

---

# Vinlogen ApS

**CVR-nr.: 42606014**

Industrivej 15A  
8660 Skanderborg

Årsrapport  
17. august 2021 - 31. december 2022

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**20/02/2023**

---

**Henrik Dyreborg Prip**  
**Dirigent**

---



**Indhold**

**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** Vinlogen ApS  
Industrivej 15A  
8660 Skanderborg

CVR-nr.: 42606014  
Regnskabsår: 17/08/2021 - 31/12/2022

## Ledelsepåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 17. august 2021 - 31. december 2022 for Vinlogen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Aarhus, den 20/02/2023

### **Direktion**

Henrik Dyreborg Prip

# Ledelsesberetning

## **Hovedaktivitet**

Aktiviteterne har bestået af detail- og engroshandel med vin og dertil relaterede produkter og ydelser.

## **Usædvanlige forhold og usikkerheder**

Der har ikke været usædvanlige forhold eller usikkerheder i regnskabsperioden. Der er tale om selskabets første regnskabsperiode, som er på 17 måneder. Fremtidige regnskabsperioder følger kalenderåret.

## **Udvikling i virksomhedens økonomiske aktiviteter**

Årets resultat anses som tilfredsstillende.

## **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet væsentlige betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

### Generelt

Nærværende årsrapport aflægges i overensstemmelse med bestemmelserne i Årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B og almindeligt anerkendte retningslinier, herunder IFRS-/IAS-standarder vedr. præsentation samt indregning og måling af balanceposter.

### Valuta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta indregnes til transaktionsdagens kurs. Monetære balanceposter indregnes til balancedagens kurs. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og – tab indregnes i resultatopgørelsen.

### Moms

Der er tale om ren momspligtig aktivitet. Momsrelevante beløb indgår eksklusive moms.

### Resultatopgørelse

Resultatopgørelse er opstillet artsopdelt.

### Indtægter

Indtægter består af salg af varer samt enkelte serviceydelser. Indtægter indregnes, når det er sandsynligt, at de vil medføre, at der tilflyder virksomheden økonomiske fordele, og at disse kan måles pålideligt.

Indtægter indregnes efter faktureringskriteriet, når levering og risikoovergang har fundet sted til køber inden regnskabsperiodens udgang. Nettoomsætning eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger

Omkostninger indregnes, når leverandøren vinder ret til, at virksomheden erlægger sin ydelse, når det dermed kan fastslås, at økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og disse kan måles pålideligt.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten indeholder nettoomsætning, ændring af lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger. Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af færdigvarer, råvarer og hjælpematerialer som er videreleveret samt årets forskydning i varebeholdninger efter lagerligningsopgørelse.

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og markedsføring, administration, lokaler, tab på debitorer og leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostningerne er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Regnskabsmæssige afskrivninger

Afskrivninger foretages med henblik på at sikre, at driftsmidlerne er opført i regnskabet til en realistisk realisationspris og brugstid.

Aktiver med en længere levetid end 3 år med værdi primo og herefter 20% årligt lineært.

Ved indikationer på lavere værdi foretages nedskrivningstest, hvorefter aktiver nedskrives til genvindingsværdien, såfremt denne måtte være lavere end regnskabsmæssig værdi. Genvindingsværdien er det højeste af nettosalgsprisen og kapitalværdien af aktiver (nutidsværdien af de forventede pengestrømme fra aktivet).

**Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedr. finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle omkostninger og indtægter periodiseres og indregnes til den periode, de vedrører.

**Skat af årets resultat**

Årets skat indregnes i resultatopgørelsen.

**Balance**

Balance opstilles jf. Årsregnskabslovens Bilag 2 opstilling for regnskabsklasse B.

**Aktiver**

Alle materielle anlægsaktiver står opført til kostpris fratrukket akkumulerede regnskabsmæssige afskrivninger og i øvrigt, jf. ovenfor.

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktiverne forventede brugstid.

Aktiver med en anskaffessum på under den skattemæssige grænse for småaktiver, samt aktiver med en levetid på under 3 år, omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab i forbindelse med anlægsaktiver opgøres som forskellen imellem regnskabsmæssig værdi og salgspris med fradrag af salgsomkostninger. Fortjenester og tab fra salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger står opført til kostpris.

Der er ikke fundet anledning til at foretage nedskrivning for ukurans.

Der er ikke foretaget optælling af produktionsvarelageret.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til den nominelle værdi af tilgodehavenderne. Eventuel nedskrivning til nettorealiseringsværdi sker med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Finansielle aktiver i øvrigt, herunder likvider, måles til dagsværdi.

**Forpligtelser**

Forpligtelser i form af gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til den nominelle værdi.

**Egenkapital**

Egenkapitalen i selskabet er opgjort med summarisk opstilling.

**Udskudt skat**

Den udskudte skatteforpligtelse består af den residual der udgøres af de midlertidige afvigelser imellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af anlægsaktiver.

## Resultatopgørelse 17. aug. 2021 - 31. dec. 2022

	Note	2021/22
Personaleomkostninger		kr. -22.488
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-281.090</b>
Øvrige finansielle omkostninger		-3.222
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>-284.312</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-284.312</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		-284.312
<b>I alt</b>		<b>-284.312</b>

## Balance 31. december 2022

### Aktiver

	Note	2021/22
Fremstillede varer og handelsvarer		486.258
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>486.258</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		28.978
Kontraktlige aktiver		8.728
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>37.706</b>
Likvide beholdninger		148.678
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>672.642</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>672.642</b>

## Balance 31. december 2022

### Passiver

	Note	2021/22
		kr.
Registreret kapital mv.		40.000
Overført resultat		-284.312
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>-244.312</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		148.280
Skyldig moms og afgifter		35.413
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		733.261
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>916.954</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>916.954</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>672.642</b>

# Noter

## 1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

**2021/22**

2