Grant Thornton
Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45
2100 København Ø
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Barberklingen ApS

Hammerholmen 11K, 2650 Hvidovre

CVR-nr. 37 49 68 04

Årsrapport

1. januar - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 5. juli 2022.

Michael Tobiassen Hansen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Barberklingen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 5. juli 2022

Direktion

Michael Tobiassen Hansen

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til anpartshaveren i Barberklingen ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Barberklingen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 5. juli 2022

Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Kristian Randløv Lydolph
statsautoriseret revisor
mne47843

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Selskabsoplysninger

Selskabet	Barberklingen ApS Hammerholmen 11K 2650 Hvidovre	
	Telefon:	53 78 53 53
	Hjemmeside:	www.barberklingen.dk
	CVR-nr.:	37 49 68 04
	Stiftet:	25. februar 2016
	Hjemsted:	Hvidore
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december 6. regnskabsår
Direktion	Michael Tobiassen Hansen	
Revision	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø	
Modervirksomhed	You Got Delivery ApS	
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling afholdes 5. juli 2022, på selskabets adresse.	

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive virksomhed, som sælger barberskrabere til private samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 5.931 t.kr. mod 4.582 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 224 t.kr. mod 700 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har investeret i at vækste kundebasen af faste abonnementer baseret på det kapitalindskud, der blev foretaget ultimo 2020.

Ligeledes er der i årets løb investeret strategisk for at optimere og automatisere processer, der forenkler forretningsgange, herunder kundetilgang og ordrehåndtering således, at selskabet er gjort klar til den fortsatte vækstrejse.

Tilsvarende er der på det administrative område ansat yderligere medarbejdere med et højt kompetenceniveau, for at kunne understøtte yderligere vækst.

Som følge af udviklingen i råvarepriser er der foretaget en strategisk investering i et øget varelager for at udvise rettidig omhu overfor kunderne.

I 2021 er der også på koncernniveau opstartet en langsigtet plan om konsolidering af organisationen på tværs af selskaberne.

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Barberklingen ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling
I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste
Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af varer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger
Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt valutakursdifferencer.

Skat af årets resultat
Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver
Udviklingsprojekter, patenter og licenser
Udviklingsomkostninger og internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der er ved fastlæggelsen af afskrvningsperioderne ikke medtaget restværdi efter endt brug, da de immaterielle aktiver ikke bliver handlet på et aktivt marked.

Fastlæggelsen af afskrivningsperioden for udviklingsomkostninger er sket som en samlet vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition, indtjeningsprofil og forventning.

Udviklingsprojekter afskrives fra færdiggørelse i en periode på 3 år.

Fortjeneste ved salg af udviklingsprojekter opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsintægter.

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopenge-strømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris, hvor det udgøres af huslejedeposita.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger
Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital
Reserve for udviklingsomkostninger
Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2021 kr.	2020 kr.
	Bruttofortjeneste	**5.930.811**	**4.582.309**
1	Personaleomkostninger	-4.887.894	-3.557.108
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-648.473	-130.721
	Driftsresultat	**394.444**	**894.480**
	Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	199.017	84.433
2	Øvrige finansielle omkostninger	-355.779	-126.317
	Resultat før skat	**237.682**	**852.596**
	Skat af årets resultat	-14.182	-152.986
	Årets resultat	**223.500**	**699.610**
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overføres til overført resultat	223.500	293.209
	Overføres til øvrige lovpligtige reserver	0	406.401
	Disponeret i alt	**223.500**	**699.610**

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Balance 31. december

Aktiver

Note		2021 kr.	2020 kr.
	Anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	944.421	815.348
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	944.421	815.348
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	147.054	110.062
	Materielle anlægsaktiver i alt	147.054	110.062
	Deposita	181.042	177.492
	Finansielle anlægsaktiver i alt	181.042	177.492
	Anlægsaktiver i alt	**1.272.517**	**1.102.902**
	Omsætningsaktiver		
	Fremstillede varer og handelsvarer	5.052.403	1.879.825
	Varebeholdninger i alt	5.052.403	1.879.825
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	83.917
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	6.344.133	3.372.022
	Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	11.172	0
	Andre tilgodehavender	125.972	76.215
	Periodeafgrænsningsposter	67.766	36.622
	Tilgodehavender i alt	6.549.043	3.568.776
	Likvide beholdninger	94.002	88.255
	Omsætningsaktiver i alt	**11.695.448**	**5.536.856**
	Aktiver i alt	**12.967.965**	**6.639.758**

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Balance 31. december

Passiver

Note		2021 kr.	2020 kr.
	Egenkapital		
	Virksomhedskapital	51.000	51.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	736.648	635.971
	Overført resultat	2.295.506	2.172.683
	Egenkapital i alt	**3.083.154**	**2.859.654**
	Hensatte forpligtelser		
	Hensættelser til udskudt skat	199.817	174.463
	Hensatte forpligtelser i alt	**199.817**	**174.463**
	Gældsforpligtelser		
	Gæld til pengeinstitutter	43.544	1.294.223
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.400.114	170.442
	Gæld til tilknyttede virksomheder	4.657.483	102.869
	Skyldig selskabsskat til tilknyttede virksomheder	0	41.580
	Anden gæld	2.583.853	1.996.527
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	9.684.994	3.605.641
	Gældsforpligtelser i alt	**9.684.994**	**3.605.641**
	Passiver i alt	**12.967.965**	**6.639.758**

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

4 Eventualposter

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital kr.	Reserve for udviklingsomkostninger kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2021	51.000	635.971	2.172.683	2.859.654
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	223.500	223.500
Overført fra Overført resultat	0	100.677	-100.677	0
	51.000	**736.648**	**2.295.506**	**3.083.154**

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Noter

		2021 kr.	2020 kr.
1.	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger og gager	4.671.066	3.486.055
	Pensioner	120.312	23.136
	Andre omkostninger til social sikring	96.516	47.917
		4.887.894	**3.557.108**
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	13	8
2.	**Øvrige finansielle omkostninger**		
	Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	182.247	0
	Andre finansielle omkostninger	173.532	126.317
		355.779	**126.317**

3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed til for pengeinstitut, har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 2.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver: goodwill, driftsmidler og varelager hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør 6.325 t.kr.

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Noter

4. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse vedrørende nuværende lejemål som pr. 31. december 2021 udgør 91 t.kr.

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med M.T.H Holding ApS, CVR-nr. 36 71 00 63 som administrationsselskab og hæfter forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Selskabet hæfter forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Hæftelserne udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationsselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

NAVNE & ADRESSEBESKYTTET
Direktør
Serienummer: f0db5c68-983b-4bbc-9258-11b7c0d2a898
IP: 87.116.xxx.xxx
2022-07-06 07:57:37 UTC
MitID

Kristian Lydolph
Statsautoriseret revisor
Serienummer: CVR:34209936-RID:43340328
IP: 93.162.xxx.xxx
2022-07-06 15:01:18 UTC
NEM ID

NAVNE & ADRESSEBESKYTTET
Dirigent
Serienummer: f0db5c68-983b-4bbc-9258-11b7c0d2a898
IP: 212.237.xxx.xxx
2022-07-06 19:54:47 UTC
MitID

Penneo dokumentnøgle: BLA8I-SYYFF-0WOY6-NN286-4KVMF-WWMMD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**