

# Fonden Sankt Helene Centeret Tisvildeleje

Bygmarken 30, 3220 Tisvildeleje  
CVR-nr. 15 15 09 04

## Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på  
bestyrelsesmøde, d. 02.06.25

Årsrapporten er godkendt på bestyrelsesmødet, d.

~~02.06.25~~  
02.06.25

Dirigent

Martin Dønning

Dirigent

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 22

---

## Fonden

---

Fonden Sankt Helene Centeret Tisvildeleje  
Bygmarken 30  
3220 Tisvildeleje  
Telefon: 48 70 98 50  
Hjemmeside: [www.helene.dk](http://www.helene.dk)  
Hjemsted: Gribskov  
CVR-nr.: 15 15 09 04  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Direktion

---

Louise Dønning

---

## Bestyrelse

---

Torben Nyegaard Olesen  
Palle Whittard Duemose  
Erik Nørgaard Sørensen

---

## Revision

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Fonden Sankt Helene Centeret Tisvildeleje.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Tisvildeleje, den 7. maj 2025

### **Direktionen**

Louise Dønning

### **Bestyrelsen**

Torben Nyegaard Olesen  
Formand

Palle Whittard Duemose

Erik Nørgaard Sørensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen i Fonden Sankt Helene Centeret Tisvildeleje

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Sankt Helene Centeret Tisvildeleje for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 7. maj 2025

### Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Michael Kjeldgaard Nielsen  
Reg. revisor

## Væsentligste aktiviteter

Fondens aktiviteter og formål er at drive Sankt Helene Centeret Tisvildeleje og tilbyde aktiviteter for alle aldersgrupper indenfor friluft- og ferieområdet. Centeret lægger vægt på at tilbyde aktiviteter, der hænger sammen med områdets naturmuligheder, herunder teoretisk/praktisk undervisning. Der lægges vægt på et samarbejde med fritids-, handicap-, og idrætsorganisationer. Sankt Helene Centeret Tisvildeleje omfatter en naturskole, et vandrehjem og lignende former for feriebebyggelser. På Centeret og omliggende arealer er der endvidere mulighed for udstillingsvirksomhed med henblik på øget natur- og miljøforståelse.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK -2.274.692 mod DKK -443.544 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 10.225.422.

Primo året er skiftet direktør og centerchef, den nye ledelse har i samarbejde med bestyrelsen igansat initiativer med en modernisering af Centeret og dets aktiviteter. Der er brugt og det vil fortsat være nødvendigt at bruge relativt mange ressourcer (timer/kr) på at få opdateret centeret.

De enkelte forretningsområders rentabilitet og indvirkning på Centerets daglige økonomi og forbrug af ressourcer vurderes løbende

Ledelsen finder årets resultat utilfredsstillende.

Det er ledelsens forventning at 2025 bliver et år hvor kerneforretningen styrkes, det være sig konference, lejrskoler og overnatningsdelen. Det forventes også at genfindelsen af virksomhedens DNA som en virksomhed drevet efter socio-økonomiske principper, vil skabe momentum i lyset af de øgede krav til ESG hos virksomhedens kunder. Det er også forventningen at den turn-around som er påbegyndt i 2024 vil styrke forretningens image og gæsternes loyalitet med den heraf følgende genkøbsfrekvens.

Det forventes at de ekstra investeringer som er foretaget i 2024 i blandt andet opkvalificering af medarbejdere, vedligehold og opgradering af værelser mv samt det generelle høje serviceniveau, vil afspejles i en stigende omsætning – i 2025 og, men også i de kommende år og dermed medvirke til fremtidssikringen af virksomheden.

Ledelsen ønsker i de kommende år at øge fokus på lejrskole segmentet, hvor i der ligger et stort potentiale for udvikling, samt leisure segmentet, blandt andet med afprøvning af Glamping koncept.

Overordnet er det ledelsens forventning til året, at omsætningen gradvist øges i takt med optimeringen af driften..

Redegørelse for god fondsledelse

Fonden er omfattet af Komitéen for god fondsledelses Anbefalinger for god Fondsledelse.

Redegørelse for, hvordan bestyrelsen forholder sig hertil, kan ses på fondens hjemmeside

[www.helene.dk/kontakt](http://www.helene.dk/kontakt)

## Resultatopgørelse

Note		2024 DKK	2023 DKK
	<b>Bruttofortjeneste I (39,2% - 36,5%)</b>	<b>3.613.928</b>	<b>4.059.097</b>
1	Personaleomkostninger	-4.739.586	-3.476.767
	<b>Bruttoresultat II (-12,2% - 5,2%)</b>	<b>-1.125.658</b>	<b>582.330</b>
2	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-389.299	-387.000
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>-1.514.957</b>	<b>195.330</b>
3	Finansielle indtægter	10.198	6.257
4	Finansielle omkostninger	-769.933	-645.131
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-759.735</b>	<b>-638.874</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>-2.274.692</b>	<b>-443.544</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Overført resultat	-2.274.692	-443.544
	<b>I alt</b>	<b>-2.274.692</b>	<b>-443.544</b>

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Grunde og bygninger	21.108.433	21.166.330
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	179.000	226.000
<b>5 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>21.287.433</b>	<b>21.392.330</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>21.287.433</b>	<b>21.392.330</b>
Råvarer og hjælpematerialer	75.719	75.719
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>75.719</b>	<b>75.719</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	17.800	467.854
Andre tilgodehavender	63.809	166.629
Periodeafgrænsningsposter	27.200	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>108.809</b>	<b>634.483</b>
Kontanter	8.000	8.000
Indestående i kreditinstitutter	0	1.128.965
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>8.000</b>	<b>1.136.965</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>192.528</b>	<b>1.847.167</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>21.479.961</b>	<b>23.239.497</b>

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
<b>PASSIVER</b>		
Note		
Virksomhedskapital	400.000	400.000
Reserve for opskrivninger	11.271.600	11.522.080
Overført resultat	-1.446.178	828.514
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>10.225.422</b>	<b>12.750.594</b>
6 Gæld til realkreditinstitutter	7.941.204	0
6 Gæld til øvrige kreditinstitutter	1.005.913	8.229.871
6 Anden gæld	131.901	139.157
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>9.079.018</b>	<b>8.369.028</b>
6 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	387.766	1.242.086
Gæld til øvrige kreditinstitutter	775.125	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	436.194	192.055
Leverandører af varer og tjenesteydelser	348.261	292.024
Anden gæld	228.175	393.710
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.175.521</b>	<b>2.119.875</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>11.254.539</b>	<b>10.488.903</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>21.479.961</b>	<b>23.239.497</b>
7 Eventualforpligtelser		
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Virksomhedskapital	Reserve for opskrivninger	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24			
Saldo pr. 01.01.24	400.000	11.522.080	828.514
Afskrivninger i året	0	-250.480	0
Forslag til resultatdisponering	0	0	-2.274.692
Saldo pr. 31.12.24	400.000	11.271.600	-1.446.178

	2024	2023
	DKK	DKK

### 1. Personaleomkostninger

Løn og gager	4.341.000	3.047.610
Pensionsbidrag (arbejdsgiverbetalt)	322.159	356.620
Andre omkostninger til social sikring	76.427	72.537

I alt	4.739.586	3.476.767
-------	-----------	-----------

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	12	10
--	----	----

### 2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på bygninger	342.299	340.000
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	47.000	47.000

I alt	389.299	387.000
-------	---------	---------

### 3. Finansielle indtægter

Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	5.714
Renter, pengeinstitutter	10.198	265
Renteindtægter i øvrigt	0	278

I alt	10.198	6.257
-------	--------	-------

[

**4. Finansielle omkostninger**

Renter, realkreditinstitutter	562.479	538.428
Renter, pengeinstitutter	7.771	5
Renter, kreditorer	869	291
Indeksring af feriemidler	350	11.407
Valutakurstab	189	0
Låneomkostninger	198.275	95.000
I alt	769.933	645.131

**5. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.24	62.474.966	1.921.803
Tilgang i året	534.882	0
Kostpris pr. 31.12.24	63.009.848	1.921.803
Opskrivninger pr. 01.01.24	11.522.080	0
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	-250.480	0
Opskrivninger pr. 31.12.24	11.271.600	0
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-52.830.716	-1.695.803
Afskrivninger i året	-342.299	-47.000
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-53.173.015	-1.742.803
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	21.108.433	179.000
Regnskabsmæssig værdi i balancen, såfremt opskrivning til dagsværdi ikke havde været foretaget pr. 31.12.24	9.836.833	0

Seneste offentlige vurdering - foreløbig vurdering for 2023

Bygmarken 21 - grundværdi 25.178.000kr.

Bygmarken 30 - boligen 4.081.000kr. - grundværdi 20.671.000 kr.

## 6. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.24	Gæld i alt 31.12.23
Gæld til realkreditinstitutter	288.666	6.658.037	8.229.870	0
Gæld til øvrige kreditinstitutter	99.100	524.613	1.105.013	9.471.957
Anden gæld	0	0	131.901	139.157
I alt	387.766	7.182.650	9.466.784	9.611.114

## 7. Eventualforpligtelser

### *Leasingforpligtelser*

Fonden har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 50 måneder og en samlet årlig forpligtelse på t.DKK 70.

## 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 8.230 er der givet pant i grunde og bygninger hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 21.108.

Af fondens øvrige materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 179, skønnes t.DKK 0 at være omfattet af pantsætningen til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter.

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter på t.DKK 1.091 er der givet virksomhedspant omfattende Lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer, Simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, Goodwill og immaterielle rettigheder og Driftsmateriel og inventar

## 9. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle og finansielle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### RESULTATOPGØRELSE

## 9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**9. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	50	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

**BALANCE**

## 9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

## 9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realisationseværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Egenkapital

Reserve for opskrivninger omfatter opskrivning af til dagsværdi. Reserven måles med fra-drag af udskudt skat og reduceres med afskrivninger på de opskrevne aktiver. Ved afhændel-se af aktiverne overføres det resterende beløb fra reserve for opskrivninger til overført resul-tat.

## 9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Uddelinger

#### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtig indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

#### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Torben Nyegaard Olesen

### Bestyrelse

Serienummer: 352379eb-f6eb-4493-bcc3-dc8757572234

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-06-10 13:28:06 UTC



## Martin Dønning Jespersen

### Dirigent

Serienummer: c358b1d0-a521-4330-863d-0c3bcf5408b7

IP: 95.166.xxx.xxx

2025-06-10 13:37:17 UTC



## Michael Kjeldgaard Nielsen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 1b6438aa-c3bb-44f2-833e-56fdb1b3324f

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-06-10 13:44:34 UTC



## Erik Nørgaard Sørensen

### Bestyrelse

Serienummer: d7a517f0-63d2-433e-b2ee-1e0c51d3dc93

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-06-10 16:32:20 UTC



## Louise Dønning Jespersen

### Direktion

Serienummer: befddc7-9f52-47ca-8dd0-46390c47ff38

IP: 95.166.xxx.xxx

2025-06-11 06:48:28 UTC



## Palle Whittard Duemose

### Bestyrelse

Serienummer: cb5a3e5c-491f-45d2-a406-5799f736d55d

IP: 185.109.xxx.xxx

2025-06-11 17:43:14 UTC



Penneo dokumentnøgle: 2XG4Z-3X4DF-OQDY1-FPNOJ-1M8TY-EQQFS

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**  
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.