

MILLE MI ApS

Stationsvej 4

7080Børkop

CVR-nr. 34626804

Årsrapport

01-10-2024 - 30-09-2025

13. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 13-02-2026

Jan Bak-Mikkelsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-10-2024 - 30-09-2025 for MILLE MI ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-09-2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-10-2024 - 30-09-2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Børkop, den 13-02-2026

Direktion

Jan Bak-Mikkelsen
Direktør

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	MILLE MI ApS Stationsvej 4 7080Børkop
Telefon	60600237
E-mail	michalek@live.dk
CVR-nr.	34626804
Stiftelsesdato	09-08-2012
Regnskabsår	01-10-2024 - 30-09-2025
Direktion	Jan Bak-Mikkelsen

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i handel med konfektion.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-10-2024 - 30-09-2025 udviser et resultat på kr. 258.522, og selskabets balance pr. 30-09-2025 udviser en balancesum på kr. 57.623, og en egenkapital på kr. -1.325.593.

Tabt egenkapital

Selskabet har tabt selskabskapitalen, og er således omfattet af kapitalbestemmelserne i selskabsloven §219. Ledelsen forventer kapitalen reetableret ved fremtidig drift i tilknyttede virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for MILLE MI ApS for 2024/25 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter og omkostninger til underleverandører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kontante beholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	Note	2024/25 kr.	2023/24 kr.
Bruttofortjeneste		629.387	598.540
Personaleomkostninger	1	-312.855	-425.127
Driftsresultat		316.532	173.413
Andre finansielle indtægter	2	547	441
Andre finansielle omkostninger		-60.744	-68.900
Resultat før skat		256.335	104.954
Skat af årets resultat		2.187	0
Årets resultat		258.522	104.954
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		258.522	104.954
Resultatdisponering		258.522	104.954

Balance 30. september 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Aktiver			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	16.394
Andre tilgodehavender		0	82.000
Tilgodehavender		<u>0</u>	<u>98.394</u>
Likvide beholdninger		<u>57.623</u>	<u>100.611</u>
Omsætningsaktiver		<u>57.623</u>	<u>199.004</u>
Aktiver		<u>57.623</u>	<u>199.004</u>

Balance 30. september 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		-1.405.593	-1.664.115
Egenkapital		-1.325.593	-1.584.115
Leverandører af varer og tjenesteydelser		498	610
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		68.266	31.279
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.314.452	1.751.230
Kortfristede gældsforpligtelser		1.383.216	1.783.119
Gældsforpligtelser		1.383.216	1.783.119
Passiver		57.623	199.004
Gennemsnitligt antal ansatte	4		
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		

Noter

	2024/25	2023/24
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	236.763	369.632
Pensioner	33.150	33.996
Andre omkostninger til social sikring	28.789	9.962
Andre personaleomkostninger	14.153	11.537
	<u>312.855</u>	<u>425.127</u>
2. Andre finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	547	441
	<u>547</u>	<u>441</u>
3. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	60.745	68.900
	<u>60.745</u>	<u>68.900</u>
4. Gennemsnitligt antal ansatte		
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>1</u>	<u>1</u>
5. Eventualforpligtelser		
Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.		
6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger		
Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.		