

# Tycho Brahe Planetarium A/S

Gammel Kongevej 10, 1610 København

CVR-nr. 77 20 95 14

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 18. juni 2025.

---

Helle Lis Søholt  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

---

|  | <b><u>Side</u></b> |
|--|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |                    |
| Ledelsespåtegning                                | 1                  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |                    |
| Selskabsoplysninger                              | 5                  |
| Ledelsesberetning                                | 6                  |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b> |                    |
| Resultatopgørelse                                | 8                  |
| Balance  | 9                  |
| Egenkapitalopgørelse                             | 11                 |
| Noter  | 12                 |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 15                 |



## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Tycho Brahe Planetarium A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 18. juni 2025

### Direktion

Mette Broksø Thygesen  
Adm. direktør

### Bestyrelse

Helle Lis Søholt  
Bestyrelsesleder

Minik Thorleif Rosing

Per Egon Schulze



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Tycho Brahe Planetarium A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tycho Brahe Planetarium A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 18. juni 2025

### **Christensen Kjarulff**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

**John Mikkelsen**

statsautoriseret revisor  
mne26748



## Selskabsoplysninger

---

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Selskabet</b>  | Tycho Brahe Planetarium A/S<br>Gammel Kongevej 10<br>1610 København                                   |
|                   | CVR-nr.: 77 20 95 14  |
|                   | Regnskabsår: 1. januar - 31. december   |
| <b>Bestyrelse</b> | Helle Lis Søholt, Bestyrelsesleder<br>Minik Thorleif Rosing<br>Per Egon Schulze                       |
| <b>Direktion</b>  | Mette Broksø Thygesen, Adm. direktør  |
| <b>Revision</b>   | Christensen Kjærulff<br>Statsautoriseret Revisionsaktieselskab<br>Østbanegade 123<br>2100 København Ø |



## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at udbrede kendskabet til og formidle viden om astronomi, rumfart og rumteknologi samt skabe unikke udstillinger, formidlingsaktiviteter og planetarieforestillinger i den ikoniske Planetariekuppel, Europas største tilfede Planetariekuppel.

### Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Gennem tilrettelagte workshops udviklede Planetarium konceptet og indholdet til den kommende udstilling, Rummet T/R, en nærværende fortælling om menneskets relation til rummet, rumfart og rumteknologi. Udstillingen blev skabt under fire overordnede temaer: ”Refleksion og eksistens”, ”Bæredygtig udvikling af Jorden”, ”Rettigheder til rummet samt Astronauter og rumteknologi”. For at sikre relevans og den nyeste faglige viden blev udstillingen, der er placeret i Cirklen og Trappegalleriet, udviklet i et tæt samarbejde med eksperter og repræsentanter bl.a. fra landets universiteter og rumindustrien.

Planetarium har håndteret det omfattende klargøringsarbejde i gæstearalerne med begrænsede lukkeperioder. Renoveringsarbejdet har dog haft negativ betydning for besøgstallet og derved også for indtjeningen i driften.

Designlinjerne fra totalrenoveringen af Planetariekuplen i 2020-2021 og Trappegalleriet i 2023 blev således videreført i Cirklen – en ny fortolkning af arkitekt Knud Munks oprindelige designlinjer og grundtanke med huset. Direktionen har gennem projektet påtaget sig ansvaret for design, materialevalg og ikke mindst bygherrerollen.

I 2024 færdiggjorde den verdenskendte kunstner Tomás Saraceno et unikt kunstværk til Planetarium.

Den spektakulære megainstallation, Kosmiske Tråde, er et 25 meter højt, 42 meter langt kunstværk, der svæver i Planetariums Trappegalleri og forener naturvidenskab, kunst og teknologi i ét poetisk greb. Første etape af udstillingen Rummet T/R blev således indviet med flere hundrede gæster bl.a. fra de bidragende fonde, pressen og samarbejdspartnere. De officielle indvielsestaler blev holdt af Tomás Saraceno, Tor Nørretranders og Mette Broksø Thygesen – og Emma Sehested Høeg optrådte med en række sange. Kosmiske Tråde modtog mange flotte anmeldelser bl.a. fra Berlingske med 5 ud af 6 stjerner og 6 ud af 6 stjerner i Kristelig Dagblad. DR P1 Kultur bragte et længere interview med Tomás Saraceno og Mette Broksø Thygesen i forbindelse med indvielsen af Kosmiske Tråde.

Planetarium opnåede i 2024 et samlet besøgstal på 128.576 (en tilbagegang på godt 15% i forhold til 2023, som var det højeste besøgstal siden 2009), heraf 14.688 skoleelever der besøgte Planetarium i forbindelse med deres undervisning. Besøgstallet 128.576 ligger på niveau med 2019.

Planetarium fortsatte i 2024 konceptudviklingen og lanceringen af en række foredragskoncepter og særarrangementer målrettet både børn og børnefamilier samt voksne. Planetarium deltog både i den landsdækkende ”Engineering Day”, ”Science Day”, og i forbindelse med Kultur natten besøgte 6.003 gæster Planetarium – det højeste besøgstal nogensinde i Planetarium på Kultur natten.

Den samlede omsætning var 23,1 mio. kr., heraf et tilskud på 978.000 kr. fra VPAC, Børne- og Undervisningsministeriet. En tilbagegang i den samlede omsætning på 7% i forhold til 2023.



## Ledelsesberetning

---

Det ordinære resultat efter skat udgør -4.793.259 kr. mod 457.848 kr. i 2023. Urania Fonden støtter fortsat Planetariums virke og ydede således et koncerntilskud på 4 mio. kr. bogført under egenkapitalen, som naturligvis er medvirkende til Planetariums positive likviditetsbidrag.

Egenkapitalen udgør 2.179.090 kr. pr. 31. december 2024.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende taget i betragtning af det omfattende renoverings- og installationsarbejde, som er foregået i åbningstiden i hele 2024.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| Note                                    | 2024<br>kr.       | 2023<br>kr.       |
|---|-------------------|-------------------|
| 1 Nettoomsætning                        | 23.095.746        | 24.861.295        |
| Andre driftsindtægter                   | 1.137.024         | 1.700.737         |
| Vareforbrug                             | -5.535.538        | -5.994.374        |
| 2 Andre eksterne omkostninger           | -11.225.262       | -8.444.227        |
| <b>Bruttoresultat</b>                   | <b>7.471.970</b>  | <b>12.123.431</b> |
| 3 Personaleomkostninger                 | -11.461.947       | -11.024.050       |
| Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver  | -779.930          | -569.359          |
| Andre driftsomkostninger                | -7.156            | -143.991          |
| <b>Driftsresultat</b>                   | <b>-4.777.063</b> | <b>386.031</b>    |
| Andre finansielle indtægter             | 0                 | 111.754           |
| Øvrige finansielle omkostninger         | -16.196           | -39.937           |
| <b>Resultat før skat</b>                | <b>-4.793.259</b> | <b>457.848</b>    |
| Skat af årets resultat                  | 0                 | 0                 |
| <b>Årets resultat</b>                   | <b>-4.793.259</b> | <b>457.848</b>    |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                   |                   |
| Overføres til overført resultat         | 0                 | 457.848           |
| Disponeret fra overført resultat        | -4.793.259        | 0                 |
| <b>Disponeret i alt</b>                 | <b>-4.793.259</b> | <b>457.848</b>    |



## Balance 31. december

---

| <b>Aktiver</b>           |   | 2024                     | 2023                     |
|--------------------------|---|--------------------------|--------------------------|
| <u>Note</u>              |   | <u>kr.</u>               | <u>kr.</u>               |
| <b>Anlægsaktiver</b>     |   |                          |                          |
| 4                        | Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder | 1.126.667                | 1.386.667                |
|                          | Immaterielle anlægsaktiver i alt  | <u>1.126.667</u>         | <u>1.386.667</u>         |
| 5                        | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar   | 28.904.049               | 5.846.131                |
|                          | Materielle anlægsaktiver i alt  | <u>28.904.049</u>        | <u>5.846.131</u>         |
| 6                        | Deposita  | 2.000.000                | 2.000.000                |
|                          | Finansielle anlægsaktiver i alt   | <u>2.000.000</u>         | <u>2.000.000</u>         |
|                          | <b>Anlægsaktiver i alt</b>  | <b><u>32.030.716</u></b> | <b><u>9.232.798</u></b>  |
| <b>Omsætningsaktiver</b> |   |                          |                          |
|                          | Fremstillede varer og handelsvarer  | 250.000                  | 299.653                  |
|                          | Varebeholdninger i alt  | <u>250.000</u>           | <u>299.653</u>           |
|                          | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser                                       | 1.018.670                | 1.429.064                |
|                          | Andre tilgodehavender   | 945.013                  | 1.399.422                |
|                          | Periodeafgrænsningsposter   | 304.899                  | 0                        |
|                          | Tilgodehavender i alt   | <u>2.268.582</u>         | <u>2.828.486</u>         |
|                          | Likvide beholdninger  | <u>3.864.260</u>         | <u>8.482.193</u>         |
|                          | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>  | <b><u>6.382.842</u></b>  | <b><u>11.610.332</u></b> |
|                          | <b>Aktiver i alt</b>  | <b><u>38.413.558</u></b> | <b><u>20.843.130</u></b> |



## Balance 31. december

---

| <b>Passiver</b>                                |  | 2024              | 2023              |
|--|--|-------------------|-------------------|
| <u>Note</u>                                    |  | <u>kr.</u>        | <u>kr.</u>        |
| <b>Egenkapital</b>                             |  |                   |                   |
|  | Virksomhedskapital                       | 500.000           | 500.000           |
|  | Overført resultat                        | 1.679.090         | 2.472.349         |
|  | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>2.179.090</b>  | <b>2.972.349</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                      |  |                   |                   |
| 7  | Anden gæld                               | 637.905           | 618.725           |
|  | Langfristede gældsforpligtelser i alt    | 637.905           | 618.725           |
|  | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 3.255.620         | 5.052.816         |
|  | Gæld til tilknyttede virksomheder        | 29.698.628        | 9.377.455         |
|  | Anden gæld                               | 2.642.315         | 2.471.615         |
|  | Periodeafgrænsningsposter                | 0                 | 350.170           |
|  | Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | 35.596.563        | 17.252.056        |
|  | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>36.234.468</b> | <b>17.870.781</b> |
|  | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>38.413.558</b> | <b>20.843.130</b> |
| <b>8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |  |                   |                   |
| <b>9 Eventualposter</b>                        |  |                   |                   |



## Egenkapitaloppgørelse

---

|  | <b>Virksomhedskapital<br/>kr.</b> | <b>Overført resultat<br/>kr.</b> | <b>I alt<br/>kr.</b> |
|--|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| Egenkapital 1. januar 2024               | 500.000                           | 2.472.349                        | 2.972.349            |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0                                 | -4.793.259                       | -4.793.259           |
| Koncerntilskud                           | 0                                 | 4.000.000                        | 4.000.000            |
|  | <b>500.000</b>                    | <b>1.679.090</b>                 | <b>2.179.090</b>     |



## Noter

---

### 1. Nettoomsætning

I nettoomsætningen indgår tilskud fra Undervisningsministeriets tilskudsordning for Videnspædagogiske Aktivitetscentre (VPAC) med 978.000 kr. Tilskuddet er anvendt til udvikling og drift af skole- og formidlingsaktiviteter. Egenfinansiering på projektet udgør 362.083 kr.

### 2. Andre eksterne omkostninger

I eksterne omkostninger indgår tilskudsberettigede omkostninger, relateret til tilskud fra Undervisningsministeriets tilskudsordning for Videnspædagogiske Aktivitetscentre (VPAC), til leverandører af varer og tjenesteydelser med samlet 585.083 kr., hvoraf 19.307 kr. vedrører forplejning i forbindelse med oplæring, 7.987 kr. vedrører udgifter til transport, 414.692 kr. vedrører materialekøb, og 143.097 kr. vedrører konsulentbistand.

### 3. Personaleomkostninger

|  | 2024<br>kr.       | 2023<br>kr.       |
|--|-------------------|-------------------|
| Lønninger og gager                             | 10.181.215        | 9.639.832         |
| Pensioner                                      | 1.085.892         | 1.199.654         |
| Andre omkostninger til social sikring          | 194.840           | 184.564           |
|  | <u>11.461.947</u> | <u>11.024.050</u> |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>20</u>         | <u>18</u>         |

I personaleomkostningerne indgår tilskudsberettigede omkostninger, relateret til tilskud fra Undervisningsministeriets tilskudsordning for Videnspædagogiske Aktivitetscentre (VPAC), til lønninger med samlet 750.000 kr.



## Noter

|   | 31/12 2024<br>kr. | 31/12 2023<br>kr. |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>4. Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder</b> |                   |                   |
| Kostpris 1. januar 2024   | 2.600.000         | 2.600.000         |
| <b>Kostpris 31. december 2024</b>   | <b>2.600.000</b>  | <b>2.600.000</b>  |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2024  | -1.213.333        | -953.333          |
| Årets afskrivninger   | -260.000          | -260.000          |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>  | <b>-1.473.333</b> | <b>-1.213.333</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>  | <b>1.126.667</b>  | <b>1.386.667</b>  |
| <b>5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>   |                   |                   |
| Kostpris 1. januar 2024   | 12.107.791        | 6.443.672         |
| Tilgang i årets løb   | 23.577.847        | 5.664.119         |
| <b>Kostpris 31. december 2024</b>   | <b>35.685.638</b> | <b>12.107.791</b> |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2024  | -6.261.660        | -5.952.301        |
| Årets afskrivninger   | -519.929          | -309.359          |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>  | <b>-6.781.589</b> | <b>-6.261.660</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>  | <b>28.904.049</b> | <b>5.846.131</b>  |
| <b>6. Deposita</b>  |                   |                   |
| Kostpris 1. januar 2024   | 2.000.000         | 2.000.000         |
| <b>Kostpris 31. december 2024</b>   | <b>2.000.000</b>  | <b>2.000.000</b>  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>  | <b>2.000.000</b>  | <b>2.000.000</b>  |
| <b>7. Anden gæld</b>  |                   |                   |
| <b>Anden gæld i alt</b>   | <b>637.905</b>    | <b>618.725</b>    |
| Andel af gæld, der forfalder efter 5 år   | 637.905           | 618.725           |



## Noter

---

### 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er afgivet solidarisk hæftelse for moderfondens mellemværende med pengeinstitut.

### 9. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har huslejeforpligtelse med en opsigelse på 12 måneder og en samlet årlig ydelse på 2.000.000 kr.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Tycho Brahe Planetarium A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Som indtægtskriterium anvendes for entréindtægter betalingstidspunktet.

Tilsagn om tilskud til hel eller delvis dækning af konkrete projekter indtægtsføres i takt med at omkostningerne vedrørende projekterne udgiftsføres. Indtægter ved udlejning af udstillinger, indtægtsføres over udlejningsperioden.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikt-erstatninger samt modtagne lønrefusioner.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Erhvervede immaterielle anlægsaktiver afskrives over den vurderede brugstid på 10 år.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-10 år  | 0 %       |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Mette Broksø Thygesen

Navn returneret af MitId: Mette Broksø Thygesen  
Direktør  
ID: 4f7010c7-e6ff-41ef-bd9c-f24380850a57  
IP-adresse: 152.115.53.181:36560  
Dato for underskrift: 25-06-2025 15:35:11 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Helle Lis Søholt

Navn returneret af MitId: Helle Lis Søholt  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 887ecaec-f5c4-45d1-be30-33a26cba8de1  
IP-adresse: 209.246.109.154:24015  
Dato for underskrift: 25-06-2025 16:14:45 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Minik Thorleif Rosing

Navn returneret af MitId: Minik Thorleif Rosing  
Bestyrelsesmedlem  
ID: c1be961e-9165-4e3b-a588-96ff6e90574c  
IP-adresse: 130.225.188.129:15660  
Dato for underskrift: 26-06-2025 11:43:48 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Per Egon Schulze

Navn returneret af MitId: Per Egon Schulze  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 19a9fc01-b1e0-43f1-aa03-c840469e6c7e  
IP-adresse: 83.94.235.179:34408  
Dato for underskrift: 26-06-2025 19:53:28 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### John Mikkelsen

Navn returneret af MitId: John Mikkelsen  
Revisor  
På vegne af Christensen Kjørulff Statsautoriseret  
Revisionsaktieselskab  
ID: 2ec69a04-c717-4c43-85a9-7461b51426aa  
IP-adresse: 217.195.185.10:62729  
Dato for underskrift: 26-06-2025 20:14:00 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Helle Lis Søholt

Navn returneret af MitId: Helle Lis Søholt  
Dirigent  
ID: 887ecaec-f5c4-45d1-be30-33a26cba8de1  
IP-adresse: 12.11.109.232:48508  
Dato for underskrift: 26-06-2025 23:48:10 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).