



# RSM

RSM Danmark

Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

Kingosvej 3  
2630 Taastrup  
T + 45 43 99 92 92  
CVR nr: 25 49 21 45

taastrup@rsm.dk  
www.rsm.dk

**Krognos Urmageri ApS**  
**Frederiksberg Allé 70, kld.**  
**1820 Frederiksberg C**  
**CVR-nr. 16 98 67 04**  
**Årsrapport for 2023/24**  
**(31. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 27. november 2024

---

Jørgen Krognos Petersen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli 2023 - 30. juni 2024	9
Balance pr. 30. juni 2024	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Krognos Urmageri ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 27. november 2024

### **Direktion**

Jørgen Krognos Petersen

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til den daglige ledelse i Krognos Urmageri ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Krognos Urmageri ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Taastrup, den 27. november 2024

RSM Danmark  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 49 21 45

Frederik Bille  
Statsautoriseret revisor  
mne33208

## **Selskabsoplysninger**

### **Selskabet**

Krognos Urmageri ApS  
Frederiksberg Allé 70, kld.  
1820 Frederiksberg C

CVR-nr.: 16 98 67 04

Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024

Stiftet: 15. maj 1993

Regnskabsår: 31. regnskabsår

Hjemsted: Frederiksberg

### **Direktion**

Jørgen Krognos Petersen

### **Revisor**

RSM Danmark  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Kingsvej 3  
2630 Taastrup

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet har ligesom tidligere år bestået af urmagerværksted og forretning med dertil beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et overskud på DKK 8.239, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en egenkapital på DKK 346.688.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Krognos Urmageri ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli 2023 - 30. juni 2024

	Note	2023/24 DKK	2022/23 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>578.786</b>	<b>484.146</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-507.021</u>	<u>-471.083</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>71.765</b>	<b>13.063</b>
Finansielle indtægter	2	15	0
Finansielle omkostninger	3	<u>-62.990</u>	<u>-29.727</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>8.790</b>	<b>-16.664</b>
Skat af årets resultat	4	<u>-551</u>	<u>-405</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>8.239</u></b>	<b><u>-17.069</u></b>
Overført resultat		<u>8.239</u>	<u>-17.069</u>
		<b><u>8.239</u></b>	<b><u>-17.069</u></b>

## Balance pr. 30. juni 2024

	Note	2023/24 DKK	2022/23 DKK
<b>Aktiver</b>			
Deposita		51.401	50.148
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>51.401</b>	<b>50.148</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>51.401</b>	<b>50.148</b>
Færdigvarer og handelsvarer		1.283.489	1.231.787
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.283.489</b>	<b>1.231.787</b>
Selskabsskat		7.000	3.000
<b>Tilgodehavender</b>		<b>7.000</b>	<b>3.000</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>11.719</b>	<b>9.178</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.302.208</b>	<b>1.243.965</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.353.609</b>	<b>1.294.113</b>

## Balance pr. 30. juni 2024

	Note	2023/24 DKK	2022/23 DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		200.000	200.000
Overført resultat		146.688	138.449
<b>Egenkapital</b>		<b>346.688</b>	<b>338.449</b>
Anden gæld		58.507	78.462
Selskabsdeltagere og ledelse		575.650	503.248
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>634.157</b>	<b>581.710</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5	144.000	144.000
Banker		23.299	28.133
Leverandører af varer og tjenesteydelser		11.642	7.875
Selskabsskat		0	12.524
Anden gæld		193.823	181.422
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>372.764</b>	<b>373.954</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.006.921</b>	<b>955.664</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.353.609</b>	<b>1.294.113</b>

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2023	200.000	138.449	338.449
Årets resultat	0	8.239	8.239
<b>Egenkapital 30. juni 2024</b>	<b>200.000</b>	<b>146.688</b>	<b>346.688</b>

## Noter til årsrapporten

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	501.340	465.375
Andre omkostninger til social sikring	<u>5.681</u>	<u>5.708</u>
	<b><u>507.021</u></b>	<b><u>471.083</u></b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	<u>15</u>	<u>0</u>
	<b><u>15</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>62.990</u>	<u>29.727</u>
	<b><u>62.990</u></b>	<b><u>29.727</u></b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>551</u>	<u>405</u>
	<b><u>551</u></b>	<b><u>405</u></b>

## Noter til årsrapporten

### 5 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juli 2023	Gæld 30. juni 2024	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Selskabsdeltagere og ledelse	623.248	695.650	120.000	0
Anden gæld	102.462	82.507	24.000	43.795
	<b>725.710</b>	<b>778.157</b>	<b>144.000</b>	<b>43.795</b>

### 6 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en årlig leje på i alt t.kr. 103. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 6 måneders varsel.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jørgen Krognos Petersen

Direktør

Serienummer: d64c316b-06f5-46ce-bb51-686380798fc6

IP: 87.59.xxx.xxx

2024-11-27 13:09:00 UTC



## Frederik Bille

RSM DANMARK STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:  
25492145

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 37e63bec-cf51-46a1-b2a0-442131b1f548

IP: 62.199.xxx.xxx

2024-11-27 13:16:08 UTC



## Jørgen Krognos Petersen

Dirigent

Serienummer: d64c316b-06f5-46ce-bb51-686380798fc6

IP: 87.59.xxx.xxx

2024-12-02 16:56:22 UTC



Penneo dokumentnøgle: VFFH-BS6JP-LFZUO-1GGEX-7VY6H-PUJHUZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**