

Veterinær- og Landbohøjskole Kollegiet

Hostrupsvej 20

1950 Frederiksberg C

CVR-nr. 62 76 65 14

Årsrapport for 2025

(27. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens
årsregnskabsbestyrelsesmøde den
11. maj 2026

Christian Vesterager
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	21
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	17
Balance 31. december	18
Egenkapitalopgørelse	20
Noter	24

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Veterinær- og Landbohøjskole Kollegiet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Frederiksberg, den 11. maj 2026

Direktion

Morten Kjærgaard
direktør

Bestyrelse

Christian Himmelstrup Vesterager
formand

Brian Højland Jacobsen
næstformand

Mette Lund Traberg

Jacob Kvesel Mortensen

Lykke Boysen Bjerre

Rasmus Holst-Sørensen

Pernille Uma Havmand

Regitze Bjørndal Møller

Sejer Hastrup-Sørensen

Emma Cecillia Frausing Mogensen

Emilie Bagge Pedersen

Sean Sebastian Munk Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Veterinær- og Landbohøjskole Kollegiet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Veterinær- og Landbohøjskole Kollegiet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksberg, den 11. maj 2026

Revisionsfirmaet Albrechtsen
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 77 92 64 10

Bjarne Albrechtsen
statsautoriseret revisor
mne12177

Fondsoplysninger

Fonden Veterinær- og Landbohøjskole Kollegiet
Hostrupsvej 20
1950 Frederiksberg C

CVR-nr.: 62766514

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2025
Regnskabsår: 27. regnskabsår

Hjemsted: Frederiksberg

Bestyrelse Christian Himmelstrup Vesterager, formand
Brian Højland Jacobsen, næstformand
Mette Lund Traberg
Jacob Kvesel Mortensen
Lykke Boysen Bjerre
Rasmus Holst-Sørensen
Pernille Uma Havmand
Regitze Bjørndal Møller
Sejer Haastrup-Sørensen
Emma Cecillia Frausing Mogensén
Emilie Bagge Pedersen
Sean Sebastian Munk Nielsen

Direktion Morten Kjærgaard, direktør

Revision Revisionsfirmaet Albrechtsen
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr.: 77926410
Lindevangs Allé 4
2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens aktiviteter består i at eje, drive, vedligeholde og forbedre kollegiet, ejendommen matrikel nr. 13 gf Frederiksberg, beliggende Hostrupsvej 20, 1950 Frederiksberg C som boliger (værelser) for studerende ved Den Kgl. Veterinær- og Landbohøjskole samt at uddele legater til kollegiets alumner af fondens overskud.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2025 udviser et underskud på kr. 98.351, og fondens balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på kr. 8.213.146.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

Den forventede udvikling

Den positive udvikling forventes at fortsætte fremover. Det kommende år vil bære præg af løbende vedligehold på kollegiet og nogle mindre projekter. Der er oparbejdet en egenkapital, der bevirker, at kollegiet kan modstå udsving i indtjeningen, og hvis der skulle opstå uforudsete omkostninger, der vil kunne ske i den nu over 80 år gamle bygning.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

Ledelsesberetning

1. Åbenhed og kommunikation

Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevantopdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Der tages stilling til dette ved de to årlige bestyrelsesmøder først og fremmest som en del af budgetlægningen og regnskabet.

Anbefaling 2.1.2

Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Der tages løbende stilling til dette både ved bestyrelsesmøder og i økonomiudvalget.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges. Bestyrelsesformanden sørger løbende for dette primært ved de to ordinære bestyrelsesmøder som organiseres, indkaldes og ledes af denne.

Ledelsesberetning

Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen anmoder et medlem af bestyrelsen om at udføre særlige opgaver for fonden ud over bestyrelseshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.3

Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen samt transaktionens beløbsmæssige størrelse.

Denne anbefaling følges

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

Anbefaling 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges. Der tages løbende stilling til dette.

Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegningsret i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.3

Ledelsesberetning

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

den pågældendes navn og stilling, den pågældendes alder og køn,

dato for indtræden i bestyrelsen, om genudpegningsperiode af medlemmet har fundet sted og udløb af den aktuelle udpegningsperiode,

medlemmets eventuelle særlige kompetencer,

den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,

om den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,

hvilke medlemmer der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og

om medlemmet anses for uafhængigt.

Dette følges.

Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Ledelsesberetning

Denne anbefaling følges, da der ikke er nogle datterselskaber eller holdingselskaber, men kun fondens direkte aktivitet.

Anbefaling 2.3.6

Det anbefales, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Denne anbefaling følges, valg hvert år.

2.4 Uafhængighed

Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges idet der løbende udpeges nye medlemmer til bestyrelsen. Der er pt. to bestyrelsesmedlemmer der har siddet i bestyrelsen i mere end 12 år.

2.5 Udpegningsperiode

Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

Udpegning af bestyrelsesmedlemmer er iflg. fondens fundats for 5 år. Der arbejdes ifm. en snarlig revidering af fundatsen på at indføre udpegningsperioder på maks. 4år.

Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fondens bestyrelse vil ikke aldersdiskriminere og anser, at man kan være medlem af bestyrelsen så længe man bidrager positivt og deltager aktivt i bestyrelsens arbejde. Det anses ikke for sandsynligt, at man er medlem af bestyrelsen efter man er blevet 70 år.

Ledelsesberetning

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen

Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år.

Bestyrelsesarbejdet vurderes løbende og det anses for at være en for fonden mindre vigtig opgave at evaluere dette direkte årligt.

Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier, og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende.

Bestyrelsens formand, formandsskab og/eller økonomiudvalg vurderer og evaluerer løbende direktionens arbejde.

3. Ledelsens vederlag

Anbefaling 3.1.1

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater.

Denne anbefaling følges, da bestyrelsesmedlemmernes arbejde er ulønnet. Direktionen aflønnes med månedlig fast aflønning.

Anbefaling 3.1.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder

Ledelsesberetning

eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Denne anbefaling følges, da bestyrelsesmedlemmernes arbejde er ulønnet.

Direktionen aflønnes med månedlig fast aflønning.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Fonden foretager ikke egentlige uddelinger.

Bestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 12 medlemmer.

Ledelsesberetning

Lektor Brian Højlund Jacobsen

Alder og køn: Mand født 1962

Uddannelse og ansættelse: Cand.agro., Ph.D. Ansat på institut for Fødevarer- og Ressourceøkonomi, KU.

Indtrådt i bestyrelsen i 2006, næstformand siden 2017 og tidligere fra 2009-2014.

Udløb aktuel valgperiode: Ultimo 2029.

Særlige kompetencer: Arbejder til dagligt med økonomianalyser i relation til miljøregulering.

Øvrige hverv: Har i en årrække været formand for Højdevang og Husum Grundejerforening.

Har tidligere været i bestyrelsen i Det Danske Drengekor.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Landskabsarkitekt Mette Lund Traberg

Alder og køn: Kvinde født 1969

Uddannelse og ansættelse: Cand.hort.arch. Ansat i Sweco Architects.

Indtrådt i bestyrelsen i 2015.

Udløb aktuel valgperiode: Ultimo 2029.

Særlige kompetencer: Arbejder til daglig med projektledelse i byggebranchen. Kendskab til tilbuds-/udbudsregler og myndighedsprocesser i forbindelse med byggeri og anlæg.

Øvrige hverv: Kreativ leder i Sweco Architects, flere tidligere bestyrelsesposter i lokale idrætsforeninger.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Direktør Christian Himmelstrup Vesterager

Alder og køn: Mand født 1975

Uddannelse og ansættelse: Cand.agro. i Landskabsforvaltning. Partner i Hald & Lie.

Indtrådt i bestyrelsen i 2008 og tidligere i perioden 1997-1999, bestyrelsesformand siden 2012.

Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029

Særlige kompetencer: Arbejder til dagligt med ledelse, strategiarbejde mv. Har udover VLK bestyrelsen, erfaring med bestyrelsesarbejde for virksomheder gennem 12 år og har endvidere Board Institutes bestyrelsesuddannelse.

Øvrige hverv: Bestyrelsesmedlem og ejer af Anderslyst I/S.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Dyrlæge Jacob Kvesel Mortensen

Alder og køn: Mand født 1987

Uddannelse og ansættelse: Cand.med.vet. Arbejder hos Evidensia Djursjukhuset Göteborg.

Indtrådt i bestyrelsen i 2017 og tidligere i perioden 2010-2011.

Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029.

Særlige kompetencer: Arbejder til dagligt som dyrlæge og har kendskab til dyrlægebranchen samt til VLK's virksomhed og historie. Har skrevet VLK's 75-års jubilæumsbog.

Øvrige hverv: Tidligere alumneformand på VLK 2010-2011.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Ledelsesberetning

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Dyrlæge Lykke Boysen Bjerre

Alder og køn: Kvinde født 1987

Uddannelse og ansættelse: Cand.med.vet., Ph.D. Ansat i miljøstyrelsen.

Indtrådt i bestyrelsen i 2025 og tidligere i perioden 2023-2015.

Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029.

Særlige kompetencer: Offentlig administration, projektledelse. Arbejder til daglig med sundhedsvurdering af kemikalier.

Øvrige hverv: Tidligere bestyrelsesmedlem i selvejende daginstitution

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Direktør Rasmus Holst-Sørensen

Alder og køn: Mand født 1974

Uddannelse og ansættelse: Cand. silv.. Ansat i Næstved Erhverv.

Indtrådt i bestyrelsen i 2020.

Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029.

Særlige kompetencer: Økonomi, ledelse, organisationsarbejde.

Øvrige hverv: Direktør i Næstved Erhverv, bestyrelsesmedlem i Dansk Erhvervsfremme.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Mejeriingeniør Pernille Uma Havmand

Alder og køn: Kvinde født 1993

Uddannelse og ansættelse: Cand.techn.al. med speciale i mejeri. Ansat i FOSS Analytical A/S.

Indtrådt i bestyrelsen i 2019, formand for legatudvalget.

Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029

Særlige kompetencer: Arbejder til dagligt med ledelse og har udarbejdet legatansøgninger siden 2017.

Øvrige hverv: Head of SW Unit i FOSS Analytical A/S.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Miljø- og fødevareøkonomistuderende Sejer Jens Olav Haastrup-Sørensen

Alder og køn: Mand født 2000.

Uddannelse og ansættelse: Stud.oecon.agro.

Indtrådt i bestyrelsen i 2024.

Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029.

Særlige kompetencer: Har som beboer på et andet kollegium end VLK, syn for andre at gøre tingene på.

Øvrige hverv: Bestyrelsesmedlem i Foreningen af Naturressourcestuderende. Tidl. bestyrelsesmedlem i Dansk Agronomforening og agronomfonden.

Ledelsesberetning

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Mejeriingeniør Emilie Bagge Pedersen
Alder og køn: Kvinde født 1997
Uddannelse og ansættelse: Cand.techn.al. med speciale i mejeri. Ansat hos Orkla Foods Danmark.
Indtrådt i bestyrelsen i 2025.
Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029
Særlige kompetencer: Arbejder til dagligt med fødevarelovgivning og dokumentation.
Øvrige hverv: Documentation coordinator hos Orkla Foods Danmark og tidligere medlem af bestyrelsen for Ringkjøbing Gymnasium.
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Veterinærmedicinstuderende Regitze Bjørndal Møller
Alder og Køn: Kvinde født 1996.
Uddannelse og ansættelse:Arbejder ved Dyrenes Beskyttelse, Husum Dyreklinik og Søværnets Reservestyrke. Indtrådt i bestyrelsen i 2025.
Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029.
Øvrige hverv: Forperson for Veterinærmedicinsk Forening.
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Naturresourcestuderende Sean Sebastian Munk Nielsen
Alder og Køn: Mand født 1996.
Indtrådt i bestyrelsen i 2025.
Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029.
Øvrige hverv: Alumnenæstforperson for Alumneforeningen ved VLK.
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Veterinærmedicinstuderende Emma Cecillia Frausing Mogensen
Alder og Køn: Kvinde født 1998.
Indtrådt i bestyrelsen i 2025.
Udløb af aktuel valgperiode: Ultimo 2029.
Øvrige hverv: Alumneforperson for Alumneforeningen ved VLK, høvding i NL og koordinator samt frivillig leder på en sommerlejr.
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
Bruttofortjeneste		807.973	748.142
Personaleomkostninger	1	<u>-832.891</u>	<u>-803.745</u>
Resultat af primær drift		-24.918	-55.603
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-136.782</u>	<u>-136.782</u>
Resultat før finansielle poster		-161.700	-192.385
Finansielle indtægter		84.493	260.892
Finansielle omkostninger		<u>-10.980</u>	<u>0</u>
Resultat før skat		-88.187	68.507
Skat af årets resultat	3	<u>-10.164</u>	<u>-59.158</u>
Årets resultat		<u>-98.351</u>	<u>9.349</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>-98.351</u>	<u>9.349</u>
		<u>-98.351</u>	<u>9.349</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
Aktiver			
Investeringsejendomme	4	<u>6.705.477</u>	<u>6.842.259</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>6.705.477</u>	<u>6.842.259</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>6.705.477</u>	<u>6.842.259</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		13.370	3.021
Selskabsskat		<u>35</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender		<u>13.405</u>	<u>3.021</u>
Værdipapirer		<u>2.258.593</u>	<u>2.284.359</u>
Værdipapirer		<u>2.258.593</u>	<u>2.284.359</u>
Likvide beholdninger		<u>170.907</u>	<u>251.112</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>2.442.905</u>	<u>2.538.492</u>
Aktiver i alt		<u><u>9.148.382</u></u>	<u><u>9.380.751</u></u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		3.000.000	3.000.000
Overført resultat		<u>5.213.146</u>	<u>5.311.497</u>
Egenkapital		<u>8.213.146</u>	<u>8.311.497</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.548	1.424
Selskabsskat		0	101.011
Anden gæld		<u>931.688</u>	<u>966.819</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>935.236</u>	<u>1.069.254</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>935.236</u>	<u>1.069.254</u>
Passiver i alt		<u>9.148.382</u>	<u>9.380.751</u>
Nærtstående parter og ejerforhold	5		
Oplysning om dagsværdi	2		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2025	3.000.000	5.311.497	8.311.497
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-98.351</u>	<u>-98.351</u>
Egenkapital 31. december 2025	<u>3.000.000</u>	<u>5.213.146</u>	<u>8.213.146</u>

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Veterinær- og Landbohøjskole Kollegiet for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2025 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Fonden anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Lejeindtægter indtægtsføres ud fra forfaldstidspunktet.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til vedligeholdelse, administration, tab på debitorer mv.

Anvendt regnskabspraxis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens direktion.

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Ejendom

Ejendommen måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunden.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering:

Brugstid: 50 år

Restværdi: 67%

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Anvendt regnskabspraxis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Noter

	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	756.030	724.155
Pensioner	69.264	73.260
Andre omkostninger til social sikring	<u>7.597</u>	<u>6.330</u>
	<u>832.891</u>	<u>803.745</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>2</u>	<u>2</u>
	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
2 Oplysning om dagsværdi		
Børsnoterede værdipapirer, omsætningsaktiver		
Dagsværdi af aktiv eller forpligtelse, der måles til dagsværdi, primo	<u>2.284.359</u>	<u>2.029.940</u>
Ændringer af dagsværdien, der indregnes i resultatopgørelsen	<u>74.234</u>	<u>238.844</u>
Dagsværdi af aktiv eller forpligtelse, der måles til dagsværdi, ultimo	<u>2.258.593</u>	<u>2.284.359</u>
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	10.164	43.604
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>0</u>	<u>15.554</u>
	<u>10.164</u>	<u>59.158</u>

Noter

4 Materielle anlægsaktiver

	<u>Investerings- ejendomme</u>
Kostpris 1. januar 2025	<u>7.247.823</u>
Kostpris 31. december 2025	<u>7.247.823</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	405.564
Årets afskrivninger	<u>136.782</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	<u>542.346</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	<u><u>6.705.477</u></u>

Offentlig vurdering af Fondens ejendom udgør ifølge 2020 vurdering kr. 24.800.000.

5 Nærtstående parter og ejerforhold

Transaktioner

Lejeindtægter bestyrelsesmedlem 34.620.

Vederlag til direktør, der samtidig fungerer som administrator for for Fonden, udgør 189.408 kr.

Vederlag til bestyrelsesmedlem for kollegiearbejde udgør kr. 17.311