

Ovstrup Grisen ApS

Årsrapport 2024

CVR: 38475614

01.01.2024 – 31.12.2024

ROMVIGVEJ 14, 7490 AULUM

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den: 08.04.2025

Dirigent: Niels Hølleddig Nørgaard



INDHOLD

PÅTEGNINGER	4
Ledelsespåtegning.....	4
Erklæring om udvidet gennemgang.....	5
LEDELSESBERETNING MV.	7
Selskabsoplysninger.....	7
Ledelsesberetning.....	8
ÅRSREGNSKAB	9
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Egenkapitalopgørelse.....	12
Noter.....	13

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2024 for Ovstrup Grisen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sinding, den 08.04.2025

DIREKTION

Niels Hølleddig Nørgaard

ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Ovstrup Grisen ApS .

KONKLUSION

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ovstrup Grisen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

REVISORS ANSVAR FOR DEN UDVIDEDE GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision,

ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Herning, 08.04.2025

SAGRO I/S

CVR nr. 27428843

Lone Friis Hansen

Registreret revisor

mne10287

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABET

Ovstrup Grisen ApS
Romvigvej 14
7490 Aulum

Telefon:
E-mail: nielshn@outlook.com
CVR-nr.: 38475614
Stiftet: 07.03.2017
Hjemsted: 7490 Aulum

Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

DIREKTION

Niels Hølledig Nørgaard

REVISOR

SAGRO I/S
Nupark 47G
7500 Holstebro
Telefon 70212040

PENGEINSTITUT

Ringkjøbing Landbobank
Søndergade 6
7480 Vildbjerg

LEDELSESBERETNING

VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Virksomhedens aktiviteter er produktion og salg af økologiske slagtesvin

RESULTATOPGØRELSE

		2024	2023
NOTE		KR.	KR.
1	Bruttofortjeneste	978.944	343.628
3	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-347.039	-114.445
	DRIFTSRESULTAT	631.905	229.183
4	Finansielle omkostninger	-241.194	-185.701
	ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	390.711	43.482
	Skat af årets resultat	-87.452	-10.066
	ÅRETS RESULTAT	303.259	33.416
	Resultatdisponering		
	Foreslået udbytte	500.000	0
	Overført resultat	-196.741	33.416
	Disponering i alt	303.259	33.416

BALANCE

	2024	2023
NOTE	KR.	KR.
Aktiver		
Indretning lejede lokaler	269.605	404.407
Produktionsanlæg og maskiner	566.236	633.493
Stamplanter	0	144.980
Materielle anlægsaktiver	835.841	1.182.880
Andre værdipapirer og kapitalandele	218.362	218.362
Finansielle anlægsaktiver	218.362	218.362
ANLÆGSAKTIVER	1.054.203	1.401.242
Råvarer og hjælpematerialer	215.700	117.000
Handelsbesætning	3.535.600	2.334.950
Varebeholdninger	3.751.300	2.451.950
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	15.905	171.400
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	20.548	0
Andre tilgodehavender	75.889	11.372
Periodeafgrænsningsposter	122.716	472.746
Tilgodehavender	235.058	655.518
OMSÆTNINGSAKTIVER	3.986.358	3.107.468
AKTIVER	5.040.561	4.508.710

BALANCE

		2024	2023
NOTE		KR.	KR.
	Passiver		
	Virksomhedskapital	50.000	50.000
	Overført resultat	999.222	1.195.963
	Foreslået udbytte	500.000	0
	Egenkapital	1.549.222	1.245.963
	Hensættelser til udskudt skat	464.000	356.000
	Hensatte forpligtelser	464.000	356.000
	Gæld til tilknyttede virksomheder	1.000.000	1.000.000
5	Langfristede gældsforpligtelser	1.000.000	1.000.000
	Gæld til kreditinstitutter	113.094	757.221
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	634.633	525.811
	Gæld til tilknyttede virksomheder	258.949	330.620
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.020.664	259.750
	Anden gæld	-1	33.345
	Kortfristede gældsforpligtelser	2.027.339	1.906.747
	GÆLDSFORPLIGTELSE	3.027.339	2.906.747
	PASSIVER	5.040.561	4.508.710
6	Eventualforpligtelser mv.		
7	Pantsætning og sikkerhedsstillelse		
8	Anvendt regnskabspraksis		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Primo	50.000	1.195.963	0	1.245.963
Forslag til resultatdisponering		-196.741	500.000	303.259
Udbetalt udbytte		0	0	0
Ultimo	50.000	999.222	500.000	1.549.222

NOTER

	2024	2023
	KR.	KR.

1 DAGSVÆRDIPOSTER OG ÆNDRINGER HERI

Besætning i resultat

Ændring i dagsværdi handelsbesætning	593.603	116.760
Ændring i dagsværdi besætning	593.603	116.760

2 PERSONALEOMKOSTNINGER

Antal heltidsbeskæftigede	1	0
---------------------------	---	---

3 SÆRLIGE POSTER

Særlige poster består af væsentlige beløb af engangskaraktter, som efter ledelsens vurdering ikke er en del af virksomhedens primære drift og som ikke antages at være tilbagevendende. Årets særlige poster omfatter nedskrivning af selskabets stamplanter som er ryddet væk i regnskabsåret på grund af træernes dårlige vækst. Beløbet udgør tkr. 145 og er indregnet i regnskabsposten af- og nedskrivninger.

4 FINANSIELLE OMKOSTNINGER

Renteudgifter tilknyttede virksomheder	-122.422	-120.936
Andre finansielle omkostninger	-118.772	-64.765
Finansielle omkostninger	-241.194	-185.701

NOTER

	2024	2023
	KR.	KR.
5	FORFALDSTIDER LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	

Supplerende oplyses:

Forfald efter 5 år	0	0
--------------------	---	---

NOTER

6 EVENTUALFORPLIGTELSER MV.

LEJEAFtaler

Virksomheden har indgået lejeaftaler på leje af bygninger. Lejeaftalerne kan opsiges med 6 måneders varsel, og lejen i opsigelsesperioden udgør 300 tkr.

SAMBESKATNING

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet, der er administrationsselskab. Selskabet hæfter sammen med moderselskabet og andre helejede datterselskaber solidarisk for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Den samlede skatteforpligtelse på balancedagen fremgår af moderselskabets regnskab.

7 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Til sikkerhed for pengeinstitutgæld er der stillet skadesløsbrev - virksomhedspant - på kr. 1.000.000 med sikkerhed i lagre af råvarer, halvfabrikata, færdigvarer, driftsmateriel, varebeholdninger, driftsinventar og goodwill og endvidere også simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser med en samlet bogført værdi på 4.333 tkr.

NOTER

8 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år, bortset fra ændringer i regnskabsmæssige skøn.

ÆNDRINGER AF REGNSKABSMÆSSIGE SKØN

Afskrivningsperioden for indretning af lejede lokaler (grisestalde) er reduceret fra 20 og 24 år til en afskrivningsperiode på 9 år på grund af staldenes stand og forventet restlevetid. Årets resultat og resultatet i restafskrivningsperioden reduceres årligt med 105 tkr., Aktiver reduceres med 105 tkr., Egenkapital reduceres med 82 tkr og hensættelse til udskudt skat reduceres med 23 tkr.

RESULTATOPGØRELSE

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer, herunder husdyr og afgrøder indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

ÆNDRING I LAGRE AF FÆRDIGVARER MV.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter reguleringer i besætning, fremstillede varer og handelsvarer.

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af og materielle anlægsaktiver.

OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter varer medgået til produktionen i året.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til maskinstation, vedligehold, småanskaffelser, energi, øvrige personaleomkostninger, leje af driftsbygninger, forsikringer, administration mv.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen

NOTER

med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen.

BALANCE

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventet brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Stamplanter	10 år	0 %
Bygninger og installationer	9 år	0 %
Produktionsanlæg og maskiner	5 - 10 år	0-40 %

FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Andelshaverkonti måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

VÆRDIFORRINGELSE AF ANLÆGSAKTIVER

Den regnskabsmæssige værdi af materielle og finansielle anlægsaktiver, der ikke løbende reguleres til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse vurderes, hvorvidt der er et behov for nedskrivning. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

VAREBEHOLDNINGER

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger, der omfatter husdyr anses som biologiske aktiver og måles til dagsværdi (niveau 1). Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen. Dagsværdiændringen indregnes i resultatopgørelsen.

NOTER

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

UDBYTTE

Forslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, anden gæld mv., måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

DAGSVÆRDI

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

NOTER

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder, og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.