

## Veterinær- og Landbohøjskole Kollegiet

Hostrupsvej 20  
1950 Frederiksberg C

CVR-nr. 62 76 65 14

Årsrapport for 2024  
(26. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens  
årsregnskabsbestyrelsesmøde den  
12. maj 2025

---

Christian Vesterager  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	20
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	16
Balance 31. december	17
Egenkapitalopgørelse	19
Noter	24

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Veterinær- og Landbohøjskole Kollegiet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 12. maj 2025

### Direktion

Morten Kjærgaard  
direktør

### Bestyrelse

Christian Himmelstrup Vesterager  
formand

Brian Højland Jacobsen  
næstformand

Mette Lund Traberg

Jacob Kvesel Mortensen

Lykke Boysen

Rasmus Holst-Sørensen

Pernille Uma Havmand

Laura Emilie Lillelund Eriksen

Sejer Hastrup-Sørensen

Cecilie Bagge Pedersen

Emilie Bagge Pedersen

Johanne Amanda Andersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til ledelsen i Veterinær- og Landbohøjskole Kollegiet*

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Veterinær- og Landbohøjskole Kollegiet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksberg, den 12. maj 2025

Revisionsfirmaet Albrechtsen  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 77 92 64 10

Bjarne Albrechtsen  
statsautoriseret revisor  
mne12177

## Fondsoplysninger

Fonden	Veterinær- og Landbohøjskole Kollegiet Hostrupsvej 20 1950 Frederiksberg C
	CVR-nr.: 62 76 65 14
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024
	Regnskabsår: 26. regnskabsår
	Hjemsted: Frederiksberg
Bestyrelse	Christian Himmelstrup Vesterager, formand Brian Højland Jacobsen, næstformand Mette Lund Traberg Jacob Kvesel Mortensen Lykke Boysen Rasmus Holst-Sørensen Pernille Uma Havmand Laura Emilie Lillelund Eriksen Sejer Haastруп-Sørensen Cecilie Bagge Pedersen Emilie Bagge Pedersen Johanne Amanda Andersen
Direktion	Morten Kjærgaard, direktør
Revision	Revisionsfirmaet Albrechtsen Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Lindevangs Allé 4 2000 Frederiksberg

## Ledelsesberetning

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at eje, drive, vedligeholde og forbedre kollegiet, ejendommen matrikel nr. 13 gf Frederiksberg, beliggende Hostrupsvej 20, 1950 Frederiksberg C som boliger (værelser) for studerende ved Den Kgl. Veterinær- og Landbohøjskole samt at uddele legater til kollegiets alumner af fondens overskud.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens økonomiske udvikling er endnu engang foregået planmæssigt ud fra de vedligeholdelsesmæssige aktiviteter, der generelt foregår på kollegiet, hvor det generelle vedligeholdelsesniveau søges løftet over tid.

2024 har budt på renovering af fællesgang samt almindelig vedligeholdelsesarbejder som led i den fortsatte vedligeholdelse af bygningen. Heraf har der været indgået et samarbejde med arkitekt om fremtidige udviklingsmuligheder af værelser i bygningen.

Det traditionsrige kollegium i svinget på Hostrupsvej har endnu engang oplevet stabilitet på VLK kontor med samme portner og direktør, samt de 1-4 portnermedhjælper(e), der er kommet til for at løfte vedligeholdelsesniveauet.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

### Den forventede udvikling

Den positive udvikling forventes at fortsætte fremover. Det kommende år vil bære præg af løbende vedligehold på kollegiet og nogle mindre projekter. Der er oparbejdet en egenkapital, der bevirker, at kollegiet kan modstå udsving i indtjeningen, og hvis der skulle opstå uforudsete omkostninger, der vil kunne ske i den nu over 80 år gamle bygning.

### Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

## Ledelsesberetning

### 1. Åbenhed og kommunikation

#### Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevantopdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

### 2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

#### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

##### Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Der tages stilling til dette ved de to årlige bestyrelsesmøder først og fremmest som en del af budgetlægningen og regnskabet.

##### Anbefaling 2.1.2

Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Der tages løbende stilling til dette både ved bestyrelsesmøder og i økonomiudvalget.

#### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

##### Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges. Bestyrelsesformanden sørger løbende for dette primært ved de to ordinære bestyrelsesmøder som organiseres, indkaldes og ledes af denne.

## Ledelsesberetning

### Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

## 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

### Anbefaling 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges. Der tages løbende stilling til dette.

### Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

### Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

## Ledelsesberetning

### Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Dette følges, dog er oplysning om andet end navn henlagt til fondens intranet, hvor der er foto og en kortere eller længere beskrivelse af bestyrelsesmedlemmet. Det er dog indtil videre ikke beskrevet med alle de i 2.3.4 nævnte oplysninger.

### Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges, da der ikke er nogle datterselskaber eller holdingselskaber, men kun fondens direkte aktivitet.

## 2.4 Uafhængighed

### Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges idet der løbende udpeges nye medlemmer til bestyrelsen. Der er pt. to bestyrelsesmedlemmer der har siddet i bestyrelsen i mere end 13år.

## 2.5 Udpegningsperiode

### Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

Udpegnings af bestyrelsesmedlemmer er iflg. fondens fundats for 5 år. Der arbejdes ifm. en snarlig revidering af fundatsen på at indføre udpegningsperioder på maks. 4år.

## Ledelsesberetning

### Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fondens bestyrelse vil ikke aldersdiskriminere og anser, at man kan være medlem af bestyrelsen så længe man bidrager positivt og deltager aktivt i bestyrelsens arbejde. Det anses ikke for sandsynligt, at man er medlem af bestyrelsen efter man er blevet 70 år.

## 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen

### Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Bestyrelsesarbejdet vurderes løbende og det anses for at være en for fonden mindre vigtig opgave at evaluere dette direkte årligt.

### Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Bestyrelsens formandskab vurderer og evaluerer løbende direktionens arbejde.

## 3. Ledelsens vederlag

### Anbefaling 3.1.1

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges, da bestyrelsesmedlemmernes arbejde er ulønnet. Direktionen aflønnes med månedlig fast aflønning.

## Ledelsesberetning

### Anbefaling 3.1.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Denne anbefaling følges, da bestyrelsesmedlemmernes arbejde er ulønnet.  
Direktionen aflønnes med månedlig fast aflønning.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik  
Fonden foretager ikke egentlige uddelinger.

### Bestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 12 medlemmer.

## Ledelsesberetning

Lektor Brian Højlund Jacobsen

Alder og køn: Mand født 1962

Uddannelse og ansættelse: Cand.agro., Ph.D. Ansat på institut for Fødevarer- og Ressourceøkonomi, KU. Indtrådt i bestyrelsen i 2006, næstformand siden 2017 og tidligere fra 2009-2014.

Udløb aktuel valgperiode: Ultimo 2029.

Særlige kompetencer: Arbejder til dagligt med økonomianalyser i relation til miljøregulering.

Øvrige hverv: Har i en årrække været formand for Højdevang og Husum Grundejerforening.

Har tidligere været i bestyrelsen i Det Danske Drengekor.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Landskabsarkitekt Mette Lund Traberg

Alder og køn: Kvinde født 1969

Uddannelse og ansættelse: Cand.hort.arch. Ansat i Sweco Architects.

Indtrådt i bestyrelsen i 2015.

Udløb aktuel valgperiode: Ultimo 2029.

Særlige kompetencer: Arbejder til daglig med projektledelse i byggebranchen. Kendskab til tilbuds-/udbudsregler og myndighedsprocesser i forbindelse med byggeri og anlæg.

Øvrige hverv: Kreativ leder i Sweco Architects, flere tidligere bestyrelsesposter i lokale idrætsforeninger.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Direktør Christian Himmelstrup Vesterager

Alder og køn: Mand født 1975

Uddannelse og ansættelse: Cand.agro. i Landskabsforvaltning. Ansat i Patriotisk Selskab.

Indtrådt i bestyrelsen i 2008 og tidligere i perioden 1997-1999, bestyrelsesformand siden 2012.

Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029

Særlige kompetencer: Arbejder til dagligt med ledelse, strategiarbejde mv. Har udover VLK bestyrelsen, erfaring med bestyrelsesarbejde for virksomheder gennem 12 år og har endvidere Board Institutes bestyrelsesuddannelse.

Øvrige hverv: Direktør i Patriotisk Selskab, bestyrelsesmedlem og ejer af Anderslyst I/S.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Dyrelæge Jacob Kvesel Mortensen

Alder og køn: Mand født 1987

Uddannelse og ansættelse: Cand.med.vet. Arbejder hos Evidensia Djursjukhuset Göteborg.

Indtrådt i bestyrelsen i 2017 og tidligere i perioden 2010-2011.

Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029.

Særlige kompetencer: Arbejder til dagligt som dyrlæge og har kendskab til dyrlægebranchen samt til VLK's virksomhed og historie. Har skrevet VLK's 75-års jubilæumsbog.

Øvrige hverv: Tidligere alumneformand på VLK 2010-2011.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

## Ledelsesberetning

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Dyrlæge Lykke Boysen

Alder og køn: Kvinde født 1987

Uddannelse og ansættelse: Cand.med.vet., Ph.D. Ansat i miljøstyrelsen.

Indtrådt i bestyrelsen i 2025 og tidligere i perioden 2023-2015.

Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029.

Særlige kompetencer: Offentlig administration, projektledelse. Arbejder til daglig med sundhedsvurdering af kemikalier.

Øvrige hverv: Tidligere bestyrelsesmedlem i selvejende daginstitution

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Direktør Rasmus Holst-Sørensen

Alder og køn: Mand født 1974

Uddannelse og ansættelse: Cand. silv.. Ansat i Næstved Erhverv.

Indtrådt i bestyrelsen i 2020.

Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029.

Særlige kompetencer: Økonomi, ledelse, organisationsarbejde.

Øvrige hverv: Direktør i Næstved Erhverv, bestyrelsesmedlem i Dansk Erhvervsfremme.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Mejeriingeniør Pernille Uma Havmand

Alder og køn: Kvinde født 1993

Uddannelse og ansættelse: Cand.techn.al. med speciale i mejeri. Ansæt i FOSS Analytical A/S.

Indtrådt i bestyrelsen i 2019, formand for legatudvalget.

Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029

Særlige kompetencer: Arbejder til dagligt med projektledelse og har udarbejdet legatansøgninger siden 2017.

Øvrige hverv: Senior Data Scientist i FOSS Analytical A/S.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Mejeriingeniørstuderende Cecilie Bagge Pedersen

Alder og køn: Kvinde født 1999

Uddannelse og ansættelse: Stud.techn.al. Ansat i Novonosis.

Indtrådt i bestyrelsen i 2024.

Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029.

Øvrige hverv: Alumneforperson for Alumeforeningen ved VLK.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

## Ledelsesberetning

Veterinærstuderende Laura Emilie Lillelund Eriksen

Alder og køn: Kvinde født 1997.

Uddannelse og ansættelse: Stud.oecon.agro.

Indtrådt i bestyrelsen i 2024

Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029.

Øvrige hverv: Forkvinde for Veterinær Medicinsk Forening.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Miljø- og fødevarerøkonomistuderende Sejer Jens Olav Hastrup-Sørensen

Alder og køn: Mand født 2000.

Uddannelse og ansættelse: Stud.oecon.agro.

Indtrådt i bestyrelsen i 2024.

Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029.

Særlige kompetencer: Har som beboer på et andet kollegium end VLK, syn for andre at gøre tingene på.

Øvrige hverv: Bestyrelsesmedlem i Foreningen af Naturressourcestuderende. Tidl. bestyrelsesmedlem i

Dansk Agronomforening og agronomfonden.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Mejeriingeniør Emilie Bagge Pedersen

Alder og køn: Kvinde født 1997

Uddannelse og ansættelse: Cand.techn.al. med speciale i mejeri. Ansat hos Orkla Foods Danmark.

Indtrådt i bestyrelsen i 2025.

Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029

Særlige kompetencer: Arbejder til dagligt med fødevarerlovgivning og dokumentation.

Øvrige hverv: Documentation coordinator hos Orkla Foods Danmark og tidligere medlem af bestyrelsen for Ringkjøbing Gymnasium.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Naturressourcestuderende Johanne Amanda Andersen

Alder og Køn: Kvinde født 1998.

Indtrådt i bestyrelsen i 2025.

Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029.

Øvrige hverv: Alumnenæstforperson for Alumeforeningen ved VLK.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
Bruttofortjeneste		748.142	701.747
Personaleomkostninger	1	<u>-803.745</u>	<u>-667.124</u>
Resultat af primær drift		-55.603	34.623
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-136.782</u>	<u>-136.782</u>
Resultat før finansielle poster		-192.385	-102.159
Finansielle indtægter		260.892	178.655
Finansielle omkostninger		<u>0</u>	<u>-1.594</u>
Resultat før skat		68.507	74.902
Skat af årets resultat	3	<u>-59.158</u>	<u>-20.284</u>
Årets resultat		<u><u>9.349</u></u>	<u><u>54.618</u></u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>9.349</u>	<u>54.618</u>
		<u><u>9.349</u></u>	<u><u>54.618</u></u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Investeringsejendomme	4	6.842.259	6.979.041
Materielle anlægsaktiver		6.842.259	6.979.041
Anlægsaktiver i alt		<u>6.842.259</u>	<u>6.979.041</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.021	0
Tilgodehavender		<u>3.021</u>	<u>0</u>
Værdipapirer		<u>2.284.359</u>	<u>2.029.942</u>
Værdipapirer		<u>2.284.359</u>	<u>2.029.942</u>
Likvide beholdninger		<u>251.112</u>	<u>293.231</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>2.538.492</u>	<u>2.323.173</u>
Aktiver i alt		<u><u>9.380.751</u></u>	<u><u>9.302.214</u></u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		3.000.000	3.000.000
Overført resultat		<u>5.311.497</u>	<u>5.302.148</u>
Egenkapital		<u>8.311.497</u>	<u>8.302.148</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.424	81.472
Selskabsskat		101.011	48.291
Anden gæld		<u>966.819</u>	<u>870.303</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>1.069.254</u>	<u>1.000.066</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>1.069.254</u>	<u>1.000.066</u>
Passiver i alt		<u>9.380.751</u>	<u>9.302.214</u>
Nærtstående parter og ejerforhold	5		
Oplysning om dagsværdi	2		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resul- tat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	3.000.000	5.180.387	8.180.387
Nettoeffekt ved rettelse af fejl	0	121.761	121.761
Korrigeret egenkapital 1. januar 2024	3.000.000	5.302.148	8.302.148
Årets resultat	0	9.349	9.349
Egenkapital 31. december 2024	<u>3.000.000</u>	<u>5.311.497</u>	<u>8.311.497</u>

	Virksomheds- kapital	Overført resul- tat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	3.000.000	5.247.530	8.247.530
Årets resultat	0	54.618	54.618
Egenkapital 31. december 2023	<u>3.000.000</u>	<u>5.302.148</u>	<u>8.302.148</u>

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Veterinær- og Landbohøjskole Kollegiet for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er ændret i forhold til sidste år.

Fondens beholdning af børsnoterede værdipapirer har tidligere været klassificeret som finansielle anlægsaktiver. I år er værdipapirerne klassificeret som omsætningsaktiver.

Fondens ejendom har tidligere været klassificeret som "Grunde og Bygninger". I år er ejendommen klassificeret som Investeringsejendom.

Ændringerne har ingen påvirkning på resultat, balance og egenkapital.

Bortset herfra er der ingen ændringer i den anvendte regnskabspraksis.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

### Væsentlige fejl

Fonden har konstateret en væsentlig fejl i årsregnskabet i tidligere regnskabsår.

Fejlen kan henføres til periodeafgrænsningsposter fra tidligere regnskabsår. Rettelsen medfører at egenkapitalen forøges med t.kr. 122 og balancesummen forøges med t.kr. 156. Da fejlen kan henføres til tidligere regnskabsår er der ingen effekt på resultatopgørelsen i 2023.

Sammenligningstal for 2023 er tilrettet i balance og noter. Den akkumulerede effekt af væsentlige fejl er indregnet direkte i egenkapitalen primo i sammenligningsåret.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Lejeindtægter indtægtsføres ud fra forfaldstidspunktet.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til vedligeholdelse, administration, tab på debitorer mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens direktion.

#### Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Investeringsejendomme måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Renoveringsarbejde hvis værdi rækker længere end almindelig vedligeholdelsesarbejde måles til kostpris.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris, der afskrives lineært over 10 år.

Der afskrives ikke på grund.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Investeringsejendomme	10-50 år	%

Aktiver med en kostpris på under kr. 33.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

#### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	724.155	662.007
Pensioner	73.260	0
Andre omkostninger til social sikring	6.330	5.117
	<u>803.745</u>	<u>667.124</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>2</u>	<u>2</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	kr.
2 Oplysning om dagsværdi		
Børsnoterede værdipapirer, omsætningsaktiver		
Dagsværdi af aktiv eller forpligtelse, der måles til dagsværdi, primo	<u>2.029.940</u>	<u>2.053.383</u>
Ændringer af dagsværdien, der indregnes i resultatopgørelsen	<u>238.844</u>	<u>178.655</u>
Dagsværdi af aktiv eller forpligtelse, der måles til dagsværdi, ultimo	<u>2.284.359</u>	<u>2.029.940</u>
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	43.604	20.284
Regulering af skat vedrørende tidligere år	15.554	0
	<u>59.158</u>	<u>20.284</u>

## Noter

### 4 Materielle anlægsaktiver

	Investe- ringsejendom- me
Kostpris 1. januar 2024	<u>7.247.823</u>
Kostpris 31. december 2024	<u>7.247.823</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	268.782
Årets afskrivninger	<u>136.782</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	<u>405.564</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u><u>6.842.259</u></u>

Offenlig vurdering af Fondens ejendom udgør ifølge 2020 vurdering kr. 24.800.000.

### 5 Nærtstående parter og ejerforhold

Transaktioner

Lejeindtægter bestyrelsesmedlem 33.300.

Vederlag til direktør, der samtidig fungerer som administrator for for Fonden, udgør 184.170 kr.

Vederlag til bestyrelsesmedlem for kollegiearbejde udgør kr. 16.650

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Emilie Bagge Pedersen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 96d8c44e-97d2-44ad-904b-6daaac237eb

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-06-04 11:09:39 UTC



## Brian Højland Jacobsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1c7de15c-ed42-4531-9447-7b6a28dffe2a

IP: 130.226.xxx.xxx

2025-06-04 11:13:34 UTC



## Pernille Uma Havmand

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a05fb4e9-b2c3-4bd3-a869-eb205d1e4238

IP: 193.182.xxx.xxx

2025-06-04 12:13:02 UTC



## Rasmus Holst-Sørensen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c480ad39-73c6-473c-9569-ea95ede1fc74

IP: 185.15.xxx.xxx

2025-06-04 13:23:18 UTC



## Mette Lund Traberg

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f57e25ad-7f00-408a-82b2-5891554fcbef

IP: 131.164.xxx.xxx

2025-06-04 19:57:11 UTC



## Christian Himmelstrup Vesterager

### Bestyrelsesformand

Serienummer: 31b51992-4192-4ead-9944-c4fd15c2055a

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-05 11:17:18 UTC



Penneo dokumentnøgle: VS3WY-JWEE3-DTX2X-5V90W-53K80-DMONH

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**  
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sejer Jens Olav Haastrup-Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 670ac972-1b0f-40e9-8162-dc1d81b83b89

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-06-05 14:13:18 UTC



## Lykke Boysen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 20329fcf-d49e-4f91-b164-ad5b5c2fcccb

IP: 128.76.xxx.xxx

2025-06-05 18:41:27 UTC



## Johanne Amanda Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1f6cd427-9b7c-4de6-aace-fd067732ed5d

IP: 130.226.xxx.xxx

2025-06-05 20:42:08 UTC



## Morten Kjærgaard

Direktør

Serienummer: f6156524-029a-4c1e-afe9-ee158bdc2b1c

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-06-06 07:11:21 UTC



## Jacob Kvesel Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8592f01a-4f48-4454-8bd1-76122bcbde05

IP: 213.67.xxx.xxx

2025-06-08 21:01:58 UTC



## Laura Emilie Lillelund Eriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e0b8736c-f5e0-4733-83aa-8230eedaee38

IP: 80.71.xxx.xxx

2025-06-09 08:19:43 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**  
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Cecilie Bagge Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bff8ce34-ac2c-4514-a47b-36fe24b5ca54

IP: 130.226.xxx.xxx

2025-06-09 08:34:44 UTC



## Bjarne Albrechtsen

REVISIONSFIRMAET ALBRECHTSEN STATS AUTORISERET

REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 77926410

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 0105205a-d3c3-47d7-8ac7-c64188a61457

IP: 94.137.xxx.xxx

2025-06-09 08:46:26 UTC



## Christian Himmelstrup Vesterager

Dirigent

Serienummer: 31b51992-4192-4ead-9944-c4fd15c2055a

IP: 93.176.xxx.xxx

2025-06-10 07:25:10 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.