Koncernen A/S i 2025 under forudsætning af, at der opnås godkendelse fra Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen.

Finansielle risici

Selskabet har ikke risici ud over det, der normalt kendetegner branchen. Ledelsen arbejder målbevidst med en løbende optimering af såvel selskabets omkostninger som likviditetsstyring, herunder kreditvurdering af kunder. Selskabet indgår ikke spekulative forretninger.

Samfundsansvar

Forretningsmodel

Tømmergaarden A/S er en af Danmarks større leverandører af byggematerialer og byggemarkedsprodukter til håndværkere og private. Omsætningen var i 2024 på DKK 1.423 mio., og Tømmergaarden A/S beskæftigede i 2024 i gennemsnit 419 medarbejdere fordelt på 17 afdelinger i hele det midt- og nordjyske.

Forretningens 17 afdelinger er individuelt opdelt i henholdsvis trælast, byggemarked, profcentre og/eller inventarafdelinger og har på tværs af afdelingerne mere end 40.000 varenumre på lager og endnu flere skaffevarer. Derfor dækker Tømmergaarden A/S et bredt

udvalg af kvalitetsvarer indenfor trælast, byggematerialer, værktøj, maling, have, arbejdsbeklædning mm. Samtidig har virksomheden et unikt kendskab til de lokale håndværkere og gør-det-selv folk, hvor de gode relationer er fundamentet i vores forretningsmodel.

Tømmergaarden A/S er medlem af sammenslutningen XL-BYG a.m.b.a. (XL-BYG), som primært fungerer som indkøbsselskab for Tømmergaarden A/S og dets øvrige andelshavere. Således er ca. $\frac{3}{4}$ af Tømmergaarden A/S' varekøb foretaget gennem XL-BYG. XL-BYG varetager desuden branding og markedsføringen af Tømmergaarden som XL-BYG forretning og tømmerhandel, samt driver og udvikler tjenester, som digitaliserer forretningsgange og processor i Tømmergaarden A/S' forretninger, administration og hos Tømmergaardens kunder.

Det er ledelsens holdning, at virksomheden skal udvise ordentlighed og ansvarlighed samt god etik og moral i alle sammenhænge og relationer. Ledelsen foretager derfor løbende en risikovurdering, og afdækker derigennem behovet for fastlæggelse af politikker og retningslinjer samt indsatser, der sikrer dette.

Tømmergaarden A/S ønsker at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner i de lande, hvor Tømmergaarden A/S' samarbejdspartnere opererer. Det betyder, at ledelsen har fokus på overholdelse af bl.a. arbejdsmarkedslovgivning, konkurrenceregler, miljølovgivning og sikkerhedskrav i de pågældende lande. Ledelsen i Tømmergaarden A/S arbejder kontinuerligt med at sikre, vedligeholde og forbedre selskabets ansvarlighed og minimere negative konsekvenser af selskabets drift, herunder negative påvirkning af miljø-, klima og mennesker. I det følgende beskrives ledelsens arbejde i det forgangne regnskabsår 2024 på disse områder. I afsnittet "ESG i fremtiden" beskrives Tømmergaarden A/S' ambitioner om at gøre det endnu bedre i fremtiden.

Miljø og klima

Politik:

Tømmergaarden A/S påvirker i særlig grad miljø- og klimaforholdene gennem indkøb af de varer, der forhandles i selskabets trælast og butikker. Tømmergaarden A/S' kunders efterspørgsel på klimavenligere byggematerialer og løsninger er stigende. Tømmergaarden A/S arbejder kontinuerligt både selvstændigt og gennem medlemskabet af XL-BYG på, at kunne tilbyde de bedste produkter indenfor kvalitet og bæredygtighed.

Ca. $\frac{3}{4}$ af Tømmergaarden A/S' varekøb sker gennem XL-BYG. Derfor er det ledelsens hovedfokus at sikre indkøbsstrategiens bæredygtighed på XL-BYG kæde-niveau. XL-BYG har udarbejdet en Code of Conduct om miljøbeskyttelse i vareindkøbet, som kan læses her: <https://www.xl-byg.dk/artikel/leverandoerer> XL-BYG har pålagt alle vareleverandører med samhandelsaftaler at forpligte sig til at efterleve XL-BYGs Code of Conduct. Denne forpligtelse er indskrevet i samhandelsaftalen og indeholder på miljø- og klimaområdet forpligtelser på følgende områder:

- Overholdelse af love og bestemmelser i de respektive lande, der indkøbes varer i
- Overholdelse af juridiske og internationale standarder for miljøbeskyttelse

Tømmergaarden A/S påvirker i mindre grad også miljø- og klimaforholdene gennem vores aktiviteter lokalt med drift af forretningens butikker, vareleverancer mv. Selskabet har gennem en længere årrække arbejdet med at minimere det aftryk som forretningsdriften sætter, uden at det går ud over kvaliteten af den service Tømmergaarden A/S er anerkendt for blandt selskabets kunder.

Risici, handlinger og resultater

Risici:

Tømmergaarden arbejder sammen med XL-BYG målrettet på, at udbrede kendskabet til de generelle retningslinjer for bæredygtighed samt klimavenlige løsninger i byggeriet. Tømmergaarden A/S arbejder aktivt for at påvirke leverandørerne til at gøre bæredygtige produkter tilgængelige til en fair pris, og sikre at det er tydeligt for både rådgivere og slutkunder, hvilken impact deres produkter har på klimaaftrykket, og sikre, at de mest bæredygtige produkter fremmes. Det sker blandt andet ved at sikre, at diverse certifikater og mærkninger er nemt tilgængelige, så slutkunder kan identificere certificerede varer og nemt sammenligne med ikke certificerede varer. Arbejdet heri består bl.a. i at uddanne Tømmergaarden A/S' medarbejdere i bæredygtige byggematerialer og forbedre deres rådgivningskompetencer, der kan fremme bæredygtige løsninger.

Den største risiko i forhold til ovenstående er, at bygherre- og producentledet ikke interesserer sig tilstrækkeligt for bæredygtige løsninger, hvilket vil betyde, at Tømmergaarden ikke kan bringe produkter på markedet, der i stort nok omfang kan bidrage til et mere bæredygtigt byggeri. Bygge- og anlægssektoren bidrager med ca. 22% (<https://www.dtu.dk/forskning/omraader/byggeri>) af Danmarks CO2 udledning, hvorfor vi er forpligtet til at nedbringe CO2 udledningen. Der vil fortsat komme politiske indgreb, der betyder, at der også er en kommerciel risiko, hvis ikke vi omstiller vores vareleverancer, så de opfylder kommende politiske reguleringer. Myndighederne har skærpet kravene til et byggeris samlede CO2 belastning til en gennemsnitlig grænseværdi på 5,8 kg CO2/m2 fra juli 2025. Derfor er det en absolut nødvendighed for byggebranchen at finde løsninger, med stadig mindre CO2 belastning.

Handlinger og resultater

FSC- og PEFC-certificering: bæredygtighed og byggematerialer:

Tømmergaarden A/S er certificeret forhandler af FSC® og PEFC certificeret træ. FSC®- og PEFC-mærkerne står for ansvarlig skovdrift på flere parametre. Et produkt med et af disse certifikater er produceret under forhold, hvor både skovens fortsatte liv og de sociale forhold i lokalområdet er sikrede. Certificeringen i Tømmergaarden A/S betyder, at alt lagerført konstruktionstræ, trykimprægneret træ, træbaserede plader og tropisk træ solgt af Tømmergaarden A/S, er certificeret efter FSC- eller PEFC-standarderne.

Uddannelse af medarbejdere i klimavenlige løsninger:

I samarbejde med Molio, som er videnscenter for den danske bygge- og anlægsbranche, har XL-BYG udviklet en uddannelse for medarbejdere der ønsker at blive certificerede rådgivere i bæredygtige byggematerialer. Igen i 2024 har certificeringen indgået som et element i Tømmergaarden A/S' uddannelse af handelstrainees (elever). Ved udgangen af 2024 havde 36 af Tømmergaarden A/S' medarbejdere gennemført certificeringen som "Rådgiver i bæredygtige byggematerialer". Certificeringsuddannelsen løfter kompetenceniveauet omkring bæredygtige byggematerialer betragteligt, hvor vidensdeling fremover vil være en del af effekten bredt i organisationen, så Tømmergaarden fortsat kan leve op til den høje rådgivningsstandard og fremme bæredygtige løsninger i byggeriet.

Nybyggeri af forretning i Hune:

Tømmergaarden A/S har i 2024 færdiggjort byggeriet af en ny forretning i Hune. Byggeriet er bygget efter Den Frivillige Bæredygtighedsklasse. Det betyder, at man skulle forsøge at opnå CO2-reduktioner ved valg af mere bæredygtige byggematerialer end ved traditionelt byggeri. Byggeprojektet opnåede støtte fra Realdania til dækning af de meromkostninger, der er forbundet med registreringen af et byggeri under Den frivillige bæredygtighedsklasse. Det bæredygtige fokus medfører, at den opvarmede hal til Byggecenter, trælastekspedition, administration, kantine og andre personalefaciliteter opføres som en trækonstruktion med lette gipsvægge i stedet for betonelementer. Facaderne beklædes med træ, og taget bliver udført i tagpap. Tagpap er valgt, idet de traditionelle trapezplader i stål i væsentlig grad påvirker CO2-regnskabet negativt. Der kommer endvidere solceller på taget, som sammen med store ovenlysvinduer skal bidrage til at neutralisere bygningens strømforbrug.

Udlejningskoncept af maskiner:

Tømmergaarden A/S tilbyder udlejning af maskiner. Udlejningskonceptet markedsføres aktivt i medier og forretningerne, og er tænkt som et tiltag, der understøtter den grønne omstilling/deleøkonomi.

Certificerede produkter i erhvervskundernes selvbetjeningsplatform:

Den digitale platform XL-PRO, blev i 2022 opgraderet med udsøgning og valg af certificerede produkter. EPD'er (Miljøvaredeklarationer) kan udsøges og downloades til de enkelte byggesager. Fakturaer og følgesedler er tilpasset, så der på disse påsættes en tydelig markering af, om den pågældende vare er certificeret. I 2024 er antallet af varenumre med tilknyttede EPD'er samt certificerede varer i Byggebasens database udvidet betragteligt og der arbejdes på yderligere tiltag, der understøtter valget af certificerede varer i hele byggebranchen. Som forhandler gør vi, hvad vi kan for at opfordre vores leverandører til at uploade EPD-data i byggebasen (Global Warming Potential tal) på alle produkter, så data om produkternes bæredygtighed tilgængeliggøres. Med seneste EPD statistik fra Byggebasen er det nu 66% af alle produkter, der burde have en EPD, der har EPD-data. Hvis man derimod kun kigger på de leverandører som XL-BYG har samhandelsaftale med, er det hele 75% af produkter, der burde have en EPD, der har EPD-data i Byggebasen. Målsætningen er at 100%

af de varer vi lagerfører, skal have tilgængelige EPD'er.

Trucks og biler:

Ledelsen hos Tømmergaarden A/S har som led i selskabets grønne omstilling udarbejdet et princip om, at selskabets køretøjer løbende udskiftes til eldrevne. Arbejdet med denne udskiftning sker løbende som en del af den nødvendige vedligeholdelse af selskabets vognpark. Således er Tømmergaarden A/S ved udgangen af 2024 næsten i mål med at udskifte alle dieseltrucks til fordel for el trucks. Derudover er flere af selskabets vare- og personbiler nu elbiler. De eldrevne varebiler er en succes, og når der i fremtiden er varebiler, der skal udskiftes, vil eldrevne varebiler blive foretrukket. Tømmergaarden A/S har desuden ellade standere på udvalgte af vores adresser, hvormed det bliver attraktivt for medarbejdere at vælge en eldreven firmabil.

Energiforbruget i forretningerne:

Som et led i arbejdet med at mindske Tømmergaarden A/S klimaaftryk har ledelsen fokus på energiforbruget på selskabets adresser. Af konkrete tiltag kan nævnes at alt belysning er udskiftet til LED, samt at 13 af selskabets i alt 17 forretninger nu anvender fjernvarme til opvarmningen – en udskiftning der har minimeret selskabets forbrug af det fossile brændstof naturgas. Tømmergaarden A/S' tiltag for at minimere energiforbruget på selskabets 17 adresser har medført, at det samlede elforbrug er faldet siden 2022, men dog med en lille stigning i 2024. Dette kan bl.a. skyldes at vi oplader flere el-trucks og elbiler fra vores adresser ligesom åbningen i marts måned af den nye forretning i Hune betød, at endnu en forretning udskiftede gas som varmekilde til el-baseret en varmepumpen. Varmepumpen medfører i højere el-forbrug.

Elforbrug

Nøgletal	Enhed	2024	2023	2022
Elforbrug	kWh	1.913.472	1.853.965	2.209.362

Det er Tømmergaarden A/S ambition at vi allerede fra regnskabsåret 2025 vil måle på og sætte målsætninger for selskabets samlede energiforbrug på brændstof, el, varme og vand.

Sociale og personaleforhold

Risici:

Kompetente og loyale medarbejdere er på grund af Tømmergaarden A/S' kunderelationsbaserede salg og vores rådgivningsprofil den vigtigste ressource og er af afgørende betydning for selskabets succes og resultater, hvorfor der knytter sig væsentlige risici til medarbejderforhold.

Risikoen for, at Tømmergaarden ikke er i stand til at tiltrække og fastholde kompetente medarbejdere og udvikle deres kompetencer tilstrækkeligt, er latent. Dette søger Tømmergaarden at imødekomme gennem fokus på medarbejdernes udvikling og trivsel samt ved at være synlige og tilstedeværende i branchen. Tømmergaarden søger endvidere at

imødekomme risikoen ved at sammensætte medarbejderekaren repræsentativt i forhold til køn og alder, og målet er, at medarbejderstaben afspejler den generelle samfundssammensætning. Tømmergaarden A/S ansætter herudover hvert år nye trainees, dels for at bidrage til at højne det generelle uddannelsesniveau i Danmark, dels for at sikre, at der til stadighed udlæres nye medarbejdere til branchen. I 2024 var der i alt 22 trainees i gang med deres uddannelse hos Tømmergaarden.

Handlinger og resultater:

Ledelsen fortsatte i 2024 med at måle på forskellige parametre indenfor sociale data i Tømmergaarden. Ambitionen er, at Tømmergaarden A/S for regnskabsåret 2025 skal kunne rapportere om udvikling og målsætning på alle relevante sociale nøgletal i henhold til Erhvervsstyrelsens anbefalede ESG nøgletal.

Tømmergaarden har for regnskabsåret 2024 og de tre forudgående regnskabsår udarbejdet følgende nøgletal:

Sociale data					
Nøgletal	Enhed	2024	2023	2022	2021
Fuldtidsarbejdsstyrke*	FTE	419,08	426,94	453,86	449,98
Kønsdiversitet	%	18,32%	19,44%	19,28%	19,48%
Antal arbejdsskader	stk.	9	19	22	24

*) Opgjort med en timebaseret opgørelsesmetode (totale arbejdstimer i Tømmergaarden A/S pr år / timer pr. årsværk)

Nøgletallene er opgjort ud fra den regnskabspraksis, der er anbefalet i Erhvervsstyrelsens vejledning om ESG nøgletal. Således kan nøgletallene ikke kun anvendes til at betragte udviklingen i Tømmergaarden, men kan også sammenlignes med andre selskabers sociale nøgletaloversigter.

Kønsdiversitet

Ovenstående nøgletaloversigt viser, at ca. hver femte medarbejder hos Tømmergaarden A/S er kvinde. Byggebranchen er historisk domineret af mænd, hvilket medarbejdersammensætningen bærer præg af. Tømmergaarden A/S' primære fokus er på kompetencer og potentiale hos den enkelte medarbejder. Det er dog målsætningen at opnå mangfoldighed i bl.a. erfarings- og uddannelsesmæssig baggrund og i køn på alle medarbejderniveauer i selskabet. Når nøgletallet sammenlignes med andre selskaber i branchen, ses det, at Tømmergaarden A/S ligger på niveau med disse. Fx oplyser STARK Group i deres "Sustainability Report 2024 at kvinder udgør 22% af deres samlede medarbejderstab, mens Bygma Gruppen i deres ESG rapport fra 2023 oplyser, at kvinder udgør 17,0%. Kønsdiversiteten på 18,3% i Tømmergaarden A/S vurderes derfor som et udtryk for, at Tømmergaarden A/S på trods af sin mere beskedne størrelse og geografiske placering i Nord- og Midtjylland, kan følge med de større spillere i branchen, når det kommer til beskæftigelse af kvinder.

Antal arbejdsskader

Vores målsætning for antallet af alvorlige arbejdsulykker i Tømmergaarden A/S vil altid være 0. Vi ser et faldende antal arbejdsskader over de seneste fire regnskabsår, hvilket naturligvis vurderes som en positiv udvikling på vejen mod målsætningen. Tømmergaarden A/S vil derfor fortsætte med at udvikle tiltag til at forebygge arbejdsulykker.

Det sociale samfundsansvar

Ud over det sociale ansvar Tømmergaarden har for sine medarbejders trivsel, har selskabet også et ansvar som deltager i det danske samfund. Tømmergaarden har påtaget sig det sociale ansvar ved at fastholde udsatte borgere til arbejdsmarkedet. Dette sker i regi af fleks- og skånejob, førtidspensionister, eller via mentorordninger. I 2024 havde Tømmergaarden således 36 medarbejdere på særlige vilkår fordelt i organisationens forskellige afdelinger.

Menneskerettigheder

Tømmergaarden A/S' aktiviteter foregår i lande og med samarbejdspartnere, hvor der ikke vurderes at være særlige problemstillinger omkring overholdelse af menneskerettigheder. Ledelsen tager dog i forbindelse med fastlæggelse af selskabets forretningsstrategier samt ved udførelse af selskabets aktiviteter i vidt omfang hensyn til almindelige anerkendte principper og god forretningsmoral, ligesom gældende lovgivning til stadighed sikres overholdt.

Tømmergaarden A/S er certificeret forhandler af FSC® og PEFC certificeret træ. FSC®- og PEFC-mærkerne står for ansvarlig skovdrift på flere parametre. Et produkt med et af disse certifikater er produceret under forhold, hvor både skovens fortsatte liv og de sociale forhold i lokalområdet er sikrede. Man kan læse mere om, hvad certificeringen af træ betyder her:

<https://www.xl-byg.dk/artikel/hvad-er-certificeret-trae>

Dette er med til at sikre, at Tømmergaarden A/S overholder menneskerettighedskonventionen, når selskabet importerer varer fra lande med større risiko for menneskerettighedskompromittering.

Anti-korruption

Tømmergaarden A/S har ikke en fyldestgørende politik for anti-korruption. Dette skyldes at selskabets aktiviteter foregår primært i Danmark. Ifølge Transparency International er Danmark i 2024 verdens mindst korrupte land for 7. år i træk. Tømmergaarden A/S importerer en meget begrænset andel varer fra udlandet og ønsker at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner for god forretningsetik, herunder antikorruption og bestikkelse i de lande, som selskabet har forretningsforbindelser med.

Til at imødekomme anti-korruption har Tømmergaarden A/S' indført en whistleblowerordning blandt selskabets medarbejdere. Der har i 2024 ikke været nogen anmeldelser via selskabets whistleblowerordning. Desuden er selskabets politik for

modtagelse af gaver fra leverandører, medarbejderkøb og specialpriser fra samhandelspartnere beskrevet i medarbejderhåndbogen. Som en forebyggende foranstaltning kan ingen ansatte således fravige selskabets politik uden forudgående aftale med afdelingsdirektøren.

ESG i fremtiden

I august 2024 offentliggjorde Tømmergaarden A/S og Davidsen Koncernen A/S under Kesko Oyj planer om at fusionere. Dette sker i et regnskabsår hvor implementeringen af CSRD er i gang. Således har Tømmergaarden A/S i 2024 arbejdet med kravene i CSRD for at blive klar til at rapportere efter principperne fra januar 2026. Tømmergaarden A/S har brugt ressourcer på at opkvalificere medarbejdere til at forstå og indføre CSRD og har senest i december 2024 afholdt en workshop for ni medarbejdere med tre eksterne konsulenter, for at kortlægge Tømmergaarden A/S' værdikæde og dobbeltvæsentlige områder under ESG.

Disse grundige forberedelser skal være med til at sætte standarden endnu højere indenfor Tømmergaarden A/S' ansvarlighed og bæredygtighed i fremtiden, til gavn for både medarbejdere, kunder og miljøet.

Samtidig har Tømmergaarden A/S' en forventning om at gennemføre fusionen med Davidsen Koncernen A/S i 2025 og dermed indgår Tømmergaarden A/S' fremtidige arbejde med ESG under Davidsen Koncernen A/S' ESG-rapportering fra år 2026.

Dataetik

Tømmergaarden A/S har ikke formelle nedskrevne politikker omkring dataetik. Ledelsen tager dog i forbindelse med fastlæggelse af selskabets forretningsstrategier samt ved udførelse af selskabets aktiviteter i vidt omfang hensyn til almindelig anerkendte principper og god forretningsmoral, ligesom gældende lovgivning til stadighed sikres overholdt.

Tømmergaarden A/S har nedskrevne privatlivspolitikker for hhv. kunder, medarbejdere og vedrørende behandling af jobsøgende hos Tømmergaarden. Der henvises til disse på <https://www.xl-byg.dk/artikel/saadan-behandler-vi-persondata-om-dig> og samtidig får alle medarbejdere i deres ansættelseskontrakt anvist, hvor de kan finde selskabets privatlivspolitik for medarbejdere.

Er man onlinekunde i Tømmergaarden A/S via vores kæde website XL-BYG.dk har vi nedskrevne principper om behandlingen af kundens persondata, som også ses her: <https://www.xl-byg.dk/artikel/saadan-behandler-vi-persondata-om-dig>

Desuden har Tømmergaarden A/S beskrevet i den interne medarbejderhåndbog, hvordan der skal ske betryggende bortskaffelse af selskabets dokumenter indeholdende persondata eller andre følsomme eller fortrolige oplysninger ved brug af makulator eller anden relevant destruktion.

Tømmergaarden A/S har en hosted IT-løsning, som er outsourcet til eksterne leverandører, der er ISAE 3402 certificeret. Selskabet har desuden en nedskreven IT-politik, som fremgår af selskabets medarbejderhåndbog. Formålet med IT-politikken er at sikre forebyggelse af kompromittering af selskabets data, herunder data om selskabets kunder og forretningsforbindelser.

Note		2024 t.DKK	2023 t.DKK
1	Nettoomsætning	1.423.163	1.373.659
	Andre driftsindtægter	4.262	6.099
	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-1.113.756	-1.062.127
	Andre eksterne omkostninger	-52.049	-51.008
	Bruttofortjeneste	261.620	266.623
2	Personaleomkostninger	-204.277	-192.196
	Resultat før af- og nedskrivninger	57.343	74.427
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-16.337	-15.672
	Resultat af primær drift	41.006	58.755
	Finansielle indtægter	5.056	4.925
3	Finansielle omkostninger	-10.463	-10.219
	Resultat før skat	35.599	53.461
	Skat af årets resultat	-8.090	-12.114
	Årets resultat	27.509	41.347
4	Forslag til resultatdisponering		

AKTIVER		31.12.24	31.12.23
		t.DKK	t.DKK
Note			
	Grunde og bygninger	194.999	172.371
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	29.398	29.052
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	0	36.520
5	Materielle anlægsaktiver i alt	224.397	237.943
6	Andre værdipapirer og kapitalandele	2.869	3.189
	Finansielle anlægsaktiver i alt	2.869	3.189
	Anlægsaktiver i alt	227.266	241.132
	Fremstillede varer og handelsvarer	263.292	267.519
	Varebeholdninger i alt	263.292	267.519
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	113.844	99.909
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	1.368
	Tilgodehavende selskabsskat	4.389	151
	Andre tilgodehavender	77.542	65.206
	Tilgodehavender i alt	195.775	166.634
	Likvide beholdninger	908	10.563
	Omsætningsaktiver i alt	459.975	444.716
	Aktiver i alt	687.241	685.848

PASSIVER		31.12.24	31.12.23
Note		t.DKK	t.DKK
7	Selskabskapital	2.155	2.155
	Reserve for sikringstransaktioner	1.500	1.746
	Overført resultat	303.613	276.104
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	25.000
Egenkapital i alt		307.268	305.005
8	Hensættelser til udskudt skat	4.842	2.829
Hensatte forpligtelser i alt		4.842	2.829
9	Gæld til realkreditinstitutter	114.719	121.032
Langfristede gældsforpligtelser i alt		114.719	121.032
9	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	6.283	5.811
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	55.880	52.676
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	180.436	177.145
	Anden gæld	17.813	21.350
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		260.412	256.982
Gældsforpligtelser i alt		375.131	378.014
Passiver i alt		687.241	685.848

- 10 Oplysninger om dagsværdi
 11 Afledte finansielle instrumenter
 12 Eventualforpligtelser
 13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
 14 Nærtstående parter

Beløb i t.DKK	Selskabs- kapital	Reserve for sikrings- trans- aktioner	Overført resultat	Forslag til udbytte for regnskabsår et	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24					
Saldo pr. 01.01.24	2.155	1.746	276.104	25.000	305.005
Dagsværdiregulering af sikringsinstrumenter	0	-316	0	0	-316
Betalt udbytte	0	0	0	-25.000	-25.000
Skat af egenkapitalbevægelser	0	70	0	0	70
Forslag til resultatdisponering	0	0	27.509	0	27.509
Saldo pr. 31.12.24	2.155	1.500	303.613	0	307.268

Note	2024 t.DKK	2023 t.DKK
Årets resultat	27.509	41.347
15 Reguleringer	28.915	31.809
Forskydning i driftskapital		
Varebeholdninger	4.227	34.955
Tilgodehavender	-25.220	3.164
Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.291	8.889
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	-3.534	-625
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	35.188	119.539
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	5.057	4.924
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-10.464	-10.223
Betalt selskabsskat	-10.246	-15.236
Pengestrømme fra driften	19.535	99.004
Køb af materielle anlægsaktiver	-21.009	-48.598
Salg af materielle anlægsaktiver	19.136	2.263
Køb af værdipapirer og kapitalandele	0	-40
Salg af værdipapirer og kapitalandele	320	1.740
Modtaget udbytte	0	1.000
Pengestrømme fra investeringer	-1.553	-43.635
Betalt udbytte	-25.000	-25.000
Optagelse af gæld til realkreditinstitutter	0	7.521
Afdrag på gæld til realkreditinstitutter	-5.841	-5.746
Forøgelse af gæld til kreditinstitutter	3.204	0
Nedbringelse af gæld til kreditinstitutter	0	-22.013
Pengestrømme fra finansiering	-27.637	-45.238
Årets samlede pengestrømme	-9.655	10.131
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	10.563	833
Likvide beholdninger ved fusion	0	-401
Likvide beholdninger ved årets slutning	908	10.563
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	908	10.563
I alt	908	10.563

1. Nettoomsætning

Selskabet har med henvisning til skadesklausulen i årsregnskabslovens § 96 stk. 1 undladt at afgive segmentoplysninger. Undladelsen er begrundet i konkurrencemæssige hensyn.

	2024 t.DKK	2023 t.DKK
--	---------------	---------------

2. Personaleomkostninger

Lønninger	179.431	170.022
Pensioner	16.862	15.040
Andre omkostninger til social sikring	972	948
Andre personaleomkostninger	7.012	6.186

I alt	204.277	192.196
-------	---------	---------

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	408	416
--	-----	-----

Vederlag til ledelsen:

Vederlag til direktion	3.256	3.059
------------------------	-------	-------

Vederlag til bestyrelse	160	180
-------------------------	-----	-----

Vederlag til direktion og bestyrelse	3.416	3.239
--------------------------------------	-------	-------

	2024 t.DKK	2023 t.DKK
--	---------------	---------------

3. Finansielle omkostninger

Renteomkostninger fra tilknyttede virksomheder	389	730
Renteomkostninger i øvrigt	9.031	8.434
Valutakurstab	19	10
Øvrige finansielle omkostninger	1.024	1.045
Øvrige finansielle omkostninger	10.074	9.489
I alt	10.463	10.219

4. Forslag til resultatdisponering

Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	25.000
Overført resultat	27.509	16.347
I alt	27.509	41.347

5. Materielle anlægsaktiver

Beløb i t.DKK	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.24	352.965	69.679	36.520
Tilgang i året	0	9.295	11.714
Afgang i året	-9.797	-4.674	0
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	48.234	0	-48.234
Kostpris pr. 31.12.24	391.402	74.300	0
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-180.594	-40.626	0
Nedskrivninger i året	-11.850	0	0
Afskrivninger i året	-8.073	-8.265	0
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	4.114	3.989	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-196.403	-44.902	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	194.999	29.398	0

6. Andre værdipapirer og kapitalandele

Beløb i t.DKK	Andre værdipapirer og kapitalandele
Kostpris pr. 01.01.24	3.189
Afgang i året	-320
Kostpris pr. 31.12.24	2.869
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	2.869

7. Selskabskapital

Selskabskapitalen består af:

	Antal	Pålydende værdi i alt t.DKK
Kapitalandele	2.155	2.155
	31.12.24 t.DKK	31.12.23 t.DKK

8. Udskudt skat

Udskudt skat pr. 01.01.24	2.829	226
Tilgang ved fusion og køb af virksomhed	0	-99
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	2.013	2.702
Udskudt skat pr. 31.12.24	4.842	2.829

9. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i t.DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.24	Gæld i alt 31.12.23
Gæld til realkreditinstitutter	6.283	95.552	121.002	126.843
I alt	6.283	95.552	121.002	126.843

10. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i t.DKK	Afledte finansielle instrumenter
Dagsværdi pr. 31.12.24	346
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i egenkapitalen	-316

11. Afledte finansielle instrumenter

Selskabet har indgået en renteswap til sikring af de fremtidige rentebetalinger på et variabelt forrentet realkreditlån. Aftalerne har en løbetid på 48 måneder. I aftalerne byttes en rente op CIBOR 3 mdr. med en fast rente op 1,35% på t.DKK 15.000 af kassekreditterne. Renteswaps er indregnet til dagsværdi, som på balancedagen udgør t.DKK 346. Der er i regnskabsåret indregnet et urealiseret tab før skat på t.DKK 316, som er indregnet direkte på egenkapitalen. Renteswappen er indgået med et dansk pengeinstitut som modpart.

12. Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen og hæfter forholdsmæssigt for selskabsskatter for de sambeskattede selskaber. Hæftelsen udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af den ultimative modervirksomhed.

Selskabet er stævnet i en sag med krav om omstødelse. Sagen forventes afvist, så der er ikke indarbejdet en hensættelse hertil i årsrapporten. Det maksimale krav udgør ca. DKK 3,0 mio.

13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 121.002 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 156.349.

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 9.660, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 10.809. Ejerpantebrevene er deponeret til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter.

14. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse	Grundlag for indflydelse
Klaus Krog Hansen, Rugvangen 47, 7900 Nykøbing M	Hovedanpartshaver i K.K. Hansen Holding ApS
Tømmergaarden Holding ApS, Morsø, Danmark	Stemmerettigheder og ejerandel over 50%.
K.K. Hansen Holding ApS, Morsø, Danmark	Hovedanpartshaver i Tømmergaarden Holding ApS.

Der oplyses ikke om transaktioner med nærtstående parter, da alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

Vederlag til ledelsen fremgår af note 2. Personaleomkostninger.

Selskabet indgår i koncernregnskabet for modervirksomheden K.K. Hansen Holding ApS, Morsø, Danmark.

	2024	2023
	t.DKK	t.DKK
15. Reguleringer til pengestrømsopgørelse		
Andre driftsindtægter	-918	-1.273
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	16.337	15.672
Finansielle indtægter	-5.057	-4.923
Finansielle omkostninger	10.463	10.219
Skat af årets resultat	8.090	12.114
I alt	28.915	31.809

16. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

AFLEDTE FINANSIELLE INSTRUMENTER

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning til kostpris. Efterfølgende måles de til dagsværdi og indregnes i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Dagsværdiregulering af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige pengestrømme (pengestrømssikring), indregnes i egenkapitalen under reserve for sikringstransaktioner. Medfører den sikrede transaktion indregning af et aktiv eller en forpligtelse, indregnes den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, i kostprisen for aktivet eller forpligtelsen. Medfører den sikrede transaktion indregning af en indtægt eller en omkostning, indregnes den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, sammen med den sikrede indtægt eller omkostning.

Hvis den sikrede transaktion ikke længere forventes at finde sted, ophører behandlingen som pengestrømssikring, og den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet overføres til resultatopgørelsen under andre finansielle poster. Hvis den sikrede transaktion fortsat forventes at finde sted, men betingelserne for pengestrømssikring ikke længere er opfyldt, ophører behandlingen som sikring, og den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet forbliver under egenkapitalen, indtil transaktionen finder sted.

Dagsværdiregulering af afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som regnskabsmæssig sikring, indregnes løbende i resultatopgørelsen under andre finansielle poster.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lager-

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

beholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi t.DKK
Goodwill	5	0
Bygninger	10-30	105.456
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta m.v.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder eller kapitalinteresser, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

Urealiserede gevinster og tab på finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige pengestrømme (pengestrømssikring), indregnes under egenkapitalen i reserve for sikringstransaktioner. Reserven måles med fradrag af udskudt skat. Reserven opløses, når den sikrede transaktion finder sted eller den ikke længere forventes at finde sted.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Pengestrømme fra finansiering omfatter ændringer i selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed og finansiering fra udbetalt udbytte til ejerne, samt optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger.